



Mateřská škola Nové Město na Moravě,
příspěvková organizace
Drobného 299
592 31 Nové Město na Moravě

Zadávací podmínky veřejné zakázky

Název veřejné zakázky:

„Oprava sociálního zařízení MŠ Nové Město na Moravě – pracoviště Žďárská“

ve smyslu § 12, odst.(3) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen zákon) se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce. Tato veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce je zadávána mimo rámec zákona v souladu s ustanovením § 18 odst.5 zákona podle zásad § 6 zákona.

Zadavatel : **název** **Mateřská škola Nové Město na Moravě,**
 adresa **Drobného 299, 592 31 Nové Město na Moravě**
 zastoupený **Ivanou Buchtovou, ředitelkou**
 IČ : **70995559**

Kontaktní osoba zadavatele: ve věci veřejné zakázky
 Jaroslava Bílá, tel. 566 615 964
 e-mail: jaroslava.bila@nmnm.cz

 ve věci e-aukce (administrátor e-aukce)
 Mgr. Daniela Krejčí, tel. 566 598 359
 e-mail: daniela.krejci@meu.nmnm.cz

Oddíl A. Předmět veřejné zakázky

1. Předmětem veřejné zakázky je dodávka stavby „Oprava sociálního zařízení MŠ Nové Město na Moravě-
pracoviště Žďárská“.

2. Předmět veřejné zakázky je blíže specifikován obchodními podmínkami, orientačním položkovým výkazem výměr včetně krycího listu nabídky. Obchodní podmínky, orientační položkový výkaz výměr včetně krycího listu jsou nedílnou součástí těchto zadávacích podmínek a tvoří jejich přílohy. Tyto zadávací podmínky a jejich přílohy tvoří zadávací dokumentaci této veřejné zakázky.

3. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky: 1. 7. – 15. 7. 2014

4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 100.000 Kč včetně DPH

TELEFON	FAX	E-mail	BANKOVNÍ SPOJENÍ	IČO / DIČ	ÚŘEDNÍ DNY
566 598 300	566 598 305	posta@nmnm.cz	KB Žďár nad Sázavou č.ú.19-1224751/0100	00294900 CZ00294900	PO, ST: 8 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰ ČT: 8 ⁰⁰ – 14 ⁰⁰

5. Místo plnění veřejné zakázky: MŠ Žďárská 70, Nové Město na Moravě
V případě zájmu je prohlídka místa plnění stanovena na 11.4. 2014.....

6. Uchazeč je povinen před zpracováním nabídky řádně prostudovat zadávací dokumentaci a do své nabídky zahrnout veškeré práce a dodávky, které z této zadávací dokumentace vyplývají.

7. Zadavatel požaduje komplexní zajištění celého předmětu veřejné zakázky. Zadavatel nepřipouští návrh pouze dílčího plnění.

8. Pokud jsou v zadávací dokumentaci obsaženy požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, případně její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení, umožňuje zadavatel použití i jiných kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Oddíl B. Obsah a forma nabídek

1. Návrh smlouvy o dílo.

Návrh smlouvy o dílo musí být opatřen razítkem a podepsán osobou (osobami) oprávněnou jednat za uchazeče. Obchodní podmínky (vzor smlouvy o dílo), které jsou součástí zadávací dokumentace, je uchazeč povinen zapracovat do návrhu smlouvy o dílo předkládané jako součást nabídky na realizaci veřejné zakázky dle těchto zadávacích podmínek. Obsah obchodních podmínek může uchazeč při zpracovávání návrhu smlouvy o dílo měnit či doplnit pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu obchodních podmínek. Obchodní podmínky tvoří přílohu těchto zadávacích podmínek. Návrh smlouvy o dílo vloží uchazeč ve formátu .pdf do příloh/dokumentů své nabídky v systému E-ZAK (do tohoto návrhu doplní jako cenu svoji celkovou cenovou nabídku s níž vstupuje do e-aukce).

2. Nabídková cena a položkový rozpočet uchazeče jehož součástí je krycí list nabídky –oceněný příložený výkaz výměr a krycí list nabídky.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena bude ze strany uchazeče vložena do el.nástroje E-ZAK. Položkový rozpočet jehož součástí je krycí list nabídky vloží uchazeč ve formátu .pdf a .xls do příloh/dokumentů své nabídky. Krycí list ve formátu .pdf musí být opatřen razítkem a podepsán osobou (osobami) oprávněnou za uchazeče jednat. Celková nabídková cena bude uvedena v korunách českých **včetně DPH**.

3. Prokázání kvalifikačních předpokladů v tomto rozsahu :

a) Uchazeč podáním své nabídky potvrzuje, že vlastní příslušná oprávnění k podnikání v odpovídajícím rozsahu pro plnění této veřejné zakázky. Vítězný uchazeč je povinen doložit příslušné doklady nejdéle před podpisem smlouvy (např. kopii výpisu z obchodního rejstříku, kopii živnostenského listu.....). Doklady o kvalifikaci vloží uchazeč ve formátu pdf do příloh /dokumentů své nabídky v systému E-ZAK. Zadavatel má právo požadovat vyjasnění nebo doplnění kvalifikace. Pokud uchazeč neprokáže kvalifikaci dle těchto zadávacích podmínek, bude jeho nabídka vyloučena z výběrového řízení.

Oddíl C. Kritéria pro zadání veřejné zakázky

Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je výše nabídkové ceny včetně DPH. Jako nejvhodnější nabídka bude vyhodnocena nabídka s **nejnižší celkovou nabídkovou cenou včetně DPH**

Oddíl D. Forma podání nabídek a administrace výběrového řízení

1. Zadavatel sděluje, že jako prostředek pro hodnocení nabídek bude využita elektronická aukce (dále „e-aukce“)

TELEFON	FAX	E-mail	BANKOVNÍ SPOJENÍ	IČO / DIČ	ÚŘEDNÍ DNY
566 598 300	566 598 305	posta@nmnm.cz	KB Žďár nad Sázavou č.ú.19-1224751/0100	00294900 CZ00294900	PO, ST: 8 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰ ČT: 8 ⁰⁰ – 14 ⁰⁰

2. Administrace výběrového řízení probíhá v prostředí el. nástroje pro veřejné zakázky E-ZAK na profilu zadavatele <http://zakazky.nmnm.cz/>. Vaši cenovou nabídku společně s požadovanou dokumentací vkládejte do tohoto systému. Pro účast ve výběrovém řízení je nutná registrace.

3. Ostatní informace k výběrovému řízení, termínu konání e-aukce atd. naleznete po registraci na profilu zadavatele <https://zakazky.nmnm.cz/>. Zde naleznete i podrobné informace o práci s el.systémem E-ZAK (uživatelskou příručku).

4. Vítězný uchazeč je povinen nejdéle do 3 dnů od oznámení/uveřejnění výsledku e-aukce zaslat na e-mailovou adresu administrátora e-aukce daniela.krejci@meu.nmnm.cz a v kopii na e-mailovou adresu jaroslava.bila@nmnm.cz ve formátu .pdf upravený a podepsaný návrh smlouvy o dílo včetně upraveného položkového rozpočtu uchazeče (úprava v souladu s výsledkem e-aukce).

5. Uchazeč je povinen podepsaný návrh smlouvy v potřebném počtu vyhotovení včetně příloh zaslat v písemné podobě v originálním provedení na adresu zadavatele a to nejdéle do 3 pracovních dnů po doručení výzvy objednatel.

Oddíl E. Ostatní ustanovení

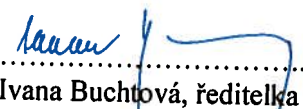
1. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu či doplnění zadávacích podmínek, na odmítnutí všech nabídek, případně na zrušení výběrového řízení do uzavření smlouvy. Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká vyzvaným uchazečům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.
2. Uchazeči jsou povinni ohlásit zadavateli změny, které případně nastaly v průběhu výběrového řízení a které by mohly mít vliv na správnost údajů požadovaných zadavatelem pro posouzení a hodnocení nabídky.
3. Uchazeč je srozuměn s tím, že podáním nabídky je vázán v rozsahu všech zadavatelem stanovených zadávacích podmínek.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit vyloučení uchazečů a výběr nejlepší nabídky pouze na profilu zadavatele <https://zakazky.nmnm.cz/>.

Oddíl F. Přílohy

Příloha č.1 Výkaz výměr (ve formátu xls) včetně krycího listu rozpočtu

Příloha č.2 Obchodní podmínky – povinný vzor smlouvy o dílo (ve formátu doc)

v Novém Městě na Moravě dne 31. března 2014


Ivana Buchtová, ředitelka

Mateřská škola Nové Město na Moravě,
příspěvková organizace
Drobného 299
592 31 Nové Město na Moravě
IČO 70995559 tel. 566 615 192

TELEFON	FAX	E-mail	BANKOVNÍ SPOJENÍ	IČO / DIČ	ÚŘEDNÍ DNY
566 598 300	566 598 305	posta@nmnm.cz	KB Žďár nad Sázavou č.ú.19-1224751/0100	00294900 CZ00294900	PO, ST: 8 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰ ČT: 8 ⁰⁰ – 14 ⁰⁰