



# Výzva k podání nabídky a prokázání kvalifikace

na veřejnou zakázku

## „Optimalizace úspor energií v budově MŠ Pohledec – II.etapa“

### 1. Základní údaje

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce zadávanou mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen Zákon).

Tato výzva k podání nabídek společně s přílohami tvoří zadávací dokumentaci veřejné zakázky. Zadávací dokumentace je pro účastníka výběrového řízení závazná.

Veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek zadavatele Město Nové Město na Moravě (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“) dostupného na <https://zakazky.nmnm.cz/> (více viz čl.14).

Zadávací dokumentace je volně dostupná po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele <https://zakazky.nmnm.cz/>.

### 2. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel Město Nové Město na Moravě  
Vratislavovo nám. 103, 592 31 Nové Město na Moravě  
zastoupený Bc. Jaroslavem Lemperou, místostarostou  
IČ: 00294900

#### Kontaktní osoba zadavatele:

Mgr. Daniela Krejčí  
[zakazky@nmnm.cz](mailto:zakazky@nmnm.cz)  
tel. 566 598 350

### 3. Předmět plnění veřejné zakázky

3.1. Předmětem veřejné zakázky je provedení díla „Optimalizace úspor energií v budově MŠ Pohledec- II. etapa“ a to především zateplení budovy a výměnu oken.

Předmět veřejné zakázky je specifikován projektovou dokumentací pro provádění stavby „Optimalizace úspor energií v budově MŠ Pohledec- II. etapa“, zpracovanou Ing. Martinem Šolcem, Smrková 1639, 592

31 Nové Město na Moravě, v 12/2024, pod zak.č.24/12/01, včetně dokladové části, (dále také jen „projektová dokumentace“ nebo „PD“).

Předmět veřejné zakázky je blíže specifikován přílohami této výzvy, společně pak tvoří zadávací dokumentaci veřejné zakázky.

### 3.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV):

Kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common procurement Vocabulary (CPV) je:

45214200-2 stavební úpravy školních budov

3.3. Pokud jsou v zadávacích podmínkách z důvodu zjednodušení popisu předmětu plnění obsaženy požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení, umožňuje zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných nebo lepších řešení po odsouhlasení investorem.

## 4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

### 4.1. Předpokládaná doba plnění:

27.6.-22.8.2025

### 4.2. Místo plnění veřejné zakázky:

Nové Město na Moravě, Pohledec

### 4.3. Prohlídka místa plnění

15.1.2025, v 10.00 hod., sraz před budovou MŠ v Pohledci

## 5. Požadavky na kvalifikaci dodavatelů

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

### **- splní profesní způsobilost**

- výpisem z obchodního rejstříku nebo jiné evidence, pokud je v ní zapsán
- dokladem o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladem prokazujícím příslušné **živnostenské oprávnění: provádění staveb, jejich změn a odstraňování,**
- Osvědčením o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů pro obory „**Pozemní stavby**“.

*Účastník výběrového řízení doplní do krycího listu nabídky jméno stavbyvedoucího, který bude za stavbu odpovědný a přiloží kopii dokladu o jeho autorizaci v oboru „pozemní stavby“.*

*Doklady prokazující profesní způsobilost mohou být předloženy v prostých kopiích.*

### **- splní technickou způsobilost**

Seznamem významných stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení.

Tento seznam bude obsahovat minimálně 4 dokončené stavby obdobného charakteru, jako je předmět veřejné zakázky, přičemž:

- za 2 stavby obdobného charakteru budou s předmětem plnění realizace montáží oken v novostavbě či při rekonstrukci budovy v minimálním finančním objemu 200.000 Kč bez DPH každé z nich.
- za 2 stavby obdobného charakteru budou s předmětem plnění zateplení budovy v minimálním finančním objemu 200.000 Kč bez DPH každé z nich.

Součástí seznamu bude:

- popis předmětu, termín a místo plnění, fin. objem a kontakt na příslušného objednatele
- osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení ( *nebo* smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění)

Zadavatel stanovuje požadavek, že u všech doložených významných stavebních prací, u kterých nebude účastník výběrového řízení v pozici generálního dodavatele, musí být součástí osvědčení také vyjádření jeho podílu na realizaci stavební práce.

## **6. Další podmínky zadavatele**

V souladu s § 6 odst. 4 Zákona je dodavatel:

- povinen dbát při plnění předmětu veřejné zakázky na ochranu životního prostředí a dodržovat platné technické, bezpečnostní, zdravotní, hygienické a jiné předpisy, včetně předpisů a standardů týkajících se ochrany životního prostředí, které vyplývají v rámci získání ISO 14 001.

- povinen dodržovat pracovní právní předpisy, a to zejména předpisy upravující mzdy zaměstnanců, pracovní dobu, dobu odpočinku, placené přesčasy, práci ve svátek apod. Vybraný dodavatel se zavazuje v souvislosti s touto povinností za účelem kontroly na výzvu zadavatele předložit příslušné doklady (zejména, nikoliv však výlučně, pracovní smlouvy), a to bez zbytečného odkladu od výzvy, nejpozději však do 2 pracovních dnů.

- povinen dodržovat předpisy a standardy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci vyplývající v rámci získání ISO 45 001

- V případě vzniku stavebního odpadu bude při likvidaci brán ohled na životní prostředí. Vzniklý odpad bude řádně vytríděn, v možném případě podrcen na recyklát.

Zadavatel v rámci zadávacího řízení nepožaduje inovace vzhledem k povaze a smyslu předmětu veřejné zakázky.

## **7. Obchodní a platební podmínky**

7.1. Obchodní podmínky jsou stanoveny závazným návrhem smlouvy o dílo (*příloha č. 2*).

**Návrh smlouvy o dílo musí být podepsán osobou (osobami) oprávněnou jednat za dodavatele** dle výpisu z obchodního rejstříku či obdobné evidence. Bude-li smlouva opatřena podpisem osoby oprávněné zastupovat dodavatele na základě plné moci, bude nedílnou přílohou smlouvy i plná moc. Obsah obchodních podmínek může účastník zadávacího řízení při zpracovávání návrhu smlouvy o dílo měnit či doplnit pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu obchodních podmínek, jiná změna závazného znění obchodních podmínek je nepřípustná.

7.2. Platební podmínky jsou součástí obchodních podmínek.

## **8. Vysvětlení zadávací dokumentace**

8.1. Dodavatelé mohou žádat o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena v souladu s § 98 zákona. Dotazy k zadávacím podmínkám mohou dodavatelé zasílat kdykoliv v průběhu lhůty pro podání nabídek, nejdéle však 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být písemná a musí být zaslána na emailovou adresu [zakazky@nmnm.cz](mailto:zakazky@nmnm.cz), datovou schránkou y67bvir, nebo elektronicky prostřednictvím elektronického systému E-ZAK na adrese <https://zakazky.nmnm.cz/>, kde v detailu veřejné zakázky v oddílu "Vysvětlení, doplnění, změny zadávací dokumentace" je po přihlášení dodavatele otevřeno okno "*poslat žádost o vysvětlení zadávací dokumentace*".

8.2. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, vč. přesného znění žádosti, všem známým účastníkům výběrového řízení prostřednictvím el. systému E-ZAK. Zadavatel zároveň zveřejní vysvětlení zadávacích podmínek v detailu veřejné zakázky v elektronickém systému E-ZAK na adrese <https://zakazky.nmmn.cz/>. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena ve lhůtě dle čl. 8.1.

8.3. Zadavatel je oprávněn vysvětlit zadávací podmínky i bez předchozí žádosti.

8.4. Zadavatel doporučuje pravidelně sledovat informace k veřejné zakázce v elektronickém systému E-ZAK (okna: moje zprávy k zakázce, žádosti o vysvětlení zad. dok.)

## 9. Poddodavatelé

V souladu s ustanovením § 105 odst.1 Zákona zadavatel požaduje, aby účastník výběrového řízení v nabídce:

a) specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům

b) předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou mu známi

Pokud účastník zadávacího řízení ve své nabídce seznam poddodavatelů nepředloží, má se za to, že plánuje plnit předmět veřejné zakázky vlastními silami.

## 10. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

10.1. Účastník zadávacího řízení je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v korunách českých včetně DPH.

- účastník zadávacího řízení doplní nabídkovou cenu v požadovaném členění **do krycího listu nabídky** (viz příloha č.1)

### 10.2. Výkaz výměr

- Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá výkazy výměr v elektronické podobě a to ve formátech .pdf a .xls. Jde o závazný výkaz výměr pro určení a zpracování nabídkové ceny. Účastník zadávacího řízení je povinen prokázat nabídkovou cenu jednotlivých stavebních prací nebo dodávek předložením položkových rozpočtů (oceněný výkaz výměr). Jednotkové ceny uvedené v položkových rozpočtech jsou cenami pevnými a jsou závazné po celou dobu provádění díla v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nebo snížení nabídkové ceny.

Účastníkům výběrového řízení se doporučuje ověřit si soulad výkazů výměr s textovou a výkresovou částí projektové dokumentace stavby a případné rozpory si vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem stanoveným v § 98 Zákona (blíže v čl. 9). Dojde-li k nesouladu mezi množstvím měrných jednotek uvedeným v jednotlivých položkách soupisu a výkazem výměr a /nebo projektovou dokumentací stavby, je pro stanovení nabídkové ceny rozhodující vždy množství měrných jednotek uvedených v soupisu.

- Oceněné výkazy výměr nesmí obsahovat položky s nulovým ohodnocením.

10.3. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná, včetně veškerých nákladů, dopravy, dodávek a rizik, po celou dobu realizace předmětu veřejné zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci.

Povinností dodavatele je provádět předmětné činnosti v souladu s podmínkami uvedenými v této zadávací dokumentaci a v souladu s platnými právními předpisy. Účastník výběrového řízení je povinen před zpracováním nabídky řádně prostudovat zadávací dokumentaci a do své nabídky zahrnout veškeré práce, dodávky a služby, které z této zadávací dokumentace vyplývají.

## 11. Pokyny pro zpracování obsahové části nabídky

11.1. Pod pojmem nabídka se rozumí návrhy smluv o dílo předložené účastníkem výběrového řízení včetně dokumentů a dokladů požadovaných zadavatelem v zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i

doklady a informace prokazující splnění kvalifikace.

11.2. Zadavatel vylučuje varianty nabídky.

11.3. Nabídka bude obsahovat zejména tyto požadované náležitosti:

- nabídka musí být zpracována v *českém jazyce* (výjimku tvoří odborné názvy a údaje, slovenský jazyk)
- bude předložena písemně v *elektronické podobě prostřednictvím elektronického systému E-ZAK*
- nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl

Nabídka bude obsahovat:

- *krycí list nabídky* (viz příloha č.1 zadávací dokumentace)
- *návrh smlouvy o dílo* (viz příloha č. 2. zadávací dokumentace)
- *dokumenty k prokázání splnění profesní a technické způsobilosti dle čl. 5 této dokumentace*
- *oceněný soupis prací s výkazem výměr* (viz příloha č. 3)
- *seznam poddodavatelů*, pokud jsou účastníku zadávacího řízení známi

## **12. Lhůta a způsob pro podání nabídek**

12.1. Způsob a místo podání nabídek:

Nabídky se podávají písemně v elektronické podobě prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.nmnm.cz/>, a to nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

12.2. Lhůta pro podání nabídky je zadavatelem stanovena do **30.1.2025, 12.00 hod.**

12.3. Otevírání elektronicky podaných nabídek proběhne v souladu s ust. § 109 odst. 1 Zákona po uplynutí lhůty pro podání nabídek a proběhne bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení a dalších osob.

## **13. Kritéria a způsob hodnocení nabídek**

13.1. Nabídky budou hodnoceny na základě ekonomické výhodnosti se 100% hodnotícím kritériem nabídkovou cenou v Kč včetně DPH

13.2. Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 114 zákona podle výše nabídkové ceny. Nabídky budou seřazeny v pořadí od nejnižší po nejvyšší nabídkovou cenu. Jako nejvhodnější nabídka bude vybrána nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč včetně DPH. Ostatní nabídky budou seřazeny v sestupném pořadí dle výše jejich nabídkových cen.

13.3. Zadavatel stanovuje, že v souladu s § 39 odst 4 Zákona provede nejprve hodnocení nabídek a následně u vybraného účastníka provede posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení.

## **14. Elektronický nástroj E-ZAK**

14.1. Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak.

14.2. Zadavatel upozorňuje, že **pro podání nabídky a plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.**

14.3. Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby kontaktní osobu zadavatele požádali o přiřazení k veřejné zakázce, nebo aby průběžně sledovali adresu veřejné zakázky.

14.4. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje

takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

14.5. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda písemnost byla jejím adresátem přečtena, případně zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

**Za řádné a včasné seznámení se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím el. nástroje E-ZAK jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.**

14.6. Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na adrese:

<https://zakazky.nmnm.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

14.7. Zadavatel dodavateli doporučuje před podáním nabídky provést „Test nastavení prohlížeče“ na adrese:

[https://zakazky.nmnm.cz/test\\_index.html](https://zakazky.nmnm.cz/test_index.html)

14.8. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka výběrového řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům výběrového řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh!! ).

14.9. V případě technických problémů s elektronickým nástrojem E-ZAK kontaktujte *hotlink* provozovatele elektronického nástroje: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz), tel. +420 538 702 719.

## 15. Další ustanovení

15.1. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení v souladu s § 127 Zákona.

15.2. Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit Oznámení o vyloučení účastníků výběrového řízení nebo Oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění.

15.3. Účastníkům výběrového řízení podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smluv se zadavatelem.

15.4. Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že:

- plnění nabízené dodavatelem by vedlo k nedodržování povinností vyplývajících z předpisů práva životního prostředí, sociálních nebo pracovněprávních předpisů nebo kolektivních smluv vztahujících se k předmětu plnění veřejné zakázky,
- došlo ke střetu zájmů a jiné opatření vedoucí k nápravě, kromě zrušení výběrového řízení, není možné,
- se účastník výběrového řízení dopustil v posledních 3 letech od zahájení výběrového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu, vyměření pokuty za závažné porušení smluvních podmínek, nebo jiným srovnatelným sankcím,
- se účastník výběrového řízení pokusil neoprávněně ovlivnit rozhodnutí zadavatele ve výběrovém řízení, nebo se neoprávněně pokusil o získání neveřejných informací, které by mu mohli zajistit neoprávněně výhody ve výběrovém řízení

15.5. Účastníci výběrového řízení jsou povinni ohlásit zadavateli změny, které případně nastaly v průběhu výběrového řízení a které by mohly mít vliv na správnost údajů požadovaných zadavatelem pro posouzení a hodnocení nabídky.

15.6. Zadavatel upozorňuje, že v souvislosti s veřejnou zakázkou jsou jím zpracovávány některé osobní údaje z nabídek dodavatelů - např. kontaktní údaje osob, atd. Důvodem zpracování osobních údajů je skutečnost, že předložení těchto osobních údajů ze strany dodavatele zadavateli je požadováno zákonem. Zadavatel zpracovává předmětné osobní údaje za účelem splnění svých povinností dle zákona a za účelem přípravy podkladů v souvislosti se splněním povinností, jak je popsáno v této zadávací dokumentaci.

15.7. Veřejná zakázka nepodléhá režimu o ochraně utajovaných informací. Dodavatel podáním nabídky bere na vědomí, že uzavřená smlouva bude se všemi přílohami zveřejněna na profilu zadavatele a v Registru smluv dle platných právních předpisů

15.8. Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek.

Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

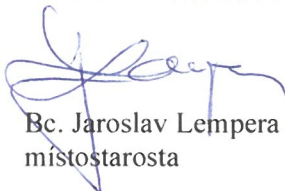
Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník výběrového řízení plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám.

Účastníci výběrového řízení jsou povinni před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Pokud účastník výběrového řízení neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka z výběrového řízení.

18. 12. 2024

v Novém Městě na Moravě, dne .....

  
Bc. Jaroslav Lempera  
místořadosta



Přílohy:

- příloha č. 1 Vzor krycího listu nabídky
- příloha č. 2 Obchodní podmínky – vzor smlouvy o dílo
- příloha č. 3 Projektová dokumentace

