



Zadávací dokumentace

veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce zadávané mimo rámec zákona
č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen "Zákon")

„Horácké muzeum v Novém Městě na Moravě - Návštěvnické centrum muzea a úpravy zázemí“

Zadavatel: Město Nové Město na Moravě
Vratislavovo nám. 103, 592 31 Nové Město na Moravě
zastoupený Bc. Jaroslavem Lemperou, místostarostou
IČ: 00294900

1. Základní údaje

Veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce zadávaná mimo rámec zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen „Zákon“).

Tento dokument spolu s jeho přílohami a případnými později uveřejněnými vysvětleními, doplněními a změnami zadávací podmínek tvoří zadávací dokumentaci veřejné zakázky, která je pro účastníky výběrového řízení závazná.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění předmětu veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky a vybraný dodavatel při plnění smlouvy.

Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek zadavatele Nové Město na Moravě (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“) dostupného na <https://zakazky.nmnm.cz/> (více viz čl.13).

Zadávací dokumentace je volně přístupná po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele <https://zakazky.nmnm.cz/>.

2. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel Město Nové Město na Moravě
 Vratislavovo nám. 103, 592 31 Nové Město na Moravě
 zastoupený Bc. Jaroslavem Lemperou, místostarostou
 IČ: 00294900

Kontaktní osoba :
Mgr. Daniela Krejčí
tel. 566 598 350
zakazky@nmnm.cz

3. Předmět plnění veřejné zakázky

3.1. Předmětem veřejné zakázky jsou stavební úpravy návštěvnického centra Horáckého muzea včetně výměny kotle a dodávky vybavení interiéru.

Veřejná zakázka je rozdělena na dvě části:

část 1) Stavba, úpravy zázemí a výměna kotle

Předmět části 1) veřejné zakázky je specifikován projektovou dokumentací „ Horácké muzeum v NMNM úpravy zázemí - stavba, zpracovaná fy Ing.arch.František Brychta, IČ 88507190 v 09/2025 pod zak.č. MUNMNM/10228/2025-2 a projektová dokumentace pro provedení stavby „ Horácké muzeum v NMNM úpravy zázemí - vytápění “, zpracovaná fy Ing. Leoš Pohanka , IČ 45653054 v 12/2025 (dále také jen „projektová dokumentace“ nebo „PD“)

část 2) Vybavení interiéru

Předmět části 2) veřejné zakázky je specifikován projektovou dokumentací „ Horácké muzeum v NMNM návštěvnické zázemí – Interiér“, zpracovaná fy Ing.arch.František Brychta, IČ 88507190 v 12/2025 pod zak.č.MUNNMNM/10228/2025-1 a projektová dokumentace pro provedení stavby „ Horácké muzeum v NMNM úpravy zázemí – Interiér“, zpracovaná Ing.arch.František Brychta, IČ 88507190 v 12/2025 pod zak.č.MUNNMNM/10228/2025-2 (dále také jen „projektová dokumentace“ nebo „PD“).

Podkladem pro vypracování nabídek jsou technické podmínky, projektová dokumentace a další dokumenty, které jsou přílohami zadávacích podmínek, společně pak tvoří zadávací dokumentaci veřejné zakázky.

3.2. Dodavatelé mohou podávat nabídky na jednu nebo obě části veřejné zakázky. Každá část veřejné zakázky bude hodnocena samostatně, na každou část veřejné zakázky bude uzavřena samostatná smlouva.

3.3. Pokud jsou v zadávacích podmínkách z důvodu zjednodušení popisu předmětu plnění obsaženy požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení, umožňuje zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných nebo lepších řešení po odsouhlasení investorem.

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky, vyhrazené změny, prohlídka místa plnění

4.1. Předpokládaná doba plnění:

část 1) Termín zahájení nejdříve od 4.5.2026
Termín dokončení nejpozději do 30.4.2027

Další podmínky k době plnění jsou stanoveny v obchodních podmínkách-příloze č. 2.1

Část 2) Termín zahájení nejdříve od 1.8.2026 s tím, že pro vlastní montáž interiéru budou prostory objektu zhotoviteli zpřístupněny nejpozději 1.3.2027
Termín dokončení nejpozději do 16.4.2027

Bližší podmínky k době plnění jsou stanoveny v obchodních podmínkách-příloze č. 2.2

4.2.Místo plnění veřejné zakázky:

Nové Město na Moravě, Vratislavovo náměstí 114

4.3. Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožní všem zájemcům prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **29.1.2026, 9:00 hod.** Sraz zájemců o prohlídku místa plnění bude před hlavním vchodem Horáckého muzea, Vratislavovo náměstí 114, Nové Město na Moravě.

- Z prohlídky místa plnění nebude zadavatelem pořizován protokol či jiný písemný záznam.

- Pokud na základě prohlídky místa plnění vzniknou na straně dodavatelů požadavky na dodatečné informace, jsou dodavatelé oprávněni vznést písemnou žádost o vysvětlení zadávacích podmínek. Požadavky zadavatele na podání žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek jsou uvedeny v čl. 8.

5. Požadavky na kvalifikaci dodavatelů

část 1)

- Účastník výběrového řízení doloží splnění technické způsobilosti **Seznamem významných stavebních**

prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení.

Tento seznam bude obsahovat minimálně 2 dokončené stavby obdobného charakteru, jako je předmět veřejné zakázky, přičemž za stavbu obdobného charakteru se považuje provedení novostavby či rekonstrukce stavby občanské, bytové nebo zdravotní vybavenosti v minimálním finančním objemu 2 mil. Kč bez DPH.

Součástí seznamu významných stavebních prací bude:

- popis předmětu, termín a místo plnění, fin. objem a kontakt na příslušného objednatele
- osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nebo
- smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění

Zadavatel stanovuje požadavek, že u všech doložených významných stavebních prací, u kterých nebude účastník výběrového řízení v pozici generálního dodavatele, musí být součástí osvědčení také vyjádření jeho podílu na realizaci stavební práce.

část 2) Účastník výběrového řízení doloží splnění technické způsobilosti **Seznamem významných dodávek** poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení.

Tento seznam bude obsahovat minimálně 2 dodávky vybavení interiéru v minimálním finančním objemu 300.000,- Kč bez DPH

Součástí seznamu významných stavebních prací bude:

- popis předmětu, termín a místo plnění, fin. objem a kontakt na příslušného objednatele

6. Obchodní a platební podmínky

pro část 1, 2)

6.1. Obchodní podmínky jsou stanoveny závaznými návrhy smluv o dílo (*příloha č. 2.1 a 2.2*).

Návrh smlouvy o dílo (na část VZ, na kterou účastník podává nabídku) bude podepsán osobou (osobami) oprávněnou jednat za dodavatele dle výpisu z obchodního rejstříku či obdobné evidence. Bude-li smlouva opatřena podpisem osoby oprávněné zastupovat dodavatele na základě plné moci, bude nedílnou přílohou smlouvy i plná moc. Obsah obchodních podmínek může účastník výběrového řízení při zpracovávání návrhu smlouvy o dílo měnit či doplnit pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu obchodních podmínek, jiná změna závazného znění obchodních podmínek je nepřipustná.

6.2. Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka účastníka výběrového řízení musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele.

6.3. Platební podmínky jsou součástí obchodních podmínek.

6.4. část 1)

Účastník výběrového řízení vypracuje jako přílohu smlouvy o dílo:

- přehledný **věcný harmonogram postupu prací** v týdenním členění, členěný dle stavebních objektů a v podrobnosti stavebních dílů

7. Technické a další podmínky

pro část 1, 2)

7.1. Technickými podmínkami se rozumí požadavky zadavatele na vlastnosti předmětu veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení.

Technické podmínky jsou stanoveny přílohami č. 3 této dokumentace jako součást položkových rozpočtů a projektové dokumentace.

Pokud se v technických podmínkách nebo na jiném místě zadávací dokumentace vyskytnou přímé či

nepřímé odkazy na určité dodavatele, výrobky, patenty, vynálezy, užité vzor či průmyslové vzory nebo označení původu, je dodavatel oprávněn nabídnout rovnocenné řešení.

V případě záměny výrobku doloží účastník výběrového řízení nabízené výrobky a potřebné výpočty a posouzení u výrobků, které je nutné těmito výpočty dokládat.

7.3. V souladu s § 6 odst. 4 Zákona je vybraný dodavatel:

- povinen zajistit dodržování pracovněprávních předpisů, zejména zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 435/2004 sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů a to vůči osobám, které se na plnění zakázky podílejí a bez ohledu na to, zda jsou práce na předmětu plnění prováděny bezprostředně zhotovitelem či jeho poddodavateli.

- povinen dodržovat obecné předpisy a standardy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

- v případě vzniku stavebního odpadu bude při jeho likvidaci brán ohled na životní prostředí. Vzniklý odpad bude řádně vytríděn, v možném případě podrcen na recyklát.

- vzhledem k povaze předmětu VZ zadavatel nepožaduje inovace ve smyslu § 6 odst. 4 Zákona

8. Vysvětlení zadávací dokumentace

pro část 1, 2)

8.1. Dodavatelé mohou žádat o vysvětlení zadávací dokumentace. Dotazy k zadávacím podmínkám mohou dodavatelé zasílat kdykoliv v průběhu lhůty pro podání nabídek, nejdéle však 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být písemná a musí být zaslána na emailovou adresu zakazky@nmnm.cz, nebo elektronicky prostřednictvím elektronického systému E-ZAK na adrese <https://zakazky.nmnm.cz/>, kde v detailu veřejné zakázky v oddíle "Vysvětlení, doplnění, změny zadávací dokumentace" je po přihlášení dodavatele otevřeno okno "poslat žádost o vysvětlení zadávací dokumentace", příp. do datové schránky zadavatele *y67bvir*.

8.2. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, vč. přesného znění žádosti, všem známým účastníkům zadávacího řízení prostřednictvím el. systému E-ZAK. Zadavatel zároveň zveřejní vysvětlení zadávacích podmínek v detailu veřejné zakázky v elektronickém systému E-ZAK na adrese <https://zakazky.nmnm.cz/>. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena ve lhůtě dle čl. 8.1.

8.3. Zadavatel je oprávněn vysvětlit zadávací podmínky i bez předchozí žádosti.

8.4. Zadavatel doporučuje pravidelně sledovat informace k veřejné zakázce v elektronickém systému E-ZAK.

9. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

pro část 1, 2)

9.1. Účastník zadávacího řízení je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v korunách českých bez DPH na základě oceněného výkazu výměr.

- účastník zadávacího řízení doplní nabídkovou cenu v požadovaném členění **do krycího listu nabídky** (viz příloha č. 1.1 a 1.2)

9.2. **Výkaz výměr**

- Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá výkazy výměr v elektronické podobě a to ve formátech .pdf a .xls. Jde o závazný výkaz výměr pro určení a zpracování nabídkové ceny. Účastník výběrového řízení je povinen prokázat nabídkovou cenu jednotlivých stavebních prací nebo dodávek předložením položkových rozpočtů (oceněný výkaz výměr). Jednotkové ceny uvedené v položkových

rozpočtech jsou cenami pevnými a jsou závazné po celou dobu provádění díla v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nebo snížení nabídkové ceny.

- Oceněné výkazy výměr nesmí obsahovat položky s nulovým ohodnocením.

9.3. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná, včetně veškerých nákladů, dopravy, dodávek a rizik, po celou dobu realizace předmětu veřejné zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci.

Povinností dodavatele je provádět předmětné činnosti v souladu s podmínkami uvedenými v této zadávací dokumentaci a v souladu s platnými právními předpisy. Účastník výběrového řízení je povinen před zpracováním nabídky řádně prostudovat zadávací dokumentaci a do své nabídky zahrnout veškeré práce, dodávky a služby, které z této zadávací dokumentace vyplývají.

10. Pokyny pro zpracování obsahové části nabídky

pro část 1, 2)

10.1. Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy o dílo předložený účastníkem výběrového řízení včetně dokumentů a dokladů požadovaných zadavatelem v zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace.

10.2. Zadavatel vylučuje varianty nabídky.

10.3. Nabídka bude obsahovat zejména tyto požadované náležitosti:

- nabídka musí být zpracována v českém jazyce. V případě dokladů vydaných v jiném jazyce než českém připojí dodavatel v nabídce překlad do českého jazyka (výjimku tvoří odborné názvy a údaje, diplomy, doklady ve slovenském jazyce).
- nabídka bude předložena písemně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického systému E-ZAK
- nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl

Nabídka bude obsahovat:

- podepsaný *krycí list nabídky* (viz přílohy č.1 zadávací dokumentace)
- podepsaný *návrh smlouvy o dílo* (viz přílohy č.2 zadávací dokumentace) na část veřejné zakázky, na kterou účastník podává nabídku
- *část 1) -harmonogram postupu prací v týdenním členění*
- *Seznam významných prací dle požadavků čl. 5)* pro část veřejné zakázky, na kterou účastník podává nabídku
- *oceněný soupis prací s výkazem výměr* na část veřejné zakázky, na kterou účastník podává nabídku

11. Lhůta a způsob pro podání nabídek

11.1. Způsob a místo podání nabídek:

Nabídky se podávají písemně v elektronické podobě prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.nmnm.cz/>, a to nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel s ohledem na ust. § 107 odst.1 zákona ve spojení s ust. § 211 odst. 3 zákona nepřijímá listinné nabídky nebo nabídky podané jiným způsobem než je uvedeno v této zadávací dokumentaci.

11.2. Lhůta pro podání nabídky je zadavatelem stanovena do **13.2.2026,10:00 hod.**

11.3. Otevírání elektronicky podaných nabídek proběhne v souladu s ust. § 109 odst. 1 Zákona po uplynutí lhůty pro podání nabídek a proběhne bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení a dalších osob.

12. Kritéria a způsob hodnocení nabídek

12.1. **Nabídky budou hodnoceny na základě ekonomické výhodnosti se 100% hodnotícím kritériem „nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH“. Každá část veřejné zakázky bude hodnocena samostatně.**

12.2. Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 114 zákona podle výše nabídkové ceny. Nabídky budou seřazeny v pořadí od nejnižší po nejvyšší nabídkovou cenu. Jako nejvhodnější nabídka bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH. Ostatní nabídky budou seřazeny v sestupném pořadí dle výše jejich nabídkových cen.

12.3. Zadavatel stanovuje, že v souladu s § 39 odst 4 Zákona provede nejprve hodnocení nabídek a následně u vybraného účastníka provede posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení.

13. Elektronický nástroj E-ZAK

13.1. Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK (<https://zakazky.nmnm.cz/>), nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak.

13.2. Zadavatel upozorňuje, že **pro podání nabídky a plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.**

13.3. Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby kontaktní osobu zadavatele požádali o přiřazení k veřejné zakázce, nebo aby průběžně sledovali adresu veřejné zakázky.

13.4. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

13.5. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda písemnost byla jejím adresátem přečtena, případně zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím el. nástroje E-ZAK jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

13.6. Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK
<https://zakazky.nmnm.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

13.7. Zadavatel dodavatelům doporučuje před podáním nabídky provést „Test nastavení prohlížeče“ na adrese:
https://zakazky.nmnm.cz/test_index.html

13.8. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka výběrového řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům výběrového řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

13.9. V případě technických problémů s elektronickým nástrojem E-ZAK kontaktujte *hotlink* provozovatele elektronického nástroje: podpora@ezak.cz, tel. +420 538 702 719.

14. Další ustanovení

14.1. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení v souladu s § 127 Zákona.

14.2. Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit Oznámení o vyloučení účastníků výběrového řízení nebo Oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění.

14.3. Účastníkům výběrového řízení podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smluv se zadavatelem.

14.4. Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že:

- plnění nabízené dodavatelem by vedlo k nedodržování povinností vyplývajících z předpisů práva životního prostředí, sociálních nebo pracovněprávních předpisů nebo kolektivních smluv vztahujících se k předmětu plnění veřejné zakázky,
- došlo ke střetu zájmů a jiné opatření vedoucí k nápravě, kromě zrušení výběrového řízení, není možné,
- se účastník výběrového řízení dopustil v posledních 3 letech od zahájení výběrového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu, vyměření pokuty za závažné porušení smluvních podmínek, nebo jiným srovnatelným sankcím,
- se účastník výběrového řízení pokusil neoprávněně ovlivnit rozhodnutí zadavatele ve výběrovém řízení, nebo se neoprávněně pokusil o získání neveřejných informací, které by mu mohli zajistit neoprávněné výhody ve výběrovém řízení

14.5. Účastníci výběrového řízení jsou povinni ohlásit zadavateli změny, které případně nastaly v průběhu výběrového řízení a které by mohly mít vliv na správnost údajů požadovaných zadavatelem pro posouzení a hodnocení nabídky.

14.6. Zadavatel upozorňuje, že v souvislosti s veřejnou zakázkou jsou jim zpracovávány některé osobní údaje z nabídek dodavatelů - např. kontaktní údaje osob, atd. Důvodem zpracování osobních údajů je skutečnost, že předložení těchto osobních údajů ze strany dodavatele zadavateli je požadováno zákonem. Zadavatel zpracovává předmětné osobní údaje za účelem splnění svých povinností dle zákona a za účelem přípravy podkladů v souvislosti se splněním povinností, jak je popsáno v této zadávací dokumentaci.

14.7. Veřejná zakázka nepodléhá režimu o ochraně utajovaných informací. Dodavatel podáním nabídky bere na vědomí, že uzavřená smlouva bude se všemi přílohami zveřejněna na profilu zadavatele a v Registru smluv dle platných právních předpisů

14.8. Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek.

Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník výběrového řízení plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám.

Účastníci výběrového řízení jsou povinni před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Pokud účastník výběrového řízení neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka z výběrového řízení.

14.9. Na část díla bude zadavatel čerpat finanční prostředky z dotačního programu IROP, výzva 5, reg.č. projektu CZ.06.05.01/00/22_070/0006796 a dále má zadavatel v úmyslu činit kroky k získání finanční podpory z krajské dotace na rozvoj veřejné infrastruktury cestovního ruchu 2026.

20. 01. 2026

v Novém Městě na Moravě,

Bc. Jaroslav Lempere
místostarosta



Přílohy:

- příloha č. 1.1 krycí list nabídky – část 1
- příloha č. 1.2 krycí list nabídky – část 2
- příloha č. 2.1 Obchodní podmínky návrh smlouvy o dílo – část 1
- příloha č. 2.2 Obchodní podmínky _ návrh smlouvy o dílo – část 2
- příloha č. 3.1 Projektová dokumentace včetně soupisu prací pro část 1
- příloha č. 3.2 Projektová dokumentace včetně soupisu prací pro část 2