

Zadávací podmínky veřejné zakázky

Název veřejné zakázky:

„Výměna dlažby MŠ Nové Město na Moravě – pracoviště Drobného“

ve smyslu §12, odst.(3) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen zákon) se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce. Tato veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce je zadávána mimo rámec zákona v souladu s ustanovením §18 odst.5 zákona podle zásad § 6 zákona.

Zadavatel :	název	Mateřská škola Nové Město na Moravě,
	adresa	Drobného 299, 592 31 Nové Město na Moravě
	zastoupený	Ivanou Buchtovou, ředitelkou
	IČ :	70995559

Kontaktní osoba zadavatele: ve věci veřejné zakázky
Mgr. Jaroslava Bílá, tel. 566 598 203
e-mail: jaroslava.bila@nmmn.cz

administrátor veřejné zakázky
Mgr. Daniela Krejčí, tel. 566 598 359
e-mail: daniela.krejci@meu.nmmn.cz

Oddíl A. Předmět veřejné zakázky

1. Předmětem veřejné zakázky je dodávka stavby „Výměna dlažby MŠ Nové Město na Moravě - pracoviště Drobného“.
2. Předmět veřejné zakázky je blíže specifikován obchodními podmínkami, orientačním položkovým výkazem výměr včetně krycího listu nabídky. Obchodní podmínky, orientační položkový výkaz výměr včetně krycího listu jsou nedílnou součástí těchto zadávacích podmínek a tvoří jejich přílohy. Tyto zadávací podmínky a jejich přílohy tvoří zadávací dokumentaci této veřejné zakázky.
3. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky: 1. 7. – 12. 8. 2016
4. Místo plnění veřejné zakázky: MŠ Drobného 299, Nové Město na Moravě
5. Uchazeč je povinen před zpracováním nabídky řádně prostudovat zadávací dokumentaci a do své nabídky zahrnout veškeré práce a dodávky, které z této zadávací dokumentace vyplývají.
6. Zadavatel požaduje komplexní zajištění celého předmětu veřejné zakázky. Zadavatel nepřipouští návrh pouze dílčího plnění.
7. Pokud jsou v zadávací dokumentaci obsaženy požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, případně její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení, umožňuje zadavatel použití i jiných kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Oddíl B. Obsah a forma nabídek

1. Návrh smlouvy o dílo.

Návrh smlouvy o dílo musí být opatřen razítkem a podepsán osobou (osobami) oprávněnou jednat za uchazeče. Obsah obchodních podmínek může uchazeč při zpracovávání návrhu smlouvy o dílo měnit či doplnit pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu obchodních podmínek. Obchodní podmínky tvoří přílohu těchto zadávacích podmínek.

Návrh smlouvy o dílo vloží uchazeč ve formátu .pdf do příloh/dokumentů své nabídky v systému E-ZAK..

2. Nabídková cena a položkový rozpočet uchazeče jehož součástí je krycí list nabídky –oceněný přiložený výkaz výměr a krycí list nabídky.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena bude ze strany uchazeče vložena do el.nástroje E-ZAK. Položkový rozpočet jehož součástí je krycí list nabídky vloží uchazeč ve formátu .pdf a .xls do příloh/dokumentů své nabídky.

Celková nabídková cena bude uvedena v korunách českých **včetně DPH.**

3. Prokázání kvalifikačních předpokladů v tomto rozsahu :

a) Uchazeč podáním své nabídky potvrzuje, že vlastní příslušná oprávnění k podnikání v odpovídajícím rozsahu pro plnění této veřejné zakázky. Vítězný uchazeč je povinen na výzvu zadavatele doložit příslušné doklady nejdéle před podpisem smlouvy (např. kopii výpisu z obchodního rejstříku, kopii živnostenského listu.....).

Zadavatel má právo požadovat vyjasnění nebo doplnění kvalifikace. Pokud uchazeč neprokáže kvalifikaci dle těchto zadávacích podmínek, bude jeho nabídka vyloučena z výběrového řízení.

Oddíl C. Kritéria pro zadání veřejné zakázky

Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je výše nabídkové ceny včetně DPH. Jako nejvhodnější nabídka bude vyhodnocena nabídka s **nejnižší celkovou nabídkovou cenou včetně DPH**

Oddíl D. Forma podání nabídek a administrace výběrového řízení

1. Zadavatel sděluje, že jako prostředek pro hodnocení nabídek bude využita elektronická poštávka

2. Administrace výběrového řízení probíhá v prostředí el. nástroje pro veřejné zakázky E-ZAK na profilu zadavatele <http://zakazky.nmm.cz/>. Vaši cenovou nabídku společně s požadovanou dokumentací vkládejte do tohoto systému. Pro účast ve výběrovém řízení je nutná registrace. Zadavatel nepožaduje stvrzení nabídky elektronickým podpisem.

3. Ostatní informace k výběrovému řízení naleznete na profilu zadavatele <https://zakazky.nmm.cz/>. Zde naleznete i podrobné informace o práci s el.systémem E-ZAK (uživatelskou příručku).

4.Vítězný uchazeč je povinen podepsaný návrh smlouvy v potřebném počtu vyhotovení včetně příloh zaslat v písemné podobě v originálním provedení na adresu zadavatele a to nejdéle do 3 pracovních dnů po doručení výzvy objednatel.

Oddíl E. Ostatní ustanovení

1. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu či doplnění zadávacích podmínek, na odmítnutí všech nabídek, případně na zrušení výběrového řízení do uzavření smlouvy. Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká vyzvaným uchazečům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

2. Uchazeči jsou povinni ohlásit zadavateli změny, které případně nastaly v průběhu výběrového řízení a které by mohly mít vliv na správnost údajů požadovaných zadavatelem pro posouzení a hodnocení nabídky.

3. Uchazeč je srozuměn s tím, že podáním nabídky je vázán v rozsahu všech zadavatelem stanovených zadávacích podmínek.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit vyloučení uchazečů a výběr nejlepší nabídky pouze na profilu zadavatele <https://zakazky.nmmn.cz/>.

.i Oddíl F. Přílohy

- Příloha č.1 Výkaz výměr (ve formátu xls) včetně krycího listu rozpočtu
Příloha č.2 Obchodní podmínky – povinný vzor smlouvy o dílo (ve formátu doc)
Příloha č.3 Fotodokumentace

v Novém Městě na Moravě dne 28. dubna 2016

.....
Ivana Buchtová, ředitelka

