



Zadávací podmínky veřejné zakázky

„Opěrná zed' rybníka Slavkovice – 2. etapa“

ve smyslu § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen zákon) se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu. Tato veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce je zadávána mimo rámec zákona v souladu s ustanovením § 31 zákona podle zásad § 6 zákona.

Zadavatel:

Město Nové Město na Moravě
Vratislavovo nám.103, 592 31 Nové Město na Moravě
IČ: 00294900
zastoupený Michalem Šmardou, starostou města

Kontaktní osoba zadavatele:

ve věci předmětu veřejné zakázky:
jméno: Miloš Hemza, tel.: 566 598 352
e-mail: milos.hemza@meu.nmnm.cz

administrátor veřejné zakázky:
jméno: Mgr. Daniela Krejčí, tel.: 566 598 355
e-mail: daniela.krejci@meu.nmnm.cz

Oddíl A. Předmět veřejné zakázky

1. Předmětem veřejné zakázky je provedení staveb „Opěrná zed' rybníka Slavkovice – 2. etapa“.

Předmět veřejné zakázky je specifikován projektovou dokumentací zpracovanou ENVIGEST PRO s.r.o., Nové Město na Moravě, ve 12/2020, zak. č. 20P10, včetně dokladové části (dále také jen „projektová dokumentace“ nebo „PD“).

Bližší specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v přílohách zadávacích podmínek. Tyto zadávací podmínky a jejich přílohy tvoří zadávací dokumentaci veřejné zakázky.

2. Účastník výběrového řízení je povinen před zpracováním nabídky řádně prostudovat zadávací dokumentaci a do své nabídky zahrnout veškeré náklady nezbytné pro řádnou a včasnou realizaci předmětu veřejné zakázky, které z této zadávací dokumentace vyplývají.

3. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky:

Doba plnění veřejné zakázky je zadavatelem stanovena takto:

celé dílo musí být dokončeno nejpozději do 31.8.2022

- práce mohou být zahájeny nejdříve 1.4.2022
- práce musí být prováděny plynule, bez zbytečných průtahů, zdržení a přestávek. Zadavatel preferuje co nejkratší dobu provádění.

4. Místo plnění veřejné zakázky: Slavkovice

5. Zadavatel požaduje komplexní zajištění předmětu každé části veřejné zakázky. Zadavatel nepřipouští návrh

pouze dílčího plnění.

6. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

7. Pokud jsou v zadávací dokumentaci obsaženy požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku ze příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení, umožňuje zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

8. Zadávací dokumentace je zveřejněna na profilu zadavatele <https://zakazky.nmnm.cz/>

Oddíl B. Obsah a forma nabídek

1. Veřejná zakázka probíhá v prostředí el. nástroje pro veřejné zakázky E-ZAK na **profilu zadavatele** <http://zakazky.nmnm.cz/>. Vaši cenovou nabídku společně s požadovanou dokumentací vkládejte do tohoto systému. Pro účast je nutná registrace. K registraci či podání nabídky zadavatel nevyžaduje elektronický podpis.

2..Obchodní podmínky - návrh smlouvy o dílo:

Návrh smlouvy o dílo musí být řádně podepsán osobou/osobami oprávněnou jednat za účastníka výběrového řízení. Obsah obchodních podmínek může účastník výběrového řízení měnit či doplnit pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu obchodních podmínek. Návrh smlouvy o dílo tvoří přílohu těchto zadávacích podmínek. Podepsaný návrh smlouvy o dílo vloží účastník výběrového řízení ve formátu .pdf do příloh své nabídky v systému E-ZAK.

3. Nabídková cena, položkový rozpočet - oceněný výkaz výměr:

Účastník výběrového řízení je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v korunách českých včetně DPH. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady účastníka nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky. Položkový rozpočet- oceněný výkaz výměr, který je přílohou těchto zadávacích podmínek, vloží účastník výběrového řízení ve formátu .xls a .pdf do příloh své nabídky. Nabídková cena bude ze strany účastníka výběrového řízení vložena do el. nástroje E-ZAK .

4. Krycí list nabídky:

Krycí list musí být řádně podepsán osobou/osobami oprávněnou za účastníka výběrového řízení jednat. Nabídková cena bude v požadovaném členění uvedena v korunách českých. Formulář krycího listu tvoří přílohu těchto zadávacích podmínek. Doplněný a podepsaný krycí list nabídky vloží účastník výběrového řízení ve formátu .pdf do příloh/dokumentů své nabídky v systému E-ZAK.

5. Prokázání kvalifikačních předpokladů v tomto rozsahu :

a) účastník výběrového řízení podáním své nabídky potvrzuje, že vlastní příslušná oprávnění v odpovídajícím rozsahu pro plnění této veřejné zakázky. Na výzvu zadavatele je povinen doložit příslušné doklady, které nejsou součástí nabídky, nejdéle před podpisem smlouvy (např. kopii výpisu z obchodního rejstříku, kopii živnostenského listu, ...)

b) účastník výběrového řízení předloží seznam řádně provedených významných stavebních prací provedených účastníkem v posledních 5 letech odpovídajících svým charakterem předmětu veřejné zakázky. Tento seznam musí obsahovat minimálně **1 dokončenou zakázku, jejímž předmětem je stavba opěrné zdi v minimálním finančním objemu 200.000,- Kč bez DPH** (finanční objem se vztahuje jen na práce přímo související se stavbou opěrné zdi) a **1 dokončenou zakázku, jejímž předmětem je novostavba nebo celoplošná oprava asfaltové komunikace v minimálním finančním objemu 100.000,- Kč bez DPH** (finanční objem se vztahuje jen na práce přímo související s provedením asfaltové komunikace).

Součástí seznamu bude popis předmětu, termín a místo plnění, fin. objem (vč. vyčíslení finančních objemů vztahujících se přímo na předmětné práce dle předchozího textu) a kontakt na příslušného zadavatele.

Požadované doklady vloží účastník výběrového řízení ve formátu .pdf do příloh/dokumentů své nabídky.

Zadavatel má právo požadovat vyjasnění nebo doplnění kvalifikace. Pokud účastník výběrového řízení neprokáže kvalifikaci dle těchto zadávacích podmínek, bude jeho nabídka vyloučena z výběrového řízení.

6. Další podmínky zadavatele

V souladu s § 6 odst. 4 Zákona je dodavatel:

- povinen dbát při plnění předmětu veřejné zakázky na ochranu životního prostředí a dodržovat platné technické, bezpečnostní, zdravotní, hygienické a jiné předpisy, včetně předpisů a standardů týkajících se ochrany životního prostředí, které vyplývají v rámci získání ISO 14 001.

- povinen dodržovat pracovněprávní předpisy, a to zejména předpisy upravující mzdy zaměstnanců, pracovní dobu, dobu odpočinku, placené přesčasy, práci ve svátek apod. Vybraný dodavatel se zavazuje v souvislosti s touto povinností za účelem kontroly na výzvu zadavatele předložit příslušné doklady (zejména, nikoliv však výlučně, pracovněprávní smlouvy), a to bez zbytečného odkladu od výzvy, nejpozději však do 2 pracovních dnů.

- povinen dodržovat předpisy a standardy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci vyplývající v rámci získání ISO 45 001

- v případě vzniku stavebního odpadu bude při likvidaci brán ohled na životní prostředí. Vzniklý odpad bude řádně vytríděn, v možném případě podrcen na recyklát.

- zadavatel v rámci zadávacího řízení nepožaduje inovace vzhledem k povaze a smyslu předmětu veřejné zakázky.

Oddíl C. Kritéria pro zadání veřejné zakázky

1. Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost se 100% hodnotícím kritériem „nejnižší nabídková cena“**. Jako nejvhodnější nabídka bude vyhodnocena nabídka s **nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč včetně DPH**.

2. Nabídky budou hodnoceny prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK.

3. Administrace výběrového řízení probíhá v prostředí el. nástroje pro veřejné zakázky E-ZAK na profilu zadavatele <http://zakazky.nmmn.cz/>. Vaši cenovou nabídku společně s požadovanou dokumentací vkládejte do tohoto systému. Pro účast ve výběrovém řízení je nutná registrace. Zadavatel nepožaduje pro registraci a podání nabídky stvrzení elektronickým podpisem.

4. Ostatní informace k výběrovému řízení naleznete v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele <https://zakazky.nmmn.cz/>. Zde, na hlavní stránce profilu zadavatele, v odd. „informace zadavatele“ naleznete i podrobné informace (metodiku) o práci s el. systémem E-ZAK.

5. Vybraný dodavatel je povinen do 5 pracovních dnů od doručení oznámení (prostřednictvím systému E-ZAK) zaslat podepsané originály smluv včetně příloh v potřebném počtu vyhotovení na adresu zadavatele. V případě neposkytnutí součinnosti při podpisu smluv si zadavatel vyhrazuje právo oslovit účastníka dalšího v pořadí.

Oddíl D. Ostatní ustanovení

1. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu či doplnění podmínek výběrového řízení, na odmítnutí všech nabídek, případně na zrušení výběrového řízení do uzavření smlouvy. Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu se žádným účastníkem výběrového řízení. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká účastníkům výběrového řízení vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

2. Účastníci výběrového řízení mohou žádat o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o dodatečné informace musí být doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dotazy k zadávacím podmínkám mohou účastníci výběrového řízení zasílat :

- elektronicky e-mailem na adresu zakazky@nmmn.cz

- elektronicky prostřednictvím el. systému E-ZAK

Zadavatel si vyhrazuje právo poskytnout dodatečné informace i bez předchozí žádosti.

3. Účastníci výběrového řízení jsou povinni ohlásit zadavateli změny, které případně nastaly v průběhu

výběrového řízení, a které by mohly mít vliv na správnost údajů požadovaných zadavatelem pro posouzení a hodnocení nabídky.

4. Účastník výběrového řízení je srozuměn s tím, že podáním nabídky je vázán v rozsahu všech zadavatelem stanovených zadávacích podmínek.

5. Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit vyloučení účastníka výběrového řízení a výběr nejlepší nabídky na profilu zadavatele <https://zakazky.nmnm.cz/>.

Oddíl F. Přílohy

Příloha č.1	Krycí list nabídky
Příloha č.2	Obchodní podmínky – povinný vzor smlouvy o dílo
Příloha č.3	Projektová dokumentace včetně výkazu výměr a dokladové části

v Novém Městě na Moravě dne - 2. 11. 2021


.....
Michal Šmarda
starosta

