



## Zadávací podmínky veřejné zakázky

Název veřejné zakázky:

### **„Dodávka výpočetní techniky, mobilních telefonů, wi-fi a SW pro město Nové Město na Moravě a jeho organizace“**

ve smyslu §27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen zákon) se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu. Tato veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky je zadávána mimo rámec zákona v souladu s ustanovením §31 zákona podle zásad § 6 zákona.

#### **1. Centrální zadavatel:**

Město Nové Město na Moravě  
Vratislavovo nám.103, 592 31 Nové Město na Moravě  
IČ: 00294900  
zastoupený Michalem Šmardou, starostou města

#### **Pověřující zadavatelé:**

- 2) Novoměstské sociální služby  
Žďárská 68, 59231 Nové Město na Moravě  
IČ: 48899097  
zastoupené Ing. Hanou Janů, ředitelkou
- 3) Základní škola Leandra Čecha 860  
Leandra Čecha 860, 59231 Nové Město na Moravě  
IČ: 60574674  
zastoupená Mgr. Janem Krakovičem, ředitelem školy
- 4) Mateřská škola Nové Město na Moravě  
Drobného 299, 59231 Nové Město na Moravě  
IČ: 70995559  
zastoupená Ivanou Buchtovou, ředitelkou školy
- 5) Novoměstské služby s.r.o.  
Soškova 1346, 592 31 Nové Město na Moravě  
IČ: 03022641  
zastoupené Ing. Jiřím Brychtou, jednatelem
- 6) Dům dětí a mládeže  
Tyršova 1001, 592 31 Nové Město na Moravě  
IČ: 70927880  
zastoupená Bc. Alenou Sobotkovou, ředitelkou
- 7) Mikroregion Novoměstsko  
Vratislavovo nám. 12, 592 31 Nové Město na Moravě  
IČ: 70934258  
zastoupený Milošem Brabcem, předsedou

Kontaktní osoba zadavatele: ve věci předmětu veřejné zakázky:  
Martin Havelka, tel.: 566 598 391  
e-mail: [martin.havelka@meu.nmm.cz](mailto:martin.havelka@meu.nmm.cz)

administrátor VZ:  
Mgr. Daniela Krejčí, tel.: 566 598 359  
e-mail: [daniela.krejci@meu.nmm.cz](mailto:daniela.krejci@meu.nmm.cz)

## **Oddíl A. Předmět veřejné zakázky**

**1. Předmětem** veřejné zakázky je dodávka výpočetní techniky a mobilních telefonů dle specifikace uvedené v přílohách zadávací dokumentace.

Předmět veřejné zakázky je rozdělen na **části**. Účastníci výběrového řízení mohou podávat nabídky na jednu nebo více částí VZ, každá část VZ bude hodnocena samostatně.

### ***část 1) výpočetní technika a příslušenství***

- 10 ks notebooků
- 4ks PC
- 4 ks tenký klient
- 9 ks monitorů
- 1 ks tiskárna
- 3 ks myš
- 3 ks pevné disky
- 2 ks záložní zdroje
- 1 ks switch
- 1ks projektor

### ***část 2) mobilní telefony***

- celkem 10 ks mobilních telefonů

### ***část 3) wi-fi***

- 6 ks wi-fi

### ***část 4) software***

- 9 ks SW

*Specifikace jednotlivých položek je uvedena v příloze č.2*

**2.** Účastník výběrového řízení je povinen před zpracováním nabídky řádně prostudovat zadávací dokumentaci a do své nabídky zahrnout veškeré náklady nezbytné pro řádnou a včasnou realizaci předmětu veřejné zakázky, které z této zadávací dokumentace vyplývají.

**3.** Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky:  
nejpozději do 20.prosince 2016

**4.** Místo plnění veřejné zakázky: Vratislavovo nám. 103, Nové Město na Moravě

**5.** Zadavatel požaduje komplexní zajištění předmětu každé části veřejné zakázky, na kterou účastník výběrového řízení podává nabídku. Zadavatel nepřipouští návrh pouze dílčího plnění.

**6.** Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

**7.** Pokud jsou v zadávací dokumentaci obsaženy požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení, umožňuje zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

**8.** Zadávací dokumentace je zveřejněna na profilu zadavatele <https://zakazky.nmm.cz/>

## **Oddíl B. Obsah a forma nabídek**

1. Veřejná zakázka probíhá v prostředí el. nástroje pro veřejné zakázky E-ZAK na **profilu zadavatele** <http://zakazky.nmm.cz/>. Vaši cenovou nabídku společně s požadovanou dokumentací vkládejte do tohoto systému. Pro podání nabídky je nutná registrace. K registraci či podání nabídky zadavatel nevyžaduje elektronický podpis.

### **2..Obchodní a platební podmínky :**

- smluvní vztah bude uzavřen formou objednávky pro každého zadavatele zvlášť
- veškeré zboží musí být oficiální distribuce CZ/SK, tj. určeno pro CZ/SK trh
- záruka min. 24 měsíců pokud není uvedeno jinak
- Fakturace se splatností 14 dnů
- Smluvní pokuta dodavateli ve výši 0,1% z ceny plnění za každý den prodlení s termínem dodání.
- Smluvní pokuta objednateli ve výši 0,1% z fakturované částky za každý den prodlení s proplacením faktury

### **3. Nabídková cena, položkový rozpočet**

Účastník výběrového řízení je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v korunách českých **včetně DPH (neplátce DPH uveďte svoji konečnou cenovou nabídku)**. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady účastníka nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky. Položkový rozpočet, který je přílohou č.4, vloží účastník výběrového řízení ve formátu .xls a .pdf do příloh své nabídky. Celková nabídková cena bude ze strany účastníka výběrového řízení vložena do el. nástroje E-ZAK.

### **4. Krycí list nabídky:**

Krycí list musí být řádně podepsán osobou (osobami) oprávněnou za účastníka výběrového řízení jednat. Nabídková cena bude v požadovaném členění uvedena v korunách českých pro každou část VZ, na kterou účastník výběrového řízení podává nabídku. Formulář krycího listu tvoří přílohu č. 1 těchto zadávacích podmínek. Doplněný a podepsaný krycí list nabídky vloží účastník výběrového řízení ve formátu .pdf do příloh/dokumentů své nabídky v systému E-ZAK.

### **5. Prokázání kvalifikačních předpokladů v tomto rozsahu :**

a) účastník výběrového řízení podáním své nabídky potvrzuje, že vlastní příslušná oprávnění v odpovídajícím rozsahu pro plnění této veřejné zakázky. Na vyzvu zadavatele je povinen doložit příslušné doklady, které nejsou součástí nabídky, nejdéle před podpisem smlouvy (např. kopii výpisu z obchodního rejstříku, kopii živnostenského listu, ...)

b) účastník výběrového řízení v rámci své nabídky doloží specifikaci nabízeného zboží, produktové listy apod..a to pro každou položku.

Požadované doklady vloží účastník výběrového řízení ve formátu .pdf do příloh/dokumentů své nabídky.

Zadavatel má právo požadovat vyjasnění nebo doplnění nabídky.

## **Oddíl C. Kritéria pro zadání veřejné zakázky**

1. Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost. Jako nejvhodnější nabídka bude vyhodnocena nabídka s celkovou nejnižší nabídkovou cenou v Kč včetně DPH pro každou část veřejné zakázky zvlášť.

2. Zadavatel sděluje, že hodnocení nabídek proběhne prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK.

3. Administrace výběrového řízení probíhá v prostředí el. nástroje pro veřejné zakázky E-ZAK na profilu zadavatele <http://zakazky.nmm.cz/>. Vaši cenovou nabídku společně s požadovanou dokumentací vkládejte do

tohoto systému. Pro účast ve výběrovém řízení je nutná registrace. Zadavatel nepožaduje pro registraci a podání nabídky stvrzení elektronickým podpisem.

4. Ostatní informace k výběrovému řízení naleznete v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele <https://zakazky.nmnm.cz/>. Zde, na hlavní stránce profilu zadavatele, v odd. „informace zadavatele“ naleznete i podrobné informace ( metodiku) o práci s el. systémem E-ZAK.

5. Vybrání dodavatelé jsou povinni do 3 pracovních dnů od oznámení výsledku výběrového řízení kontaktovat pana Martina Havelku (kontakt viz výše) za účelem zajištění plnění dodávky.

V případě neposkytnutí součinnosti při podpisu objednávek si zadavatel vyhrazuje právo oslovit účastníka dalšího v pořadí.

## **Oddíl D. Ostatní ustanovení**

1. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu či doplnění podmínek výběrového řízení, na odmítnutí všech nabídek, případně na zrušení výběrového řízení do uzavření smlouvy. Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu se žádným účastníkem výběrového řízení. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká účastníkům výběrového řízení vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

2. Účastníci výběrového řízení jsou povinni ohlásit zadavateli změny, které případně nastaly v průběhu výběrového řízení, a které by mohly mít vliv na správnost údajů požadovaných zadavatelem pro posouzení a hodnocení nabídky.

3. Účastník výběrového řízení je srozuměn s tím, že podáním nabídky je vázán v rozsahu všech zadavatelem stanovených zadávacích podmínek.

4. Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit vyloučení účastníka výběrového řízení a výběr nejlepší nabídky na profilu zadavatele <https://zakazky.nmnm.cz/>.

## **Oddíl E. Přílohy**

Příloha č.1	Krycí list nabídky
Příloha č.2	Specifikace položek
Příloha č.3	Položkové rozpočty

V Novém Městě na Moravě

Michal Šmarda, starosta v.r.