

Zadávací podmínky veřejné zakázky

„Rekonstrukce WC a sprch , MŠ Nové Město na Moravě“

.....

ve smyslu §12, odst.(3) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen zákon) se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce. Tato veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce je zadávána mimo rámec zákona v souladu s ustanovením §18 odst.5 zákona podle zásad § 6 zákona.

Zadavatel : **název** **Mateřská škola Nové Město na Moravě, p.o.**
 adresa **Drobného 299, 592 31 Nové Město na Moravě**
 zastoupený **Mgr. Soňou Šikolovou, ředitelkou**
 IČ : **70995559**

Kontaktní osoba zadavatele: Mgr. Daniela Krejčí, tel. 566 598 355
 e-mail: daniela.krejci@meu.nmnm.cz

Oddíl A. Předmět veřejné zakázky

- 1. Předmětem veřejné zakázky je rekonstrukce sociálního zařízení mateřské školy v Novém Městě na Moravě.**
- 2. Předmět veřejné zakázky je blíže specifikován obchodními podmínkami, orientačním položkovým výkazem výměr včetně krycího listu nabídky zpracovaným spol. DINST N.M.s.r.o. v 1/2020. Obchodní podmínky, orientační položkový výkaz výměr včetně krycího listu jsou nedílnou součástí těchto zadávacích podmínek a tvoří jejich přílohy.**

Povinností dodavatele je provádět předmětné činnosti v souladu s podmínkami uvedenými v této zadávací dokumentaci a v souladu s platnými právními předpisy. Účastník zadávacího řízení je povinen před zpracováním nabídky řádně prostudovat zadávací dokumentaci a do své nabídky zahrnout veškeré práce, dodávky a služby, které z této zadávací dokumentace vyplývají.
- 3. Termín plnění veřejné zakázky:3-7.8.2020**
- 4. Místo plnění veřejné zakázky: MŠ Nové Město na Moravě, pracoviště ul. Žďárská**
- 5. Zadavatel požaduje komplexní zajištění předmětu veřejné zakázky. Zadavatel nepřipouští návrh pouze dílčího plnění.**
- 6. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.**
- 7. V případě zájmu je možné domluvit prohlídku místa plnění na tel.:732 864 737**
- 8. Pokud jsou v zadávací dokumentaci obsaženy požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení, umožňují zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.**
- 8. Zadávací dokumentace je zveřejněna na profilu zadavatele <https://zakazky.nmnm.cz/>**

Oddíl B. Obsah a forma nabídek

1. Veřejná zakázka probíhá v prostředí el. nástroje pro veřejné zakázky E-ZAK na **profilu zadavatele** <http://zakazky.nmnm.cz/>. Vaši cenovou nabídku společně s požadovanou dokumentací vkládejte do tohoto systému. Pro účast je nutná registrace. K registraci či podání nabídky zadavatel nevyžaduje elektronický podpis.

2. Obchodní podmínky - návrh smlouvy o dílo:

Návrh smlouvy o dílo musí být řádně podepsán osobou/osobami oprávněnou jednat za účastníka výběrového řízení. Obsah obchodních podmínek může účastník výběrového řízení měnit či doplnit pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu obchodních podmínek. Návrh smlouvy tvoří přílohu těchto zadávacích podmínek. Podepsaný návrh smlouvy o dílo vloží účastník výběrového řízení ve formátu .pdf do příloh své nabídky v systému E-ZAK.

3. Nabídková cena, položkový rozpočet - oceněný výkaz výměr:

Účastník výběrového řízení je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v korunách českých **včetně DPH (neplátce DPH uvede svoji konečnou nabídkovou cenu)**. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady účastníka nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky. Položkový rozpočet – oceněný výkaz výměr, který je přílohou těchto zadávacích podmínek, vloží účastník výběrového řízení ve formátu .xls a .pdf do příloh své nabídky. Nabídková cena bude ze strany účastníka výběrového řízení vložena do el. nástroje E-ZAK.

4. Krycí list nabídky:

Krycí list musí být řádně podepsán osobou/osobami oprávněnou za účastníka výběrového řízení jednat. Nabídková cena bude v požadovaném členění uvedena v korunách českých. Formulář krycího listu tvoří přílohu těchto zadávacích podmínek. Doplněný a podepsaný krycí list nabídky vloží účastník výběrového řízení ve formátu .pdf do příloh/dokumentů své nabídky v systému E-ZAK.

5. Prokázání kvalifikačních předpokladů v tomto rozsahu :

a) účastník výběrového řízení podáním své nabídky potvrzuje, že vlastní příslušná oprávnění v odpovídajícím rozsahu pro plnění této veřejné zakázky. Na výzvu zadavatele je povinen doložit příslušné doklady, které nejsou součástí nabídky, nejdéle před podpisem smlouvy (např. kopii výpisu z obchodního rejstříku, kopii živnostenského listu, ...)

Zadavatel má právo požadovat vyjasnění nebo doplnění kvalifikace. Pokud účastník výběrového řízení neprokáže kvalifikaci dle těchto zadávacích podmínek, bude jeho nabídka vyloučena z výběrového řízení.

Oddíl C. Kritéria pro zadání veřejné zakázky

1. Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost**. Jako nejvhodnější nabídka bude vyhodnocena nabídka s **nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč včetně DPH**.

2. Nabídky budou hodnoceny prostřednictvím certifikovaného elektronického systému E-ZAK.

3. Administrace výběrového řízení probíhá v prostředí el. nástroje pro veřejné zakázky E-ZAK na profilu zadavatele <http://zakazky.nmnm.cz/>. Vaši cenovou nabídku společně s požadovanou dokumentací vkládejte do tohoto systému. Pro účast ve výběrovém řízení je nutná registrace. Zadavatel nepožaduje pro registraci a podání nabídky stvrzení elektronickým podpisem.

4. Ostatní informace k výběrovému řízení naleznete v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele <https://zakazky.nmnm.cz/>. Zde, na hlavní stránce profilu zadavatele, v odd. „informace zadavatele“ naleznete i podrobné informace (metodiku) o práci s el. systémem E-ZAK.

5. Vybraný dodavatel je povinen po doručení oznámení o výběru (prostřednictvím systému E-ZAK) zaslat podepsané originály smluv včetně příloh v potřebném počtu vyhotovení na adresu zadavatele. V případě neposkytnutí součinnosti při podpisu smluv si zadavatel vyhrazuje právo oslovit účastníka dalšího v pořadí.


Oddíl D. Ostatní ustanovení

1. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu či doplnění podmínek výběrového řízení, na odmítnutí všech nabídek, případně na zrušení výběrového řízení do uzavření smlouvy. Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu se žádným účastníkem výběrového řízení. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká účastníkům výběrového řízení vůči zadavateli jakýkoliv nárok.
2. Účastníci výběrového řízení mohou žádat o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o dodatečné informace musí být doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dotazy k zadávacím podmínkám mohou účastníci výběrového řízení zasílat :
 - elektronicky e-mailem na adresu zakazky@nmnm.cz
 - elektronicky prostřednictvím el. systému E-ZAKZadavatel si vyhrazuje právo poskytnout dodatečné informace i bez předchozí žádosti.
3. Účastníci výběrového řízení jsou povinni ohlásit zadavateli změny, které případně nastaly v průběhu výběrového řízení, a které by mohly mít vliv na správnost údajů požadovaných zadavatelem pro posouzení a hodnocení nabídky.
4. Účastník výběrového řízení je srozuměn s tím, že podáním nabídky je vázán v rozsahu všech zadavatelem stanovených zadávacích podmínek.
5. Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit vyloučení účastníka výběrového řízení a výběr nejlepší nabídky na profilu zadavatele <https://zakazky.nmnm.cz/>.

Oddíl F. Přílohy

- | | |
|-------------|---|
| Příloha č.1 | Krycí list nabídky |
| Příloha č.2 | Obchodní podmínky – povinný vzor smlouvy o dílo |
| Příloha č.3 | Výkaz výměr |

V Novém Městě na Moravě dne


Mateřská škola Nové Město na Moravě
příspěvková organizace
Drobného 299
592 31 Nové Město na Moravě
Mgr. Soňa Šikolová, ředitelka
IČO: 70995559 tel. 566 598 200