



Zadávací dokumentace

podlimitní veřejné zakázky na stavební práce zadávanou v otevřeném řízení dle zákona
č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen "Zákon")

Název veřejné zakázky:

„Fotbalové hřiště Vlachovická, Nové Město na Moravě“

Zadavatel: **Město Nové Město na Moravě**
Vratislavovo nám. 103, 592 31 Nové Město na Moravě
zastoupený Michalem Šmardou, starostou města
IČ: 00294900
profil zadavatele: <https://zakazky.nmnm.cz/>

1. Základní údaje

Podlimitní veřejná zakázka na stavební práce zadávaná v otevřeném řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen „Zákon“).

Tento dokument spolu s jeho přílohami, případnými později uveřejněnými vysvětleními, doplněními a změnami zadávací podmínek tvoří zadávací dokumentaci veřejné zakázky, která je pro účastníky zadávacího řízení závazná.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění předmětu veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky a vybraný dodavatel při plnění smlouvy.

Práva a povinnosti v zadávací dokumentaci neuvedené se řídí Zákonem.

Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek zadavatele Nové Město na Moravě (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“) dostupného na <https://zakazky.nmnm.cz/> (více viz čl.14).

Zadávací dokumentace je volně přístupná po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele <https://zakazky.nmnm.cz/>.

2. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel :

Město Nové Město na Moravě
Vratislavovo nám. 103 592 31 Nové Město na Moravě
zastoupený Michalem Šmardou, starostou
IČ: 00294900

Kontaktní osoba zadavatele:

Mgr. Daniela Krejčí
tel. 566 598 350
zakazky@nmnm.cz

3. Předmět plnění veřejné zakázky

3.1. Předmětem veřejné zakázky je realizace fotbalového hřiště včetně zázemí.

Veřejná zakázka je rozdělena na části. Každá část veřejné zakázky bude samostatně hodnocena, na každou část bude uzavřena samostatná smlouva o dílo. Dodavatelé mohou podávat nabídky na jednu, nebo obě části veřejné zakázky.

Předmět veřejné zakázky je blíže specifikován projektovou dokumentací zpracovanou fy GREMIS, s.r.o., Jihlavská 230, 594 01 Velké Meziříčí v 08/2024 pod zak.č. 605 vč. její dokladové části.

Část 1) Fotbalové hřiště Vlachovická, Nové Město na Moravě- I.etapa

Část 2) Fotbalové hřiště Vlachovická, Nové Město na Moravě - II.etapa

Podkladem pro vypracování nabídek je projektová dokumentace a další dokumenty, které jsou přílohami této zadávací dokumentace.

Na financování nákladů této stavby je předpokládáno čerpání finanční podpory (dotace) z Fondu Vysočiny v rámci programu „Sportovní infrastruktura 2024“ a z Národní sportovní agentury, výzva Standardizovaná sportovní infrastruktura

3.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV):

Kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common procurement Vocabulary (CPV) je:

45212210-1 výstavba jednoúčelových sportovních zařízení
45212221-1 stavební úpravy v souvislosti s objekty pro sportovní hřiště
45112700-2 terénní úpravy
45112500-0 přemísťování zeminy
45236110-4 výstavba a úpravy povrchu pro sportoviště
37400000-2 sportovní zboží a potřeby
45220000-5 konstrukční a stavební práce
45211350-7 výstavba víceúčelových budov

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky, vyhrazené změny, prohlídka místa plnění

4.1. Předpokládaná doba plnění:

část 1) Zhotovitel zahájí realizaci díla nejdříve dne 2.6.2025. Kompletní dílo bude ze strany dodavatele dokončeno a objednateli předáno nejpozději dne 30.4.2026.

část 2) Zhotovitel zahájí realizaci díla nejdříve dne 1.6.2026. Kompletní dílo bude ze strany dodavatele dokončeno a objednateli předáno nejpozději dne 30.4.2027.

4.2. Místo plnění veřejné zakázky:

Nové Město na Moravě, ul. Vlachovická

4.3. Prohlídka místa plnění

Místo plnění je veřejně přístupné, prohlídka místa plnění se nekoná

4.4. Zadavatel uplatňuje odpovědné zadávání veřejných zakázek:

V souladu s § 6 odst. 4 Zákona je dodavatel:

- povinen dbát při plnění předmětu veřejné zakázky na ochranu životního prostředí a dodržovat platné technické, bezpečnostní, zdravotní, hygienické a jiné předpisy, včetně předpisů a standardů týkajících se ochrany životního prostředí, které vyplývají v rámci získání ISO 14 001.

- povinen dodržovat pracovněprávní předpisy, a to zejména předpisy upravující mzdy zaměstnanců, pracovní dobu, dobu odpočinku, placené přesčasy, práci ve svátek apod. Vybraný dodavatel se zavazuje v souvislosti s touto povinností za účelem kontroly na výzvu zadavatele předložit příslušné doklady (zejména, nikoliv však výlučně, pracovněprávní smlouvy), a to bez zbytečného odkladu od výzvy, nejpozději však do 2 pracovních dnů.

- povinen dodržovat předpisy a standardy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci vyplývající v rámci získání ISO 45 001

- V případě vzniku stavebního odpadu bude při likvidaci brán ohled na životní prostředí. Vzniklý odpad bude řádně vytríděn, v možném případě podrcen na recyklát.

Dodavatel ve své nabídce předloží čestné prohlášení o plnění podmínek stanovených v čl. 4.4. zadávací dokumentace.

Zadavatel v rámci zadávacího řízení nepožaduje inovace vzhledem k povaze a smyslu předmětu veřejné zakázky.

5. Požadavky na kvalifikaci dodavatelů

5.1. Rozsah požadavků zadavatele na kvalifikaci dodavatele:

- a) splnění základní způsobilosti dle § 74 Zákona
- b) splnění profesní způsobilosti dle § 77 Zákona
- c) splnění technické kvalifikaci dle § 79 Zákona

Účastník zadávacího řízení je v souladu s § 86 odst.2 Zákona oprávněn v nabídce nahradit doklady o splnění **základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikaci dle bodů a),b),c) čestným prohlášením**. Zadavatel doporučuje využít **přílohy č.5.1 /5.2 této dokumentace**. Pokud dodavatel nevyužije přílohu č.5, požaduje zadavatel, aby jím předložený dokument obsahoval minimálně takové informace, které zadavatel v této příloze požaduje.

- Doklady prokazující splnění základní způsobilost podle ust. § 74 Zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

- Zadavatel si od vybraného dodavatele vyžádá kopie dokladů o splnění základní a profesní způsobilosti dle přílohy č.5 této dokumentace, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

- Dodavatelé zapsaní v Seznamu kvalifikovaných dodavatelů mohou prokázat splnění části kvalifikačních předpokladů dle zákona výpisem z tohoto seznamu ne starším než 3 měsíce k poslednímu dni prokázání kvalifikace, tj. ke dni podání nabídek. Tento výpis prokazuje splnění kvalifikačních předpokladů v rozsahu stanoveném § 228 odst.1 zákona.

- Dodavatelé mohou rovněž prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 zákona a údaje v něm uvedené jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání kvalifikace. Certifikát nahrazuje prokázání splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů. Certifikát musí být k poslednímu dni pro prokázání kvalifikace platný (tj. nesmí být starší než jeden rok).

- Neprokáže - li účastník zadávacího řízení splnění kvalifikace v plném rozsahu, bude podle ustanovení § 48 Zákona vyloučen z účasti v zadávacím řízení. Zadavatel bezodkladně oznámí účastníku zadávacího řízení své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu a to prostřednictvím profilu zadavatele.

Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení se řídí ust. § 88 Zákona.

5.2. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona každý dodavatel samostatně.

5.3. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může ve smyslu § 83 Zákona prokázat určitou část technické způsobilosti nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 Zákona prostřednictvím jiných osob.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst 1 jinou osobou (tj. výpis z obchodního rejstříku)
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby
- doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobu (čestné prohlášení viz př.5)
- smlouvu, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky , nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Ze smlouvy musí vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje

6. Obchodní a platební podmínky

6.1. Obchodní podmínky jsou stanoveny závaznými návrhy smluv o dílo (*příloha č. 2.1 a 2.2*) pro každou část veřejné zakázky.

Návrh smlouvy o dílo bude podepsán osobou (osobami) oprávněnou jednat za dodavatele dle výpisu z obchodního rejstříku či obdobné evidence. Bude-li smlouva opatřena podpisem osoby oprávněné zastupovat dodavatele na základě plné moci, bude nedílnou přílohou smlouvy i plná moc. Obsah obchodních podmínek může účastník zadávacího řízení při zpracovávání návrhu smlouvy o dílo měnit či doplnit pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu obchodních podmínek, jiná změna závazného znění obchodních podmínek je nepřipustná.

6.2. Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka účastníka zadávacího řízení musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele.

6.3. Platební podmínky jsou součástí obchodních podmínek.

6.4. Účastník zadávacího řízení předloží v rámci návrhu smlouvy o dílo i **orientační harmonogram prací v týdenním členění** členěný dle stavebních objektů a v podrobnosti stavebních dílů .

7. Vysvětlení zadávací dokumentace

7.1. Dodavatelé mohou žádat o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena v souladu s § 98 Zákona. Dotazy k zadávacím podmínkám mohou dodavatelé zasílat kdykoliv v průběhu lhůty pro podání nabídek, nejdéle však 8 pracovních dnů. před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být písemná a musí být zaslána na emailovou adresu zakazky@nmnm.cz, nebo elektronicky prostřednictvím elektronického systému E-ZAK na adrese <https://zakazky.nmnm.cz/>, kde v detailu veřejné zakázky v oddíle "Vysvětlení, doplnění, změny zadávací dokumentace" je po přihlášení dodavatele otevřeno okno "*poslat žádost o vysvětlení zadávací dokumentace*", příp. do datové schránky zadavatele [y67bvir](#) .

7.2. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, vč. přesného znění žádosti, všem známým účastníkům zadávacího řízení prostřednictvím el. systému E-ZAK. Zadavatel zároveň zveřejní vysvětlení zadávacích podmínek v detailu veřejné zakázky v elektronickém systému E-ZAK na adrese <https://zakazky.nmnm.cz/>. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena ve lhůtě dle čl. 8.1.

7.3. Zadavatel je oprávněn vysvětlit zadávací podmínky i bez předchozí žádosti.

7.4. Zadavatel doporučuje pravidelně sledovat informace k veřejné zakázce v elektronickém systému E-ZAK.

8. Poddodavatelé

V souladu s ustanovením § 105 odst.1 Zákona zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou mu známi, a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

V případě, že účastník takový seznam nepředloží má se za to, že bude plnit předmět veřejné zakázky vlastními silami.

9. Jistota

9.1. Zadavatel požaduje poskytnutí jistoty v souladu podle § 41 Zákona ve výši:

část 1) 400 000 Kč

část 2) 400 000 Kč

9.2. Jistotu může účastník zadávacího řízení poskytnout formou:

a) *složením peněžní částky na účet zadavatele Město Nové Město na Moravě vedený u Komerční banky*

č.ú.: 6015 - 1224751/0100

var. symbol: IČO účastníka zadávacího řízení,

specifický symbol:

část 1) **27201**

část 2) **27202**

Částka musí být složena na účet zadavatele nejpozději den před koncem lhůty pro podání nabídek.

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty sdělením údajů o provedené platbě zadavateli.

b) *formou bankovní záruky nebo pojištění záruky*

Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty. Doklad obsahující závazek vyplatit zadavateli jistotu za podmínek stanovených v čl. 9.3 přiloží účastník zadávacího řízení v elektronické podobě ke své nabídce.

9.3. Zadavatel má právo na plnění z peněžní jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikne účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 5 nebo § 124 odst. 2 zákona, nebo vybraný dodavatel neposkytne potřebnou součinnost k uzavření smlouvy.

10. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

10.1. Účastník zadávacího řízení je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v korunách českých bez DPH pro část veřejné zakázky, na kterou podává nabídku.

- účastník zadávacího řízení doplní nabídkovou cenu v požadovaném členění **do krycího listu nabídky** (viz přílohy č.1.1 a 1.2)

10.2. **Položkový rozpočet**

Účastník zadávacího řízení je povinen prokázat nabídkovou cenu jednotlivých dodávek předložením položkového rozpočtu (oceněný výkaz výměr). Jednotkové ceny uvedené v položkovém rozpočtu jsou cenami pevnými po celou dobu provádění díla v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nebo snížení nabídkové ceny.

- Oceněný položkový rozpočet nesmí obsahovat položky s nulovým ohodnocením.

- V případě rozporů nebo nesrovnalostí mezi položkovým rozpočtem a grafickou částí projektové dokumentace mají přednost údaje v položkovém rozpočtu.

10.3. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná, včetně veškerých nákladů po celou dobu

realizace předmětu veřejné zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci.

Povinností dodavatele je provádět předmětné činnosti v souladu s podmínkami uvedenými v této zadávací dokumentaci a v souladu s platnými právními předpisy. Účastník zadávacího řízení je povinen před zpracováním nabídky řádně prostudovat zadávací dokumentaci a do své nabídky zahrnout veškeré práce, dodávky a služby, které z této zadávací dokumentace vyplývají.

10.4. V rámci nabídky účastníka zadávacího řízení je údaj o nabídkové ceně uváděn na několika místech nabídky. Je povinností účastníka zadávacího řízení, aby veškeré jím uváděné cenové údaje byly ve všech částech nabídky shodné. Jakýkoli rozpor v cenových údajích v nabídce je nesplněním této zadávací podmínky, která může vést až k vyřazení nabídky. Hodnotící komise má právo v takovém případě účastníka zadávacího řízení vyzvat k vyjasnění nabídky postupem podle § 46 Zákona. V případě jakéhokoliv rozporu v cenových údajích v nabídce účastníka zadávacího řízení se za hodnotu nabídkové ceny považuje údaj uvedený v návrhu smlouvy o dílo. Tato podmínka však nemá vliv na postup hodnotící komise popsany v předchozích větách.

11. Pokyny pro zpracování obsahové části nabídky

11.1. Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy o dílo předložený účastníkem zadávacího řízení v otevřeném řízení včetně dokumentů a dokladů požadovaných zadavatelem v zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace.

11.2. Zadavatel vylučuje varianty nabídky.

11.3. Nabídka bude obsahovat zejména tyto požadované náležitosti:

- nabídka musí být zpracována v *českém jazyce*. V případě dokladů vydaných v jiném jazyce než českém připojí dodavatel v nabídce překlad do českého jazyka (výjimku tvoří odborné názvy a údaje, diplomy, doklady ve slovenském jazyce).
- nabídka bude předložena písemně v *elektronické podobě prostřednictvím elektronického systému E-ZAK*
- nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl

Nabídka bude obsahovat:

- podepsaný *krycí list nabídky* (viz příloha č.1.1 /1.2 zadávací dokumentace)
- podepsaný *návrh smlouvy o dílo* (viz příloha č.2.1 / 2.2 zadávací dokumentace)
- *dokumenty dokládající splnění základní, profesní a technické způsobilosti dle čl. 5.1 a přílohy č. 5.1/5.2 zadávacích podmínek*
- *oceněný výkaz výměr*
- *seznam poddodavatelů*, pokud jsou účastníku zadávacího řízení známi
- *doklad o složení jistoty*
- *harmonogram postupu prací v týdenním členění*
- *čestné prohlášení o splnění podmínek čl. 4.4*

12. Lhůta a způsob pro podání nabídek

12.1. Způsob a místo podání nabídek:

Nabídky se podávají písemně v elektronické podobě prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.nmnm.cz/>, a to nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel s ohledem na ust. § 107 odst.1 zákona ve spojení s ust. § 211 odst. 3 zákona nepřijímá listinné nabídky nebo nabídky podané jiným způsobem než je uvedeno v této zadávací dokumentaci.

12.2. Lhůta pro podání nabídky je zadavatelem stanovena do **21.01.2025 10.00 hod**

12.3. Otevírání elektronicky podaných nabídek proběhne v souladu s ust. § 109 odst. 1 Zákona po uplynutí

lhůty pro podání nabídek a proběhne bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení a dalších osob.

12.4. Zadávací lhůta:

Zadávací lhůtou se rozumí lhůta, po kterou je účastník zadávacího řízení svojí nabídkou vázán a nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Zadávací lhůtu stanovil zadavatel v délce 150 dnů ode dne uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadávací lhůta může být prodloužena v souladu s ust § 40 Zákona.

13. Kritéria a způsob hodnocení nabídek

13.1. Nabídky budou hodnoceny na základě ekonomické výhodnosti se 100% hodnotícím kritériem „nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH“. Každá část veřejné zakázky bude hodnocena zvlášť.

13.2. Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 114 zákona podle výše nabídkové ceny. Nabídky budou seřazeny v pořadí od nejnižší po nejvyšší nabídkovou cenu. Jako nejvhodnější nabídka bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH. Ostatní nabídky budou seřazeny v sestupném pořadí dle výše jejich nabídkových cen.

13.3. Zadavatel stanovuje, že v souladu s § 39 odst 4 Zákona provede nejprve hodnocení nabídek a následně u vybraného účastníka provede posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení.

14. Elektronický nástroj E-ZAK

14.1. Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK (<https://zakazky.nmnm.cz/>), nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak.

14.2. Zadavatel upozorňuje, že **pro podání nabídky a plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.**

14.3. Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby kontaktní osobu zadavatele požádali o přiřazení k veřejné zakázce, nebo aby průběžně sledovali adresu veřejné zakázky.

14.4. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

14.5. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda písemnost byla jejím adresátem přečtena, případně zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím el. nástroje E-ZAK jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

14.6. Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na adrese:

<https://zakazky.nmnm.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

14.7. Zadavatel dodavateli doporučuje před podáním nabídky provést „Test nastavení prohlížeče“ na adrese:

https://zakazky.nmnm.cz/test_index.html

14.8. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh a stvrzení nabídky elektronickým podpisem!!).

14.9. V případě technických problémů s elektronickým nástrojem E-ZAK kontaktujte *hotlink* provozovatele elektronického nástroje: podpora@ezak.cz, tel. +420 538 702 719.

15. Další ustanovení

15.1. U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

15.2. V případě, že vybraný dodavatel bude mít formu akciové společnosti, zadavatel podle § 48 odst. 9 a odst.7 zákona ověří na základě informací uvedených v obchodním rejstříku, zda má vydány výlučně zaknihované akcie. Zadavatel podle § 48 odst. 9 zákona vyloučí vybraného dodavatele majícího formu akciové společnosti ze zadávacího řízení, pokud z informací uvedených v obchodním rejstříku bude vyplývat, že tento dodavatel nemá výlučně zaknihované akcie.

15.3. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy a předložit doklady požadované v této dokumentaci tak, aby byla smlouva uzavřena ve lhůtě podle ust. § 124 odst. 1 zákona, tj. bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty dle § 246 zákona, tj. zejm. marném skončení lhůty pro podání námitek proti rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele.

15.4. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 Zákona.

15.5. Účastníkům zadávacího řízení podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem.

15.6. Účastníci zadávacího řízení jsou povinni ohlásit zadavateli změny, které případně nastaly v průběhu zadávacího řízení a které by mohly mít vliv na správnost údajů požadovaných zadavatelem pro posouzení a hodnocení nabídky.

15.7. Zadavatel upozorňuje v případě, že po uzavření smlouvy o dílo s vybraným dodavatelem zadavatel zjistí, že smlouva neměla být uzavřena, neboť vybraný dodavatel před zadáním veřejné zakázky předložil údaje nebo dokumenty, které neodpovídaly skutečnosti a měly, nebo mohly mít vliv, na výběr dodavatele, může v souladu s § 223 odst. 2 písm. b) Zákona závazek ze smlouvy na veřejnou zakázku vypovědět, nebo od ní odstoupit a to bez jakékoliv náhrady dodavateli.

15.8. Zadavatel upozorňuje, že v souvislosti s veřejnou zakázkou jsou jím zpracovávány některé osobní údaje z nabídek dodavatelů- např. kontaktní údaje osob, výpisy z evidence rejstříku trestů, atd. Důvodem zpracování osobních údajů je skutečnost, že předložení těchto osobních údajů ze strany dodavatele zadavateli je požadováno zákonem. Zadavatel zpracovává předmětné osobní údaje za účelem splnění svých povinností dle zákona a za účelem přípravy podkladů v souvislosti se splněním povinností, jak je popsáno v této zadávací dokumentaci.

15.9. Veřejná zakázka nepodléhá režimu o ochraně utajovaných informací. Dodavatel podáním nabídky bere na vědomí, že uzavřená smlouva bude se všemi přílohami zveřejněna na profilu zadavatele <https://zakazky.nmm.cz/> a v Registru smluv dle platných právních předpisů.

15.10. Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek v rámci otevřeného řízení podle zákona č.134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, na podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce.

Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

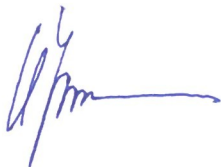
Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník zadávacího řízení plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám.

Účastníci zadávacího řízení jsou povinni před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Pokud účastník zadávacího řízení neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

v Novém Městě na Moravě, dne16.12.2024.....

Michal Šmarda
starosta



Přílohy:

- příloha č. 1.1 Vzor krycího listu nabídky – část 1)
- příloha č. 1.2 Vzor krycího listu nabídky – část 2)
- příloha č. 2.1 Obchodní podmínky – návrh smlouvy o dílo- část 1)
- příloha č. 2.2 Obchodní podmínky – návrh smlouvy o dílo- část 2)
- příloha č. 3.1 Výkaz výměr- část 1)
- příloha č. 3.2 Výkaz výměr- část 2)
- příloha č. 4.1 Projektová dokumentace – DPS-část 1)
- příloha č. 4.2 Projektová dokumentace – DPS-část 2)
- příloha č. 4.3 Projektová dokumentace – dokladová část- pro obě části
- příloha č. 5.1 Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace-část 1)
- příloha č. 5.2 Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace-část 2)