



Zadávací podmínky veřejné zakázky

Název veřejné zakázky:

„Městské lázně Nové Město na Moravě - dodávka exteriérových výrobků“

ve smyslu §12, odst.(3) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen zákon) se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu. Tato veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána mimo rámec zákona v souladu s ustanovením §18 odst.5 zák. podle zásad § 6 zák.

<u>Zadavatel:</u>	název	MĚSTO Nové Město na Moravě
	Adresa	Vratislavovo náměstí 103, 592 31 Nové Město na Moravě
	Zastoupený	Michalem Šmardou, starostou
	IČ:	00294900

<u>Kontaktní osoba zadavatele:</u>	ve věci veřejné zakázky
	Ing. Radek Fila, tel.: 723 190 997
	e-mail: radek.fila@meu.nmnm.cz
	ve věci administrace VZ
	Mgr. Daniela Krejčí, tel.566 598 359
	e-mail: daniela.krejci@meu.nmnm.cz

Oddíl A. Předmět veřejné zakázky

1. Předmětem veřejné zakázky je dodávka a montáž exteriérových prvků na veřejné prostranství u Městských lázní v Novém Městě na Moravě.
2. Předmět veřejné zakázky je blíže specifikován obchodními podmínkami a grafickou přílohou zakázky, které jsou nedílnou součástí těchto zadávacích podmínek a tvoří jejich přílohu. Tyto zadávací podmínky a jejich přílohy tvoří zadávací dokumentaci této veřejné zakázky.
3. Uchazeč je povinen před zpracováním nabídky řádně prostudovat zadávací dokumentaci a do své nabídky zahrnout veškeré práce a dodávky, které z této zadávací dokumentace vyplývají.
4. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky: 09/2015
5. Místo plnění veřejné zakázky: Stavba Městských lázní na ul. Hornická, Nové Město na Moravě
6. Zadavatel požaduje komplexní zajištění předmětu veřejné zakázky. Zadavatel nepřipouští návrh pouze dílčího plnění.
7. Pokud jsou v zadávací dokumentaci obsaženy požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení, umožňuje zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Oddíl B. Obsah a forma nabídek

1. Návrh smlouvy musí být opatřen razítkem a podepsán osobou (osobami) oprávněnou jednat za uchazeče. Obchodní podmínky (vzor smlouvy), které jsou součástí zadávací dokumentace, je uchazeč povinen zpracovat do návrhu smlouvy předkládané jako součást nabídky na realizaci veřejné zakázky dle těchto zadávacích podmínek. Obsah obchodních podmínek může uchazeč při zpracovávání návrhu smlouvy měnit či doplnit pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu obchodních podmínek. Obchodní podmínky tvoří přílohu těchto zadávacích podmínek.

Návrh smlouvy vloží uchazeč ve formátu .pdf do příloh/dokumentů své nabídky v systému E-ZAK

2. Nabídková cena a položkový rozpočet uchazeče – oceněný příložený výkaz výměr, krycí list nabídky.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena bude ze strany uchazeče vložena do el.nástroje E-ZAK v korunách českých včetně DPH.

Položkový rozpočet vloží uchazeč ve formátu .pdf a .xls do příloh/dokumentů své nabídky.

Krycí list nabídky ve formátu .pdf musí být opatřen razítkem a podepsán osobou oprávněnou jednat za uchazeče. Formulář krycího listu tvoří přílohu těchto zadávacích podmínek.

3. Prokázání kvalifikačních předpokladů v tomto rozsahu :

Uchazeč podáním své nabídky potvrzuje, že vlastní příslušná oprávnění k podnikání v odpovídajícím rozsahu pro plnění této veřejné zakázky. Vítězný uchazeč je povinen na výzvu zadavatele doložit příslušné doklady nejdéle před podpisem smlouvy (např. kopii výpisu z obchodního rejstříku, kopii živnostenského listu.....).

Oddíl C. Kritéria pro zadání veřejné zakázky

Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je výše **nabídkové ceny včetně DPH**. Jako nejvhodnější nabídka bude vyhodnocena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou včetně DPH.

Oddíl D. Forma podání nabídek a administrace výběrového řízení

1. Zadavatel sděluje, že jako prostředek pro hodnocení nabídek bude využita elektronická poptávka.

2. Administrace výběrového řízení probíhá v prostředí el. nástroje pro veřejné zakázky E-ZAK na profilu zadavatele <http://zakazky.nmmn.cz/>. Vaši cenovou nabídku společně s požadovanou dokumentací vkládejte do tohoto systému. Pro účast ve výběrovém řízení je nutná registrace.

3. Ostatní informace k výběrovému řízení naleznete po registraci na profilu zadavatele <https://zakazky.nmmn.cz/>. Zde naleznete i podrobné informace o práci s el.systémem E-ZAK (uživatelskou příručku).

4. Uchazeč je povinen podepsaný návrh smlouvy v potřebném počtu vyhotovení včetně příloh zaslat v písemné podobě v originálním provedení na adresu zadavatele a to nejdéle do 5 pracovních dnů po doručení výzvy objednatel.

Pokud nebude smlouva na plnění veřejné zakázky uzavřena do 15 dnů od oznámení výsledku výběru vítěznému uchazeči, má zadavatel právo oslovit k uzavření smlouvy uchazeče , který skončil 2. v pořadí.

Oddíl E. Ostatní ustanovení

1. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu či doplnění podmínek zadávacího řízení, na odmítnutí všech nabídek, případně na zrušení zadávacího řízení do uzavření smlouvy. Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu se žádným uchazečem. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká uchazečům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

2. Uchazeči jsou povinni ohlásit zadavateli změny, které případně nastaly v průběhu zadávacího řízení a které by mohly mít vliv na správnost údajů požadovaných zadavatelem pro posouzení a hodnocení nabídky.

3. Uchazeč je srozuměn s tím, že podáním nabídky je vázán v rozsahu všech zadavatelem stanovených

zadávacích podmínek.

4. Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit vyloučení uchazečů a výběr nejlepší nabídky na profilu zadavatele <https://zakazky.nmm.cz/>.

Oddíl F. Přílohy

- Příloha č. 1 Bližší specifikace požadovaných položek (grafická příloha)
- Příloha č. 2 Obchodní podmínky - vzor návrhu smlouvy
- Příloha č. 3 Položkový výkaz výměr
- Příloha č. 4 Krycí listy nabídky

V Novém Městě na Moravě dne 7.7.2015



.....
Michal Šmarda
starosta



2