

RÁMCOVÁ SERVISNÍ SMLOUVA

CODE: 306/2024

Smluvní strany:

Základní škola Nové Město na Moravě, Vratislavovo náměstí 124, okres Žďár nad Sázavou

se sídlem: Vratislavovo nám. 124,592 31 Nové Město na Moravě

IČ: 70284725 DIČ: CZ70284725

Bankovní spojení : Komerční banka a.s., , číslo účtu: 27-1299440207/0100

Zastoupena Mgr. Hanou Knapčokovou, ředitelkou

(dále jen „objednatel“) na straně jedné

a

Dateco Services s.r.o.

IČ: 28425138

se sídlem: Vlnitá 77/33, 147 00 Praha 4

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 140559

zastoupená: Mgr. Pavel Tabášek, Ing. František Faměra, jednatele

bankovní spojení: UniCredit Bank a.s., 1002618837/2700, je plátcem DPH

(dále jen „poskytovatel“) na straně druhé

(objednavatel a poskytovatel společně dále též jen „smluvní strany“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ust. § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) tuto

rámcovou servisní smlouvu:

Preamble

Smluvní strany uzavírají tuto rámcovou smlouvu (dále jen „smlouva“) na základě výsledku zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „Nákup a pronájem multifunkčních zařízení pro tisk, kopírování a skenování, Nové Město na Moravě“, zadávanou městěm Nové Město na Moravě - zřizovatelem objednatele jako veřejným zadavatelem ve smyslu zákona o č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon o zadávání veřejných zakázek“), v němž byla nabídka poskytovatele vybrána jako nejvhodnější.

Článek I

Úvodní ustanovení, účel smlouvy

1. Účelem této smlouvy je vymezení práv a povinností smluvních stran při poskytování dále specifikovaných služeb poskytovatelem objednateli.

2. Pro plnění předmětu této smlouvy jsou závazné rovněž všechny dokumenty vztahující se k veřejné zakázce, a to výzva a zadávací podmínky včetně všech příloh vztahujících se k předmětu této smlouvy a nabídka poskytovatele k veřejné zakázce.
3. Poskytovatel prohlašuje, že je odborně způsobilý ke splnění všech závazků podle této smlouvy a že jsou mu známy podmínky nezbytné pro realizaci veřejné zakázky.
4. Poskytovatel se zavazuje plnit své závazky plynoucí z této smlouvy v souladu s platnými právními předpisy a s veškerými zadávacími podmínkami veřejné zakázky. Poskytovatel prohlašuje, že jím poskytované plnění je prosto práv třetích osob a že plněním této smlouvy neporušuje autorská nebo průmyslová práva třetích osob nebo jiná obdobná práva třetích osob. Pokud by toto prohlášení poskytovatele neodpovídalo skutečnosti, je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli náhradu škody, která mu vznikla porušením práv třetích osob a uplatňováním jejich nároků s tím spojených, v plné výši.

Článek II

Předmět smlouvy a místo plnění

1. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytovat objednateli služby:
 - a) pravidelná údržba tiskárny, včetně dodávek náhradních dílů;
 - b) poskytování servisních služeb v oblasti provozu tiskárny;
 - c) poskytování profylaktických služeb (čištění tiskáren a kopírek);
 - d) recyklace a ekologické likvidace nerecyklovatelného použitého spotřebního materiálu k tiskárnám a kopírkám;(dále jen „služby“ nebo „plnění“, tiskárny a kopírky společně dále jen jako „tiskárna“). Specifikace předmětu smlouvy je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy, která obsahuje detailní vymezení služeb a jejich ceny.

Předmětem této smlouvy je servisní zabezpečení a dodání spotřebního materiálu pro tisk i kopírování vyjma papíru (v rámci této smlouvy nebude hrazen žádný paušál ani dle počtu vytištěných kopií, ale cena dle skutečných dílčích objednávek servisu či spotřebního materiálu).
2. Poskytovatel je povinen při poskytování služeb dodat objednateli vždy nové, nepoužité a náhradní díly.
3. V případě, že se v průběhu trvání této smlouvy určitý náhradní díl přestane vyrábět, zavazuje se poskytovatel objednatele na tuto skutečnost v dostatečném předstihu upozornit a nahradit takové náhradní díla jiným náhradním dílem, který splňuje požadavky ve smyslu článku II odst. 2 této smlouvy a stejné kvality a ceny.
4. Objednatel se zavazuje za řádně poskytnuté služby zaplatit cenu ve výši a způsobem stanoveným v článku VI a VII této smlouvy.
5. Tato smlouva nezakládá povinnost objednatele činit objednávky služeb.

Článek III

Místo plnění

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat objednateli služby podle této smlouvy primárně v místě plnění specifikovaných v čl. III odst. 2 této smlouvy.
2. Místem plnění podle této smlouvy je:
Základní škola Nové Město na Moravě, Vratislavovo náměstí 124, Nové Město na Moravě, okres Žďár nad Sázavou

IV

Objednávky služeb

1. Předpokladem pro vznik povinnosti poskytovatele poskytnout objednateli službu podle této smlouvy je doručení objednávky objednatele, postupem podle následujících odstavců tohoto článku smlouvy (dále jen „objednávka“), poskytovateli.
2. Objednávky bude objednavatel zadávat elektronicky formou objednávek zasílaných poskytovateli e-mailem na adresu jeho kontaktní osoby ve věcech technických uvedené v příloze č. 2 této smlouvy. Veškerá komunikace o skutečnostech souvisejících s procesem objednávání (vytváření objednávek, přijetí objednávky atd.), bude uskutečňována prostřednictvím e-mailu, jak je popsáno níže v tomto článku.
3. Smluvní strany se dohodly na tomto postupu při zadávání objednávek poskytovateli:
 - a) objednávání služeb bude prováděno příslušnými zaměstnanci objednatele uvedenými v příloze č. 2 této smlouvy (dále jen „oprávněné osoby“) na e-mailovou adresu poskytovatele - servis@datecoservices.cz;
 - b) poté, co oprávněná osoba provede objednávku, bude jí e-mailem potvrzeno přijetí objednávky spolu s datem zavedení objednávky; objednávka bude potvrzena nejpozději následující pracovní den;
 - c) oprávněné osoby budou objednávat služby uvedené v čl. II odst. 1 písm. a) až d) této smlouvy.
4. Pro účely této smlouvy smluvní strany výslovně sjednávají, že provedené objednávky jsou na úrovni výzvy k poskytnutí plnění. Smluvní strany zároveň shodně konstatují, že jednotlivé objednávky nepředstavují samostatné smlouvy, ale dílčí plnění při realizaci této smlouvy. Objednávka (výzva k poskytnutí plnění) musí mít minimálně tento obsah:
 - a) předmět plnění objednávky (specifikace služeb);
 - b) identifikační údaje objednatele a zaměstnance, který vystavil objednávku;
 - c) doplňující informace (fakultativně) – upřesňující informace k objednavci dle aktuálních potřeb objednatele v souladu s podmínkami smlouvy.
5. Smluvní strany v této souvislosti shodně konstatují, že povinnost poskytovatele poskytnout službu vzniká zasláním objednávky na e-mail poskytovatele postupem podle předchozích odstavců tohoto článku, aniž by bylo pro vznik této povinnosti nutné potvrzení objednávky poskytovatelem.

Povinnost poskytovatele zaslat objednateli e-mailem potvrzení přijetí objednávky podle ujednání článku IV odst. 3 písm. b) této smlouvy tímto ujednáním není dotčena.

Článek V
Termíny a podmínky poskytnutí služeb
Akceptace služeb

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby:
 - a) služby specifikované v čl. II odst. 1 písm. a) této smlouvy do 3 (slovy: tří) dnů od zaslání objednávky podle čl. IV. této smlouvy;
 - b) služby specifikované v čl. II odst. 1 písm. b) této smlouvy do 1 (slovy: jednoho) dne od zaslání objednávky podle čl. IV. této smlouvy;
 - c) služby specifikované v čl. II odst. 1 písm. c) této smlouvy do 2 (slovy: dvou) dnů od zaslání objednávky podle čl. IV. této smlouvy;
 - d) služby specifikované v čl. II odst. 1 písm. d) této smlouvy do 5 (slovy: pěti) dnů od zaslání objednávky podle čl. IV. této smlouvy.
2. Splněním plnění specifikovaného v čl. II. odst. 1. této smlouvy poskytovatelem je poskytnutí tohoto plnění objednateli bez vad, právních vad a nedodělků. Tato skutečnost bude oběma smluvními stranami potvrzena podpisem protokolu o předání a převzetí plnění podle čl. V odst. 5 této smlouvy (dále jen „předávací protokol“).
3. Neshledá-li objednatel v plnění vady nebo nedodělků, plnění převezme bez výhrad a oprávnění zástupci smluvních stran potvrdí předávací protokol svými podpisy.
4. Shledá-li objednatel v plnění vady nebo nedodělků, plnění nepřevzme, do předávacího protokolu uvede soupis vad a nedodělků se závazným termínem pro jejich odstranění, který stanoví po konzultaci s poskytovatelem a oprávnění zástupci smluvních stran potvrdí předávací protokol svými podpisy. Po odstranění všech vad a nedodělků provedou smluvní strany nové přejímací řízení za stejných podmínek. Odmítne-li poskytovatel předávací protokol potvrdit podpisem svého oprávněného zástupce, má se za to, že s vymezením vad a nedodělků objednatelem a s termínem jejich odstranění podle předávacího protokolu souhlasí. V případě nepřevzetí plnění pro vady nebo nedodělků anebo v případě, že poskytovatel odmítne podepsat předávací protokol k předání plnění, se poskytovatel ocitá v prodlení s dodáním plnění od sjednaného termínu podle článku III. odst. 2 této smlouvy až do úplného odstranění všech vytčených vad a nedodělků a převzetí plnění jako celku objednatelem bez výhrad.
5. Předávací protokol potvrzující převzetí plnění (dále jen „předávací protokol“) objednatelem musí obsahovat alespoň tyto náležitosti:
 - a) označení smluvních stran;
 - b) datum a místo uzavření;
 - c) seznam předávané dokumentace v českém jazyce v tištěné a elektronické podobě / potvrzení o ekologické likvidaci spotřebního materiálu k tiskárnám;
 - d) poznámku, že se plnění přebírá bez výhrad, případně výhrady objednatele k předmětu plnění a termín pro jejich odstranění;

- e) podpisy oprávněných zástupců smluvních stran, tj. osob uvedených v článku XI. této smlouvy.
6. Převzetí plnění objednatelem bez výhrad podle odst. 5 tohoto článku smlouvy je podmínkou oprávněnosti fakturace ceny plnění poskytovatelem.

Článek VI

Cena služeb

1. Cena služeb (dále jen „cena“) je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy, jakožto jednotková cena jednotlivých služeb ke dni uzavření této smlouvy. Cena musí vždy a bezvýhradně respektovat jednotkové ceny použité poskytovatelem při ocenění seznamu služeb v rámci nabídky poskytovatele učiněné ve veřejné zakázce, a to jako cena maximální a nepřekročitelná.
2. K ceně bude připočtena DPH ve výši podle platných právních předpisů ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
3. Součástí ceny je cena za veškerá plnění poskytovatele z titulu splnění jeho závazků, ke kterým se zavázal na základě této smlouvy, a je stanovena jako nejvýše přípustná. Cena zahrnuje zejména, nikoliv však pouze:
 - a) náklady na balení tiskárny;
 - b) vyzvednutí tiskárny v místech plnění a dopravu opraveného zpět do míst plnění.
4. Sjednáním ceny nezískává žádná ze smluvních stran nepřiměřený hospodářský prospěch.
5. Poskytovatel přebírá ve smyslu ustanovení § 2620 odst. 2 občanského zákoníku nebezpečí změny okolností po uzavření smlouvy.

Článek VII

Platební podmínky

1. Cenu uhradí objednatel na základě daňového dokladu – faktury vystavené po řádném poskytnutí plnění poskytovatelem.
2. Daňový doklad – faktura vystavená na základě této smlouvy musí mít všechny náležitosti daňového dokladu stanovené v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, a v § 435 odst. 1 občanského zákoníku a číslo účtu poskytovatele; její přílohou bude předávací protokol.
3. Lhůta splatnosti ceny plnění vyúčtované řádnou fakturou poskytovatele činí 14 (slovy: čtrnáct), ode dne jejího doručení objednateli do datové schránky či elektronicky na uvedenou emailovou adresu zs1@nmnm.cz. Není-li ve smlouvě výslovně stanoveno jinak, totožnou lhůtu splatnosti sjednávají smluvní strany i pro placení jiných plateb podle této smlouvy (úroky z prodlení, náhrada škody apod.).

4. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit poskytovateli fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti, která obsahuje cenu plnění vyúčtovanou v rozporu se smlouvou nebo chybně vyúčtovanou DPH. Lhůta splatnosti opravené faktury začíná v takovém případě znovu běžet ode dne jejího doručení objednateli.
5. Každá část ceny vyúčtovaná fakturou poskytovatele se pokládá za uhrazenou okamžikem odepsání příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele. V případě prodlení objednatele s uhrazením ceny je poskytovatel oprávněn požadovat zaplacení úroků z prodlení v zákonné výši.

Článek VIII

Záruka za jakost

1. Poskytovatel poskytuje objednavateli záruku za to, že tiskárny po poskytnutí služeb podle této smlouvy a náhradní díly při opravách použité budou mít obvyklé technické vlastnosti, odpovídající technickým údajům výrobce a nebude zatíženo právními nároky třetích osob.
2. Poskytovatel poskytuje objednateli záruku po dobu 24 (slovy: dvaceti čtyř) měsíců na věcné a právní vady od akceptace služeb objednatelem.
3. Poskytovatel se zavazuje, že po dobu záruční doby na svoje náklady odstraní všechny závady, které se na tiskárnách / náhradních dílech vyskytnou a/nebo vymění vadné na nové, a to ve stejné lhůtě jaká byla stanovena pro poskytnutí služby v původní objednávce, která počne běžet ode dne doručení reklamace služby objednatelem způsobem uvedeným v odst. 5 tohoto článku smlouvy. Tento závazek zahrnuje lokalizaci závady, výměnu vadných součástí, seřízení, kontrolu po provedené opravě a dodání opravené tiskárny do místa plnění. Záruční doba se prodlužuje o dobu, po kterou byla tiskárna v opravě.
4. Záruka se nevztahuje na poruchy, které byly způsobeny chybnou obsluhou a údržbou, nedodržením provozních podmínek nebo jiným způsobem než obvyklým provozem.
5. Kontaktní e-mailová adresa poskytovatel pro nahlášení vady tiskáren v České republice je: servis@datecoservices.cz. Nahlášením vady předmětu koupě je započato reklamační řízení (dále jen „reklamační řízení“).
6. Smluvní strany tímto výslovně sjednávají, že v případě započetí reklamačního řízení ve vztahu k poskytnuté službě ještě před okamžikem uhrazení její ceny, se prodlužuje splatnost ceny, která byla vyúčtována fakturou vystavenou v souladu s článkem IV této smlouvy, o dobu trvání reklamačního řízení (tj. o dobu od započetí reklamačního řízení do doby dodání tiskárny, ke které byla poskytnuta služba podle této smlouvy).

Článek IX

Sankce

1. Za nedodržení jednotlivých termínů splatnosti faktur se zavazuje objednavatel zaplatit poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý den prodlení;

Článek X

Odstoupení od smlouvy, výpověď smlouvy

1. Smluvní strany se dohodly, že objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit s účinky do budoucna v případě jejího podstatného porušení poskytovatelem s tím, že za podstatné porušení smlouvy se pokládá zejména opakované (minimálně 3x) prodlení s poskytnutím služby ve sjednaném termínu.
2. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit s účinky do budoucna v případě prodlení objednatele se zaplacením služby o více než 30 (slovy: třicet) dnů.
3. V případě, že poskytovatel neplní podmínky smlouvy sjednává se možnost výpovědi smlouvy ze strany objednavatele s 1 měsíční výpovědní dobou, která začíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi.
4. V případě jednostranného odstoupení od smlouvy skončí smluvní vztah dnem doručení písemného odstoupení druhé smluvní straně. Nároky objednatele na náhradu škody a smluvní sankce plynoucí z vadného plnění poskytovatele nejsou odstoupením od smlouvy dotčeny.
5. Smluvní strany jsou oprávněny tuto smlouvu před uplynutím sjednané doby trvání smlouvy vypovědět, a to s tříměsíční výpovědní dobou, která počne běžet v obou případech prvního dne následujícího měsíce po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

Článek XI

Kontaktní a oprávněné osoby

1. Smluvní strany tímto prohlašují, že jména kontaktních osob ve věcech administrativních a technických a jména oprávněných osob ve věcech smluvních a akceptace plnění, které budou odpovědné za řádnou koordinaci činností souvisejících s poskytnutím předmětu plnění podle této smlouvy, a to včetně e-mailového a telefonického spojení na tyto osoby jsou obsaženy v příloze č. 2 této smlouvy.
2. Jakoukoli změnu v kontaktních a oprávněných osobách je každá ze smluvních stran povinna oznámit druhé smluvní straně písemnou formou bez zbytečného odkladu.

Článek XII

Vyšší moc

1. Jestliže některá ze smluvních stran není schopna dostát svým závazkům podle této smlouvy anebo je v poskytovatel v důsledku mimořádné nepředvídatelné a nepřekonatelné překážky nebo okolnosti, které nemůže ovlivnit a zároveň které nemohla předvídat v okamžiku uzavření této

smlouvy, nebude tato smluvní strana považována za smluvní stranu, která je v prodlení anebo která jiným způsobem porušila své smluvní závazky a nebude po dobu trvání působení vyšší moci povinna k plnění těchto závazků ani nebude povinna hradit smluvní pokutu za porušení smluvní povinnosti, a to za předpokladu, že taková překážka nebo okolnost nevznikla z osobních poměrů této smluvní strany, že nevznikla až v době, kdy byla tato smluvní strana s plněním smlouvené povinnosti v prodlení a že nejde o překážku, kterou byla smluvní strana podle smlouvy povinna překonat.

2. Působení vyšší moci (počátek a konec) je dotčená smluvní strana povinna bez zbytečného odkladu (po vzniku a zániku překážky) písemně oznámit druhé smluvní straně a zároveň tvrzené okolnosti prokázat. Po dobu prokazaného působení vyšší moci se staví běh lhůty pro plnění.
3. V případě, že působení vyšší moci trvá déle než 30 (slovy: třicet) kalendářních dní, je smluvní strana, u které není dáno působení vyšší moci, oprávněna ukončit tuto smlouvu písemným odstoupením od smlouvy.

Článek XIV

Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel se zavazuje:
 - a) poskytnout objednateli plnění podle této smlouvy řádně a včas a v souladu s podmínkami této smlouvy a s příslušnými právními předpisy;
 - b) udržovat v platnosti po celou dobu trvání této smlouvy, jakož i po dobu trvání záruční doby podle článku VII této smlouvy, pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou poskytovatelem třetí osobě s limitem pojistného plnění ve výši minimálně 100.000 Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých);
 - c) zachovávat mlčenlivost ohledně skutečností, které jsou obsahem této smlouvy, které se v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy dozvěděl anebo které objednatel označil za důvěrné. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na informace, které se staly obecně známými za předpokladu, že se tak nestalo porušením některé z povinností vyplývajících ze smlouvy anebo o kterých tak stanoví zákon, zpřístupnění je však možné vždy jen v nezbytném rozsahu;
 - d) dodat objednateli náhradní díly, které splňují podmínky pro uvedení na trh podle českých obecně závazných právních předpisů.
2. Objednatel se zavazuje:
 - a) poskytovat po celou dobu trvání této smlouvy poskytovateli veškerou nezbytnou součinnost potřebnou ke splnění předmětu smlouvy;
 - b) převzít od poskytovatele bez zbytečného odkladu řádné plnění ve smyslu této smlouvy.
3. Smluvní strany prohlašují, že původcem odpadu při poskytování služeb podle této smlouvy je v souladu s § 4 odst. 1 písm. x) zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o odpadech“) poskytovatel, a má tak všechny povinnosti původce odpadů podle § 16 zákona o odpadech.

Článek XV

Účinnost smlouvy, trvání smlouvy

Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou 60 (slovy: šedesáti) měsíců od nabytí její účinnosti. V případě, že před koncem účinnosti této smlouvy je objednána služba, jejíž poskytnutí by připadlo do doby přesahující dobu účinnosti této smlouvy, pak účinnost této smlouvy končí až akceptací služby podle článku V této smlouvy. Pro vyloučení pochybností se sjednává, že práva a povinnosti ze záruky za jakost dle článku VIII této smlouvy trvají i po ukončení účinnosti této smlouvy.

Článek XVI

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva a vzájemná práva a povinnosti z ní plynoucí se řídí právním řádem České republiky, s vyloučením dopadu Vídeňské úmluvy OSN o smlouvách o mezinárodní koupi zboží.
2. V případě, že některé ustanovení této smlouvy je nebo se stane neúčinné, zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy účinná. Strany se zavazují nahradit neúčinné ustanovení této smlouvy jiným, účinným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního, neúčinného.
3. Nedílnou součástí této smlouvy je Nabídka poskytovatele ze dne 31.10.2024, která tvoří její Přílohu č.1.
4. Poskytovatel bere na vědomí, že objednatel, jakožto veřejný zadavatel, uveřejní podle zák. č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách na svém profilu tuto smlouvu, vyšší skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky, jež je předmětem této smlouvy.
5. Poskytovatel podpisem této smlouvy souhlasí s uveřejněním celého obsahu této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv uveřejňování těchto smluv a o registru smluv ("zákon o registru smluv").
6. Strany této smlouvy shodně prohlašují, že žádné ustanovení v této smlouvě nemá charakter obchodního tajemství, jež by požadovalo zvláštní ochrany.
7. Objednateli svědčí zákonné zmocnění (zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,) ke shromažďování nakládání a zpracovávání osobních údajů v souvislosti s uzavřením této smlouvy.
8. Objednatel a Poskytovatel se dohodli, že stranou povinnou k uveřejnění této smlouvy v centrálním registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv ("zákon o registru smluv") je Základní škola škola Nové Město na Moravě Vratislavovo náměstí 124, která je povinná tuto smlouvu bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů od uzavření smlouvy odeslat k uveřejnění v registru smluv
9. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v centrálním registru smluv.
10. Tato smlouva byla uzavřena v souladu s usnesením Rady města Nové Město na Moravě přijatým na její schůzi č. 37 konané dne 14.10.2024 pod č. usnesení 24/37/RM/2024

11. Poskytovatel souhlasí s tím, aby subjekty oprávněné dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, v platném znění, provedly finanční kontrolu závazkového vztahu vyplývajícího z této smlouvy s tím, že se poskytovatel podrobí této kontrole a bude působit jako osoba povinná ve smyslu ust. § 2 písm. e) uvedeného zákona.
12. Poskytovatel se zavazuje zajistit, aby všechny osoby, které se na jeho straně podílí na plnění předmětu smlouvy, a které budou přítomny v místech plnění, dodržovaly všechny bezpečnostní a provozní předpisy, s nimiž byl poskytovatel objednatelem seznámen před zahájením přítomnosti v místech plnění.
13. Veškerá oznámení podle této smlouvy musí být učiněna písemně a zaslána všem pověřeným osobám druhé smluvní strany, a to prostřednictvím datové schránky, elektronické pošty, nebo doporučenou poštou, není-li ve smlouvě výslovně uvedeno jinak.
14. Veškeré sporné záležitosti, které se vyskytnou a budou se týkat závazků vyplývajících z této smlouvy, budou smluvní strany prioritně řešit dohodou.
15. Jakékoli změny či doplnění této smlouvy je možné činit výhradně formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Obsah závazku založeného touto smlouvou nebude utvářen zvyklostmi. Význam pro něj nemá ani zavedená praxe stran.
16. Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu písemně oznámit objednateli veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo na podmínky plnění této smlouvy, zejména změny svého majetkoprávního postavení, vstup do likvidace, úpadek, prohlášení konkursu apod.
17. Jednacím jazykem mezi poskytovatelem a objednavatelem bude pro veškerá plnění vyplývající z této smlouvy výhradně jazyk český nebo slovenský, a to včetně veškeré dokumentace vztahující se k předmětu této smlouvy a veřejné zakázky.
18. Poskytovatel není oprávněn postoupit ani převést jakákoli práva či povinnosti vyplývající z této smlouvy na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
19. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle, vážně, určitě a srozumitelně, že si ji přečetly a s jejím obsahem souhlasí. Veškerá ujednání smluvních stran v jakékoli formě neobsažená v textu smlouvy jsou zcela nahrazena ujednáními této smlouvy.
20. Není-li tato smlouva uzavřena elektronicky, pak je vypracována ve 2 (slovy: dvou) vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
21. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:
 - Příloha č. 1 – Nabídka poskytovatele
 - Příloha 2 - Specifikace předmětu smlouvy a cen služeb;
 - Příloha č. 3 – Kontaktní a oprávněné osoby;

V Novém Městě na Moravě, dne

V Praze dne

.....
Základní škola Nové Město na Moravě,
Vratislavovo náměstí 124, okres Žďár nad
Sázavou
Mgr. Hana Knapčoková
ředitelka

.....
Dateco Services s.r.o.

Mgr. Pavel Tabášek
jednatel

.....
Dateco Services s.r.o.

Ing. František Faměra
jednatel

**Nabídka na plnění veřejných zakázek
s názvem**

**„Nákup a pronájem multifunkčních
zařízení pro tisk, kopírování a skenování,
Nové Město na Moravě“**

Předkládá

DATECO SERVICES, s.r.o.

sídlo Vlnitá 77/33, 147 00 Praha 4
IČ 28425138
DIČ CZ28425138

Zadavatel:
Město Nové Město na Moravě

Dateco services

OBSAH

OBSAH.....	2
1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE DODAVATELE	3
2 KRYCÍ LIST	4
3 NÁVRHY SMLUV	5
4 TECHNICKÉ SPECIFIKACE	21
5 ČESTNÁ PROHLÁŠENÍ, KVALIFIKACE	22
6 SEZNAM VÝZNAMNÝCH ZAKÁZEK.....	28
7 ENERGY STAR	30
8 KATALOGOVÝ LIST	31

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE DODAVATELE**Dateco Services s.r.o.**

Vlnitá 77/33, 147 00 Praha 4

IČO: 28425138

DIČ: CZ28425138

Osoba oprávněná jednat za dodavatele: Mgr. Pavel Tabášek, jednatel, Ing. František
Faměra, jednatel

Kontaktní osoba: Ing. Lydie Bílková, mob.: +420 775 73 81 26, email:
bilkova@datecoservices.cz

Identifikátor datové schránky: jj6x6yx

Bankovní spojení: UniCredit Bank a.s.

Číslo účtu: 1002618837/2700

2 KRYCÍ LIST**Krycí list nabídky**

zakázka:

**Nákup a pronájem multifunkčních zařízení
pro tisk, kopírování a skenování, Nové
Město na Moravě**

Část veřejné zakázky:

2

Zadavatel

**Základní škola Nové Město na Moravě,
Vratislavovo náměstí 124, okres Žďár nad
Sázavou
Vratislavovo náměstí 124, 592 31 Nové
Město na Moravě
IČ: 70284725**účastník
sidlo

Dateco Services s.r.o.	
Vinitá 77/33, 147 00 Praha 4	
IČ:	28425138
telefon, fax	775 73 81 26
e-mail	info@datecoservices.cz
datová schránka	jj6x6yx

Barevný multifunkční stroj pro Základní školu Vratislavovo náměstí 124

	výše ceny v Kč bez DPH	Celkem
kupní cena	76900	76 900,00 Kč
předpokládaná cena servisu za 60 měsíců	58500	58 500,00 Kč
Celkem bez DPH		135 400,00 Kč

Cena celkem bez DPH*	135 400,00 Kč
DPH	28 434,00 Kč
Celkem s DPH	163 834,00 Kč

*tato cena bude vložena jako nabídková cena do el. Systému EZAK <https://zakazky.rnmn.cz/>

V Praze dne 23.10.2024

Mgr. Pavel Tabášek, Ing. František Faměra, jednatele

3 NÁVRHY SMLUV

Dateco Services s.r.o.

KUPNÍ SMLOUVA

CODE:/2024

podle ustanovení § 2079 a násl. a § 2358 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“)

I. SMLUVNÍ STRANY

1.1. PRODÁVAJÍCÍ:

DATECO SERVICES s.r.o.

se sídlem: Nuselská 50, 140 00 Praha 4

IČ: 28425138, DIČ: CZ28425138

Zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 140 559

Bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic a.s., Na Příkopě 20, Praha 1, číslo účtu: 1002618837/2700

Zastoupený: Ing. František Faměra, Mgr. Pavel Tabásek

(dále jen „dodavatel“)

1.2. KUPUJÍCÍ:

Město Nové Město na Moravě

se sídlem: Vratislavovo nám. 103,592 31 Nové Město na Moravě

IČ: 00294900DIČ: CZ.....

Bankovní spojení :, číslo účtu:.....

Zastoupený statutárním zástupcem firmy či zmocněným pracovníkem, dle doložené plné moci či výpisem z obchodního rejstříku:

(dále jen „odběratel“)

II. PŘEDMĚT SMLOUVY

2.1. Dodavatel se zavazuje dodat odběrateli toto zboží **Konica Minolta bizhub C300i**.

Předmětem této smlouvy je koupě 1 ks barevného multifunkčního zařízení pro tisk, kopírování a skenování včetně odborné instalace zařízení a zaškolení obsluhy.

Předmět koupě bude prodávajícím protokolárně předán nejpozději k datu 31.1.2025 a tímto okamžikem uveden do řádného provozu, záruka min. 24 měsíců.

2.2. Dodavatel zajistí dopravu, instalaci a zaškolení obsluhy v rozsahu 1 x 4 hodiny.

2.3. Odběratel se stává vlastníkem zboží teprve úplným zaplacením kupní ceny dle článku 3.1. této smlouvy.

2.4. Ceny, sjednané v této smlouvě, obsahují recyklační příspěvek dle novely zákona o odpadech č. 7/2005 Sb..

III. CENA PLNĚNÍ

3.1. Cena plnění včetně poplatku stanoveného autorským zákonem č.126/2006 Sb., je stanovena ve výši:

Cena bez DPH za předmět plnění : **76 900,- Kč**DPH 21%: **16 149,- Kč**Cena s DPH: **93 049,- Kč**

3.2. V uvedené ceně je zahrnuta doprava, instalace a zaškolení obsluhy na adrese odběratele.

3.3. Cena je stanovena dohodou dle §2 zák. č.526/90 Sb. o cenách.

3.4. Výše uvedená cena s DPH bude zaplacená na účet prodávajícího do 14 dnů po termínu předání zařízení dle podmínek uvedených v ustanovení čl. 4.1 a 4.2 této smlouvy.

3.5. Odběratel se zavazuje uhradit celkovou kupní cenu, dle bodu 3.1., na účet dodavatele s uvedením variabilního symbolu platby vždy podle čísla vystavené faktury, dle splatnosti, uvedené na příslušné faktuře. Za nedodržení jednotlivých termínů splatnosti faktur se zavazuje odběratel zaplatit dodavateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý den prodlení.

3.6. Náležitosti faktury se řídí zákonem č. č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a §13a obchodního zákoníku. Nebude-li mít faktura potřebné náležitosti, je odběratel oprávněn ji vrátit. Do obdržení upravené faktury lhůta splatnosti neběží.

3.7. Dnem zaplacení je den připsání příslušné částky na účet dodavatele.

IV. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ

Strana 1 ze 3

- 4.1. Dodavatel se zavazuje dodat předmět smlouvy na místo určené odběratelem tj. Základní škola Nové Město na Moravě, Vratislavovo náměstí 124, okres Žďár nad Sázavou a v termínu nejpozději k datu 31.1.2025 nainstalovat předmět smlouvy a provést zaškolení obsluhy odběratele.
- 4.2. Za datum uskutečnění zdanitelného plnění se považuje datum dodání předmětu smlouvy.

V. ZÁRUKY

- 5.1. Doklady vztahující se ke zboží, včetně záručního listu, obchodně technických podmínek pro užívání dodávaného zařízení a předávací protokol, budou odběrateli předány při instalaci zařízení/předmětu smlouvy.
- 5.2. Odběratel je povinen respektovat pokyny dodavatele, týkající se dodržování záručních podmínek, stanovených písemně dodavatelem, jakož i pokyny související s užíváním zboží dle jeho určení.
- 5.3. Na uvedené zařízení/předmět smlouvy dodavatel poskytuje v souladu s příslušnými ustanoveními obchodního a občanského zákoníku záruku za jeho bezvadný chod během záruční doby 24 měsíců nebo do zhotovení 500 000 kopií/tisků A4 ode dne instalace zařízení/ předmětu smlouvy (záruka končí při naplnění jednoho z těchto dvou stavů) za podmínky, že instalace, údržba a opravy budou prováděny pouze odbornými pracovníky dodavatele nebo certifikovanou firmou, kterou dodavatel pověřil.
- 5.4. Rozsah ručení:
Dodavatel v záruční době odstraní veškeré závady a poškození, vzniklé vadou materiálu, nebo vadnou montáží.
Záruka se nevztahuje na poruchy zaviněné nehodou, neodborným, nedbalým nebo násilným zacházením se strojem.
Ze záruky jsou dále vyjmuty gumové součástky, transportní a hnací pásy, lampy a další spotřební součástky, které mají omezenou životnost a musí být v pravidelných intervalech podle doporučení výrobce vyměněny a současně také Update a Upgrade SW.
Do záruky není též zahrnuta pravidelná údržba (PM) spojená s výměnou spotřebního materiálu, náhradních dílů a opravy způsobené vnějšími vlivy (prašnost atd.).
- 5.5. Dodavatel garantuje 5letý servis předmětu smlouvy dle podmínek uzavřené servisní smlouvy.
- 5.6. Dodavatel garantuje dodávky spotřebního materiálu a náhradních dílů v době platnosti servisní smlouvy dle čl. 5.5..
- 5.7. Záruční lhůta se automaticky prodlužuje o dobu případné poruchy zařízení.

VI. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- 6.1. Nebezpečí vzniku škody na zboží a jeho ztráty přejde na odběratele v okamžiku převzetí zboží od dodavatele. Odpovědnost dodavatele za vady zboží se řídí § 436 a násl. obchodního zákoníku a nejsou touto smlouvou dotčeny.
- 6.2. Odběratel bere na vědomí, že zakoupené zařízení nesmí být nikdy a žádným způsobem (tj. ať již zcela nebo z části), přímo nebo nepřímo použito a využito ke zhotovování kopií jakýchkoli tuzemských nebo cizozemských bankovek, bezhotovostních platebních prostředků, poštovních a kolkových známek, cenných papírů, předmětů k označování zboží o splnění daňové nebo jiné zvláštní poplatkové povinnosti, případně obdobných cenin, jejichž reprodukce a zhotovování kopií je obecně závaznými právními předpisy včetně mezinárodních smluv, kterými je Česká republika vázána, zakázáno. V této souvislosti bude odběratel účinným způsobem spolupracovat s dodavatelem a orgány činnými v trestním řízení při prevenci a případném vyšetřování padělatelské činnosti.
- 6.3. Všechny spory mezi smluvními stranami, vzniklé z právních vztahů založených touto smlouvou a nebo v souvislosti s ní, budou řešeny smírnou cestou. V případě, že smluvní strany nedosáhnou jednáním smírného řešení kteréhokoli sporu vzniklého z právních vztahů založených touto smlouvou a nebo v souvislosti s ní, může se kterákoli smluvní strana obrátit na věcně a místně příslušný soud ČR s návrhem na rozhodnutí sporné otázky.
- 6.4. Odběratel se zavazuje používat do stroje papír běžné kvality dle technických parametrů předmětu smlouvy (stroje) uvedených výrobcem, dodávaný dodavatelem nebo jím schválený, který bude skladován za předem odsouhlasených podmínek.
- 6.5. Tato smlouva byla vypracována ve dvou vyhotoveních a jakékoli její změny je možné provádět pouze písemně číslovanými dodatky podepsanými oběma stranami. Níže podepsaní prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetli a že tato nebyla ujednána v tísni, ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.
- 6.6. Platnost a účinnost této smlouvy vzniká okamžikem připojení pozdějšího podpisu z obou podpisů zástupců smluvních stran.

VII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 7.1. V případě, že některé ustanovení této smlouvy je nebo se stane neúčinné, zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy účinná. Strany se zavazují nahradit neúčinné ustanovení této smlouvy jiným, účinným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního, neúčinného.
- 7.2. Nedílnou součástí této smlouvy je Nabídka prodávajícího ze dne2024, která tvoří její Přílohu č.1.
- 7.3. Proávající bere na vědomí, že kupující, jakožto veřejný zadavatel, uveřejní podle zák. č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách na svém profilu tuto smlouvu, vyší skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky, jež je předmětem této smlouvy.
- 7.4. Proávající podpisem této smlouvy souhlasí s uveřejněním celého obsahu této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv uveřejňování těchto smluv a o registru smluv ("zákon o registru smluv").
- 7.5. Strany této smlouvy shodně prohlašují, že žádné ustanovení v této smlouvě nemá charakter obchodního tajemství, jež by požadovalo zvláštní ochrany.
- 7.6. Kupujícímu svědčí zákonné zmocnění (zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, zák. č. 128/2000 Sb., o obcích) ke shromažďování nakládání a zpracování osobních údajů v souvislosti s uzavřením této smlouvy.
- 7.7. Kupující a Proávající se dohodli, že stranou povinnou k uveřejnění této smlouvy v centrálním registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv ("zákon o registru smluv") je Základní škola Nové Město na Moravě Vratislavovo náměstí 124, která je povinná tuto smlouvu bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů od uzavření smlouvy odeslat k uveřejnění v registru smluv
- 7.8. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v centrálním registru smluv
- 7.9. Tato smlouva byla uzavřena v souladu s usnesením Rady města Nové Město na Moravě přijatým na její schůzi č. konané dne..... pod č. usnesení

Dateco Services s.r.o.

V Praze dne 31.10.2024

V dne



Dodavatel: _____

Odběratel: _____

Mgr. Pavel Tabáček, Ing. František Faměra
jednatelé Dateco Service s.r.o.

RÁMCOVÁ SERVISNÍ SMLOUVA

Smluvní strany:

Město Nové Město na Moravě

se sídlem: Vratislavovo nám. 103,592 31 Nové Město na Moravě

IČ: 00294900DIČ: CZ.....

Bankovní spojení :, číslo účtu:.....

Zastoupený statutárním zástupcem firmy či zmocněným pracovníkem, dle doložené plné moci či výpisem z obchodního rejstříku:

(dále jen „objednatel“) na straně jedné

a

Dateco Services s.r.o.

IČ: 28425138

se sídlem: Vlnitá 77/33, 147 00 Praha 4

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 140559

zastoupená: Mgr. Pavel Tabášek, Ing. František Faměra, jednatelé

bankovní spojení: UniCredit Bank a.s., 1002618837/2700, je plátce DPH

(dále jen „poskytovatel“) na straně druhé

(objednatel a poskytovatel společně dále též jen „smluvní strany“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ust. § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) tuto

rámcovou servisní smlouvu:

Preamble

Smluvní strany uzavírají tuto rámcovou smlouvu (dále jen „smlouva“) na základě výsledku zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „Nákup a pronájem multifunkčních zařízení pro tisk, kopírování a skenování, Nové Město na Moravě“, zadávanou objednatel jako veřejným zadavatelem ve smyslu zákona o č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon o zadávání veřejných zakázek“), v němž byla nabídka poskytovatele vybrána jako nejvhodnější.

Článek I**Úvodní ustanovení, účel smlouvy**

1. Účelem této smlouvy je vymezení práv a povinností smluvních stran při poskytování dále specifikovaných služeb poskytovatelem objednateli.
2. Pro plnění předmětu této smlouvy jsou závazné rovněž všechny dokumenty vztahující se k veřejné zakázce, a to výzva a zadávací podmínky včetně všech příloh vztahujících se k předmětu této smlouvy a nabídka poskytovatele k veřejné zakázce.

Stránka 1 z 13

3. Poskytovatel prohlašuje, že je odborně způsobilý ke splnění všech závazků podle této smlouvy a že jsou mu známy podmínky nezbytné pro realizaci veřejné zakázky.
4. Poskytovatel se zavazuje plnit své závazky plynoucí z této smlouvy v souladu s platnými právními předpisy a s veškerými zadávacími podmínkami veřejné zakázky. Poskytovatel prohlašuje, že jím poskytované plnění je prosto práv třetích osob a že plněním této smlouvy neporušuje autorská nebo průmyslová práva třetích osob nebo jiná obdobná práva třetích osob. Pokud by toto prohlášení poskytovatele neodpovídalo skutečnosti, je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli náhradu škody, která mu vznikla porušením práv třetích osob a uplatňováním jejich nároků s tím spojených, v plné výši.

Článek II

Předmět smlouvy a místo plnění

1. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytovat objednateli služby:
 - a) pravidelná údržba tiskárny, včetně dodávek náhradních dílů;
 - b) poskytování servisních služeb v oblasti provozu tiskárny;
 - c) poskytování profylaktických služeb (čištění tiskáren a kopírek);
 - d) recyklace a ekologické likvidace nerecyklovatelného použitého spotřebního materiálu k tiskárnám a kopírkám;(dále jen „služby“ nebo „plnění“, tiskárny a kopírky společně dále jen jako „tiskárna“). Specifikace předmětu smlouvy je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy, která obsahuje detailní vymezení služeb a jejich ceny.

Předmětem této smlouvy je servisní zabezpečení a dodání spotřebního materiálu pro tisk i kopírování vyjma papíru (v rámci této smlouvy nebude hrazen žádný paušál ani dle počtu vytištěných kopií, ale cena dle skutečných dílčích objednávek servisu či spotřebního materiálu).
2. Poskytovatel je povinen při poskytování služeb dodat objednateli vždy nové, nepoužité a náhradní díly.
3. V případě, že se v průběhu trvání této smlouvy určitý náhradní díl přestane vyrábět, zavazuje se poskytovatel objednatel na tuto skutečnost v dostatečném předstihu upozornit a nahradit takové náhradní díla jiným náhradním dílem, který splňuje požadavky ve smyslu článku II odst. 2 této smlouvy a stejné kvality a ceny.
4. Objednatel se zavazuje za řádně poskytnuté služby zaplatit cenu ve výši a způsobem stanoveným v článku VI a VII této smlouvy.
5. Tato smlouva nezakládá povinnost objednatel činit objednávky služeb.

Článek III

Místo plnění

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat objednateli služby podle této smlouvy primárně v místě plnění specifikovaných v čl. III odst. 2 této smlouvy.
2. Místem plnění podle této smlouvy je:
Základní škola Nové Město na Moravě, Vratislavovo náměstí 124, okres Žďár nad Sázavou

IV

Objednávky služeb

1. Předpokladem pro vznik povinnosti poskytovatele poskytnout objednateli službu podle této smlouvy je doručení objednávky objednatele, postupem podle následujících odstavců tohoto článku smlouvy (dále jen „objednávka“), poskytovateli.
2. Objednávky bude objednavatel zadávat elektronicky formou objednávek zasílaných poskytovateli e-mailem na adresu jeho kontaktní osoby ve věcech technických uvedené v příloze č. 2 této smlouvy. Veškerá komunikace o skutečnostech souvisejících s procesem objednávání (vytváření objednávek, přijetí objednávky atd.), bude uskutečňována prostřednictvím e-mailu, jak je popsáno níže v tomto článku.
3. Smluvní strany se dohodly na tomto postupu při zadávání objednávek poskytovateli:
 - a) objednávání služeb bude prováděno příslušnými zaměstnanci objednatele uvedenými v příloze č. 2 této smlouvy (dále jen „oprávněné osoby“) na e-mailovou adresu poskytovatele - servis@datecoservices.cz;
 - b) poté, co oprávněná osoba provede objednávku, bude jí e-mailem potvrzeno přijetí objednávky spolu s datem zavedení objednávky; objednávka bude potvrzena nejpozději následující pracovní den;
 - c) oprávněné osoby budou objednávat služby uvedené v čl. II odst. 1 písm. a) až d) této smlouvy.
4. Pro účely této smlouvy smluvní strany výslovně sjednávají, že provedené objednávky jsou na úrovni výzvy k poskytnutí plnění. Smluvní strany zároveň shodně konstatují, že jednotlivé objednávky nepředstavují samostatné smlouvy, ale dílčí plnění při realizaci této smlouvy. Objednávka (výzva k poskytnutí plnění) musí mít minimálně tento obsah:
 - a) předmět plnění objednávky (specifikace služeb);
 - b) identifikační údaje objednatele a zaměstnance, který vystavil objednávku;
 - c) doplňující informace (fakultativně) – upřesňující informace k objednávce dle aktuálních potřeb objednatele v souladu s podmínkami smlouvy.
5. Smluvní strany v této souvislosti shodně konstatují, že povinnost poskytovatele poskytnout službu vzniká zasláním objednávky na e-mail poskytovatele postupem podle předchozích odstavců tohoto článku, aniž by bylo pro vznik této povinnosti nutné potvrzení objednávky poskytovatelem. Povinnost poskytovatele zaslat objednateli e-mailem potvrzení přijetí objednávky podle ujednání článku IV odst. 3 písm. b) této smlouvy tímto ujednáním není dotčena.

Článek V

Stránka 3 z 13

**Termíny a podmínky poskytnutí služeb
Akceptace služeb**

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby:
 - a) služby specifikované v čl. II odst. 1 písm. a) této smlouvy do 3 (slovy: tří) dnů od zaslání objednávky podle čl. IV. této smlouvy;
 - b) služby specifikované v čl. II odst. 1 písm. b) této smlouvy do 1 (slovy: jednoho) dne od zaslání objednávky podle čl. IV. této smlouvy;
 - c) služby specifikované v čl. II odst. 1 písm. c) této smlouvy do 2 (slovy: dvou) dnů od zaslání objednávky podle čl. IV. této smlouvy;
 - d) služby specifikované v čl. II odst. 1 písm. d) této smlouvy do 5 (slovy: pěti) dnů od zaslání objednávky podle čl. IV. této smlouvy.
2. Splněním plnění specifikovaného v čl. II. odst. 1. této smlouvy poskytovatelem je poskytnutí tohoto plnění objednateli bez vad, právních vad a nedodělků. Tato skutečnost bude oběma smluvními stranami potvrzena podpisem protokolu o předání a převzetí plnění podle čl. V odst. 5 této smlouvy (dále jen „předávací protokol“).
3. Neshledá-li objednatel v plnění vady nebo nedodělky, plnění převezme bez výhrad a oprávnění zástupci smluvních stran potvrdí předávací protokol svými podpisy.
4. Shledá-li objednatel v plnění vady nebo nedodělky, plnění nepřevzme, do předávacího protokolu uvede soupis vad a nedodělků se závazným termínem pro jejich odstranění, který stanoví po konzultaci s poskytovatelem a oprávnění zástupci smluvních stran potvrdí předávací protokol svými podpisy. Po odstranění všech vad a nedodělků provedou smluvní strany nové přijímací řízení za stejných podmínek. Odmítne-li poskytovatel předávací protokol potvrdit podpisem svého oprávněného zástupce, má se za to, že s vymezením vad a nedodělků objednatelem a s termínem jejich odstranění podle předávacího protokolu souhlasí. V případě nepřevzetí plnění pro vady nebo nedodělky anebo v případě, že poskytovatel odmítne podepsat předávací protokol k předání plnění, se poskytovatel ocitá v prodlení s dodáním plnění od sjednaného termínu podle článku III. odst. 2 této smlouvy až do úplného odstranění všech vytčených vad a nedodělků a převzetí plnění jako celku objednatelem bez výhrad.
5. Předávací protokol potvrzující převzetí plnění (dále jen „předávací protokol“) objednatelem musí obsahovat alespoň tyto náležitosti:
 - a) označení smluvních stran;
 - b) datum a místo uzavření;
 - c) seznam předávané dokumentace v českém jazyce v tištěné a elektronické podobě / potvrzení o ekologické likvidaci spotřebního materiálu k tiskárnám;
 - d) poznámku, že se plnění přebírá bez výhrad, případně výhrady objednatele k předmětu plnění a termín pro jejich odstranění;
 - e) podpisy oprávněných zástupců smluvních stran, tj. osob uvedených v článku XI. této smlouvy.
6. Převzetí plnění objednatelem bez výhrad podle odst. 5 tohoto článku smlouvy je podmínkou oprávněnosti fakturace ceny plnění poskytovatelem.

Stránka 4 z 13

Článek VI**Cena služeb**

1. Cena služeb (dále jen „cena“) je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy, jakožto jednotková cena jednotlivých služeb ke dni uzavření této smlouvy. Cena musí vždy a bezvýhradně respektovat jednotkové ceny použité poskytovatelem při ocenění seznamu služeb v rámci nabídky poskytovatele učiněné ve veřejné zakázce, a to jako cena maximální a nepřekročitelná.
2. K ceně bude připočtena DPH ve výši podle platných právních předpisů ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
3. Součástí ceny je cena za veškerá plnění poskytovatele z titulu splnění jeho závazků, ke kterým se zavázal na základě této smlouvy, a je stanovena jako nejvýše přípustná. Cena zahrnuje zejména, nikoliv však pouze:
 - a) náklady na balení tiskárny;
 - b) vyvednutí tiskárny v místech plnění a dopravu opraveného zpět do míst plnění.
4. Sjednáním ceny nezískává žádná ze smluvních stran nepřiměřený hospodářský prospěch.
5. Poskytovatel přebírá ve smyslu ustanovení § 2620 odst. 2 občanského zákoníku nebezpečí změny okolností po uzavření smlouvy.

Článek VII**Platební podmínky**

1. Cenu uhradí objednatel na základě daňového dokladu – faktury vystavené po řádném poskytnutí plnění poskytovatelem.
2. Daňový doklad – faktura vystavená na základě této smlouvy musí mít všechny náležitosti daňového dokladu stanovené v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, a v § 435 odst. 1 občanského zákoníku a číslo účtu poskytovatele; její přílohou bude předávací protokol.
3. Lhůta splatnosti ceny plnění vyúčtované řádnou fakturou poskytovatele činí 14 (slovy: čtrnáct), ode dne jejího doručení objednateli do datové schránky či elektronicky na uvedenou emailovou adresu..... Není-li ve smlouvě výslovně stanoveno jinak, totožnou lhůtu splatnosti sjednávají smluvní strany i pro placení jiných plateb podle této smlouvy (úroky z prodlení, náhrada škody apod.).
4. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit poskytovateli fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti, která obsahuje cenu plnění vyúčtovanou v rozporu se smlouvou nebo chybně vyúčtovanou DPH. Lhůta splatnosti opravené faktury začíná v takovém případě znovu běžet ode dne jejího doručení objednateli.

5. Každá část ceny vyúčtovaná fakturou poskytovatele se pokládá za uhrazenou okamžikem odepsání příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele. V případě prodlení objednatele s uhrazením ceny je poskytovatel oprávněn požadovat zaplacení úroků z prodlení v zákonné výši.

Článek VIII

Záruka za jakost

1. Poskytovatel poskytuje objednateli záruku za to, že tiskárny po poskytnutí služeb podle této smlouvy a náhradní díly při opravách použité budou mít obvyklé technické vlastnosti, odpovídající technickým údajům výrobce a nebude zatíženo právními nároky třetích osob.
2. Poskytovatel poskytuje objednateli záruku po dobu 24 (slovy: dvaceti čtyř) měsíců na věcné a právní vady od akceptace služeb objednatelem.
3. Poskytovatel se zavazuje, že po dobu záruční doby na svoje náklady odstraní všechny závady, které se na tiskárnách / náhradních dílech vyskytnou a/nebo vymění vadné na nové, a to ve stejné lhůtě jaká byla stanovena pro poskytnutí služby v původní objednávce, která počne běžet ode dne doručení reklamace služby objednatelem způsobem uvedeným v odst. 5 tohoto článku smlouvy. Tento závazek zahrnuje lokalizaci závady, výměnu vadných součástí, seřízení, kontrolu po provedené opravě a dodání opravené tiskárny do místa plnění. Záruční doba se prodlužuje o dobu, po kterou byla tiskárna v opravě.
4. Záruka se nevztahuje na poruchy, které byly způsobeny chybnou obsluhou a údržbou, nedodržením provozních podmínek nebo jiným způsobem než obvyklým provozem.
5. Kontaktní e-mailová adresa poskytovatel pro nahlášení vady tiskáren v České republice je: servis@datecoservices.cz. Nahlášením vady předmětu koupě je započato reklamační řízení (dále jen „reklamační řízení“).
6. Smluvní strany tímto výslovně sjednávají, že v případě započetí reklamačního řízení ve vztahu k poskytnuté službě ještě před okamžikem uhrazení její ceny, se prodlužuje splatnost ceny, která byla vyúčtována fakturou vystavenou v souladu s článkem IV této smlouvy, o dobu trvání reklamačního řízení (tj. o dobu od započetí reklamačního řízení do doby dodání tiskárny, ke které byla poskytnuta služba podle této smlouvy).

Článek IX

Sankce

1. Za nedodržení jednotlivých termínů splatnosti faktur se zavazuje objednavatel zaplatit poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý den prodlení;

Článek X

Odstoupení od smlouvy, výpověď smlouvy

1. Smluvní strany se dohodly, že objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit s účinky do budoucna v případě jejího podstatného porušení poskytovatelem s tím, že za podstatné porušení smlouvy se pokládá zejména opakované (minimálně 3x) prodlení s poskytnutím služby ve sjednaném termínu.
2. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit s účinky do budoucna v případě prodlení objednatele se zaplacením služby o více než 30 (slovy: třicet) dnů.
3. V případě, že poskytovatel neplní podmínky smlouvy sjednává se možnost výpovědi smlouvy ze strany objednatele s 1 měsíční výpovědní dobou, která začíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi.
4. V případě jednostranného odstoupení od smlouvy skončí smluvní vztah dnem doručení písemného odstoupení druhé smluvní straně. Nároky objednatele na náhradu škody a smluvní sankce plynoucí z vadného plnění poskytovatele nejsou odstoupením od smlouvy dotčeny.
5. Smluvní strany jsou oprávněny tuto smlouvu před uplynutím sjednané doby trvání smlouvy vypovědět, a to s tříměsíční výpovědní dobou, která počne běžet v obou případech prvního dne následujícího měsíce po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

Článek XI

Kontaktní a oprávněné osoby

1. Smluvní strany tímto prohlašují, že jména kontaktních osob ve věcech administrativních a technických a jména oprávněných osob ve věcech smluvních a akceptace plnění, které budou odpovědné za řádnou koordinaci činností souvisejících s poskytnutím předmětu plnění podle této smlouvy, a to včetně e-mailového a telefonického spojení na tyto osoby jsou obsaženy v příloze č. 2 této smlouvy.
2. Jakoukoli změnu v kontaktních a oprávněných osobách je každá ze smluvních stran povinna oznámit druhé smluvní straně písemnou formou bez zbytečného odkladu.

Článek XII

Vyšší moc

1. Jestliže některá ze smluvních stran není schopna dostát svým závazkům podle této smlouvy anebo je v poskytovatel v důsledku mimořádné nepředvídatelné a nepřekonatelné překážky nebo okolnosti, které nemůže ovlivnit a zároveň které nemohla předvídat v okamžiku uzavření této smlouvy, nebude tato smluvní strana považována za smluvní stranu, která je v prodlení anebo která jiným způsobem porušila své smluvní závazky a nebude po dobu trvání působení vyšší moci povinna k plnění těchto závazků ani nebude povinna hradit smluvní pokutu za porušení smluvní povinnosti, a to za předpokladu, že taková překážka nebo okolnost nevznikla z osobních poměrů této smluvní strany, že nevznikla až v době, kdy byla tato smluvní strana s plněním smlouvené povinnosti v prodlení a že nejde o překážku, kterou byla smluvní strana podle smlouvy povinna překonat.

Stránka 7 z 13

2. Působení vyšší moci (počátek a konec) je dotčená smluvní strana povinna bez zbytečného odkladu (po vzniku a zániku překážky) písemně oznámit druhé smluvní straně a zároveň tvrzené okolnosti prokázat. Po dobu prokázaného působení vyšší moci se staví běh lhůty pro plnění.
3. V případě, že působení vyšší moci trvá déle než 30 (slovy: třicet) kalendářních dní, je smluvní strana, u které není dáno působení vyšší moci, oprávněna ukončit tuto smlouvu písemným odstoupením od smlouvy.

Článek XIV

Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel se zavazuje:
 - a) poskytnout objednateli plnění podle této smlouvy řádně a včas a v souladu s podmínkami této smlouvy a s příslušnými právními předpisy;
 - b) udržovat v platnosti po celou dobu trvání této smlouvy, jakož i po dobu trvání záruční doby podle článku VII této smlouvy, pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou poskytovatelem třetí osobě s limitem pojistného plnění ve výši minimálně 100.000 Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých);
 - c) zachovávat mlčenlivost ohledně skutečností, které jsou obsahem této smlouvy, které se v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy dozvěděl anebo které objednatel označil za důvěrné. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na informace, které se staly obecně známými za předpokladu, že se tak nestalo porušením některé z povinností vyplývajících ze smlouvy anebo o kterých tak stanoví zákon, zpřístupnění je však možné vždy jen v nezbytném rozsahu;
 - d) dodat objednateli náhradní díly, které splňují podmínky pro uvedení na trh podle českých obecně závazných právních předpisů.
2. Objednatel se zavazuje:
 - a) poskytovat po celou dobu trvání této smlouvy poskytovateli veškerou nezbytnou součinnost potřebnou ke splnění předmětu smlouvy;
 - b) převzít od poskytovatele bez zbytečného odkladu řádné plnění ve smyslu této smlouvy.
3. Smluvní strany prohlašují, že původcem odpadu při poskytování služeb podle této smlouvy je v souladu s § 4 odst. 1 písm. x) zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o odpadech“) poskytovatel, a má tak všechny povinnosti původce odpadů podle § 16 zákona o odpadech.

Článek XV

Účinnost smlouvy, trvání smlouvy

Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou 60 (slovy: šedesáti) měsíců od nabytí její účinnosti. V případě, že před koncem účinnosti této smlouvy je objednána služba, jejíž poskytnutí by připadlo do doby přesahující dobu účinnosti této smlouvy, pak účinnost této smlouvy končí až akceptací

služby podle článku V této smlouvy. Pro vyloučení pochybností se sjednává, že práva a povinnosti ze záruky za jakost dle článku VIII této smlouvy trvají i po ukončení účinnosti této smlouvy.

Článek XVI **Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva a vzájemná práva a povinnosti z ní plynoucí se řídí právním řádem České republiky, s vyloučením dopadu Vídeňské úmluvy OSN o smlouvách o mezinárodní koupi zboží.
2. V případě, že některé ustanovení této smlouvy je nebo se stane neúčinné, zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy účinná. Strany se zavazují nahradit neúčinné ustanovení této smlouvy jiným, účinným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního, neúčinného.
3. Nedílnou součástí této smlouvy je Nabídka poskytovatele ze dne2024, která tvoří její Přílohu č.1.
4. Poskytovatel bere na vědomí, že objednatel, jakožto veřejný zadavatel, uveřejní podle zák. č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách na svém profilu tuto smlouvu, vyšší skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky, jež je předmětem této smlouvy.
5. Poskytovatel podpisem této smlouvy souhlasí s uveřejněním celého obsahu této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv uveřejňování těchto smluv a o registru smluv ("zákon o registru smluv").
6. Strany této smlouvy shodně prohlašují, že žádné ustanovení v této smlouvě nemá charakter obchodního tajemství, jež by požadovalo zvláštní ochrany.
7. Objednateli svědčí zákonné zmocnění (zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, zák. č. 128/2000 Sb., o obcích) ke shromažďování nakládání a zpracovávání osobních údajů v souvislosti s uzavřením této smlouvy.
8. Objednatel a Poskytovatel se dohodli, že stranou povinnou k uveřejnění této smlouvy v centrálním registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv ("zákon o registru smluv") je Základní škola škola Nové Město na Moravě Vratislavovo náměstí 124, která je povinná tuto smlouvu bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů od uzavření smlouvy odeslat k uveřejnění v registru smluv
9. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v centrálním registru smluv
10. Tato smlouva byla uzavřena v souladu s usnesením Rady města Nové Město na Moravě přijatým na její schůzi č. konané dne..... pod č. usnesení
11. Poskytovatel souhlasí s tím, aby subjekty oprávněné dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, v platném znění, provedly finanční

Stránka 9 z 13

kontrolu závazkového vztahu vyplývajícího z této smlouvy s tím, že se poskytovatel podrobí této kontrole a bude působit jako osoba povinná ve smyslu ust. § 2 písm. e) uvedeného zákona.

12. Poskytovatel se zavazuje zajistit, aby všechny osoby, které se na jeho straně podílí na plnění předmětu smlouvy, a které budou přítomny v místech plnění, dodržovaly všechny bezpečnostní a provozní předpisy, s nimiž byl poskytovatel objednatelem seznámen před zahájením přítomnosti v místech plnění.
13. Veškerá oznámení podle této smlouvy musí být učiněna písemně a zaslána všem pověřeným osobám druhé smluvní strany, a to prostřednictvím datové schránky, elektronické pošty, nebo doporučenou poštou, není-li ve smlouvě výslovně uvedeno jinak.
14. Veškeré sporné záležitosti, které se vyskytnou a budou se týkat závazků vyplývajících z této smlouvy, budou smluvní strany prioritně řešit dohodou.
15. Jakékoli změny či doplnění této smlouvy je možné činit výhradně formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Obsah závazku založeného touto smlouvou nebude utvářen zvyklostmi. Význam pro něj nemá ani zavedená praxe stran.
16. Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu písemně oznámit objednateli veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo na podmínky plnění této smlouvy, zejména změny svého majetkoprávního postavení, vstup do likvidace, úpadek, prohlášení konkursu apod.
17. Jednací jazykem mezi poskytovatelem a objednavatelem bude pro veškerá plnění vyplývající z této smlouvy výhradně jazyk český nebo slovenský, a to včetně veškeré dokumentace vztahující se k předmětu této smlouvy a veřejné zakázky.
18. Poskytovatel není oprávněn postoupit ani převést jakákoli práva či povinnosti vyplývající z této smlouvy na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
19. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle, vážně, určitě a srozumitelně, že si ji přečetly a s jejím obsahem souhlasí. Veškerá ujednání smluvních stran v jakékoli formě neobsažená v textu smlouvy jsou zcela nahrazena ujednáními této smlouvy.
20. Není-li tato smlouva uzavřena elektronicky, pak je vypracována ve 2 (slovy: dvou) vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
21. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:
 - Příloha č. 1 – Nabídka poskytovatele
 - Příloha 2 - Specifikace předmětu smlouvy a cen služeb;
 - Příloha č. 2 – Kontaktní a oprávněné osoby;

V dne

V Praze dne 31.10.2024

.....



.....
Dateco Services s.r.o.

Mgr. Pavel Tabásek
jednatel



.....
Dateco Services s.r.o.

Ing. František Faměra
jednatel

Příloha č. 1 – Nabídka poskytovatele

Nabídka bude doplněna.

Příloha č. 2 – Specifikace předmětu smlouvy a cen služeb

Pozáruční servis tiskárny	790 Kč/bez DPH/1 hod práce
Cena za výjezdy	500 Kč bez DPH
Cena za náhradní díly	dle ceníku výrobce

Příloha č. 2 – Kontaktní a oprávněné osoby

Dateco Services s.r.o.

e-mail: servis@datecoservices.cz

Kontaktní osoby ve věcech administrativních:

Ing. Lydie Bílková

tel.: +420 775 73 81 26

email: bilkova@datecoservices.cz

Jména oprávněných osob ve věcech smluvních:

Mgr. Pavel Tabášek, Ing. František Faměra, jednatele,

email: tabasek@datecoservices.cz

4 TECHNICKÉ SPECIFIKACE

Multifunkční zařízení **Konica Minolta bizhub C300i** splňuje požadovanou technickou specifikaci

Technická specifikace předmětu plnění veřejné zakázky
„Nákup a pronájem barevných multifunkčních zařízení pro tisk,
kopírování a skenování, Nové Město na Moravě“

Část 2

(zadavatel Základní škola Nové Město na Moravě, Vratislavovo náměstí 124,

okres Žďár nad Sázavou)

Předmětem části 2) veřejné zakázky je **nákup** 1 ks nového barevného multifunkčního zařízení pro tisk, kopírování a skenování včetně servisního zabezpečení a veškerých dodávek spotřebního materiálu pro tisk i kopírování vyjma papíru v rozsahu dle specifikace uvedené v přílohách této zadávací dokumentace.

nákup 1 ks barevného multifunkčního zařízení pro tisk, kopírování a skenování dle níže uvedené specifikace bez čtečky RFID čipů a bez licence optimidoc:

- barevné digitální multifunkční zařízení
- formát A3
- rychlost tisku min. 30 str./min černobíle i barevně
- rychlost skenování min. 80 str./min.
- duplexní tisk i skenování
- rozlišení:
- kopírka min. 600 dpi
- tiskárna min. 1200x1200 dpi
- skener min. 600 dpi
- zásobník papíru:
- standardní min. 2x500 listů
- ruční podavač (bypass) na min. 100 listů
- gramáž papíru:
- standardní podavač - min. v rozsahu 60-200 g/m2
- ruční podavač (bypass) - min. v rozsahu 60-300 g/m2
- tisk obálek
- paměť min. 8 GB
- rychlost přípravy tisku po spuštění stroje (ohřev) max. 30 s
- rozhraní Ethernet 1000TX (RJ-45), USB
- tiskový jazyk min. PCL5e, PCL6
- skenování do složek, e-mailu, na USB
- typy souborů pro skenování - jednostránkově i vícestránkově TIFF, JPEG, PDF, PDF-A
- vzdálená správa přes www rozhraní, prostředí Windows 10/11
- ovládání prostřednictvím dotykového panelu, české menu
- transportní kolečka součástí sestavy, možnost snadného přesunu po místnosti
- plnohodnotná tonerová sada obsahující všechny tonerové náplně

Předpokládaný počet kopií za 60 měsíců 401.000 černobílých kopií a 38.000 barevných kopií.

5 ČESTNÁ PROHLÁŠENÍ, KVALIFIKACE

Příloha č.4

Čestné prohlášení o splnění kvalifikace

veřejná zakázka

„Nákup a pronájem multifunkčních zařízení pro tisk, kopírování a skenování, Nové Město na Moravě“

zadávaná v otevřeném řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen "ZZVZ")

Dodavatel:

Společnost: Dateco Services s.r.o.

Se sídlem: Vlnitá 77/33, 147 00 Praha 4

IČO: 28425138

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, C 140559.

který je účastníkem zadávacího řízení na veřejnou zakázku čestně a pravdivě prohlašuje, že je kvalifikovaný pro plnění veřejné zakázky a splňuje požadavky zadavatele na:

- **základní způsobilost podle § 74 ZZVZ,**
- **profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ,**

1. Základní způsobilost

Dodavatel čestně prohlašuje, že je způsobilý v rozsahu podle § 74 ZZVZ a je schopen předložit doklady ve smyslu § 75 ZZVZ.:

- výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ. V případě, že je dodavatelem právnická osoba, předkládá výpis z rejstříku trestů

- tato právnická osoba
- každý člen statutárního orgánu
- osoba zastupující tuto právnickou osobu ve stat. org. dodavatele
- vedoucí pobočky závodu

- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,

- pisemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,

- pisemné čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,

- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,

- výpis z obchodního rejstříku, nebo písemné čestné prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

Doklady o splnění základní kvalifikace (tj. čestné prohlášení) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

2. Profesní způsobilost

Dodavatel splňuje požadavky zadavatele na **profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ** a čestně prohlašuje, že v případě výzvy zadavatele je schopen tuto skutečnost prokázat předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,

3. Další požadavky zadavatele na osobu dodavatele

Dodavatel dále prohlašuje, že:

- se podrobně se seznámil se zadávací dokumentací, včetně příloh;
- při zpracování nabídky přihlédl ke všem informacím a okolnostem významným pro prokázání kvalifikace;
- respektuje veškeré požadavky zadavatele na obchodní podmínky stanovené v návrhu smlouvy, která tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace, považuje je za závazné v plném rozsahu a nečiní k nim žádné výhrady;
- není on sám, ani jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci, nebo dodavatel, se kterým podává společnou nabídku, obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti,
- se na nabízené plnění nevztahují sankce EU a že není účastník, jeho poddodavatel, nebo dodavatel, se kterým podává společnou nabídku, osobou, subjektem či orgánem uvedeným na sankčním seznamu EU, nebo osobou, subjektem či orgánem, na které se vztahuje zákaz zadat nebo dále plnit veřejnou zakázku dle čl. 5 k nařízení Rady (EU) č. 2022/576 ze dne 8. 4. 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizující situaci na Ukrajině.
- nejpozději ke dni podpisu smlouvy bude mít uzavřenou pojistnou smlouvu o pojištění odpovědnosti vůči škodám způsobeným jeho činností. Minimální pojistné plnění související s výkonem podnikatelské činnosti bude ve výši 2 mil. Kč. Pojištění bude platné po celou dobu realizace plnění. V případě prodloužení doby realizace plnění, bude prodloužena platnost pojištění tak, aby trvala po celou dobu realizace plnění.

V Praze dne 23.10.2024



Mgr. Pavel Tabásek, Ing. František Faměra, jednatelé

Tento výpis z obchodního rejstříku elektronicky označil "Městský soud v Praze" dne 11.9.2024 v 09:29:45. EPVid:RWKklLa+kQBnRIWZQ8By0Q

Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
Městským soudem v Praze
oddíl C, vložka 140559

Datum vzniku a zápisu:	14. července 2008
Spisová značka:	C 140559 vedená u Městského soudu v Praze
Obchodní firma:	DATECO SERVICES s.r.o.
Sídlo:	Vlnitá 77/33, Braník, 147 00 Praha 4
Identifikační číslo:	284 25 138
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
Předmět podnikání:	Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona Výroba, instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektronických a telekomunikačních zařízení
Statutární orgán:	
jednatel:	FRANTIŠEK FAMĚRA , dat. nar. 23. listopadu 1961 Příčná 438, 507 43 Sobotka Den vzniku funkce: 14. července 2008
jednatel:	PAVEL RYSULA , dat. nar. 9. listopadu 1967 Hřebeč, Polní 427, PSČ 27345 Den vzniku funkce: 14. července 2008
jednatel:	PAVEL TABÁŠEK , dat. nar. 19. července 1969 Mukařov - Srbin, U potoka 155, PSČ 25162 Den vzniku funkce: 13. srpna 2012
Způsob jednání:	Za společnost jednají vždy dva jednatele společně.
Společníci:	
Společník:	FRANTIŠEK FAMĚRA , dat. nar. 23. listopadu 1961 Příčná 438, 507 43 Sobotka
Podíl:	Vklad: 100 000,- Kč Splaceno: 100 000,- Kč Obchodní podíl: 10/31
Společník:	PAVEL RYSULA , dat. nar. 9. listopadu 1967 Hřebeč, Polní 427, PSČ 27345
Podíl:	Vklad: 100 000,- Kč Splaceno: 100 000,- Kč Obchodní podíl: 10/31
Společník:	PAVEL TABÁŠEK , dat. nar. 19. července 1969 Mukařov - Srbin, U potoka 155, PSČ 25162
Podíl:	Vklad: 110 000,- Kč Splaceno: 110 000,- Kč Obchodní podíl: 11/31
Základní kapitál:	310 000,- Kč Splaceno: 310 000,- Kč

Údaje platné ke dni: 11. září 2024 03:59

1/1

Výpis z veřejné části živnostenského rejstříku

Platnost k 18.09.2024 12:14:42

Obchodní firma: **DATECO SERVICES s.r.o.**
Adresa sídla: **Vlnitá 77/33, 147 00, Praha 4 - Braník**
Identifikační číslo osoby: **28425138**
Statutární orgán nebo jeho členové:
Jméno a příjmení: **Pavel Tabášek (2)**
Vznik funkce: **13.08.2012**
Jméno a příjmení: **Ing. Pavel Rysla (3)**
Vznik funkce: **14.07.2008**
Jméno a příjmení: **Ing. František Faměra (1)**
Vznik funkce: **14.07.2008**

Živnostenské oprávnění č.1

Předmět podnikání: **Výroba, instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektronických a telekomunikačních zařízení**
Druh živnosti: **Ohlašovací řemeslná**
Vznik oprávnění: **14.07.2008**
Doba platnosti oprávnění: **na dobu neurčitou**
Odpovědný zástupce:
Jméno a příjmení: **Ing. František Faměra (1)**
Ustanoven dne: **14.07.2008**

Živnostenské oprávnění č.2

Předmět podnikání: **Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 Živnostenského zákona**
Obory činnosti: **Vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce
Výroba elektronických součástek, elektrických zařízení a výroba a opravy elektrických strojů, přístrojů a elektronických zařízení pracujících na malém napětí
Nakládání s odpady (vyjma nebezpečných)
Přípravné a dokončovací stavební práce, specializované stavební činnosti
Zprostředkování obchodu a služeb
Velkoobchod a maloobchod
Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály
Nákup, prodej, správa a údržba nemovitostí
Pronájem a půjčování věcí movitých
Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků
Testování, měření, analýzy a kontroly
Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení
Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti**
Druh živnosti: **Ohlašovací volná**
Vznik oprávnění: **14.07.2008**
Doba platnosti oprávnění: **na dobu neurčitou**

Seznam zúčastněných osob

Jméno a příjmení: **Ing. František Faměra (1)**
Datum narození: **23.11.1961**
Občanství: **Česká republika**

- 1 -

3.0 WEB 0045/032

Jméno a příjmení:	Pavel Tabášek (2)
Datum narození:	19.07.1969
Občanství:	Česká republika

Jméno a příjmení:	Ing. Pavel Rysula (3)
Datum narození:	09.11.1967
Občanství:	Slovenská republika

Úřad příslušný podle §71 odst.2 živnostenského zákona: **Úřad městské části Praha 4**

Ministerstvo průmyslu a obchodu osvědčuje, že údaje uvedené v tomto výpise jsou k datu platnosti výpisu zapsány v živnostenském rejstříku.

Čestné prohlášení o splnění podmínek

veřejná zakázka

**„Nákup a pronájem multifunkčních zařízení pro tisk, kopírování
a skenování, Nové Město na Moravě“**Dodavatel:

Společnost: Dateco Services s.r.o.

Se sídlem: Vlnitá 77/33, 147 00 Praha 4

IČO: 28425138

který je účastníkem zadávacího řízení na veřejnou zakázku čestně a pravdivě prohlašuje, že

- Nakupovaná či pronajímaná multifunkční zařízení a spotřební materiál splňují všechny příslušné právní požadavky EU a CZ včetně směrnice o omezení nebezpečných látek (RoHS), evropské nařízení o registraci, hodnocení, povolování a omezování chemických látek (REACH) a směrnice o odpadních elektrických a elektrotechnických zařízeních (OEEZ).

- Nakupovaná či pronajímaná multifunkční zařízení musí splňovat všechny požadavky na energetickou účinnost a řízení spotřeby stanovené v poslední zveřejněné specifikaci ENERGY STAR. Verze ENERGY STAR a aktualizace lze sledovat na

https://www.energystar.gov/products/office_equipment/imaging_equipment

- Nakupovaná či pronajímaná multifunkční zařízení budou navržena tak, aby bylo možné vyměnit jejich klíčové komponenty.

- Nakupovaná či pronajímaná multifunkční zařízení budou schopná používat repasovaný spotřební materiál.

- bude dbát při plnění předmětu veřejné zakázky na ochranu životního prostředí a dodržovat platné technické, bezpečnostní, zdravotní, hygienické a jiné předpisy, včetně předpisů a standardů týkajících se ochrany životního prostředí, které vyplývají v rámci získání ISO 14 001.

- bude dodržovat pracovní právní předpisy, a to zejména předpisy upravující mzdy zaměstnanců, pracovní dobu, dobu odpočinku, placené přesčasy, práci ve svátek apod. Vybraný dodavatel se zavazuje v souvislosti s touto povinností za účelem kontroly na výzvu zadavatele předložit příslušné doklady (zejména, nikoliv však výlučně, pracovní právní smlouvy), a to bez zbytečného odkladu od výzvy, nejpozději však do 2 pracovních dnů.

- bude dodržovat předpisy a standardy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci vyplývající v rámci získání ISO 45 001.

- V případě vzniku odpadu bude při likvidaci brán ohled na životní prostředí. Vzniklý odpad bude řádně vytríděn a zlikvidován dle platných předpisů

V Praze dne 23.10.2024



Mgr. Pavel Tabásek, Ing. František Faměra, jednatele

6 SEZNAM VÝZNAMNÝCH ZAKÁZEK**SEZNAM VÝZNAMNÝCH SLUŽEB**

DATECO SERVICES s.r.o.
se sídlem Vlnitá 77/33, Praha 4, 147 00
IČO: 28425138

jako účastník zadávacího řízení veřejné zakázky čestně prohlašuje, že poskytl následující významné služby:

Dodávky a pronájem multifunkčních zařízení včetně poskytování servisní podpory a dodávek spotřebního materiálu

Název:	Postavdelingen s.r.o.
IČ:	26078236
Kontaktní osoba:	Mgr. Martin Brož
E-mail kontaktní osoby:	martin@postavdelingen.cz
Název významné dodávky	Dodávka multifunkčních zařízení KONICA MINOLTA a RISO vč. poskytování servisní a materiálové podpory
Finanční hodnota	Více než 1 mil. Kč bez DPH
Doba poskytování servisní podpory	Více než 5 let

Název:	Erba Lachema s.r.o.
IČ:	26918846
Kontaktní osoba:	PhDr. Vladimír Pavelka
E-mail kontaktní osoby:	v.pavelka@erbamannheim.com
Název významné dodávky	Dodávka produkčních tiskáren RISO vč. poskytování servisní a materiálové podpory
Finanční hodnota	Více než 1 mil. Kč bez DPH
Doba poskytování servisní podpory	Více než 5 let

Název:	H & B TISK a.s.
IČ:	25384112
Kontaktní osoba:	Zdeněk Wiltavský
E-mail kontaktní osoby:	wiltavsky@hbtisk.cz
Název významné dodávky	Dodávka produkčních tiskáren KONICA MINOLTA , RICOH a RISO vč. poskytování servisní a materiálové podpory
Finanční hodnota	Více než 1 mil. Kč bez DPH
Doba poskytování servisní podpory	Více než 5 let

Název:	Armádní Servisní, příspěvková organizace
IČ:	60460580
Kontaktní osoba:	Ing. Petr Pekárek
E-mail kontaktní osoby:	petr.pekarek@as-po.cz
Název významné dodávky	Dodávka zařízení KONICA MINOLTA a poskytování servisní a materiálové podpory
Finanční hodnota	Více než 500 tis. Kč bez DPH
Doba poskytování servisní podpory	Více než 3 roky

V Praze dne 23.10.2024



Mgr. Pavel Tabásek, Ing. František Faméra, jednatelé

7 ENERGY STAR

ENERGY STAR CERTIFIED
Imaging Equipment

Konica Minolta - bizhub C300i : C302302

Specifications

ENERGY STAR Unique ID:	2344889
Brand Name:	Konica Minolta
Model Name:	bizhub C300i
Model Number:	C302302
Type:	Multifunction Devices (MFD)
Intended Use:	Consumer
Condition:	New
Marking Technology:	Electro-photographic (EP)
Professional Imaging Product:	No
Color Capability:	Color
Print Speed (ipm or mppm):	30
Page Format Size:	Standard
Automatic Duplex Output Capable:	Yes
Typical Electricity Consumption (TEC) (kWh/wk):	0.35
Markets:	United States, Taiwan, Canada
ENERGY STAR Certified:	Yes

Captured On:
10/23/2024

8 KATALOGOVÝ LIST



bizhub C300i
Barevná multifunkce A3



Giving Shape to Ideas

i-SERIES JE INTUITIVNÍ RETHINK IT

Inspirovali jsme se tím,
jak lidé používají moderní
technologie. A od základu
jsme přepracovali ovládání.



Navržen pro lidi

Hned na první pohled je bizhub C300i pořádná stylovka. Moderní kombinace černé a bílé, elegantně zaoblené hrany a příjemně tlumené modré světlo pulzující při tisku. Ovládací panel, který jakoby se vznášel. A haptická odezva při dotyku displeje přidává ovládání hmatový rozměr.

Obrovský 10palcový dotykový panel se dá naklopit v úhlu od 24° do 90°, takže se bude skvěle ovládat všem – třeba i lidem na invalidním vozíku.

Uživatel na prvním místě

Nová řada i-Series přenáší dobře známý a intuitivní zážitek z ovládání smartphonu na tiskárny a multifunkce.

Popravdě se nemusíte vůbec nic nového učit – bizhub C300i vlastně už teď umíte ovládat. Displej si můžete přizpůsobit¹ přesně podle vašich představ, takže po přihlášení vidíte jen ty funkce a aplikace, které využíváte. Stejně jako na mobilu.

Nejpoužívanější funkce se zobrazují pod sebou v jednoduchém seznamu, takže je máte hned na dosah bez posouvání nebo vyhledávání.



Čekání je u konce

Zdá se vám, že u tiskárny trávíte moc času? Tak s tím je teď konec. Zbrusu nový čtyřjádrový procesor je 2× výkonnější než u předchozího modelu bizhub C308. Od zapnutí hlavního vypínače naběhne stroj až 6× rychleji.

Displej reaguje bleskově bez zbytečných prodlev a všechny aplikace se spouští okamžitě. Taký nový tiskový řadič zpracovává tiskové úlohy mnohem rychleji. Takže teď toho stihnete ještě víc. A šéf vás určitě pochválí.

S novými funkcemi se roztrhl pytel

Všechny běžné obálky a papíry formátu A6 teď potisknete jak z ručního podavače, tak i z kazety.

Nový jednopráchodový podavač skenuje rychlostí až 200 stran za minutu, takže se skvěle hodí pro rozsáhlé archivace. Navíc má vestavěný ultrazvukový senzor dvojitého podání, který nedovolí vynechání stránky při skenování dokumentů.

Spotřební materiál má až 2× vyšší životnost. Multifunkce jsou ještě tišší a až o třetinu úspornější.

Hlasové ovládání²

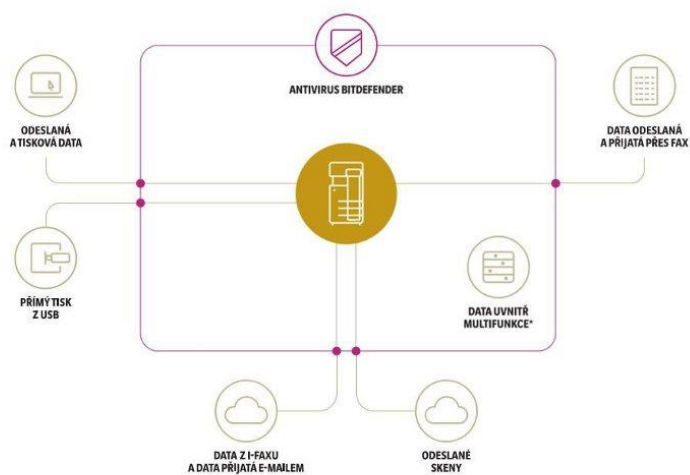
Aby bylo ovládání ještě jednodušší a přístupnější pro všechny, můžete multifunkci nejen ovládat hlasem, ale taky s ní komunikovat – podobně jako to jde na smartphonu. Takže i nevidomí lidé můžou zcela bez pomoci kolegů a jediného doteku displeje kopírovat a skenovat. Stačí říct třeba: „Udělej mi tři kopie.“ A je to.



i-SERIES JE BEZPEČNĚJŠÍ RETHINK IT

VŽDY V BEZPEČÍ. VŠECHNO POD KONTROLOU

bizhub i-Series obsahuje vestavěnou ochranu proti virům, malwaru a dalším kybernetickým hrozbám. Antivirus Bitdefender³ automaticky skenuje veškerá odeslaná a přijatá data v reálném čase. Kontrolu dat můžete spustit taky ručně a nebo podle nastaveného plánu.



* Data uvnitř MFP můžete zkontrolovat ručně nebo podle nastaveného plánu

● Bitdefender skenuje všechna odeslaná a přijatá data a tím chrání MFP

ZABEZPEČENÍ, KAM SE JEN PODÍVÁTE

Antivirem to teprve začíná. Konica Minolta má pro své stroje v rukávu nepřeberné množství dalších bezpečnostních funkcí, jako je šifrování dat a jejich bezpečný výmaz, stejně tak bezpečné přihlašování PINem, čipovou kartou nebo dokonce biometrickou čtečkou kapilár v prstu.



GDPR ready

Můžete si být 100% jistí, že všechna tisková zařízení Konica Minolta splňují nej přísnější bezpečnostní standardy a normy, včetně nařízení GDPR. Vaše osobní údaje a data tak budou v naprostém bezpečí.

bizhub SECURE³

K zajištění a ochraně dat a dokumentů, které se ukládají v paměti a na pevném disku, slouží šifrování dat na SSD, ochrana pevného disku heslem, mazání dočasných dat a automatické mazání dat uživatelem.

MÁME PLNO DALŠÍCH SKVĚLÝCH FUNKCÍ



INTUITIVNÍ OVLÁDÁNÍ

Zbrusu nový ovládací panel si zamilujete. Věřte, že jednodušší už být opravdu nemůže. Zařízení můžete ovládat úplně stejně jako chytrý mobil nebo tablet. Displej si přizpůsobíte¹ přesně podle svých představ. Všechna zařízení bizhub se navíc ovládají úplně stejně. K dispozici máte i univerzální tiskový ovladač.



TISKNĚTE Z MOBILU A TABLETU

Multifunkční zařízení podporují všechny moderní technologie mobilního tisku. Tisknout můžete přes Wi-Fi z iPhone a iPadu (AirPrint), z mobilu a tabletu s Androidem (Mopria) nebo Windows 10. A není potřeba instalovat žádné ovladače. Služba Google Cloud Print zase umožňuje tisk dokumentů z internetu.



EKOSYSTÉM APLIKACÍ

Zbrusu nová služba Konica Minolta MarketPlace umožňuje přímo na displeji multifunkce stahování a instalaci mnoha užitečných aplikací. Je to stejně jednoduché jako na vašem chytrém telefonu. Vytvořte si vlastní grafiku ovládacího panelu, vytiskněte si třeba notový sešit nebo skenujte do Google Drive, Dropboxu a dalších.



RYCHLEJI, NEŽ ŘEKNETE ŠVEC

Naše zařízení jsou rychlá ve všech ohledech. Díky probuzení stroje do 11 sekund nebudete ráno nikdy čekat. První kopii pořídíte už za 5 sekund. Skenování rychlostí až 200 stran za minutu se skvěle hodí i pro rozsáhlé archivace. Díky vysoké spolehlivosti vás naše stroje nikdy nenechají ve stychu.



POTŘEBUJI TOHLE PŘEPSAT. ASAP²

Naše stroje dokáží jednoduše naskenovat i několikastránkové dokumenty. Ty jsou na serveru rozpoznány jako písmo, obrázky nebo tabulky, a to včetně formátování. Nyní už není nutné texty přepisovat, multifunkce je snadno převedou do editovatelného formátu – třeba do Wordu, Excelu nebo PDF, ve kterém můžete text vyhledávat.



VYNIKAJÍCÍ PODPORA MÉDIÍ

Neomezujte se formátem a gramáží papíru. Můžete tisknout na obálky, recyklovaný papír, předtisknutý papír, projektorové fólie a mnoho dalších médií o gramáži až 300 g/m². Ve výborné kvalitě potisknete širokou škálu formátů papíru od A6 až po SRA3 (320 × 450 mm) nebo uživatelsky definované formáty a papíry dlouhé až 1,2 m.

i-SERIES JE CHYTŘEJŠÍ RETHINK IT

STROJ SI SÁM ŘEKNE, CO POTŘEBUJE

Díky službě ePRO³ se nemusíte starat o objednávky spotřebního materiálu, hlášení servisních požadavků ani o odečítání počítadel. Váš tiskový systém bude spojen přímo se servisním centrem Konica Minolta, kterému stroje automaticky předávají všechny své požadavky. Takže o tom, že se něco stalo, víme průměrně o hodinu dříve než vy.

Údržbu strojů nechte na nás

Vy jen doplňujete papír a občas vyměníte toner – včasnou dodávku spotřebního materiálu i servisní prohlídky máme pod palcem my. Také papír zavážíme pravidelně v množství, které potřebujete. Vy platíte jen pevnou cenu za každou vytištěnou stranu. Přebíráme veškeré starosti s provozem tiskového systému a vy se tak můžete věnovat své práci nebo zábavě.

Vzdálené ovládání

Zařízení můžete spravovat vzdáleně z libovolného počítače pomocí webového prohlížeče. Z jednoho místa můžete administrovat i víc zařízení rozmístěných po celé firmě. Díky dálkovému ovládání displeje lze uživateli okamžitě pomoci třeba s nastavením tiskové úlohy, a to i z mobilu nebo tabletu, ať už se tiskárna nachází kdekoliv v budově.



b --- Pravidelné sbírání dat pro stanovení, kdy je čas vyměnit náhradní díl nebo spotřební materiál



ZÁLEŽÍ NÁM NA NAŠÍ PLANETĚ

Při designu strojů jsme samozřejmě mysleli také na ekologii.
Proč taky pro naši zemi něco hezkého neudělat, že?

Recyklujeme ostošest

Naše produkty a spotřební materiál jsou vyrobeny z recyklovatelných plastů (PC/PET). Díky použití výplní se vzduchovými kapsami jsme značně snížili objem obalových materiálů a polystyrenu. Věděli jste, že Konica Minolta recykluje nádoby na mléko a přeměňuje je v láhve na toner?

Lepší kvalita ovzduší v kanceláři

Všechna zařízení Konica Minolta jsou od roku 2017 vybavena speciálním filtrem ultrajemných částic, které se uvolňují do ovzduší při zapékání toneru na papír – stejně tak, jako je tomu u výfukových zplodin aut nebo při běžném žehlení. Filtrem všechny potenciální škodliviny zachytí a vám se bude líp dýchat.

Úplně nový toner Simitri HD

Náš toner vlastní výroby obsahuje minimálně 9 % rostlinných zdrojů (biomasy), které snižují emise CO₂ a utváří karbonově neutrální cyklus. A díky své ještě nižší zapékací teplotě značně snižuje spotřebu elektrické energie.

Ještě nižší spotřeba

Úsporná elektronika a okamžité vypínání částí stroje, které nejsou právě používány, zajišťují ještě podstatně nižší spotřebu energie, než vyžadují ekologické standardy Energy Star a Blue Angel. Provoz stroje vás tak vyjde na méně než 1 Kč denně.



PŘÍSLUŠENSTVÍ

1. PODAVAČE ORIGINÁLŮ

- Otáčející podavač originálů DF-632
- Jednoprůchodový podavač originálů s ultrazvukovým senzorem dvojitého podání DF-714
- Kryt originálu OC-511

2. VSTUPNÍ ZÁSOBNÍKY

- 1x Univerzální kazeta PC-116
- 2x Univerzální kazeta PC-216
- Velkokapacitní kazeta PC-416
- Stolek pod stroj DK-516x
- Velkokapacitní zásobník LU-302
- Držák dlouhých papírů BT-C1e

4. MOŽNOSTI PŘÍPOJENÍ

- Faxový modul FK-514
- Wi-Fi modul UK-221
- Přídavné USB EK-608
- USB + Bluetooth EK-609
- Řadič Fiery IC-420
- Rozhraní pro IC-420 VI-516
- Montážní sada pro IC-420 UK-115
- Biometrické ověřování AU-102
- Čtečka bezkontaktních karet
- Montážní sada MK-735
- Držák klávesnice KH-102
- USB klávesnice

3. FINISÉRY A VÝSTUPNÍ PŘÍHRÁDKY

- Oddělovací příhrádka JS-506
- Vestavěný finišer FS-533
- Děrovací modul PK-519
- Sešivací finišer FS-536
- Dopravní jednotka RU-513
- Sešivací/brožovací finišer FS-536SD
- Dopravní jednotka RU-513
- Děrovací modul PK-520

5. ROZŠÍŘUJÍCÍ LICENCE

- Rozšířené funkce PDF LK-102v3
- Rozpoznávání textu OCR LK-105v4
- Tisk čárových kódů LK-106
- Tisk Unicode písem LK-107
- Tisk OCR písem LK-108
- Pokročilé zpracování dokumentů LK-110v2
- ThinPrint® klient LK-111
- Bezserverový Follow Me tisk LK-114
- Aktivace Trusted Platform modulu LK-115v2
- Antivirus LK-116

6. DALŠÍ PŘÍSLUŠENSTVÍ

- Pracovní deska WT-506
- Numerická klávesnice KP-102
- Bezpečnostní modul SC-509
- Přídavný vzduchový filtr CU-102
- Malý zámek kazet
- Velký zámek kazet



VYSVĚTLIVKY

- Povinné příslušenství
- Volitelné příslušenství
- Toto příslušenství jde nainstalovat pouze spolu s příslušenstvím zobrazeným nad ním

MOŽNOSTI DOKONČOVÁNÍ

- Sešívání v rohu
- Zbodové sešívání
- Zotvorové děrování
- 4otvorové děrování
- Oboustranný tisk
- Kombinace mixplex/mixmedia
- Poloviční sklad
- Vkládání listů a reportů
- Dopisní trojsklad
- Brožura
- Třídění odsazováním
- Tisk na dlouhé papíry

MOŽNÁ VÝBAVA

PODAVAČE ORIGINÁLŮ

DF-632 Otáčející podavač originálů	Automaticky oboustranný otáčející podavač dokumentů, kapacita 100 listů
DF-714 Jednopřechodový podavač originálů s ultrazvukovým senzorem dvojitého podání	Jednopřechodový podavač naskenuje obě strany dokumentu při jednom průjezdu; vestavěná detekce dvojitého podání zamezuje vymezení stránky při skenování dokumentů, kapacita 100 listů
OC-511 Kryt originálů	Kryt místo automatického podavače

VSTUPNÍ ZÁSObNÍKY

PC-116 1× Univerzální kazeta	500 listů, A5-A3, 52-256 g/m ²
PC-216 2× Univerzální kazeta	2× 500 listů, A5-A3, 52-256 g/m ²
PC-416 Velkokapacitní kazeta	2 500 listů, A4, 52-256 g/m ²
DK-516x Stolek pod stroj	Uložný prostor pro tisková média a jiné materiály
LU-302 Velkokapacitní zásobník	3 000 listů, A4, 52-256 g/m ²
BT-C1e Držák dlouhých papírů	Pro tisk na více dlouhých papírů, kapacita 30 listů

FINIŠERY A VÝSTUPNÍ PŘÍHRÁDKY

JS-506 Oddělovací příhrádka	Přidává druhý adresovatelný výstup včetně funkce odsazování
FS-533 Vestavěný finišer	Sešívání 50 listů, výstupní kapacita 500 listů v jedné příhrádce
PK-519 Děrovací modul pro FS-533	Děrování 2/4 otvorů, automatické přepínání
RU-513 Dopravní jednotka	Pro instalaci finišeru FS-536(SD)
FS-536 Sešívací finišer	Sešívání 50 listů, max. výstupní kapacita 3 300 listů, 3 příhrádky
FS-536SD Sešívací/brožovací finišer	Sešívání 50 listů, max. výstupní kapacita 2 300 listů, vytváření brožur až o 80 stranách, poloviční a dopisní sklad, 3 příhrádky
PK-520 Děrovací modul pro FS-536(SD)	Děrování 2/4 otvorů, automatické přepínání

MOŽNOSTI PŘIPOJENÍ

FK-514 Faxový modul	Super G3 fax, funkce digitálního faxu; až dvě linky
UK-221 Wi-Fi modul	Vestavěný Wi-Fi modul pro připojení stroje k bezdrátové síti nebo pro režim Wi-Fi přístupového bodu
EK-608 Přídavné USB rozhraní	Rozšíření pro připojení USB klávesnice
EK-609 USB + Bluetooth	Rozšíření pro připojení USB klávesnice, Bluetooth pro přihlášení ke stroji pomocí iOS zařízení
IC-420 Radič Fier	Profesionální tiskový radič EFI Fier umožňuje správu barev
VI-516 Rozhraní pro IC-420	Pro instalaci radiče EFI Fier
UK-115 Montážní sada pro IC-420	Pro instalaci radiče EFI Fier
AU-102 Biometrické ověřování	Skener kapilár prstu
Čtečka bezkontaktních karet	Různé technologie identifikačních karet
MK-735 Montážní sada	Instalační sada pro čtečku bezkontaktních karet
KH-102 Držák klávesnice	Pro umístění USB klávesnice
USB klávesnice	Pro pohodlnější psaní místo na dotykovém panelu

ROZŠÍŘUJÍCÍ LICENCE

LK-102v3 Rozšířené funkce PDF	Skenování do archivovatelného souboru PDF/A (1b), šifrování PDF souborů heslem nebo digitálním certifikátem
LK-105v4 Rozpoznávání textu OCR	Skenování do prohlídatelných souborů PDF a PPTX; spolu s licenci LK-102v3 skenování do prohlídatelného PDF/A (1a)
LK-106 Tisk čárových kódů	Podpora nativního tisku čárových kódů
LK-107 Tisk Unicode písem	Podpora nativního tisku Unicode písem
LK-108 Tisk OCR písem	Podpora nativního tisku písem OCR A a B
LK-110v2 Pokročilé zpracování dokumentů	Skenování do různých souborových formátů včetně DOCX, XLSX a PDF/A (1b nebo 1a), faxování do sPDF, tisk příloh z e-mailů
LK-111 ThinPrint® klient	Kompresce tiskových dat pro snížení zatížení sítě; vyžaduje ThinPrint® server
LK-114 Bezserverový Follow Me tisk	Zabezpečení a Follow Me tisk, který nevyžaduje externí server
LK-115v2 Aktivace TPM	Modul Trusted Platform pro zabezpečení dat
LK-116 Antivirus	Antivirus Bitdefender® skenuje veškerá příchozí a odchozí data v reálném čase proti virům, malware a další hrozbám

DALŠÍ PŘÍSLUŠENSTVÍ

WT-506 Pracovní deska	Odkládací plocha; pro umístění biometrické autentizace
KP-102 Numerická klávesnice	Rozšíření dotykové obrazovky o numerickou klávesnici a ovládací tlačítka
SC-509 Bezpečnostní modul	Ochrana před kopírováním (při nainstalování DF-714 jsou pro funkční ochranu nutné dva moduly)
CU-102 Přídavný vzduchový filtr	Sníží emise a zlepšuje kvalitu ovzduší v kanceláři; doplňuje vestavěný vzduchový filtr
Malý zámek kazet	Zamyká kazety na papír
Velký zámek kazet	Zamyká kazety na papír i tonery

TECHNICKÉ ÚDAJE

SYSTÉM

Velikost panelu/rozšíření	10,1" / 1024 × 600 px
Paměť	8 GB (standardně)
Pevný disk	256 GB SSD (standardně)
Rozhraní	10/100/1 000-Base-T Ethernet; USB 2.0; Wi-Fi 802.11 b/g/n (volitelně)
Síťové protokoly	TCP/IP (IPv4/IPv6); SMB; LPD; IPP; SNMP; HTTP(S); AppleTalk; Bonjour
Automatický podavač originálů (volitelný)	Až 100 originálů; A6-A3; 35–163 g/m ² ; možnost otáčejícího nebo jednorázového podavače
Kapacita vstupu papíru	Standardně: 1 150 listů / max.: 6 650 listů
1. kazeta (standardní)	1 × 500 listů; A6-A3; vlastní formáty a obálky; 52–256 g/m ²
2. kazeta (standardní)	1 × 500 listů; A5-SRA3; vlastní formáty; 52–256 g/m ²
3. kazeta (volitelná)	1 × 500 listů; A5-A3; 52–256 g/m ²
3. a 4. kazeta (volitelná)	2 × 500 listů; A5-A3; 52–256 g/m ²
Velkokapacitní kazeta (volitelná)	1 × 2 500 listů; A4; 52–256 g/m ²
Velkokapacitní zásobník (volitelný)	1 × 3 000 listů; A4; 52–256 g/m ²
Ruční vstup	150 listů; A6-SRA3; vlastní formáty; dlouhé papíry délky až 1,2 m; 60–300 g/m ²
Automatický oboustranný tisk	A5-SRA3; 52–256 g/m ²
Režim dokončování (standardní)	Odsazování criss-cross (pouze pro formát A4), skupinkování, třídění
Režim dokončování (volitelně)	Odsazování ±2 cm, sešívání, děrování, poloviční sklad, dopisní trojsklad, brožura
Výstupní kapacita	500 listů (standardně); 3 300 listů (volitelně)
Sešívání	Max. 50 listů nebo 48 listů + 2 krycí listy (až 209 g/m ²)
Dopisní trojsklad	Max. 3 listy
Kapacita při dopisním trojskladu	Max. 30 listů; neomezená (bez příhrádky)
Brožura	Max. 20 listů nebo 19 listů + 1 krycí list (až 209 g/m ²)
Výstupní kapacita brožur	Max. 100 brožur (v příhrádce) nebo neomezená (bez příhrádky)
Životnost toneru	Černý 28 000 stran; CMY 28 000 stran
Životnost zobrazovací jednotky	Černá 225 000/1 000 000 stran (válec/vývojnice) CMY 90 000/1 000 000 stran (válec/vývojnice)
Napájení a spotřeba	220–240 V / 50/60 Hz; špičkový odběr do 1,58 kW; TEC 1,2 kWh ⁴
Rozměry (š × h × v)	615 × 688 × 779 mm (bez příslušenství)
Hmotnost	Cca 84 kg (bez příslušenství)

KOPIROVÁNÍ

Kopírovací proces	Laserový
Technologie toneru	Polymerovaný toner Simitri® HD
Rychlost kopírování/tisku A4 (černobíle/barevně)	Až 30/30 ppm
Rychlost kopírování/tisku A3 (černobíle/barevně)	Až 15/15 ppm
Rychlost oboustranného tisku A4 (černobíle/barevně)	Až 30/30 ppm
Doba 1. kopie A4	5,0 s černobíle / 6,7 s barevně
Doba zahřívání	Cca 11 s černobíle a 13 s barevně ⁵
Rozlišení kopírování	600 × 600 dpi
Polotóny	256 odstínů
Vicenásobné kopírování	1–9 999
Formát originálu	A6–A3; vlastní formáty
Měřitko	25–400% v krocích 0,1%; automatické měřitko

TISK

Rozlišení tisku	1 800 × 600 dpi; 1 200 × 1 200 dpi
Tiskové jazyky	PCL 6 (XL3.0); PCL 5e/c; PostScript 3 (CPSI 3016); XPS
Operační systémy	Windows 7 (32/64); Windows 8/8.1 (32/64); Windows 10 (32/64); Windows Server 2008 (32/64); Windows Server 2008 R2; Windows Server 2012; Windows Server 2012 R2; Windows Server 2016; Windows Server 2019; Macintosh OS X 10.10 nebo novější; Unix; Linux; Citrix
Pisma tiskárny	80 PCL Latin; 137 PostScript 3 emulace Latin
Mobilní tisk	AirPrint (iOS); Mopria (Android); Google Cloud Print (volitelně); Konica Minolta Mobile Print (iOS, Android, Windows 10 Mobile); Wi-Fi Direct (volitelně); Wi-Fi Access Point (volitelně); NFC autentizace a párování (Android); volitelně Bluetooth LE autentizace a párování (iOS)

TISK (VOLITELNĚ)

Tiskový řadič	Vestavěný řadič EFI Fiery IC-420
Procesor	AMD GX-42ACC @ 2,4 GHz
Paměť/HDD	2 GB / 500 GB
Tiskové jazyky	Adobe PostScript 3 (CPSI 3020); PCL 6; PCL 5c

SKENOVÁNÍ

Rychlost skenování (černobíle/barevně)	Až 100/100 str/min jednostranně Až 200/200 str/min oboustranně
Rozlišení skenování	Až 600 × 600 dpi
Režimy skenování	Skenování do e-mailu, skenování do síťové složky (SMB), skenování na FTP, skenování do schránky, skenování na USB, skenování do WebDAV, skenování do adresy URL, síťový TWAIN
Formáty souborů	JPEG; TIFF; PDF; kompaktní PDF; šifrované PDF; XPS; kompaktní XPS; PPTX Volitelně: prohlédávací PDF; PDF/A 1a a 1b; prohlédávací DOCX/PPTX/XLSX
Cíle skenování	2 100 (jednotlivé + skupinové); podpora LDAP

FAXOVÁNÍ (VOLITELNĚ)

Faxový standard	Super G3
Faxový přenos	Analogový; i-Fax; barevný i-Fax; IP-Fax
Rozlišení faxování	Až 600 × 600 dpi
Faxová komprese	MH; MR; MMR; JBIG
Faxový modem	Až 33,6 kb/s
Cílové adresy	2 100 (jednotlivé + skupiny)



UŽIVATELSKÉ SCHRÁNKY

Max. lze uložit	Až 3 000 dokumentů nebo 10 000 stran
Typy uživatelských schránek	Veřejné, osobní (s heslem nebo ověřením), skupinové (s ověřením)
Typy systémových schránek	Zabezpečený tisk; tisk šifrovaných PDF; příjem faxu; faxová výzva

SYSTÉMOVÉ FUNKCE

Zabezpečení (standardně)	ISO 15408 HCD-PP Common Criteria (v procesu certifikace); IP filtrování a blokování portů; síťová komunikace SSL2; SSL3 a TLS1.0/1.1/1.2; podpora IPsec; podpora IEEE 802.1x; ověřování uživatelů; záznamy ověřování; zabezpečený tisk; Kerberos; přepis pevného disku (8 standardních typů); šifrování dat pevného disku (AES 256); automatický vymaz dat z paměti; příjem důvěrného faxu; šifrování tiskových dat uživatelů
Zabezpečení (volitelně)	Skenování antivirem Bitdefender® v reálném čase; ochrana proti kopírování (zabránění kopie, kopie pod heslem)
Účtování (standardní)	Až 1 000 uživatelských účtů s podporou Active Directory (uživatelské jméno + heslo + email + SMB složka); definice přístupů uživatelů k funkcím
Účtování (volitelně)	Biometrické ověřování (skener kapilár prstu); ověřování bezkontaktní kartou (čtečka bezkontaktních karet); ověřování mobilním telefonem (Android/iOS)
Software	Pagescope Net Care Device Manager; Pagescope Data Administrator; Pagescope Box Operator; Pagescope Web Connection; Print Status Notifier; Driver Packaging Utility; Log Management Utility

¹ Dostupné od ledna 2020

² Využívá engine Google Assistant. Hlasové povely jsou zatím jen v angličtině. Vyžaduje chytrý reproduktor.

³ Volitelná funkce

⁴ Typická týdenní spotřeba energie (Typical Energy Consumption) podle Energy Star

⁵ Doba zahřívání se může lišit v závislosti na okolním prostředí a použití

- Všechny údaje o množství papíru se týkají formátu papíru A4 v gramáži 80 g/m².
- Kvalita tisku na silné papíry a jiná média se může lišit od kvality tisku na papír gramáže 80 g/m².
- Podpora a dostupnost uvedených parametrů a funkcí se liší v závislosti na operačním systému, aplikacích, síťových protokolech a na konfiguračních sítích a systému.
- Uváděná životnost spotřebního materiálu je založena na konkrétních provozních podmínkách, jako je pokrytí střísky konkrétního formátu (5% pokrytí A4). Skutečná životnost spotřebního materiálu se bude lišit v závislosti na použití a jiných proměnných při tisku, jako je pokrytí, formát stránek, typ médií, kontinuální nebo přerušovaný tisk, okolní teplota a vlhkost.
- Některá ze zobrazení výrobku obsahují volitelná příslušenství.
- Technické údaje a příslušenství jsou založeny na údajích dostupných v době vzniku tohoto materiálu a mohou se bez upozornění změnit.
- Kopie Minolta nemusí za případnou chybu v uvedených údajích.
- Všechny ostatní obchodní značky a názvy výrobků mohou být registrovanými obchodními značkami nebo obchodními značkami příslušných vlastníků a jako takové jsou uznávány.

Simitri HD
High Definition Polymersheet Toner

SAP®
Printer Vendor
Solution

CORTADO



Příloha č. 2 – Specifikace předmětu smlouvy a cen služeb

Pozáruční servis tiskárny	790 Kč/bez DPH/1 hod práce
Cena za výjezdy	500 Kč bez DPH
Cena za náhradní díly	dle ceníku výrobce

Příloha č. 3 – Kontaktní a oprávněné osoby

Dateco Services s.r.o.

e-mail: servis@datecoservices.cz

Kontaktní osoby ve věcech administrativních:

Ing. Lydie Bílková

tel.: +420 775 73 81 26

email: bilkova@datecoservices.cz

Jména oprávněných osob ve věcech smluvních:

Mgr. Pavel Tabášek, Ing. František Faměra, jednatelé,

email: tabasek@datecoservices.cz