



Zadávací podmínky veřejné zakázky

Název veřejné zakázky:

„Dodávka výpočetní a kancelářské techniky, Nové Město na Moravě“

ve smyslu §12, odst.(3) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen zákon) se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu. Tato veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky je zadávána mimo rámec zákona v souladu s ustanovením §18 odst.5 zákona podle zásad § 6 zákona.

Centrální zadavatel:

1) Město Nové Město na Moravě
Vratislavovo nám. 103, 59231 Nové Město na Moravě
IČ: 00294900
zastoupené Michalem Šmardou, starostou

Pověřující zadavatelé:

- 2) Novoměstské sociální služby**
Žďárská 68, 59231 Nové Město na Moravě
IČ: 48899097
zastoupené Ing. Hanou Janů, ředitelkou
- 3) Mateřská škola Nové Město na Moravě**
Drobného 299, 59231 Nové Město na Moravě
IČ: 70995559
zastoupená Ivanou Buchtovou, ředitelkou školy
- 4) Základní umělecká škola Jana Štursy Nové Město na Moravě**
Vratislavovo náměstí 121, 59231 Nové Město na Moravě
IČ: 70282439
zastoupená Evou Mošnerovou, ředitelkou školy
- 5) Novoměstská kulturní zařízení**
Tyršova 1001, 592 31 Nové Město na Moravě
IČ: 00372854
zastoupené Danielelem Šimkem, ředitelem
- 6) Základní škola Vratislavovo náměstí 124**
Vratislavovo nám. 124, 592 31 Nové Město na Moravě
IČ: 70284725
zastoupená Mgr. Ottou Ondráčkem

Kontaktní osoby:

ve věci veřejné zakázky
Martin Havelka, tel.: 602 543 333
e-mail: martin.havelka@meu.nmnm.cz

administrátor VZ:
Daniela Krejčí, tel: 566 598 359
e-mail: daniela.krejci@meu.nmnm.cz

Oddíl A. Předmět veřejné zakázky

1. Předmětem veřejné zakázky je dodávka výpočetní a kancelářské techniky dle specifikace uvedené v přílohách této zadávací dokumentace.

2. Předmět veřejné zakázky je rozdělen na části:

A) se skládá z položek dle požadavků jednotlivých zadavatelů:

1) *zadavatel Nové Město na Moravě:*

- 5ks laserové tiskárny
- 10ks dokovací stanice
- 1ks notebook
- 1 ks tablet
- 10ks monitorů
- papír plotrová role -celkem celkem 15 ks, různé rozměry

2) *zadavatel Novoměstské sociální služby:*

- 2ks notebooků
- 1ks pevný disk

3) *zadavatel Mateřská škola Nové Město na Moravě:*

- 1ks mobilní telefony
- 6 ks PC

4) *zadavatel Základní umělecká škola Jana Štursy Nové Město na Moravě:*

- 1ks stolní počítač
- 1ks monitor

5) *zadavatel Novoměstská kulturní zařízení:*

- 3ks terminálů-tenký klient
- 2 ks externí mechanika

B) zadavatel Základní škola Vratislavovo náměstí 124:

- reinstalace SSD disků tj. demontáž stávajících disků ve dvou učebnách, nahrazení SSD disky s dvojnásobnou kapacitou - min. 120 GB (možná varianta i s většími disky), instalace OS Windows 10 a dalšího požadovaného SW, instalace vzorového PC a následné klonování na 60 PC

Bližší technická specifikace jednotlivých položek je uvedena v příloze č.2 těchto zadávacích podmínek.

Uchazeči mohou podávat nabídky na 1 nebo obě části veřejné zakázky.

3. Uchazeč je povinen před zpracováním nabídky řádně prostudovat zadávací dokumentaci a do své nabídky zahrnout veškeré práce a dodávky, které z této zadávací dokumentace vyplývají.

4. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky:

část A) květen/červen 2016

část B) červenec 2016, realizace bude upřesněna mezi zadavatelem a dodavatelem minimálně 14 dnů před samotnou realizací

5. Místo plnění veřejné zakázky: Nové Město na Moravě (dle sídel jednotlivých zadavatelů)

6. Zadavatel požaduje komplexní zajištění předmětu každé části veřejné zakázky. Zadavatel nepřipouští návrh pouze dílčího plnění.

7. Pokud jsou v zadávací dokumentaci obsaženy požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za

příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení, umožňuje zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Oddíl B. Obsah a forma nabídek

1. Veřejná zakázka probíhá v prostředí el. nástroje pro veřejné zakázky E-ZAK na profilu zadavatele <http://zakazky.nmnm.cz/>. Vaši cenovou nabídku společně s požadovanou dokumentací vkládáte do tohoto systému. Pro účast je nutná registrace.

2.. Obchodní podmínky

- smluvní vztah bude uzavřen formou objednávky pro každého zadavatele zvlášť
- Fakturace se splatností 14 dnů
- Smluvní pokuta dodavateli ve výši 0,1% z ceny plnění za každý den prodlení s termínem dodání.
- Smluvní pokuta objednateli ve výši 0,1% z fakturované částky za každý den prodlení s proplacením faktury.

3. **Nabídková cena a položkový rozpočet uchazeče** – Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v korunách českých *bez* DPH. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky včetně dopravy. Nabídková cena bude ze strany uchazeče vložena do el. nástroje E-ZAK.

Pro každého zadavatele vytvoří uchazeč položkový rozpočet, který vloží do příloh své nabídky.

4. **Krycí list nabídky** – Krycí list musí být opatřen razítkem a podepsán osobou (osobami) oprávněnou za uchazeče jednat. Nabídková cena bude uvedena v korunách českých *bez* DPH. Formulář krycího listu tvoří přílohu těchto zadávacích podmínek. Doplněný a podepsaný krycí list nabídky vloží uchazeč ve formátu .pdf do příloh/dokumentů své nabídky v systému E-ZAK.

5. **Prokázání kvalifikačních předpokladů** v tomto rozsahu :

a) Uchazeč podáním své nabídky potvrzuje, že vlastní příslušná oprávnění k podnikání v odpovídajícím rozsahu pro plnění této veřejné zakázky (např. kopii výpisu z obchodního rejstříku, kopii živnostenského listu.....). Vítězný uchazeč je povinen na výzvu zadavatele doložit uvedené doklady.

b) uchazeč ve své nabídce předloží specifikaci nabízeného zboží, produktové listy apod..

Zadavatel má právo požadovat vyjasnění nabídky nebo doplnění kvalifikace.

Oddíl C. Kritéria pro zadání veřejné zakázky

1. Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je **výše nabídkové ceny bez DPH**. Jako nejvhodnější nabídka bude vyhodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou *bez* DPH . **Každá část veřejné zakázky (A/B) bude hodnocena zvlášť.**

2. Zadavatel sděluje, že jako prostředek pro hodnocení nabídek bude využita elektronická poptávka, administrace výběrového řízení probíhá prostřednictvím profilu zadavatele - el. systému E-ZAK : <https://zakazky.nmnm.cz/>.

3. Ostatní informace k výběrovému řízení naleznete na profilu zadavatele <https://zakazky.nmnm.cz/>. Zde naleznete i podrobné informace o ovládání el. systému E-ZAK (uživatelskou příručku).

4. Vítězný uchazeč je povinen nejdéle do 3 pracovních dnů od oznámení výsledku výběrového řízení kontaktovat pana Martina Havelku (kontakt viz výše) za účelem zajištění plnění dodávky.

Oddíl D. Ostatní ustanovení

1. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu či doplnění podmínek zadávacího řízení, na odmítnutí všech nabídek, případně na zrušení zadávacího řízení do uzavření smlouvy. Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu se žádným uchazečem. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká uchazečům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.
2. Uchazeči jsou povinni ohlásit zadavateli změny, které případně nastaly v průběhu zadávacího řízení a které by mohly mít vliv na správnost údajů požadovaných zadavatelem pro posouzení a hodnocení nabídky.
3. Uchazeč je srozuměn s tím, že podáním nabídky je vázán v rozsahu všech zadavatelem stanovených zadávacích podmínek.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit vyloučení uchazečů a výběr nejlepší nabídky na profilu zadavatele <https://zakazky.nmnm.cz/>.

Oddíl E. Přílohy

Příloha č.1	Krycí list nabídky.
Příloha č.2 a	technická specifikace položek části A
Příloha č.2 b	technická specifikace položek části B
Příloha č.3	obchodní podmínky-vzory objednávek

27. 04. 2016

V Novém Městě na Moravě dne

.....
Michal Šmarda, starosta

