



Nájemní smlouva o nájmu movitých věcí

č. 30520035

vedeného dne, měsíce a roku na základě § 2201 a násl. zákona č. 89/2012 Sb.,
ník, v účinném znění (dále rovněž jako „Zákon“) uzavřená (dále rovněž jako
„Smlouva“) mezi:

I. Smluvní strany

Pronajímatel: **OFFICE-CENTRUM s.r.o.**

Českokbrodská 53, Praha 9

zastoupená jednatelem společnosti panem Tomášem Liškou

IČ: 27143562 DIČ: CZ27143562

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, spis. zn.: C 99565

Bankovní spojení: Moneta Money Bank, a.s.; č.ú.: 182435020/0600

Nájemce: **Město Nové Město na Moravě**

Vratislavovo nám. 103, 592 31, Nové Město na Moravě

zastoupená Michalem Šmardou, starostou

IČ: 00294900, DIČ: CZ

Bankovní spojení: Komerční banka a.s., č.ú.: 1224751/0100

II. Předmět smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je nájem movitých věcí (dále rovněž jako „předmět nájmu“) včetně jejich servisu Pronajímatelem Nájemci za podmínek stanovených touto Smlouvou.
2. Předmětem pro účely této smlouvy se rozumí závazek pronajímatele dodat, instalovat a uvést do pracovního prostředí nájemce v jeho infrastruktuře v **příloze č. 1** uvedené multifunkční stroje s důrazem na splnění všech následujících operací a činností, které nájemce používá včetně následného zaškolení obsluhy (oddělení IT MěÚ): Uvedením do pracovního prostředí nájemce se zejména rozumí kompletace, oživení a připojení do síťového prostředí nájemce v příloze č. 1 uvedených multifunkčních strojů k současnému systému digitalizace a tisku dokumentů OptimiDoc verze 9 i jeho následných aktualizací, zejména autorizace uživatelů prostřednictvím RFID 125khZ čipů a souběžně i numerickým kódem, skenování dle zadaných šablon včetně vytěžování více čárových kódů v rámci jedné stránky, monitoring všech úloh strojů - účtování kopií a tisků, centrální tiskové řešení. Multifunkční stroje uvedené v příloze č. 1 budou dodány v takové konfiguraci, aby splňovaly zadávací podmínky veřejné zakázky „Pronájem barevných multifunkčních zařízení pro tisk, kopírování a skenování – rozšíření stávajícího tiskového systému III“ uvedené v příloze č. 2 této smlouvy.

III. Servis

1. Pronajímatel po dobu trvání zajišťuje servis předmětu nájmu za níže uvedených podmínek.
2. Servisem resp. údržbou a opravami předmětu nájmu se pro účely této Smlouvy rozumí činnost nad rámec úkonů popsanych v návodě na obsluhu k předmětu nájmu.
3. Servis Pronajímatele zahrnuje také výměnu vadných dílů a náhradních dílů se stanovenou životností podle technických parametrů, pokud poškození nebylo zapříčiněné nekvalifikovanou osobou, zásahem třetí osoby nebo vyšší mocí a škoda není hrazená ani z pojištění předmětu nájmu.
4. Servis dle této Smlouvy **nezahrnuje bezplatnou opakovanou dodávku papíru.**
5. Servis nezahrnuje náklady na přemístění předmětu pronájmu.
6. Nedílnou součástí této Smlouvy je Protokol o instalaci předmětu nájmu.

IV. Nájemné

1. Pronajímateli náleží za nájem předmětu nájmu nájemné. Nájemce je povinen platit nájemné. Doba trvání nájmu **60 měsíců ode dne předání předmětu nájmu.**
2. Pro účely výpočtu nájemného se stanoví minimální měsíční limit, maximální měsíční limit, ceny za kopii/tisk a při černobílém kopírování/tisku, při barevném kopírování/tisku do 25% pokrytí a při barevném kopírování/tisku nad 25% pokrytí a sjednaný měsíční paušální poplatek.
3. Minimální limit kopií/tisků za měsíc je stanoven ve výši 0 ks černobílých kopií/tisků a 0 ks barevných kopií/tisků. **Platí na každý stroj extra**
4. Maximální limit kopií/tisků za měsíc je stanoven ve výši 25 000 ks černobílých kopií/tisků a 20 000 ks barevných kopií/tisků. **Platí na každý stroj extra**
5. Cena za kopie:
 - a) Cena za černobílou kopii/tisk je stanovena v **Příloze č.1**
 - b) Cena za barevnou kopii/tisk je stanovena v **Příloze č.1**Cena za uskutečněnou kopii/tisk obsahuje:
 - servis dle článku III. této Smlouvy
 - práci autorizovaného technika včetně dopravného
 - dodávku spotřebního materiálu, vyjma sponek do sešívacího finišeru
 - dodávku a výměna náhradních dílů
6. Nájemné je stanoveno smluvně jako součet níže uvedených částek, a to:
 - a) měsíční paušální poplatek uvedený v **Příloze č.1**
 - b) měsíční pohyblivá částka stanovená jako součin ceny za černobílou kopii/tisk a počet uskutečněných /černobílých kopií/tisků
 - c) měsíční pohyblivá částka stanovená jako součin ceny za barevnou kopii/tisk a počet uskutečněných barevných kopií/tisků při pokrytí do 25%
 - d) měsíční pohyblivá částka stanovená jako součin ceny za barevnou kopii/tisk a počet uskutečněných barevných kopií/tisků při pokrytí více jak 25%
7. Nájemné dle odst.6, písm. a) je splatné podle splátkového kalendáře, který je nedílnou součástí této smlouvy na bankovní účet Pronajímatele u Moneta Money Bank, č.ú.: 182435020/0600, když variabilním symbolem je vždy číslo této smlouvy.
8. Nájemné dle odst.6 je splatné **jednou za 1 měsíc** po provedení kontrolního odečtu v posledním dni příslušného měsíce, a to na základě vyúčtování (faktury) vystavené Pronajímatelem. Splatnost faktury je 21 dnů.
9. Odečet stavu počítadel se provádí automaticky na helpdesk pronajímatele. Testovací kopie/tisky zhotovené technikem při servisních zásazích se odpočítávají od celkového počtu vyhotovených kopií/tisků na základě zápisu technika v pracovním listě.
10. Kopii/tiskem se pro účely této Smlouvy rozumí zhotovení kopie/tisku ve formátu A4 (kopie/tisk formátu A3 bude účtována jako dvojnásobek ceny za formát A4, kopie/tisk

formátu A5 bude účtován polovinou ceny za formát A5). Ceny uvedené v této Smlouvě jsou smluvními cenami, ke kterým se připočítá DPH podle platných právních předpisů.

11. Nájemce je povinen dodržovat stanovený maximální měsíční limit uskutečněných kopií/tisků. V případě, že Nájemce překročí maximální měsíční limit kopií/tisků stanovený touto smlouvou, má Pronajímatel právo na jednostranné a časově omezené zvýšení ceny jedné kopie/tisku o procento překročení stanoveného maximálního měsíčního limitu (např. když překročí maximální čtvrtletní limit o 5 %, cena jedné kopie/tisku se zvýší o 5 %, ale pouze u kopií/tisků, které se zhotovily nad maximální čtvrtletní limit). Pronajímatel je oprávněn zvýšit cenu za kopii/tisk dle tohoto odstavce za období, ve kterém došlo k překročení maximálního měsíčního limitu a současně byl za toto období proveden odečet vyhotovených kopií/tisků.

V. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Pronajímatel je povinen dodat předmět nájmu na sjednané místo ve sjednaném termínu. Nájemce je povinen převzít předmět nájmu ve sjednaném místě a termínu. Termín a místo: **31. 08. 2020, Vratislavovo náměstí. 103, 592 31, Nové Město na Moravě v případě 2 ks multifunkčních zařízení a termín a místo 31. 8. 2020, Vratislavovo náměstí 114, Nové Město na Moravě v případě 1 ks multifunkčního zařízení.**
2. Pronajímatel provádí na základě objednávek Nájemce pravidelnou údržbu, opravy předmětu nájmu, dodávky náhradních dílů a spotřebního materiálu s výjimkou sponek do sešivacího finišeru. Objednávku je možné realizovat jakoukoliv formou (telefonicky, faxem, e-mailem, písemně atd.).
3. V rámci této Smlouvy Pronajímatel zabezpečí dopravu a instalaci předmětu pronájmu a zaškolení obsluhy (1 – 2 osoby určené Nájemcem).
4. Pronajímatel zabezpečí likvidaci opotřebovaných spotřebních materiálů a vadných náhradních dílů. Vyměněné vadné díly se stávají majetkem Pronajímatele.
5. Pronajímatel zajistí příchod servisního technika nejdéle do druhého (pracovního) dne ode dne převzetí objednávky. V případě, že Pronajímatel nedokáže odstranit závadu předmětu nájmu bránící v jeho řádném užívání do 3 dnů od uplynutí této lhůty pro servisní zásah, zapůjčí Nájemci bezplatně náhradní stroj nebo jeho část do dne zprovoznění předmětu nájmu.
6. Nájemce se zavazuje zejména:
 - a) dodržovat návod na obsluhu předmětu nájmu,
 - b) používat k provozu předmětu nájmu spotřební materiály předepsané výrobcem a dodané Pronajímatelem ve smyslu bodu 1 tohoto článku,
 - c) požívat papír pro xerografický tisk o váze 80 g/m², v případě používání jiného xerografického materiálu, jako např. samolepící folie, kartony, polyesterové folie, je možné používat jen materiál doporučený výrobcem,
 - d) nepoužívat recyklovaný a jinak nevhodný spotřební materiál,
 - e) umístit předmět nájmu v souladu s podmínkami stanovenými výrobcem,
 - f) vrátit po skončení nájmu předmět nájmu Pronajímateli ve stavu s ohledem na běžné opotřebení.
7. Veškerou odpovědnost za bezpečný provoz předmětu nájmu nese Nájemce.
8. Veškeré škody nebo nadměrné opotřebení předmětu nájmu v důsledku jeho zneužití, nesprávného používání (zejména používáním nevhodného materiálu ke kopírování, neodborné zásahy Nájemce do předmět nájmu a jeho mechanické poškození) či v důsledku porušení této Smlouvy, hradí Nájemce.
9. Souhlas ke změně umístění předmětu nájmu si Nájemce musí vyžádat předem u Pronajímatele. V opačném případě má Pronajímatel právo odstoupit od této Smlouvy s okamžitou účinností a provést opatření z toho vyplývající. Pronajímatel přemístí předmět nájmu na náklady Nájemce na základě jeho oznámení (nejméně 3 pracovní dny před plánovaným přemístěním). Škody způsobené vlastní přepravou hradí Nájemce.

10. Nájemce se zavazuje včas hlásit servisnímu středisku Pronajímatele svoje požadavky podle této Smlouvy, umožnit pracovníkům Pronajímatele přístup k předmětu nájmu k provedení objednané služby a vytvoření podmínek na řádné plnění této Smlouvy.
11. Nájemce je povinen umožnit Pronajímateli pravidelnou kontrolu předmětu nájmu a za tímto účelem je povinen umožnit vstup Pronajímateli nebo jím pověřené osoby do svých prostor.

VI. Trvání smlouvy a sankční ustanovení

1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na **60 měsíců** ode dne podpisu této Smlouvy.
2. Platnost této Smlouvy končí:
 - a) výpovědi Nájemce nebo Pronajímatele
Smluvní strany jsou oprávněné vypovědět tuto Smlouvu kdykoliv bez udání důvodů. Výpověď musí být písemná. Výpovědní lhůta je tři měsíce a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
 - b) odstoupením Nájemce nebo Pronajímatele
Smluvní strany jsou oprávněné odstoupit od této Smlouvy za předem stanovených podmínek. Odstoupení musí být písemné a musí být doručeno druhé smluvní straně na adresu uvedenou v záhlaví Smlouvy. Odstoupení je považováno za doručené druhé smluvní straně i v případě, že tato zásilku odmítne převzít nebo se odstěhuje bez písemného oznámení změny sídla. Odstoupení je v takovém případě považováno za doručené třetí kalendářní den po dni, kdy bylo odesláno.
Důvody odstoupení:
 - nezaplacení nájemného nebo jeho části po dobu delší jak 30 kalendářních dnů
 - poškození předmětu o nájmu Nájemcem nebo třetí osobou, když Nájemce vznik škody umožnil svým jednáním nebo opomenutím
 - používání předmětu nájmu v rozporu s návodem k obsluze, pokyny výrobce nebo Pronajímatele
 - změna umístění předmětu nájmu bez souhlasu Pronajímatele
 - nedodání náhradního předmětu nájmu po dobu delší jak 10 dnů za podmínek článku V. bod 5 této Smlouvy,
 - předmět nájmu je nezpůsobilý k řádnému užívání po dobu delší jak 14 dnů
 - c) písemnou dohodou smluvních stran
 - d) ostatní
 - v důsledku ztráty, zničení nebo odcizení předmětu nájmu
 - smrti nebo zrušením Nájemce bez právního nástupce
3. V případě, že Nájemce bude v prodlení s placením nájemného dle článku IV. této Smlouvy, je Nájemce povinen platit Pronajímateli smluvní úrok z prodlení ve výši 0,1% denně z dlužné částky do zaplacení.
4. Za nedodržení termínu provedení opravy stroje do konce následujícího pracovního dne po dni nahlášení závady se Pronajímatel zavazuje uhradit nájemci smluvní pokutu ve výši 1000,-Kč za každý započatý den prodlení.
5. Za nedodání náhradního stroje Pronajímatelem do 3 pracovních dnů od nahlášení závady nájemcem v případě, že Pronajímatel nebude schopen opravit předmět nájmu, zavazuje se Pronajímatel uhradit nájemci smluvní pokutu ve výši 3000,-Kč za každý započatý den prodlení.
6. V případě, že Pronajímatel neplní podmínky smlouvy, sjednává se možnost výpovědi smlouvy ze strany nájemce s 1 měsíční výpovědní lhůtou, která začíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi

VII. Závěrečné ustanovení

1. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti po podpisu obou smluvních stran v den zveřejnění v centrálním registru smluv.

2. Nájemce a Pronajímatel se dohodli, že stranou povinnou k uveřejnění této smlouvy v centrálním registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv ("zákon o registru smluv") je město Nové Město na Moravě, které je povinno tuto smlouvu bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů od uzavření smlouvy odeslat k uveřejnění v registru smluv.
3. Pronajímatel bere na vědomí, že nájemce, jakožto veřejný zadavatel, uveřejní podle zák. č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách na svém profilu tuto smlouvu, výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky, jež je předmětem této smlouvy.
4. Pronajímatel podpisem této smlouvy souhlasí s uveřejněním celého obsahu této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv uveřejňování těchto smluv a o registru smluv ("zákon o registru smluv").
5. Strany této smlouvy shodně prohlašují, že žádné ustanovení v této smlouvě nemá charakter obchodního tajemství, jež by požívalo zvláštní ochrany.
6. Nájemci svědčí zákonné zmocnění (zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, zák. č. 128/2000 Sb., o obcích) ke shromažďování nakládání a zpracovávání osobních údajů v souvislosti s uzavřením této smlouvy.
7. Tuto Smlouvu lze platně měnit nebo doplňovat pouze písemnými dodatky potvrzenými oběma smluvními stranami.
8. Vztahy vysloveně neupravené touto Smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
9. V případě, že některé ustanovení této smlouvy je nebo se stane neúčinné, zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy účinná. Strany se zavazují nahradit neúčinné ustanovení této smlouvy jiným, účinným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního, neúčinného.
10. Tato Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, každý s hodnotou originálu, přičemž Pronajímatel obdrží jedno vyhotovení a Nájemce dvě vyhotovení.
11. Tato smlouva byla projednána na schůzi Rady města Nové Město na Moravě č. 28 konané dne 10.8.2020 a schválena usnesením přijatým pod bodem č. 6/28/RM/2020.
12. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, a že tato Smlouva je projevem jejich pravé, svobodné, omylu prosté a srozumitelné vůle a že nebyla sepsána v tísní nebo za jednostranně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.
13. Nedílnou součástí Nájemní smlouvy tvoří:

Příloha č.1: Specifikace předmětu pronájmu.

Příloha č.2: Zadávací podmínky veřejné zakázky „Pronájem barevného multifunkčního zařízení pro tisk, kopírování a skenování – rozšíření stávajícího tiskového systému III“

Příloha č.3: Nabídka pronajímatele ze dne 20. 7. 2020.

20. 08. 2020

V Praze dne

za

Tomáš Liška, jednatel

V Novém Městě na Moravě dne

Mi

Příloha č.1: Specifikace předmětu pronájmu

Model	výrobní číslo
bizhub C360i	
Příslušenství	
DF-632	
DK-516	
Licence OD	

Umístění stroje: Vratislavovo náměstí 103, Nové Město na Moravě

Měsíční paušální poplatek ve výši

1 392,-Kč bez DPH

Cena za **černobílou kopii/tisk** je stanovena ve výši **0,12 Kč bez DPH za 1 kopii/tisk**

Cena za **barevnou kopii/tisk** je stanovena ve výši **0,7 Kč bez DPH za 1 kopii/tisk**

Cena za **barevnou kopii/tisk** je stanovena ve výši **0,8 Kč bez DPH za 1 kopii/tisk** (při více jak 25% pokrytí)

Model	výrobní číslo
bizhub C360i	
Příslušenství	
DF-632	
DK-516	
Licence OD	

Umístění stroje: Vratislavovo náměstí 114, Nové Město na Moravě

Měsíční paušální poplatek ve výši

1 392,-Kč bez DPH

Cena za **černobílou kopii/tisk** je stanovena ve výši **0,12 Kč bez DPH za 1 kopii/tisk**

Cena za **barevnou kopii/tisk** je stanovena ve výši **0,7 Kč bez DPH za 1 kopii/tisk**

Cena za **barevnou kopii/tisk** je stanovena ve výši **0,8 Kč bez DPH za 1 kopii/tisk** (při více jak 25% pokrytí)

Model	výrobní číslo
bizhub C360i	
Příslušenství	
DF-632	
PC-416	

Umístění stroje: Vratislavovo náměstí 103, Nové Město na Moravě

Měsíční paušální poplatek ve výši

1 405,-Kč bez DPH

Cena za **černobílou kopii/tisk** je stanovena ve výši **0,12 Kč bez DPH za 1 kopii/tisk**

Cena za **barevnou kopii/tisk** je stanovena ve výši **0,7 Kč bez DPH za 1 kopii/tisk**

Cena za **barevnou kopii/tisk** je stanovena ve výši **0,8 Kč bez DPH za 1 kopii/tisk** (při více jak 25% pokrytí)

Celková cena za 60 měsíců za předmět pronájmu:

Cena celkem bez DPH **552 340,00 Kč**

DPH **115 991,40 Kč**

Cena celkem s DPH **668 331,40 Kč**

Příloha č.2 k Nájemní smlouvě o nájmu movitých věcí č. 305200.³⁵.....

**Zadávací podmínky veřejné zakázky
„Pronájem barevného multifunkčního zařízení pro tisk, kopírování a skenování –
rozšíření stávajícího tiskového systému III“**



Zadávací podmínky veřejné zakázky

Název veřejné zakázky:

„Pronájem barevných multifunkčních zařízení pro tisk, kopírování a skenování – rozšíření stávajícího tiskového systému “

ve smyslu § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen zákon) se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu. Tato veřejná zakázka malého rozsahu na služby je zadávána mimo rámec zákona v souladu s ustanovením § 31 zákona podle zásad § 6 zákona.

Zadavatel:

Město Nové Město na Moravě
Vratislavovo nám. 103, 59231 Nové Město na Moravě
IČ: 00294900
zastoupené Michalem Šmardou, starostou

Kontaktní osoby:

ve věci veřejné zakázky
Radka Šoustarová, tel.: 566 598 393
e-mail: informatika@nmnm.cz

administrátor VZ:
Daniela Krejčí, tel: 566 598 355
e-mail: daniela.krejci@meu.nmnm.cz

Oddíl A. Předmět veřejné zakázky

1. Předmětem veřejné zakázky je pronájem 3 ks barevných multifunkčních zařízení pro tisk, kopírování a skenování na období 5 let se zabudovaným systémem pro zabezpečený monitoring a účtování kopií včetně úplného servisního zabezpečení a veškerých dodávek spotřebního materiálu pro tisk i kopírování vyjma papíru v rozsahu dle specifikace uvedené v této zadávací dokumentaci.

System pro zabezpečený monitoring a účtování kopií a tisku musí být kompatibilní se zadavatelem užívaným SW Optimidoc.

2. Specifikace předmětu veřejné zakázky:

pronájem 2 ks barevného multifunkčního zařízení pro tisk, kopírování a skenování dle níže uvedené specifikace s licencí optimidoc:

- digitální zařízení technologie laser nebo LED
- systém pro zabezpečený monitoring a účtování kopií a tisku kompatibilní se současně užívaným SW Optimidoc, a to verze 9
- přihlášení uživatele pomocí RFID čipu (125 kHz)
- rychlost zařízení minimálně 35 barevných str./min, minimálně 35 str./min černobíle
- velikost originálu /kopie: A5, A4, A3

- automatický oboustranný podavač dokumentů (min na 100 listů)
- duplexní jednotka (automatický duplex pro kopírování, tisk, skenování)
- zařízení musí být vybaveno tiskovým modulem, včetně síťové karty 10/100/1000 Base-TX Ethernet
- minimální 2 zásobníky papíru, minimální vstupní kapacita jednoho zásobníku 500 listů + ruční podavač
- rozlišení: pro kopírování 600 dpi, pro tisk min. 1200 dpi
- zoom v rozsahu 25 – 400 %
- tisk na papír s gramáží 80 až 250 g/m²
- podpora jazyka Adobe PostScript 3, PCL
- tisk a skenování z/na USB klíč
- disk: min. 250 GB
- paměť o velikosti min. 4 GB RAM
- barevné skenování
- zařízení musí umožňovat síťové skenování, skenování do domovské složky, skenování na USB, skenování do e-mailu
- zařízení musí umožňovat převod papírových dokumentů do textově prohledávatelných souborů S-PDF a S-PDF/A s podporou českého jazyka
- dále musí umět skenování do souborů jpg a tiff
- barevný dotykový LCD displej s ovládáním v českém jazyce
- OS podpora: Win 10 (32- and 64-bit), Windows 2008 Server R2 (32- and 64-bit), Windows 2012 Server R2 (32- and 64-bit), Windows Server 2016 (x64-bit), Windows Server 2019 (x64-bit) podpora terminálového prostředí Citrix (současně užívané prostředí Citrix Xen)
- vzdálená správa zařízení – webový server integrovaný v zařízení pro monitorování, nastavení, ovládání
- automatický odečet stavu počítačů (zařízení automaticky ve stanovený čas zašle stav počítačů)

pronájem 1 ks barevného multifunkčního zařízení pro tisk, kopírování a skenování dle níže uvedené specifikace bez licence optimidoc:

- digitální zařízení technologie laser nebo LED
- systém pro zabezpečený monitoring a účtování kopií a tisku kompatibilní se současně užívaným SW Optimidoc, a to verze 9 (licence není součástí dodávky, je k dispozici z předchozího multifunkčního stroje)
- systém pro zabezpečený monitoring a účtování kopií a tisku
- rychlost zařízení minimálně 35 barevných str./min, minimálně 35 str./min černobíle
- velikost originálu /kopie: A5, A4, A3
- automatický oboustranný podavač dokumentů (min na 100 listů)
- duplexní jednotka (automatický duplex pro kopírování, tisk, skenování)
- zařízení musí být vybaveno tiskovým modulem, včetně síťové karty 10/100/1000 Base-TX Ethernet
- minimální 2 zásobníky papíru, minimální vstupní kapacita jednoho zásobníku 500 listů, velkokapacitní zásobník min. 1500 listů + ruční podavač
- rozlišení: pro kopírování 600 dpi, pro tisk min. 1200 dpi
- zoom v rozsahu 25 – 400 %
- tisk na papír s gramáží 80 až 250 g/m²
- podpora jazyka Adobe PostScript 3, PCL
- tisk a skenování z/na USB klíč
- disk: min. 250 GB
- paměť o velikosti min. 4 GB RAM
- barevné skenování
- zařízení musí umožňovat síťové skenování, skenování do domovské složky, skenování na USB, skenování do e-mailu
- zařízení musí umožňovat převod papírových dokumentů do textově prohledávatelných souborů S-PDF a S-PDF/A s podporou českého jazyka

- dále musí umět skenování do souborů jpg a tiff
- barevný dotykový LCD displej s ovládáním v českém jazyce
- OS podpora: Win 10 (32- and 64-bit), Windows 2008 Server R2 (32- and 64-bit), Windows 2012 Server R2 (32- and 64-bit), Windows Server 2016 (x64-bit), Windows Server 2019 (x64-bit) podpora terminálového prostředí Citrix (současně užívané prostředí Citrix Xen)
- vzdálená správa zařízení – webový server integrovaný v zařízení pro monitorování, nastavení, ovládání
- automatický odečet stavu počítačů (zařízení automaticky ve stanovený čas zašle stav počítačů)

Předmět veřejné zakázky je dále specifikován i obchodními podmínkami, které jsou uvedeny v př.1 těchto zadávacích podmínek.

3. Účastník výběrového řízení je povinen před zpracováním nabídky řádně prostudovat zadávací dokumentaci a do své nabídky zahrnout veškeré práce a dodávky, které z této zadávací dokumentace vyplývají.
4. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky:
dodání kopírovacího stroje do: srpen 2020
doba pronájmu od září 2020 – do srpen 2025
5. Místo plnění veřejné zakázky: Horácké muzeum, Vratislavovo náměstí 114, Nové Město na Moravě
MěÚ Nové Město na Moravě, Vratislavovo nám. 103,
6. Zadavatel požaduje komplexní zajištění předmětu veřejné zakázky. Zadavatel nepřipouští návrh pouze dílčího plnění.
7. Pokud jsou v zadávací dokumentaci obsaženy požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení, umožňuje zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Oddíl B. Obsah a forma nabídek

1. Veřejná zakázka probíhá v prostředí el. nástroje pro veřejné zakázky E-ZAK na profilu zadavatele <http://zakazky.nmm.cz/>. Vaši cenovou nabídku společně s požadovanou dokumentací vkládejte do tohoto systému. Pro podání nabídky je nutná registrace.
2. **Obchodní podmínky**
Smluvní vztah bude uzavřen formou nájemní smlouvy se zadavatelem: Město Nové Město na Moravě. Návrh nájemní smlouvy musí být opatřen razítkem a podepsán osobou (osobami) oprávněnou jednat za účastníka výběrového řízení. Návrh nájemní smlouvy musí být vypracován v souladu se zadávacími podmínkami a musí respektovat zadavatelem stanovené obchodní podmínky, které jsou nedílnou součástí těchto zadávacích podmínek a tvoří jejich přílohu č. 2. Zadavatel si vyhrazuje právo připomínkového jednání k návrhu nájemní smlouvy před jejím uzavřením.
3. **Nabídková cena (cena paušálu a ceny jednotlivých druhů tisku).** Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky včetně dopravy a bude uvedena v korunách českých včetně DPH. Celková nabídková cena bude stanovena na základě položkového rozpočtu uvedeného v krycím listu nabídky, který je přílohou č. 1 této dokumentace (viz níže).
Nabídková cena bude ze strany uchazeče vložena do el. nástroje E-ZAK.

4. Krycí list nabídky – Krycí list musí být opatřen razítkem a podepsán osobou (osobami) oprávněnou za účastníka výběrového řízení jednat. Nabídková cena bude uvedena ve členění v korunách českých bez DPH, DPH a včetně DPH. Formulář krycího listu tvoří přílohu těchto zadávacích podmínek. Doplněný a podepsaný **krycí list nabídky** vloží účastník ve formátu .pdf do příloh/dokumentů své nabídky v systému E-ZAK.

5. Prokázání kvalifikačních předpokladů v tomto rozsahu :

- a) Účastník výběrového řízení podáním své nabídky potvrzuje, že vlastní příslušná oprávnění k podnikání v odpovídajícím rozsahu pro plnění této veřejné zakázky (např. kopii výpisu z obchodního rejstříku, kopii živnostenského listu.....).
- Vybraný dodavatel je povinen na výzvu zadavatele doložit uvedené doklady.
- b) účastník ve své nabídce předloží **podrobnou technickou specifikaci nabízeného zboží, produktové listy apod..**

Zadavatel má právo požadovat vyjasnění nabídky nebo doplnění kvalifikace.

Oddíl C. Kritéria pro zadání veřejné zakázky

1. Základní kritériem pro zadání veřejné zakázky je výše nabídkové ceny včetně DPH. Jako nejvhodnější nabídka bude vyhodnocena nabídka s celkovou nejnižší nabídkovou cenou v Kč včetně DPH .

Protože se nabídková cena skládá z ceny paušálu a několika dílčích cen dle jednotlivých druhů tisku, je pro účely vyhodnocení nabídek v položkovém rozpočtu (viz krycí list nabídky) navržen následující výpočet:

multifunkční stroj č. 1

- uchazečem navržená výše měsíčního paušálu se vynásobí počtem měsíců trvání nájemní smlouvy (60 měsíců)
- uchazečem navržené ceny jednotlivých druhů tisku se vynásobí zadavatelem předpokládaným počtem jednotlivých druhů tisku za celou dobu trvání nájemní smlouvy (60 měsíců)

multifunkční stroj č. 2

- uchazečem navržená výše měsíčního paušálu se vynásobí počtem měsíců trvání nájemní smlouvy (60 měsíců)
- uchazečem navržené ceny jednotlivých druhů tisku se vynásobí zadavatelem předpokládaným počtem jednotlivých druhů tisku za celou dobu trvání nájemní smlouvy (60 měsíců)

multifunkční stroj č. 3

- uchazečem navržená výše měsíčního paušálu se vynásobí počtem měsíců trvání nájemní smlouvy (60 měsíců)
- uchazečem navržené ceny jednotlivých druhů tisku se vynásobí zadavatelem předpokládaným počtem jednotlivých druhů tisku za celou dobu trvání nájemní smlouvy (60 měsíců)

Tyto výsledné hodnoty multifunkční strojů se následně sečtou a tento výsledek představuje „výši celkové nabídkové ceny včetně DPH“, která je kritériem pro zadání veřejné zakázky.

Tento výpočet je pouze „modelový“ pro účely vyhodnocení nabídek (je stanoven odborným odhadem zadavatele), skutečný počet tisků za celou dobu trvání nájemní smlouvy se ve skutečnosti může lišit dle aktuálních potřeb zadavatele.

2. Elektronické nabídky budou hodnoceny prostřednictvím certifikovaného elektronického systému E-ZAK.

3. Ostatní informace k výběrovému řízení naleznete na profilu zadavatele <https://zakazky.nmnm.cz/>.

Zde naleznete i podrobné informace o ovládání el. systému E-ZAK (uživatelskou příručku).

4. Vybraný dodavatel je povinen nejdéle do 3 pracovních dnů od oznámení výsledku výběrového řízení prostřednictvím profilu zadavatele kontaktovat pana Martina Havelku (martin.havelka@meu.nmm.cz, tel. 566 598 391) za účelem zajištění plnění dodávky.

Oddíl D. Ostatní ustanovení

1. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu či doplnění podmínek zadávacího řízení, na odmítnutí všech nabídek, případně na zrušení zadávacího řízení do uzavření smlouvy. Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu se žádným uchazečem. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká účastníkům výběrového řízení vůči zadavateli jakýkoliv nárok.
2. Účastníci výběrového řízení jsou povinni ohlásit zadavateli změny, které případně nastaly v průběhu zadávacího řízení a které by mohly mít vliv na správnost údajů požadovaných zadavatelem pro posouzení a hodnocení nabídky.
3. Účastník výběrového řízení je srozuměn s tím, že podáním nabídky je vázán v rozsahu všech zadavatelem stanovených zadávacích podmínek.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit vyloučení účastníka výběrového řízení a výběr nejlepší nabídky na profilu zadavatele <https://zakazky.nmm.cz/>. Tyto dokumenty budou považovány za doručené okamžikem zveřejnění.

Oddíl E. Přílohy

- | | |
|-------------|--|
| Příloha č.1 | Krycí list nabídky včetně položkového rozpočtu |
| Příloha č.2 | Obchodní podmínky |

V Novém Městě na Moravě dne 9.7.2020

Michal Šmarda, starosta v.r.

Krycí list nabídky

zakázka:

**Pronájem barevných multifunkčních zařízení pro tisk,
kopírování a skenování – rozšíření stávajícího
tiskového systému III.**

Centrální zadavatel:

Město Nové Město na Moravě
Vratislavovo náměstí 103, 592 31 Nové Město na Moravě
IČ: 00294900

účastník
sídlo

IČ:
telefon, fax
e-mail
datová schránka

	DIČ:	

Multifunkční stroj č. 1:

	výše ceny	počet měsíců nájemního vztahu/ předpokládaný počet kopií za dobu trvání nájemné smlouvy	Celkem
Měsíční paušál		60	0,00 Kč
cena černobílé kopie A4		150 000	0,00 Kč
cena barevné kopie A4		50 000	0,00 Kč
cena barevné kopie A4 při pokrytí více jak 25 %		10 000	0,00 Kč
Celkem bez DPH			0,00 Kč

Multifunkční stroj č. 2:

	výše ceny	počet měsíců nájemního vztahu/ předpokládaný počet kopií za dobu trvání nájemné smlouvy	Celkem
Měsíční paušál		60	0,00 Kč
cena černobílé kopie A4		400 000	0,00 Kč
cena barevné kopie A4		100 000	0,00 Kč
cena barevné kopie A4 při pokrytí více jak 25 %		10 000	0,00 Kč
Celkem bez DPH			0,00 Kč

Multifunkční stroj č.3:

	výše ceny	počet měsíců nájemního vztahu/ předpokládaný počet kopií za dobu trvání nájemné smlouvy	Celkem
Měsíční paušál		60	0,00 Kč
cena černobílé kopie A4		300 000	0,00 Kč
cena barevné kopie A4		100 000	0,00 Kč
cena barevné kopie A4 při pokrytí více jak 25 %		10 000	0,00 Kč
Celkem bez DPH			0,00 Kč

Cena celkem bez DPH	0,00 Kč
DPH	0,00 Kč
Celkem s DPH	0,00 Kč

datum

podpis, razítko

Veřejná zakázka:

„Pronájem barevného multifunkčního zařízení pro tisk, kopírování a skenování – rozšíření stávajícího tiskového III.“

Obchodní podmínky:

- Předmětem nájmu dle této smlouvy je pronájem 3 ks barevných multifunkčních zařízení pro tisk, kopírování a skenování včetně úplného servisního zabezpečení a veškerých dodávek spotřebního materiálu pro tisk a kopírování vyjma papíru do multifunkčního tiskového zařízení a pořízení 2 ks licencí pro připojení zařízení ke stávající licenci SW Optimidoc verze 9
- Doba trvání nájemní smlouvy : 60 měsíců od uzavření smlouvy
- Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami
- Předmět nájmu bude pronajímatelem protokolárně předán nájemci ke dni podpisu nájemní smlouvy s tím, že bude tímto okamžikem uveden do řádného provozu
- Nájemné bude fakturováno pravidelně měsíčně zpětně podle stavu počítadla k poslednímu dni příslušného měsíce se splatností faktury 21 dní.
- Kopie jednotlivých formátů budou převedeny na formát A4 (tj. počet A5 bude účtován polovinou ceny za formát A4, formát A3 bude účtován jako dvojnásobkem ceny za A4)

Způsob výpočtu ceny nájmu za jeden měsíc :

měsíční paušál za jeden měsíc = X1

cena černobílé kopie x počet těchto kopií za měsíc = X2

cena barevné kopie x počet těchto kopií za měsíc = X3

cena barevné kopie při pokrytí víje jak 25 % = X4

$X1 + X2 + X3 + X4 = \text{„cena nájmu za jeden měsíc“}$

Výpočet předpokládá následující ceny za jednotlivé formáty:

A5 0,5 * cena za kopii

A4 1 * cena za kopii

A3 2 * cena za kopii

Povinnosti pronajímatele :

- Kompletní servisní zabezpečení
- Dodávka nezbytných spotřebních materiálů, vyjma papíru
- Odborná instalace zařízení a zaškolení obsluhy
- Garance opravy stroje do konce následujícího pracovního dne po dni nahlášení závady
- Zapůjčení náhradního stroje, pokud nebude schopen opravit předmět nájmu do 3 pracovních dnů od nahlášení závady
- Neprodleně informovat nájemce o všech skutečnostech, které by mohly mít vliv na účel této smlouvy

Sankce :

- Za nedodržení termínu provedení opravy stroje do konce následujícího pracovního dne po dni nahlášení závady se pronajímatel zavazuje uhradit nájemci smluvní pokutu ve výši 1000,-Kč za každý započatý den prodlení

- Za nedodání náhradního stroje pronajímatelem do 3 pracovních dnů od nahlášení závady nájemcem v případě, že pronajímatel nebude schopen opravit předmět nájmu, zavazuje se pronajímatel uhradit nájemci smluvní pokutu ve výši 3000,-Kč za každý započatý den prodlení
- Za nedodržení jednotlivých termínů splatnosti měsíčních faktur zavazuje se nájemce zaplatit pronajímateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý den prodlení
- V případě, že pronajímatel neplní podmínky smlouvy sjednává se možnost výpovědi smlouvy ze strany nájemce s 1měsíční výpovědní lhůtou, která začíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi

Závěrečná ustanovení:

V případě, že některé ustanovení této smlouvy je nebo se stane neúčinné, zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy účinná. Strany se zavazují nahradit neúčinné ustanovení této smlouvy jiným, účinným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního, neúčinného.

Nedílnou součástí této smlouvy je Nabídka nájemce ze dne, která tvoří její Přílohu č.1.

Pronajímatel bere na vědomí, že nájemce, jakožto veřejný zadavatel, uveřejní podle zák. č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách na svém profilu tuto smlouvu, výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky, jež je předmětem této smlouvy.

Pronajímatel podpisem této smlouvy souhlasí s uveřejněním celého obsahu této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv uveřejňování těchto smluv a o registru smluv ("zákon o registru smluv").

Strany této smlouvy shodně prohlašují, že žádné ustanovení v této smlouvě nemá charakter obchodního tajemství, jež by požívalo zvláštní ochrany.

Nájemci svědčí zákonné zmocnění (zák. č 89/2012 Sb., občanský zákoník, zák. č 128/2000 Sb., o obcích) ke shromažďování nakládání a zpracovávání osobních údajů v souvislosti s uzavřením této smlouvy.

Nájemce a Pronajímatel se dohodli, že stranou povinnou k uveřejnění této smlouvy v centrálním registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (" zákon o registru smluv") je město Nové Město na Moravě, které je povinno tuto smlouvu bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů od uzavření smlouvy odeslat k uveřejnění v registru smluv

Tato smlouva byla uzavřena v souladu s usnesením Rady města Nové Město na Moravě přijatým na její schůzi č. 55 konané dne 11.6.2018 pod č. usnesení 38/55/RM/2018.

Příloha č.3 k Nájemní smlouvě o nájmu movitých věcí č. 305200³⁵.....

Nabídka pronajímatele ze dne 20. 7. 2020

Nájemní smlouva o nájmu movitých věcí

č. 305200xx

uzavřená na základě §221 a násl. zákona č.89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění
(dále rovněž jako „Zákon“)

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku (dále rovněž jako „Smlouva“)
mezi

I. Smluvní strany

Pronajímatel: **OFFICE-CENTRUM s.r.o.**

Českobrodská 53, Praha 9

zastoupená jednatelem společnosti panem Tomášem Liškou

IČ: 27143562 DIČ: CZ27143562

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 99565

Bankovní spojení: Moneta Money Bank, a.s. č.ú.:182435020/0600

Nájemce: **Město Nové Město na Moravě**

Vratislavovo nám. 103, 592 31, Nové Město na Moravě

zastoupená

IČ: 00294900 DIČ: CZ

zapsaná v obchodním rejstříku u soudu v , oddíl , vložka

Bankovní spojení: č.ú.:

II. Předmět smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je nájem movitých věcí (dále rovněž jako „předmět nájmu“) včetně jejich servisu Pronajímatelem Nájemci za podmínek stanovených touto Smlouvou.
2. Předmětu se pro účely této Smlouvy rozumí: **Příloha č.1**

III. Servis

1. Pronajímatel po dobu trvání zajišťuje servis předmětu nájmu za níže uvedených podmínek.
2. Servisem resp. údržbou a opravami předmětu nájmu se pro účely této Smlouvy rozumí činnost nad rámec úkonů popsanych v návodu na obsluhu k předmětu nájmu.
3. Servis Pronajímatele zahrnuje také výměnu vadných dílů a náhradních dílů se stanovenou životností podle technických parametrů, pokud poškození nebylo zapříčiněné nekvalifikovanou osobou, zásahem třetí osoby nebo vyšší mocí a škoda není hrazená ani z pojištění předmětu nájmu.
4. Servis dle této Smlouvy **nezahrnuje bezplatnou opakovanou dodávku papíru.**
5. Servis nezahrnuje náklady na přemístění předmětu pronájmu.
6. Nedílnou součástí této Smlouvy je Protokol o instalaci předmětu nájmu.

IV. Nájemné

1. Pronajímateli náleží za nájem předmětu nájmu nájemné. Nájemce je povinen platit nájemné. Doba trvání nájmu **60 měsíců.**
2. Pro účely výpočtu nájemného se stanoví minimální měsíční limit, maximální měsíční limit, cena za kopii/tisk, sjednaný měsíční paušální poplatek a Paušál.
3. Minimální limit kopií/tisků za měsíc je stanoven ve výši 0 ks černobílých kopií/tisků a 0 ks barevných kopií/tisků
4. Maximální limit kopií/tisků za měsíc je stanoven ve výši 15 000 ks černobílých kopií/tisků a 10 000 ks barevných kopií/tisků.

5. Cena za kopie:
 - a) Cena za černobílou kopii/tisk je stanovena v **Příloze č.1**
 - b) Cena za barevnou kopii/tisk je stanovena v **Příloze č.1**Cena za uskutečněnou kopii/tisk obsahuje:
 - servis dle článku III. této Smlouvy
 - práci autorizovaného technika včetně dopravného
 - dodávku spotřebního materiálu, vyjma sponek do sešivacího finišeru
 - dodávku a výměna náhradních dílů
6. Nájemné je stanoveno smluvně jako součet dvou částek, a to:
 - a) měsíční paušální poplatek ve výši v **Příloze č.1**
 - b) **měsíční** pohyblivé částky stanovené jako součin ceny za barevnou/černobílou kopii/tisk a počtu uskutečněných barevných/černobílých kopií/tisků nad Paušál dle článku IV. odst.7 této Smlouvy
7. Měsíční paušální poplatek obsahuje uskutečněné kopie/tisky v počtu: 0 ks černobílých kopií/tisků a 0 ks barevných kopií/tisků za jeden měsíc (dále rovněž jako „Paušál“)
8. Nájemné dle odst.6 písm. a) je splatné podle splátkového kalendáře, který je nedílnou součástí této smlouvy na bankovní účet Pronajímatele u Moneta Money Bank, č.ú.: 182435020/0600, když variabilním symbolem je vždy číslo této smlouvy.
9. Nájemné dle odst.6 písm.b) je splatné **jednou za 1 měsíce** po provedení kontrolního odečtu, a to na základě vyúčtování (faktury) vystavené Pronajímatelem. Odpočet se provádí telefonickým nahlášením stavu počtu kopií a tisků pověřenou osobou Nájemce na servisní středisko Pronajímatele nebo zasláním tiskového reportu o stavu počítadel z kopírovacího stroje (faxem, e-mailem) na servisní středisko Pronajímatele. Pronajímatel si vyhrazuje právo kontroly správnosti odečtu servisním technikem při nejbližším servisním zásahu. Pokud není možné zjistit skutečný stav vyhotovených kopií/tisků odpočtem podle předcházejícího bodu, určí se podle spotřeby dodaného papíru nebo podle odečtu servisního technika v pracovním listě z posledního servisního zásahu, popř. jiným dohodnutým způsobem. Při ukončení nájemní smlouvy provede konečný odečet servisní technik Pronajímatele za přítomnosti zástupce Nájemce. Výsledek konečného odpočtu se zapíše do pracovního listu, který podepíší zástupci obou stran. Testovací kopie/tisky zhotovené technikem při servisních zásazích se odpočítávají od celkového počtu vyhotovených kopií/tisků na základě zápisu technika v pracovním listě.
10. Jestliže je počet zhotovených kopií/tisků nižší než minimální měsíční limit stanovený v této Smlouvě, je Nájemce povinen platit odměnu dle čl.IV odst.6 písm.a) této Smlouvy.
11. Kopii/tiskem se pro účely této Smlouvy rozumí zhotovení kopie/tisku ve formátu A4 (kopie/tisk formátu A3 se počítá jako 2 kopie/tisky formátu A4). Ceny uvedené v této Smlouvě jsou smluvními cenami, ke kterým se připočítá DPH podle platných právních předpisů.
12. V případě, že je součástí Smlouvy dodávka papíru a dojde k překročení počtu odebraných listů papíru oproti počtu uskutečněných kopií/tisků v daném období podle čl. IV. odst. 9 této Smlouvy, je Pronajímatel oprávněn v následujícím období provést fakturaci papíru spotřebovaného nad rámec uskutečněných kopií/tisků.
13. Nájemce je povinen dodržovat stanovený maximální měsíční limit uskutečněných kopií/tisků. V případě, že Nájemce překročí maximální měsíční limit kopií/tisků stanovený touto smlouvou, má Pronajímatel právo na jednostranné a časově omezené zvýšení ceny jedné kopie/tisku o procento překročení stanoveného maximálního měsíčního limitu (např. když překročí maximální čtvrtletní limit o 5 %, cena jedné kopie/tisku se zvýší o 5 %, ale pouze u kopií/tisků, které se zhotovily nad maximální čtvrtletní limit). Pronajímatel je oprávněn zvýšit cenu za kopii/tisk dle tohoto odstavce za období, ve kterém došlo k překročení maximálního měsíčního limitu a současně byl za toto období proveden odečet vyhotovených kopií/tisků.
14. Stanovená cena jedné kopie/tisku platí při pokrytí stránky s 5% sytostí černé barvy a s 20% sytostí ostatních barev (black,cyan, magenta, yellow). V případě, že Nájemce bude používat větší než shora uvedenou sytost, je tato skutečnost důvodem pro do fakturování tonerů

spotřebovaných nad rámec výše uvedeného pokrytí jedné strany A4, které je definováno výrobcem.

15. Pronajímatel je oprávněn jednostranně zvýšit sjednanou odměnu, a to o míru inflace stanovenou Českým statistickým úřadem. Pronajímatel je oprávněn zvýšit sjednanou odměnu od prvního dalšího odečtu vyhotovených kopií/tisků. O zvýšení je Pronajímatel povinen písemně informovat Nájemce.

V. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Pronajímatel je povinen dodat předmět nájmu na sjednané místo ve sjednaném termínu. Nájemce je povinen převzít předmět nájmu ve sjednaném místě a termínu. Termín a místo: **01.09.2020, Vratislavovo nám. 103, 592 31, Nové Město na Moravě.**
2. Pronajímatel provádí na základě objednávek Nájemce pravidelnou údržbu, opravy předmětu nájmu, dodávky náhradních dílů a spotřebního materiálu s výjimkou sponěk do sešívacího finišeru. Objednávku je možné realizovat jakoukoliv formou (telefonicky, faxem, e-mailem, písemně atd.).
3. V rámci této Smlouvy Pronajímatel zabezpečí dopravu a instalaci předmětu pronájmu a zaškolení obsluhy (1 – 2 osoby určené Nájemcem).
4. Pronajímatel zabezpečí likvidaci opotřebovaných spotřebních materiálů a vadných náhradních dílů. Vyměněné vadné díly se stávají majetkem Pronajímatele.
5. Pronajímatel zajistí příchod servisního technika nejdéle do druhého (pracovního) dne ode dne převzetí objednávky. V případě, že Pronajímatel nedokáže odstranit závadu předmětu nájmu bránící v jeho řádném užívání do 3 dnů od uplynutí této lhůty pro servisní zásah, zapůjčí Nájemci bezplatně náhradní stroj nebo jeho část do dne zprovoznění předmětu nájmu.
6. Pronajímatel na žádost Nájemce poskytne technickou pohotovostní službu nad rámec těchto smluvních podmínek, která se vyúčtuje samostatně (např. na mimořádné akce Nájemce, výstavy, prezentace). Tuto službu je nutné objednat nejméně 5 pracovních dní dopředu.
7. Nájemce se zavazuje zejména:
 - a) dodržovat návod na obsluhu předmět nájmu,
 - b) používat k provozu předmět nájmu spotřební materiály předepsané výrobcem a dodané Pronajímatelem ve smyslu bodu 1 tohoto článku,
 - c) požívat papír pro xerografický tisk o váze 80 g/m², v případě používání jiného xerografického materiálu, jako např. samolepící folie, kartony, polyesterové folie, je možné používat jen materiál doporučený výrobcem,
 - d) nepoužívat recyklovaný a jinak nevhodný spotřební materiál,
 - e) umístit předmět nájmu v souladu s podmínkami stanovenými výrobcem,
 - f) vrátit po skončení nájmu předmět nájmu Pronajímateli ve stavu s ohledem na běžné opotřebení.
8. Veškerou odpovědnost za bezpečný provoz předmětu nájmu nese Nájemce.
9. Veškeré škody nebo nadměrné opotřebení předmětu nájmu v důsledku jeho zneužití, nesprávného používání (zejména používáním nevhodného materiálu ke kopírování, neodborné zásahy Nájemce do předmět nájmu a jeho mechanické poškození) či v důsledku porušení této Smlouvy, hradí Nájemce.
10. Souhlas ke změně umístění předmětu nájmu si Nájemce musí vyžádat předem u Pronajímatele. V opačném případě má Pronajímatel právo odstoupit od této Smlouvy s okamžitou účinností a provést opatření z toho vyplývající. Pronajímatel přemístí předmět nájmu na náklady Nájemce na základě jeho oznámení (nejméně 3 pracovní dny před plánovaným přemístěním). Škody způsobené vlastní přepravou hradí Nájemce.
11. Nájemce se zavazuje včas hlásit servisnímu středisku Pronajímatele svoje požadavky podle této Smlouvy, umožnit pracovníkům Pronajímatele přístup k předmětu nájmu k provedení objednané služby a vytvoření podmínek na řádné plnění této Smlouvy.
12. Nájemce je povinen umožnit Pronajímateli pravidelnou kontrolu předmětu nájmu a za tímto účelem je povinen umožnit vstup Pronajímateli nebo jím pověřené osoby do svých prostor.

VI. Trvání smlouvy a sankční ustanovení

1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na **60 měsíců** ode dne podpisu této Smlouvy.
2. Platnost této Smlouvy končí:
 - a) výpovědí Nájemce nebo Pronajímatele

Smluvní strany jsou oprávněné vypovědět tuto Smlouvu kdykoliv bez udání důvodů. Výpověď musí být písemná. Výpovědní lhůta je tři měsíce a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
 - b) odstoupením Nájemce nebo Pronajímatele

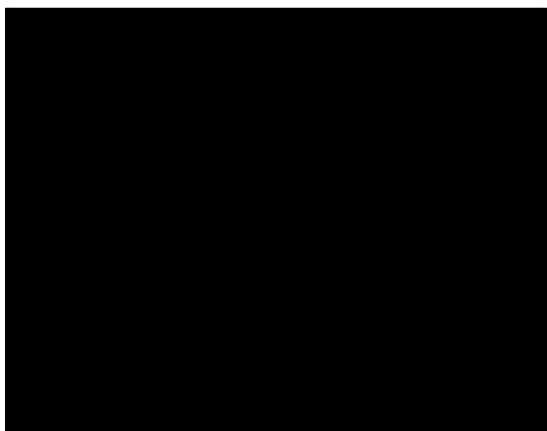
Smluvní strany jsou oprávněné odstoupit od této Smlouvy za předem stanovených podmínek. Odstoupení musí být písemné a musí být doručeno druhé smluvní straně na adresu uvedenou v záhlaví Smlouvy. Odstoupení je považováno za doručené druhé smluvní straně i v případě, že tato zásilku odmítne převzít nebo se odstěhuje bez písemného oznámení změny sídla. Odstoupení je v takovém případě považováno za doručené třetí kalendářní den po dni, kdy bylo odesláno.

Důvody odstoupení:

 - nezaplacení nájemného nebo jeho části po dobu delší jak 30 kalendářních dnů
 - poškození předmětu o nájmu Nájemcem nebo třetí osobou, když Nájemce vznik škody umožnil svým jednáním nebo opomenutím
 - používání předmětu nájmu v rozporu s návodem k obsluze, pokyny výrobce nebo Pronajímatele
 - změna umístění předmětu nájmu bez souhlasu Pronajímatele
 - zvýšení nájemného v rozporu s ustanovením článku IV. bod 15 této Smlouvy
 - nedodání náhradního předmětu nájmu po dobu delší jak 10 dnů za podmínek článku V. bod 5 této Smlouvy,
 - předmět nájmu je nezpůsobilý k řádnému užívání po dobu delší jak 14 dnů
 - c) písemnou dohodou smluvních stran
 - d) ostatní
 - v důsledku ztráty, zničení nebo odcizení předmětu nájmu
 - smrtí nebo zrušením Nájemce bez právního nástupce
3. V případě, že Nájemce bude v prodlení s placením nájemného dle článku IV. této Smlouvy, je Nájemce povinen platit Pronajímateli smluvní úrok z prodlení ve výši 0,05% denně z dlužné částky do zaplacení.

VII. Závěrečné ustanovení

1. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
2. Tuto Smlouvu lze platně měnit nebo doplňovat pouze písemnými dodatky potvrzenými oběma smluvními stranami.
3. Vztahy vysloveně neupravené touto Smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
4. Nájemce je povinen při uzavření této Smlouvy předložit výpis z obchodního rejstříku nebo živnostenský list. V případě změny údajů potřebných k této Smlouvě jsou smluvní strany povinny oznámit nové údaje.
5. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, každý s hodnotou originálu, přičemž Pronajímatel obdrží jedno vyhotovení a Nájemce jedno vyhotovení.
6. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, a že ta tato Smlouva je projevem jejich pravé, svobodné, omyluprosté a srozumitelné vůle a že nebyla sepsána v tísní nebo za jednostranně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.
7. Nedílnou součástí Nájemní smlouvy tvoří **Příloha č.1, specifikace předmětu pronájmu.**



.....
za Nájemce

Příloha č.1, specifikace předmětu pronájmu.

Model	výrobní číslo
bizhub C360i	
Příslušenství	výrobní číslo
DF-632	
DK-516	nemá
LICENCE OD	

Měsíční paušální poplatek ve výši

1 392,-Kč bez DPH

Cena za **černobílou kopii/tisk** je stanovena ve výši **0,12 Kč bez DPH za 1 kopii/tisk**

Cena za **barevnou kopii/tisk** je stanovena ve výši **0,7 Kč bez DPH za 1 kopii/tisk**

Cena za **barevnou kopii/tisk** je stanovena ve výši **0,8 Kč bez DPH za 1 kopii/tisk (25% pokrytí)**

Model	výrobní číslo
bizhub C360i	
Příslušenství	výrobní číslo
DF-632	
DK-516	nemá
LICENCE OD	

Měsíční paušální poplatek ve výši

1 392,-Kč bez DPH

Cena za **černobílou kopii/tisk** je stanovena ve výši **0,12 Kč bez DPH za 1 kopii/tisk**

Cena za **barevnou kopii/tisk** je stanovena ve výši **0,7 Kč bez DPH za 1 kopii/tisk**

Cena za **barevnou kopii/tisk** je stanovena ve výši **0,8 Kč bez DPH za 1 kopii/tisk (25% pokrytí)**

Model	výrobní číslo
bizhub C360i	
Příslušenství	výrobní číslo
DF-632	
DK-516	nemá

Měsíční paušální poplatek ve výši

1 405,-Kč bez DPH

Cena za **černobílou kopii/tisk** je stanovena ve výši **0,12 Kč bez DPH za 1 kopii/tisk**

Cena za **barevnou kopii/tisk** je stanovena ve výši **0,7 Kč bez DPH za 1 kopii/tisk**

Cena za **barevnou kopii/tisk** je stanovena ve výši **0,8 Kč bez DPH za 1 kopii/tisk (25% pokrytí)**

Celková cena za 60 měsíců za předmět pronájmu:

Cena celkem bez DPH **552 340,00 Kč**

DPH 115 991,40 Kč

Cena celkem s DPH **668 331,40 Kč**

Krycí list nabídky

zakázka:

**Pronajem barevných multifunkčních zařízení pro tisk,
kopírování a skenování – rozšíření stávajícího
tiskového systému III.**

Centrální zadavatel:

Město Nové Město na Moravě
Vratislavovo náměstí 103, 592 31 Nové Město na Moravě
IČ: 00294900

účastník
sídlo

OFFICE-CENTRUM s.r.o.		
Českobrodská 53, Praha 9, 190 11		
27143562	DIČ:	CZ27143562
281865349 / 281865339		
obchod@office-centrum.cz		
gdrq4m3		

IČ:

telefon, fax

e-mail

datová schránka

Multifunkční stroj č. 1:

	výše ceny	počet měsíců nájemního vztahu/ předpokládaný počet kopií za dobu trvání nájemné smlouvy	Celkem
Měsíční paušál	1392	60	83 520,00 Kč
cena černobílé kopie A4	0,12	150 000	18 000,00 Kč
cena barevné kopie A4	0,7	50 000	35 000,00 Kč
cena barevné kopie A4 při pokrytí více jak 25 %	0,8	10 000	8 000,00 Kč
Celkem bez DPH			144 520,00 Kč

Multifunkční stroj č. 2:

	výše ceny	počet měsíců nájemního vztahu/ předpokládaný počet kopií za dobu trvání nájemné smlouvy	Celkem
Měsíční paušál	1392	60	83 520,00 Kč
cena černobílé kopie A4	0,12	400 000	48 000,00 Kč
cena barevné kopie A4	0,7	100 000	70 000,00 Kč
cena barevné kopie A4 při pokrytí více jak 25 %	0,8	10 000	8 000,00 Kč
Celkem bez DPH			209 520,00 Kč

Multifunkční stroj č.3:

	výše ceny	počet měsíců nájemního vztahu/ předpokládaný počet kopií za dobu trvání nájemné smlouvy	Celkem
Měsíční paušál	1405	60	84 300,00 Kč
cena černobílé kopie A4	0,12	300 000	36 000,00 Kč
cena barevné kopie A4	0,7	100 000	70 000,00 Kč
cena barevné kopie A4 při pokrytí více jak 25 %	0,8	10 000	8 000,00 Kč
Celkem bez DPH			198 300,00 Kč

Cena celkem bez DPH	552 340,00 Kč
DPH	115 991,40 Kč
Celkem s DPH	

datum

podpis, razítko

Veřejná zakázka:

„Pronájem barevného multifunkčního zařízení pro tisk, kopírování a skenování – rozšíření stávajícího tiskového III.“

Obchodní podmínky:

- Předmětem nájmu dle této smlouvy je pronájem 3 ks barevných multifunkčních zařízení pro tisk, kopírování a skenování včetně úplného servisního zabezpečení a veškerých dodávek spotřebního materiálu pro tisk a kopírování vyjma papíru do multifunkčního tiskového zařízení a pořízení 2 ks licencí pro připojení zařízení ke stávající licenci SW Optimidoc verze 9
- Doba trvání nájemní smlouvy : 60 měsíců od uzavření smlouvy
- Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami
- Předmět nájmu bude pronajímatelem protokolárně předán nájemci ke dni podpisu nájemní smlouvy s tím, že bude tímto okamžikem uveden do řádného provozu
- Nájemné bude fakturováno pravidelně měsíčně zpětně podle stavu počítadla k poslednímu dni příslušného měsíce se splatností faktury 21 dní.
- Kopie jednotlivých formátů budou převedeny na formát A4 (tj. počet A5 bude účtován polovinou ceny za formát A4, formát A3 bude účtován jako dvojnásobkem ceny za A4)

Způsob výpočtu ceny nájmu za jeden měsíc :

měsíční paušál za jeden měsíc = X1

cena černobílé kopie x počet těchto kopií za měsíc = X2

cena barevné kopie x počet těchto kopií za měsíc = X3

cena barevné kopie při pokrytí více jak 25 % = X4

$X1 + X2 + X3 + X4 = \text{„cena nájmu za jeden měsíc“}$

Výpočet předpokládá následující ceny za jednotlivé formáty:

A5 0,5 * cena za kopii

A4 1 * cena za kopii

A3 2 * cena za kopii

Povinnosti pronajímatele :

- Kompletní servisní zabezpečení
- Dodávka nezbytných spotřebních materiálů, vyjma papíru
- Odborná instalace zařízení a zaškolení obsluhy
- Garance opravy stroje do konce následujícího pracovního dne po dni nahlášení závady
- Zapůjčení náhradního stroje, pokud nebude schopen opravit předmět nájmu do 3 pracovních dnů od nahlášení závady
- Neprodleně informovat nájemce o všech skutečnostech, které by mohly mít vliv na účel této smlouvy

Sankce :

- Za nedodržení termínu provedení opravy stroje do konce následujícího pracovního dne po dni nahlášení závady se pronajímatel zavazuje uhradit nájemci smluvní pokutu ve výši 1000,-Kč za každý započatý den prodlení
- Za nedodání náhradního stroje pronajímatelem do 3 pracovních dnů od nahlášení závady nájemcem v případě, že pronajímatel nebude schopen opravit předmět nájmu, zavazuje se pronajímatel uhradit nájemci smluvní pokutu ve výši 3000,-Kč za každý započatý den prodlení
- Za nedodržení jednotlivých termínů splatnosti měsíčních faktur zavazuje se nájemce zaplatit pronajímateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý den prodlení
- V případě, že pronajímatel neplní podmínky smlouvy sjednává se možnost výpovědi smlouvy ze strany nájemce s 1měsíční výpovědní lhůtou, která začíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi

Závěrečná ustanovení:

V případě, že některé ustanovení této smlouvy je nebo se stane neúčinné, zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy účinná. Strany se zavazují nahradit neúčinné ustanovení této smlouvy jiným, účinným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního, neúčinného.

Nedílnou součástí této smlouvy je Nabídka nájemce ze dne 20.07.2020, která tvoří její Přílohu č.1.

Pronajímatel bere na vědomí, že nájemce, jakožto veřejný zadavatel, uveřejní podle zák. č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách na svém profilu tuto smlouvu, výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky, jež je předmětem této smlouvy.

Pronajímatel podpisem této smlouvy souhlasí s uveřejněním celého obsahu této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv uveřejňování těchto smluv a o registru smluv ("zákon o registru smluv").

Strany této smlouvy shodně prohlašují, že žádné ustanovení v této smlouvě nemá charakter obchodního tajemství, jež by požívalo zvláštní ochrany.

Nájemci svědčí zákonné zmocnění (zák. č 89/2012 Sb., občanský zákoník, zák. č 128/2000 Sb., o obcích) ke shromažďování nakládání a zpracovávání osobních údajů v souvislosti s uzavřením této smlouvy.

Nájemce a Pronajímatel se dohodli, že stranou povinnou k uveřejnění této smlouvy v centrálním registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv ("zákon o registru smluv") je město Nové Město na Moravě, které je povinno tuto smlouvu bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů od uzavření smlouvy odeslat k uveřejnění v registru smluv

Tato smlouva byla uzavřena v souladu s usnesením Rady města Nové Město na Moravě přijatým na její schůzi č. 55 konané dne 11.6.2018 pod č. usnesení 38/55/RM/2018.



KONICA MINOLTA

bizhub C360i

Barevná multifunkce A3

**S bizhub
i-SERIES
VÁS PRÁCE
BUDE BAVIT**
RETHINK IT



Giving Shape to Ideas

i-SERIES JE INTUITIVNÍ RETHINK IT

Inspirovali jsme se tím,
jak lidé používají moderní
technologie. A od základu
jsme přepracovali ovládání.



Navržen pro lidi

Hned na první pohled je bizhub C360i pořádná stylovka. Moderní kombinace černé a bílé, elegantně zaoblené hrany a příjemně tlumené modré světlo pulzující při tisku. Ovládací panel, který jakoby se vznášel. A haptická odezva při dotyku displeje přidává ovládání hmatový rozměr.

Obrovský 10palcový dotykový panel se dá naklopit v úhlu od 24° do 90°, takže se bude skvěle ovládat všem – třeba i lidem na invalidním vozíku.

Uživatel na prvním místě

Nová řada i-Series přenáší dobře známý a intuitivní zážitek z ovládání smartphonu na tiskárny a multifunkce.

Popravdě se nemusíte vůbec nic nového učit – bizhub C360i vlastně už teď umíte ovládat. Displej si můžete přizpůsobit¹ přesně podle vašich představ, takže po přihlášení vidíte jen ty funkce a aplikace, které využíváte. Stejně jako na mobilu.

Nejpoužívanější funkce se zobrazují pod sebou v jednoduchém seznamu, takže je máte hned na dosah bez posouvání nebo vyhledávání.





Čekání je u konce

Zdá se vám, že u tiskárny trávíte moc času? Tak s tím je teď konec. Zbrusu nový čtyřjádrový procesor je 2× výkonnější než u předchozího modelu bizhub C368. Od zapnutí hlavního vypínače naběhne stroj až 6× rychleji.

Displej reaguje bleskově bez zbytečných prodlev a všechny aplikace se spouští okamžitě. Taky nový tiskový řadič zpracovává tiskové úlohy mnohem rychleji. Takže teď toho stihnete ještě víc. A šéf vás určitě pochválí.

S novými funkcemi se roztrhl pytel

Všechny běžné obálky a papíry formátu A6 teď potisknete jak z ručního podavače, tak i z kazety.

Nový jednopráchodový podavač skenuje rychlostí až 200 stran za minutu, takže se skvěle hodí pro rozsáhlé archivy. Navíc má vestavěný ultrazvukový senzor dvojitého podání, který nedovolí vynechání stránky při skenování dokumentů.

Spotřební materiál má až 2× vyšší životnost. Multifunkce jsou ještě tišší a až o třetinu úspornější.

Hlasové ovládání²

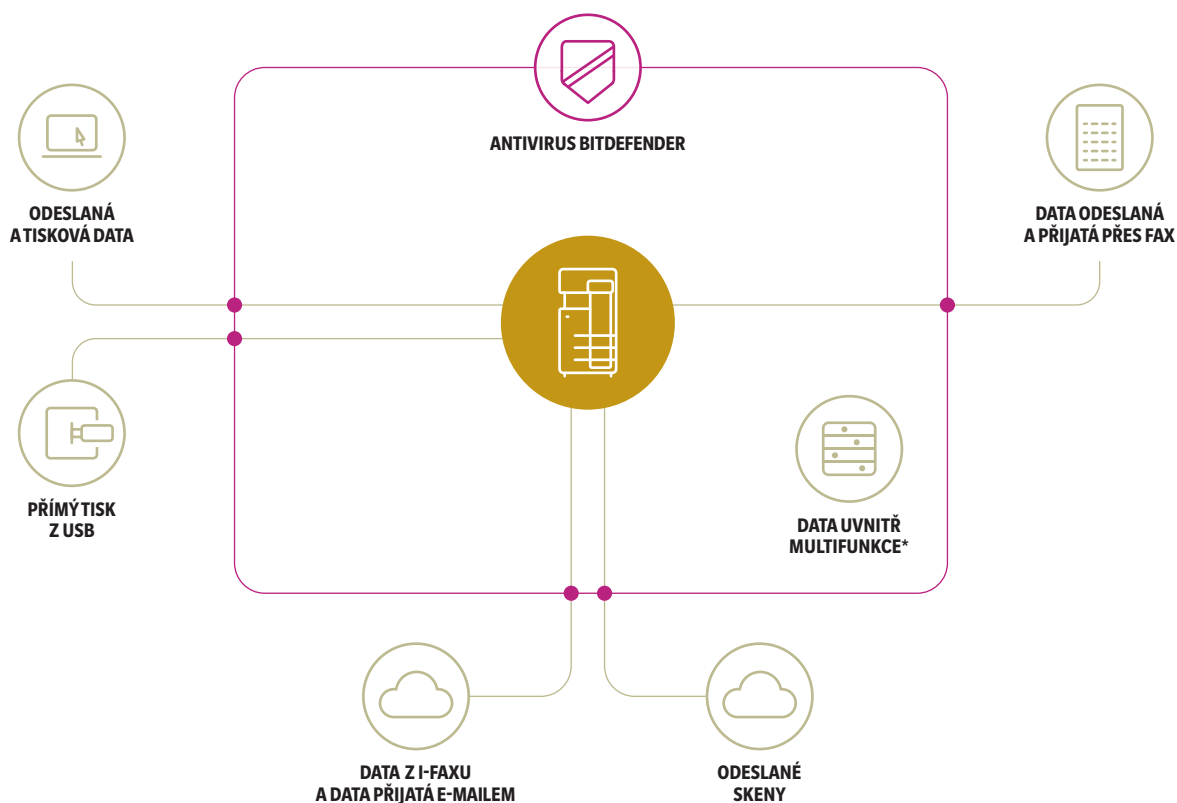
Aby bylo ovládání ještě jednodušší a přístupnější pro všechny, můžete multifunkci nejen ovládat hlasem, ale taky s ní komunikovat – podobně jako to jde na smartphonu. Takže i nevidomí lidé můžou zcela bez pomoci kolegů a jediného doteku displeje kopírovat a skenovat. Stačí říct třeba: „Udělej mi tři kopie.“ A je to.



i-SERIES JE BEZPEČNĚJŠÍ RETHINK IT

VŽDY V BEZPEČÍ. VŠECHNO POD KONTROLOU

bizhub i-Series obsahuje vestavěnou ochranu proti virům, malwaru a dalším kybernetickým hrozbám. Antivirus Bitdefender³ automaticky skenuje veškerá odeslaná a přijatá data v reálném čase. Kontrolu dat můžete spustit taky ručně a nebo podle nastaveného plánu.



* Data uvnitř MFP můžete zkontrolovat ručně nebo podle nastaveného plánu

● Bitdefender skenuje všechna odeslaná a přijatá data a tím chrání MFP

ZABEZPEČENÍ, KAM SE JEN PODÍVÁTE

Antivirem to teprve začíná. Konica Minolta má pro své stroje v rukávu nepřeberné množství dalších bezpečnostních funkcí, jako je šifrování dat a jejich bezpečný výmaz, stejně tak bezpečné přihlašování PINem, čipovou kartou nebo dokonce biometrickou čtečkou kapilár v prstu.



GDPR ready

Můžete si být 100% jistí, že všechna tisková zařízení Konica Minolta splňují nej přísnější bezpečnostní standardy a normy, včetně nařízení GDPR. Vaše osobní údaje a data tak budou v naprostém bezpečí.

bizhub SECURE³

K zajištění a ochraně dat a dokumentů, které se ukládají v paměti a na pevném disku, slouží šifrování dat na SSD, ochrana pevného disku heslem, mazání dočasných dat a automatické mazání dat uživatelů.

MÁME PLNO DALŠÍCH SKVĚLÝCH FUNKCÍ



INTUITIVNÍ OVLÁDÁNÍ

Zbrusu nový ovládací panel si zamilujete.

Věřte, že jednodušší už být opravdu nemůže. Zařízení můžete ovládat úplně stejně jako chytrý mobil nebo tablet.

Displej si přizpůsobíte¹ přesně podle svých představ. Všechna zařízení bizhub se navíc ovládají úplně stejně. K dispozici máte i univerzální tiskový ovladač.



TISKNĚTE Z MOBILU A TABLETU

Multifunkční zařízení podporují všechny moderní technologie mobilního tisku.

Tisknout můžete přes Wi-Fi z iPhone a iPadu (AirPrint), z mobilu a tabletu s Androidem (Mopria) nebo Windows 10. A není potřeba instalovat žádné ovladače. Služba Google Cloud Print zase umožňuje tisk dokumentů z internetu.



EKOSYSTÉM APLIKACÍ

Zbrusu nová služba Konica Minolta MarketPlace umožňuje přímo na displeji multifunkce stahování a instalaci mnoha užitečných aplikací. Je to stejně jednoduché jako na vašem chytrém telefonu. Vytvořte si vlastní grafiku ovládacího panelu, vytiskněte si třeba notový sešit nebo skenujte do Google Drive, Dropboxu a dalších.



RYCHLEJI, NEŽ ŘEKNETE ŠVEC

Naše zařízení jsou rychlá ve všech ohledech. Díky probuzení stroje do 11 sekund nebudete ráno nikdy čekat. První kopii pořídíte už za 5 sekund. Skenování rychlostí až 200 stran za minutu se skvěle hodí i pro rozsáhlé archivace. Díky vysoké spolehlivosti vás naše stroje nikdy nenechají ve styhu.



POTŘEBUJI TOHLE PŘEPISAT. ASAP³

Naše stroje dokáží jednoduše naskenovat i několikastránkové dokumenty. Ty jsou na serveru rozpoznány jako písmo, obrázky nebo tabulky, a to včetně formátování. Nyní už není nutné texty přepisovat, multifunkce je snadno převedou do editovatelného formátu – třeba do Wordu, Excelu nebo PDF, ve kterém můžete text vyhledávat.



VYNIKAJÍCÍ PODPORA MÉDIÍ

Neomezujte se formátem a gramáží papíru. Můžete tisknout na obálky, recyklovaný papír, předtisknutý papír, projektorové fólie a mnoho dalších médií o gramáži až 300 g/m². Ve výborné kvalitě potisknete širokou škálu formátů papíru od A6 až po SRA3 (320 × 450 mm) nebo uživatelsky definované formáty a papíry dlouhé až 1,2 m.

i-SERIES JE CHYTŘEJŠÍ RETHINK IT

STROJ SI SÁM ŘEKNE, CO POTŘEBUJE

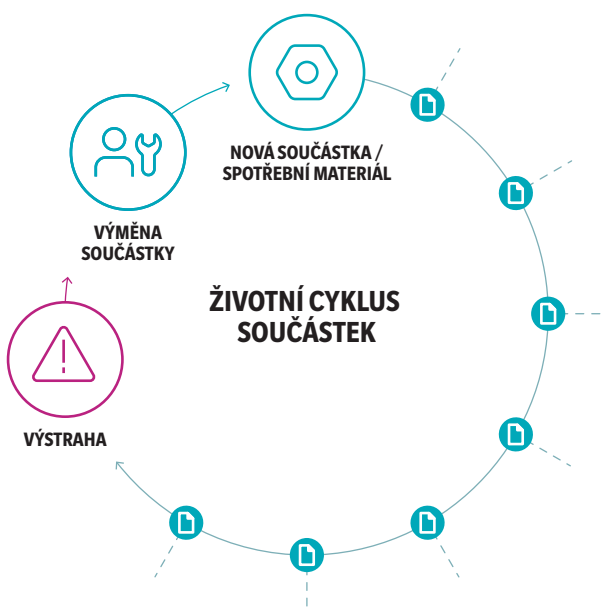
Díky službě ePRO³ se nemusíte starat o objednávky spotřebního materiálu, hlášení servisních požadavků ani o odečítání počítadel. Váš tiskový systém bude spojen přímo se servisním centrem Konica Minolta, kterému stroje automaticky předávají všechny své požadavky. Takže o tom, že se něco stalo, víme průměrně o hodinu dříve než vy.

Údržbu strojů nechte na nás

Vy jen doplňujete papír a občas vyměníte toner – včasnou dodávku spotřebního materiálu i servisní prohlídky máme pod palcem my. Taký papír zavážíme pravidelně v množství, které potřebujete. Vy platíte jen pevnou cenu za každou vytištěnou stranu. Přebíráme veškeré starosti s provozem tiskového systému a vy se tak můžete věnovat své práci nebo zábavě.

Vzdálené ovládání

Zařízení můžete spravovat vzdáleně z libovolného počítače pomocí webového prohlížeče. Z jednoho místa můžete administrovat i víc zařízení rozmístěných po celé firmě. Díky dálkovému ovládání displeje lze uživateli okamžitě pomoci třeba s nastavením tiskové úlohy, a to i z mobilu nebo tabletu, ať už se tiskárna nachází kdekoli v budově.



 --- Pravidelné sbírání dat pro stanovení, kdy je čas vyměnit náhradní díl nebo spotřební materiál



ZÁLEŽÍ NÁM NA NAŠÍ PLANETĚ

Při designu strojů jsme samozřejmě mysleli také na ekologii.

Proč taky pro naši zemi něco hezkého neudělat, že?

Recyklujeme ostošest

Naše produkty a spotřební materiál jsou vyrobeny z recyklovatelných plastů (PC/PET). Díky použití výplní se vzduchovými kapsami jsme značně snížili objem obalových materiálů a polystyrenu. Věděli jste, že Konica Minolta recykluje nádoby na mléko a přeměňuje je v láhve na toner?

Lepší kvalita ovzduší v kanceláři

Všechna zařízení Konica Minolta jsou od roku 2017 vybavena speciálním filtrem ultrajemných částic, které se uvolňují do ovzduší při zapékání toneru na papír – stejně tak, jako je tomu u výfukových zplodin aut nebo při běžném žehlení. Filtr všechny potenciální škodliviny zachytí a vám se bude líp dýchat.

Úplně nový toner Simitri HD

Náš toner vlastní výroby obsahuje minimálně 9 % rostlinných zdrojů (biomasy), které snižují emise CO₂ a utváří karbonově neutrální cyklus. A díky své ještě nižší zapékací teplotě značně snižuje spotřebu elektrické energie.

Ještě nižší spotřeba

Úsporná elektronika a okamžité vypínání částí stroje, které nejsou právě používány, zajišťují ještě podstatně nižší spotřebu energie, než vyžadují ekologické standardy Energy Star a Blue Angel. Provoz stroje vás tak vyjde na méně než 1 Kč denně.



PŘÍSLUŠENSTVÍ

1 PODAVAČE ORIGINÁLŮ

Otáčející podavač
originálů
DF-632

NEBO

Jednoprůchodový
podavač originálů
s ultrazvukovým senzo-
rem dvojitého podání
DF-714

NEBO

Kryt originálu
OC-511

2 VSTUPNÍ ZÁSObNÍKY

1× Univerzální kazeta
PC-116

NEBO

2× Univerzální kazeta
PC-216

NEBO

Velkokapacitní kazeta
PC-416

NEBO

Stolek pod stroj
DK-516x

Velkokapacitní zásobník
LU-302

Držák dlouhých papírů
BT-C1e

4 MOŽNOSTI PŘIPOJENÍ

Faxový modul
FK-514

×2

Wi-Fi modul
UK-221

Přídavné USB
EK-608

NEBO

USB + Bluetooth
EK-609

Řadič Fiery
IC-420

Rozhraní pro IC-420
VI-516

Montážní sada pro IC-420
UK-115

Biometrické ověřování
AU-102

NEBO

Čtečka bezkontaktních
karetek

Montážní sada
MK-735

Držák klávesnice
KH-102

USB klávesnice

3 FINIŠERY A VÝSTUPNÍ PŘÍHRÁDKY

Oddělovací příhrádka
JS-506

NEBO

Vestavěný finišer
FS-533

Děrovací modul
PK-519

NEBO

Sešivací finišer
FS-536

Dopravní jednotka
RU-513

NEBO

Sešivací/brožovací finišer
FS-536SD

Dopravní jednotka
RU-513

Děrovací modul
PK-520

5 ROZŠÍŘUJÍCÍ LICENCE

Rozšířené funkce PDF
LK-102v3

Rozpoznávání textu OCR
LK-105v4

Tisk čárových kódů
LK-106

Tisk Unicode písem
LK-107

Tisk OCR písem
LK-108

Pokročilé zpracování
dokumentů
LK-110v2

ThinPrint® klient
LK-111

Bezserverový
Follow Me tisk
LK-114

Aktivace
Trusted Platform modulu
LK-115v2

Antivirus
LK-116

6 DALŠÍ PŘÍSLUŠENSTVÍ

Pracovní deska
WT-506

Numerická klávesnice
KP-102

Bezpečnostní modul
SC-509

×2

Přídavný vzduchový filtr
CU-102

Malý zámek kazet

NEBO

Velký zámek kazet



VYSVĚTLIVKY

- Povinné příslušenství
- Volitelné příslušenství
- Toto příslušenství jde nainstalovat pouze spolu s příslušenstvím zobrazeným nad ním

MOŽNOSTI DOKONČOVÁNÍ



Sešívání
v rohu



2bodové
sešívání



2otvorové
děrování



4otvorové
děrování



Oboustranný
tisk



Kombinace
mixplex/
mixmedia



Poloviční
sklad



Vkládání
listů
a reportů



Dopisní
trojsklad



Brožura



Třídění
odsazování



Tisk na dlouhé
papíry

MOŽNÁ VÝBAVA

PODAVAČE ORIGINÁLŮ

DF-632 Otáčející podavač originálů	Automatický oboustranný otáčející podavač dokumentů, kapacita 100 listů
DF-714 Jednoprůchodový podavač originálů s ultrazvukovým senzorem dvojitého podání	Jednoprůchodový podavač naskenuje obě strany dokumentu při jednom průjezdu; vestavěná detekce dvojitého podání zamezuje vynechání stránky při skenování dokumentů, kapacita 100 listů
OC-511 Kryt originálu	Kryt místo automatického podavače

VSTUPNÍ ZÁSObNÍKY

PC-116 1× Univerzální kazeta	500 listů, A5–A3, 52–256 g/m ²
PC-216 2× Univerzální kazeta	2× 500 listů, A5–A3, 52–256 g/m ²
PC-416 Velkokapacitní kazeta	2 500 listů, A4, 52–256 g/m ²
DK-516x Stolek pod stroj	Úložný prostor pro tisková média a jiné materiály
LU-302 Velkokapacitní zásobník	3 000 listů, A4, 52–256 g/m ²
BT-C1e Držák dlouhých papírů	Pro tisk na více dlouhých papírů; kapacita 30 listů

FINIŠERY A VÝSTUPNÍ PŘIHRÁDKY

JS-506 Oddělovací přihrádka	Přidává druhý adresovatelný výstup včetně funkce odsazování
FS-533 Vestavěný finišer	Sešívání 50 listů, výstupní kapacita 500 listů v jedné přihrádce
PK-519 Děrovací modul pro FS-533	Děrování 2/4 otvorů, automatické přepínání
RU-513 Dopravní jednotka	Pro instalaci finišeru FS-536(SD)
FS-536 Sešívací finišer	Sešívání 50 listů, max. výstupní kapacita 3 300 listů, 3 přihrádky
FS-536SD Sešívací/brožovací finišer	Sešívání 50 listů, max. výstupní kapacita 2 300 listů, vytváření brožur až o 80 stranách, poloviční a dopisní sklad, 3 přihrádky
PK-520 Děrovací modul pro FS-536(SD)	Děrování 2/4 otvorů, automatické přepínání

MOŽNOSTI PŘIPOJENÍ

FK-514 Faxový modul	Super G3 fax, funkce digitálního faxu; až dvě linky
UK-221 Wi-Fi modul	Vestavěný Wi-Fi modul pro připojení stroje k bezdrátové síti nebo pro režim Wi-Fi přístupového bodu
EK-608 Přídavné USB rozhraní	Rozšíření pro připojení USB klávesnice
EK-609 USB + Bluetooth	Rozšíření pro připojení USB klávesnice, Bluetooth pro přihlášení ke stroji pomocí iOS zařízení
IC-420 Řadič Fiery	Profesionální tiskový řadič EFI Fiery umožňuje správu barev
VI-516 Rozhraní pro IC-420	Pro instalaci řadiče EFI Fiery
UK-115 Montážní sada pro IC-420	Pro instalaci řadiče EFI Fiery
AU-102 Biometrické ověřování	Skener kapilár prstu
Čtečka bezkontaktních karet	Různé technologie identifikačních karet
MK-735 Montážní sada	Instalační sada pro čtečku bezkontaktních karet
KH-102 Držák klávesnice	Pro umístění USB klávesnice
USB klávesnice	Pro pohodlnější psaní místo na dotykovém panelu

ROZŠÍŘUJÍCÍ LICENCE

LK-102v3 Rozšířené funkce PDF	Skenování do archivovatelného souboru PDF/A (1b), šifrování PDF souborů heslem nebo digitálním certifikátem
LK-105v4 Rozpoznávání textu OCR	Skenování do prohledávacích souborů PDF a PPTX; spolu s licencí LK-102v3 skenování do prohledávacího PDF/A (1a)
LK-106 Tisk čárových kódů	Podpora nativního tisku čárových kódů
LK-107 Tisk Unicode písem	Podpora nativního tisku Unicode písem
LK-108 Tisk OCR písem	Podpora nativního tisku písem OCR A a B
LK-110v2 Pokročilé zpracování dokumentů	Skenování do různých souborových formátů včetně DOCX, XLSX a PDF/A (1b nebo 1a), faxování do sPDF, tisk příloh z e-mailů
LK-111 ThinPrint® klient	Komprese tiskových dat pro snížení zatížení sítě; vyžaduje ThinPrint® server
LK-114 Bezserverový Follow Me tisk	Zabezpečený a Follow Me tisk, který nevyžaduje externí server
LK-115v2 Aktivace TPM	Modul Trusted Platform pro zabezpečení dat
LK-116 Antivirus	Antivirus Bitdefender® skenuje veškerá přichozí a odchozí data v reálném čase proti virům, malwaru a další hrozbám

DALŠÍ PŘÍSLUŠENSTVÍ

WT-506 Pracovní deska	Odkládací plocha; pro umístění biometrické autentizace
KP-102 Numerická klávesnice	Rozšíření dotykové obrazovky o numerickou klávesnici a ovládací tlačítka
SC-509 Bezpečnostní modul	Ochrana před kopírováním (při nainstalovaném DF-714 jsou pro funkční ochranu nutné dva moduly)
CU-102 Přídavný vzduchový filtr	Snižuje emise a zlepšuje kvalitu ovzduší v kanceláři; doplňuje vestavěný vzduchový filtr
Malý zámek kazet	Zamyká kazety na papír
Velký zámek kazet	Zamyká kazety na papír i tonery

TECHNICKÉ ÚDAJE

SYSTÉM

Velikost panelu/rozlišení	10,1" / 1024 × 600 px
Paměť	8 GB (standardně)
Pevný disk	256 GB SSD (standardně)
Rozhraní	10/100/1 000-Base-T Ethernet; USB 2.0; Wi-Fi 802.11 b/g/n (volitelně)
Síťové protokoly	TCP/IP (IPv4/IPv6); SMB; LPD; IPP; SNMP; HTTP(S); AppleTalk; Bonjour
Automatický podavač originálů (volitelný)	Až 100 originálů; A6–A3; 35–163 g/m ² ; možnost otáčejícího nebo jednorůchodového podavače
Kapacita vstupu papíru	Standardně: 1 150 listů / max.: 6 650 listů
1. kazeta (standardní)	1 × 500 listů; A6–A3; vlastní formáty a obálky; 52–256 g/m ²
2. kazeta (standardní)	1 × 500 listů; A5–SRA3; vlastní formáty; 52–256 g/m ²
3. kazeta (volitelná)	1 × 500 listů; A5–A3; 52–256 g/m ²
3. a 4. kazeta (volitelná)	2 × 500 listů; A5–A3; 52–256 g/m ²
Velkokapacitní kazeta (volitelná)	1 × 2 500 listů; A4; 52–256 g/m ²
Velkokapacitní zásobník (volitelný)	1 × 3 000 listů; A4; 52–256 g/m ²
Ruční vstup	150 listů; A6–SRA3; vlastní formáty; dlouhé papíry délky až 1,2 m; 60–300 g/m ²
Automatický oboustranný tisk	A5–SRA3; 52–256 g/m ²
Režimy dokončování (standardní)	Odsazování criss-cross (pouze pro formát A4), skupinkování, třídění
Režimy dokončování (volitelné)	Odsazování ±2 cm, sešívání, děrování, poloviční sklad, dopisní trojsklad, brožura
Výstupní kapacita	500 listů (standardně); 3 300 listů (volitelně)
Sešívání	Max. 50 listů nebo 48 listů + 2 krycí listy (až 209 g/m ²)
Dopisní trojsklad	Max. 3 listy
Kapacita při dopisním trojskladu	Max. 30 listů; neomezená (bez příhrádky)
Brožura	Max. 20 listů nebo 19 listů + 1 krycí list (až 209 g/m ²)
Výstupní kapacita brožur	Max. 100 brožur (v příhradce) nebo neomezená (bez příhrádky)
Životnost toneru	Černý 28 000 stran; CMY 28 000 stran
Životnost zobrazovací jednotky	Černá 225 000/1 000 000 stran (válec/vývojnice) CMY 105 000/1 000 000 stran (válec/vývojnice)
Napájení a spotřeba	220–240 V / 50/60 Hz; špičkový odběr do 1,58 kW; TEC 1,5 kWh ⁴
Rozměry (š × h × v)	615 × 688 × 779 mm (bez příslušenství)
Hmotnost	Cca 84 kg (bez příslušenství)

KOPIROVÁNÍ

Kopírovací proces	Laserový
Technologie toneru	Polymerovaný toner Simitri® HD
Rychlost kopírování/tisku A4 (černobíle/barevně)	Až 36/36 ppm
Rychlost kopírování/tisku A3 (černobíle/barevně)	Až 18/18 ppm
Rychlost oboustranného tisku A4 (černobíle/barevně)	Až 36/36 ppm
Doba 1. kopie A4	4,6 s černobíle / 6,1 s barevně
Doba zahřívání	Cca 12 s černobíle a 13 s barevně ⁵
Rozlišení kopírování	600 × 600 dpi
Polotóny	256 odstínů
Vícenásobné kopírování	1–9 999
Formát originálů	A6–A3; vlastní formáty
Měřítka	25–400% v krocích 0,1%; automatické měřítka

TISK

Rozlišení tisku	1 800 × 600 dpi; 1 200 × 1 200 dpi
Tiskové jazyky	PCL 6 (XL3.0); PCL 5e/c; PostScript 3 (CPSI 3016); XPS
Operační systémy	Windows 7 (32/64); Windows 8/8.1 (32/64); Windows 10 (32/64); Windows Server 2008 (32/64); Windows Server 2008 R2; Windows Server 2012; Windows Server 2012 R2; Windows Server 2016; Windows Server 2019; Macintosh OS X 10.10 nebo novější; Unix; Linux; Citrix
Písma tiskárny	80 PCL Latin; 137 PostScript 3 emulace Latin
Mobilní tisk	AirPrint (iOS); Mopria (Android); Google Cloud Print (volitelně); Konica Minolta Mobile Print (iOS, Android, Windows 10 Mobile); Wi-Fi Direct (volitelně); Wi-Fi Access Point (volitelně); NFC autentizace a párování (Android); volitelně Bluetooth LE autentizace a párování (iOS)

TISK (VOLITELNĚ)

Tiskový řadič	Vestavěný řadič EFI Fiery IC-420
Procesor	AMD GX-424CC @ 2,4 GHz
Paměť/HDD	2 GB / 500 GB
Tiskové jazyky	Adobe PostScript 3 (CPSI 3020); PCL 6; PCL 5c

SKENOVÁNÍ

Rychlost skenování (černobíle/barevně)	Až 100/100 str/min jednostranně Až 200/200 str/min oboustranně
Rozlišení skenování	Až 600 × 600 dpi
Režimy skenování	Skenování do e-mailu, skenování do síťové složky (SMB), skenování na FTP, skenování do schránky, skenování na USB, skenování do WebDAV, skenování do adresy URL, síťový TWAIN
Formáty souborů	JPEG; TIFF; PDF; kompaktní PDF; šifrované PDF; XPS; kompaktní XPS; PPTX Volitelně: prohledávatelné PDF; PDF/A 1a a 1b; prohledávatelné DOCX/PPTX/XLSX
Cíle skenování	2 100 (jednotlivé + skupinové); podpora LDAP

FAXOVÁNÍ (VOLITELNĚ)

Faxový standard	Super G3
Faxový přenos	Analogový; i-Fax; barevný i-Fax; IP-Fax
Rozlišení faxování	Až 600 × 600 dpi
Faxová komprese	MH; MR; MMR; JBIG
Faxový modem	Až 33,6 kb/s
Cílové adresy	2 100 (jednotlivé + skupiny)



UŽIVATELSKÉ SCHRÁNKY

Max. lze uložit	Až 3 000 dokumentů nebo 10 000 stran
Typy uživatelských schránek	Veřejné; osobní (s heslem nebo ověřením); skupinové (s ověřením)
Typy systémových schránek	Zabezpečený tisk; tisk šifrovaných PDF; příjem faxu; faxová výzva

SYSTÉMOVÉ FUNKCE

Zabezpečení (standardně)	ISO 15408 HCD-PP Common Criteria (v procesu certifikace); IP filtrování a blokování portů; síťová komunikace SSL2; SSL3 a TLS1.0/1.1/1.2; podpora IPsec; podpora IEEE 802.1x; ověřování uživatelů; záznamy ověřování; zabezpečený tisk; Kerberos; přepis pevného disku (8 standardních typů); šifrování dat pevného disku (AES 256); automatický výmaz dat z paměti; příjem důvěrného faxu; šifrování tiskových dat uživatelů
Zabezpečení (volitelně)	Skenování antivirem Bitdefender® v reálném čase; ochrana proti kopírování (zabránění kopie, kopie pod heslem)
Účtování (standardní)	Až 1 000 uživatelských účtů s podporou Active Directory (uživatelské jméno + heslo + email + SMB složka); definice přístupu uživatelů k funkcím
Účtování (volitelné)	Biometrické ověřování (skener kapilár prstu); ověřování bezkontaktní kartou (čtečka bezkontaktních karet); ověřování mobilním telefonem (Android/iOS)
Software	Pagescope Net Care Device Manager; Pagescope Data Administrator; Pagescope Box Operator; Pagescope Web Connection; Print Status Notifier; Driver Packaging Utility; Log Management Utility

¹ Dostupné od ledna 2020

² Využívá engine Google Assistant. Hlasové povely jsou zatím jen v angličtině. Vyžaduje chytrý reproduktor.

³ Volitelná funkce

⁴ Typická týdenní spotřeba energie (Typical Energy Consumption) podle Energy Star

⁵ Doba zahřívání se může lišit v závislosti na okolním prostředí a použití

- Všechny údaje o množství papíru se týkají formátu papíru A4 v gramáži 80 g/m².
- Kvalita tisku na silné papíry a jiná média se může lišit od kvality tisku na papír gramáže 80 g/m².
- Podpora a dostupnost uvedených parametrů a funkcí se liší v závislosti na operačním systému, aplikacích, síťových protokolech a na konfiguracích sítě a systému.
- Udávaná životnost spotřebního materiálu je založena na konkrétních provozních podmínkách, jako je pokrytí stránky konkrétního formátu (5% pokrytí A4). Skutečná životnost spotřebního materiálu se bude lišit v závislosti na použití a jiných proměnných při tisku, jako je pokrytí, formát stránek, typ médií, kontinuální nebo přerušovaný tisk, okolní teplota a vlhkost.
- Některá ze zobrazení výrobku obsahují volitelná příslušenství.
- Technické údaje a příslušenství jsou založeny na údajích dostupných v době vzniku tohoto materiálu a mohou se bez upozornění změnit.
- Konica Minolta neručí za případnou chybu v uvedených údajích.
- Všechny ostatní obchodní značky a názvy výrobků mohou být registrovanými obchodními známkami nebo obchodními známkami příslušných vlastníků a jako takové jsou uznávány.

Simitri HD
High Definition Polymerised Toner

SAP® Printer Vendor Solution

CORTADO



Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
Městským soudem v Praze
oddíl C, vložka 99565

Datum vzniku a zápisu:	11. května 2004
Spisová značka:	C 99565 vedená u Městského soudu v Praze
Obchodní firma:	OFFICE-CENTRUM s.r.o.
Sídlo:	Praha 9 - Běchovice, Českobrodská 53, PSČ 19011
Identifikační číslo:	271 43 562
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
Předmět podnikání:	zprostředkování služeb zprostředkování obchodu velkoobchod specializovaný maloobchod kopírovací práce instalace a opravy elektronických zařízení
Statutární orgán:	
jednatel:	TOMÁŠ LIŠKA, dat. nar. 15. února 1966 č.p. 221, 289 15 Kounice Den vzniku funkce: 11. května 2004
Způsob jednání:	Společnost zastupuje navenek jednatel. Podepisování za společnost se děje tak, že k obchodní firmě společnosti připojí svůj podpis jednatel.
Společníci:	
Společník:	TOMÁŠ LIŠKA, dat. nar. 15. února 1966 č.p. 221, 289 15 Kounice
Podíl:	Vklad: 200 000,- Kč Splaceno: 100% Obchodní podíl: 100%
Základní kapitál:	200 000,- Kč Splaceno: 100%

Veřejný rejstřík - výpisy platných

Ověřuji pod pořadovým číslem **MCPB 1136/2020**, že tato listina, která vznikla převedením výstupu z informačního systému veřejné správy z elektronické podoby do podoby listinné, skládající se z **1** listů, se doslovně shoduje s obsahem výstupu z informačního systému veřejné správy v elektronické podobě.

Ověřující osoba: **Mgr. VLKOVÁ MARTINA**

V Praze - Běchovicích dne 19.05. 2020



Výpis z veřejné části Živnostenského rejstříku

Platnost k 19.05.2020 13:36:29

Obchodní firma: **OFFICE-CENTRUM s.r.o.**
Adresa sídla: **Českokobrodská 53, 190 11, Praha 9 - Běchovice**
Identifikační číslo osoby: **27143562**
Statutární orgán nebo jeho členové:
Jméno a příjmení: **Tomáš Liška (2)**
Vznik funkce: **11.05.2004**

Živnostenské oprávnění č.1

Předmět podnikání: **Výroba, instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektronických a telekomunikačních zařízení**
Druh živnosti: **Ohlašovací řemeslná**
Vznik oprávnění: **09.02.2005**
Doba platnosti oprávnění: **na dobu neurčitou**
Odpovědný zástupce:
Jméno a příjmení: **Petr Barcal (1)**

Živnostenské oprávnění č.2

Předmět podnikání: **Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona**
Obory činnosti: **Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost**
Činnost odborného lesního hospodáře a vyhotovování lesních hospodářských plánů a osnov
Nakládání s reprodukčním materiálem lesních dřevin
Chov zvířat a jejich výcvik (s výjimkou živočišné výroby)
Úprava nerostů, dobývání rašeliny a bahna
Výroba potravinářských a škrobářenských výrobků
Pěstitelské pálení
Výroba krmiv, krmných směsí, doplňkových látek a premixů
Výroba textilií, textilních výrobků, oděvů a oděvních doplňků
Výroba a opravy obuvi, brašnářského a sedlářského zboží
Zpracování dřeva, výroba dřevěných, korkových, proutěných a slaměných výrobků
Výroba vlákniny, papíru a lepenky a zboží z těchto materiálů
Vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce
Výroba, rozmnožování, distribuce, prodej, pronájem zvukových a zvukově-obrazových záznamů a výroba nenahraných nosičů údajů a záznamů
Výroba koksu, surového dehtu a jiných pevných paliv
Výroba chemických látek a chemických směsí nebo předmětů a kosmetických přípravků
Výroba hnojiv
Výroba plastových a pryžových výrobků
Výroba a zpracování skla
Výroba stavebních hmot, porcelánových, keramických a sádrových výrobků
Výroba brusiv a ostatních minerálních nekovových výrobků
Broušení technického a šperkového kamene
Výroba a hutní zpracování železa, drahých a neželezných kovů a jejich slitin
Výroba kovových konstrukcí a kovodělných výrobků
Umělecko-řemeslné zpracování kovů
Povrchové úpravy a svařování kovů a dalších materiálů
Výroba měřicích, zkušebních, navigačních, optických a fotografických přístrojů a zařízení
Výroba elektronických součástek, elektrických zařízení a výroba a opravy elektrických strojů, přístrojů a elektronických zařízení pracujících na malém napětí

Výroba neelektrických zařízení pro domácnost
 Výroba strojů a zařízení
 Výroba motorových a přípojných vozidel a karoserií
 Stavba a výroba plavidel
 Výroba, vývoj, projektování, zkoušky, instalace, údržba, opravy, modifikace
 a konstrukční změny letadel, motorů letadel, vrtulí, letadlových částí a zařízení
 a leteckých pozemních zařízení
 Výroba drážních hnacích vozidel a drážních vozidel na dráze tramvajové, trolejbusové
 a lanové a železničního parku
 Výroba jízdních kol, vozíků pro invalidy a jiných nemotorových dopravních prostředků
 Výroba a opravy čalounických výrobků
 Výroba, opravy a údržba sportovních potřeb, her, hraček a dětských kočárků
 Výroba zdravotnických prostředků
 Výroba a opravy zdrojů ionizujícího záření
 Výroba školních a kancelářských potřeb, kromě výrobků z papíru, výroba bižuterie,
 kartáček a konfekčního zboží, deštníků, upomínkových předmětů
 Výroba dalších výrobků zpracovatelského průmyslu
 Provozování vodovodů a kanalizací a úprava a rozvod vody
 Nakládání s odpady (vyjma nebezpečných)
 Přípravné a dokončovací stavební práce, specializované stavební činnosti
 Sklenářské práce, rámování a paspartování
 Zprostředkování obchodu a služeb
 Velkoobchod a maloobchod
 Zastavárenská činnost a maloobchod s použitým zbožím
 Údržba motorových vozidel a jejich příslušenství
 Potrubní a pozemní doprava (vyjma železniční a silniční motorové dopravy)
 Skladování, balení zboží, manipulace s nákladem a technické činnosti v dopravě
 Zasilatelství a zastupování v celním řízení
 Ubytovací služby
 Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat,
 hostingové a související činnosti a webové portály
 Činnost informačních a zpravodajských kanceláří
 Nákup, prodej, správa a údržba nemovitostí
 Pronájem a půjčování věcí movitých
 Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků
 Projektování pozemkových úprav
 Příprava a vypracování technických návrhů, grafické a kresličské práce
 Projektování elektrických zařízení
 Výzkum a vývoj v oblasti přírodních a technických věd nebo společenských věd
 Testování, měření, analýzy a kontroly
 Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení
 Návrhářská, designérská, aranžérská činnost a modeling
 Fotografické služby
 Překladatelská a tlumočnická činnost
 Služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy
 Provozování cestovní agentury a průvodcovská činnost v oblasti cestovního ruchu
 Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
 Provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání
 kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí
 Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti
 Praní pro domácnost, žehlení, opravy a údržba oděvů, bytového textilu a osobního
 zboží
 Poskytování technických služeb
 Opravy a údržba potřeb pro domácnost, předmětů kulturní povahy, výrobků jemné
 mechaniky, optických přístrojů a měřidel
 Poskytování služeb osobního charakteru a pro osobní hygienu
 Poskytování služeb pro rodinu a domácnost
 Výroba, obchod a služby jinde nezařazené
 Ohlašovací volná

Druh živnosti:

Vznik oprávnění:

11.05.2004

Doba platnosti oprávnění: **na dobu neurčitou**

Odpovědný zástupce:

Jméno a příjmení: **Tomáš Liška (2)**

Živnostenské oprávnění č.3

Předmět podnikání: **Silniční motorová doprava - nákladní provozovaná vozidly nebo jízdními soupravami o největší povolené hmotnosti nepřesahující 3,5 tuny, jsou-li určeny k přepravě zvířat nebo věcí**

Druh živnosti: **Koncesovaná**

Vznik oprávnění: **09.04.2008**

Doba platnosti oprávnění: **na dobu neurčitou**

Odpovědný zástupce:

Jméno a příjmení: **Tomáš Liška (2)**

Seznam zúčastněných osob

Jméno a příjmení: **Petr Barcal (1)**

Datum narození: **19.01.1977**

Občanství: **Česká republika**

Jméno a příjmení: **Tomáš Liška (2)**

Datum narození: **15.02.1966**

Občanství: **Česká republika**

Úřad příslušný podle §71 odst.2 živnostenského zákona: **Úřad městské části Praha 21**

Ministerstvo průmyslu a obchodu osvědčuje, že údaje uvedené v tomto výpise jsou k datu platnosti výpisu zapsány v živnostenském rejstříku.

Živnostenský rejstřík

Ověřuji pod pořadovým číslem **MCPB 1137/2020**, že tato listina, která vznikla převedením výstupu z informačního systému veřejné správy z elektronické podoby do podoby listinné, skládající se z **3** listů, se doslovně shoduje s obsahem výstupu z informačního systému veřejné správy v elektronické podobě.

Ověřující osoba: **Mgr. VLKOVÁ MARTINA**

V Praze - Běchovicích dne 19.05. 2020

Podp

