



## Zadávací podmínky veřejné zakázky

### „Výměna balkonového zábradlí BD Drobného 301, Nové Město na Moravě“

ve smyslu §27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen zákon) se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu. Tato veřejná zakázka malého rozsahu na *stavební práce* je zadávána mimo rámec zákona v souladu s ustanovením §31 zákona podle zásad § 6 zákona.

#### Zadavatel:

Město Nové Město na Moravě  
Vratislavovo nám.103, 592 31 Nové Město na Moravě  
IČ: 00294900

#### Kontaktní osoba zadavatele:

ve věci předmětu veřejné zakázky:  
jméno: Renata Chalupová, tel.: 5666 598 363, 776 731 678  
e-mail: [renata.chalupova@meu.nmnm.cz](mailto:renata.chalupova@meu.nmnm.cz)

administrátor VZ:  
Mgr. Daniela Krejčí, tel.: 566 598 355  
e-mail: [daniela.krejci@meu.nmnm.cz](mailto:daniela.krejci@meu.nmnm.cz)

### Oddíl A. Předmět veřejné zakázky

**1. Předmětem** veřejné zakázky je výměna balkonového zábradlí bytového domu.

Bližší specifikace předmětu vz je uvedena v př. č. 2 -technická specifikace.

**Nabídku je třeba zpracovat na základě osobní prohlídky a zaměření na místě. K prohlídce kontaktuje Renatu Chalupovou viz kontakt výše.**

Účastník výběrového řízení je povinen před zpracováním nabídky řádně prostudovat zadávací dokumentaci a do své nabídky zahrnout veškeré náklady nezbytné pro řádnou a včasnou realizaci předmětu veřejné zakázky, které z této zadávací dokumentace vyplývají.

**3. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky:** blíže viz obchodní podmínky

**4. Místo plnění veřejné zakázky:** viz obchodní podmínky

**5. Prohlídka místa plnění:**

viz výše informace k zaměření na místě.

6. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
7. Pokud jsou v zadávací dokumentaci obsaženy požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení, umožňuje zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.
8. Vzhledem k objemu a charakteru veřejné zakázky zadavatel nemá požadavky ve smyslu § 6 odst. 4 Zákona.
9. Zadávací dokumentace je zveřejněna a volně dostupná na profilu zadavatele <https://zakazky.nmnm.cz/> po celou dobu trvání veřejné zakázky.

## Oddíl B. Obsah a forma nabídek

1. Veřejná zakázka probíhá v prostředí el. nástroje pro veřejné zakázky E-ZAK na **profilu zadavatele** <http://zakazky.nmnm.cz/>. Vaši cenovou nabídku společně s požadovanou dokumentací vkládejte do tohoto systému. Pro účast je nutná registrace. K registraci či podání nabídky zadavatel nevyžaduje elektronický podpis.

### 2. Obchodní podmínky - návrh smlouvy o dílo:

Návrh smlouvy o dílo musí být řádně podepsán osobou (osobami) oprávněnou jednat za účastníka výběrového řízení. Obsah obchodních podmínek může účastník výběrového řízení měnit či doplnit pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu obchodních podmínek. Návrh smlouvy tvoří přílohu č.3 těchto zadávacích podmínek. Podepsaný návrh smlouvy o dílo vloží účastník výběrového řízení ve formátu .pdf do příloh své nabídky v systému E-ZAK.

### 3. Nabídková cena, položkový rozpočet:

Účastník výběrového řízení je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v korunách českých bez DPH pro každou část vz, na kterou podává nabídku. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady účastníka nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky. Vlastní **položkový rozpočet** vloží účastník výběrového řízení ve formátu .pdf do příloh své nabídky. Nabídková cena bude ze strany účastníka výběrového řízení vložena do el. nástroje E-ZAK .

### 4. Krycí list nabídky:

Krycí list musí být řádně podepsán osobou (osobami) oprávněnou za účastníka výběrového řízení jednat. Nabídková cena bude v požadovaném členění uvedena v korunách českých. Formulář krycího listu tvoří přílohu č. 1 těchto zadávacích podmínek. Do krycího listu bude doplněna vlastní doba realizace. Doplněný a podepsaný krycí list nabídky vloží účastník výběrového řízení ve formátu .pdf do příloh/dokumentů své nabídky v systému E-ZAK.

### 5. Prokázání kvalifikačních předpokladů v tomto rozsahu :

- a) účastník výběrového řízení podáním své nabídky potvrzuje, že vlastní příslušná oprávnění v odpovídajícím rozsahu pro plnění této veřejné zakázky. V případě výzvy zadavatele je účastník výběrového řízení povinen doložit příslušné doklady, které nejsou součástí nabídky, nejdéle před podpisem smlouvy (např. kopii výpisu z obchodního rejstříku, kopii živnostenského listu, ...)
- b) účastník výběrového řízení předloží seznam významných stavebních prací provedených/poskytnutých účastníkem v posledních 5 letech. Tento seznam bude obsahovat minimálně 3 dokončené stavby obdobného charakteru, jako je předmět veřejné zakázky tj. Montáž balkonového zábradlí, příp. Rekonstrukce balkonů bytových domů. Každá z těchto 3 dokončených staveb musí být v minimálním finančním objemu 150.000 Kč bez DPH. Součástí seznamu bude popis předmětu, termín a místo plnění, fin. objem a kontakt na příslušného zadavatele.

Požadované doklady vloží účastník výběrového řízení ve formátu .pdf do příloh/dokumentů své nabídky.

Zadavatel má právo požadovat vyjasnění nebo doplnění kvalifikace. Pokud účastník výběrového řízení neprokáže kvalifikaci dle těchto zadávacích podmínek, bude jeho nabídka vyloučena z výběrového řízení.

## Oddíl C. Vysvětlení zadávací dokumentace

1. Dodavatelé mohou žádat o vysvětlení zadávací dokumentace. Dotazy k zadávacím podmínkám mohou dodavatelé zasílat kdykoliv v průběhu lhůty pro podání nabídek, nejdéle však 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být písemná a musí být zaslána na emailovou adresu [zakazky@nmmn.cz](mailto:zakazky@nmmn.cz), nebo elektronicky prostřednictvím elektronického systému E-ZAK na adrese <https://zakazky.nmmn.cz/>, kde v detailu veřejné zakázky v oddílu "Vysvětlení, doplnění, změny zadávací dokumentace" je po přihlášení dodavatele otevřeno okno "poslat žádost o vysvětlení zadávací dokumentace".
2. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, vč. přesného znění žádosti, všem známým účastníkům výběrového řízení prostřednictvím el. systému E-ZAK. Zadavatel zároveň zveřejní vysvětlení zadávacích podmínek v detailu veřejné zakázky v elektronickém systému E-ZAK na adrese <https://zakazky.nmmn.cz/>. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena v uvedené lhůtě.
3. Zadavatel je oprávněn vysvětlit zadávací podmínky i bez předchozí žádosti.
4. Zadavatel doporučuje pravidelně sledovat informace k veřejné zakázce v elektronickém systému E-ZAK (okna: moje zprávy k zakázce, žádosti o vysvětlení zad. dok.)

## Oddíl D. Lhůta a způsob pro podání nabídek

### 1. Způsob a místo podání nabídek:

- Nabídky se podávají písemně v elektronické podobě prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.nmmn.cz/>, a to nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

2. Lhůta pro podání nabídky je zadavatelem stanovena do **18.4. 2024, 12.00 hod.**

3. Otevírání elektronicky podaných nabídek proběhne v souladu s ust. § 109 odst. 1 Zákona po uplynutí lhůty pro podání nabídek a proběhne bez přítomnosti účastníků výběrového řízení a dalších osob.

## Oddíl E. Kritéria pro zadání veřejné zakázky

1. Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost. Jako nejvhodnější nabídka bude vyhodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

2. Elektronické nabídky budou hodnoceny prostřednictvím certifikovaného elektronického systému E-ZAK

3. Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 114 zákona podle výše nabídkové ceny. Nabídky budou seřazeny v pořadí od nejnižší po nejvyšší nabídkovou cenu. Jako nejvhodnější nabídka bude vybrána nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč včetně DPH. Ostatní nabídky budou seřazeny v sestupném pořadí dle výše jejich nabídkových cen.

4. Zadavatel stanovuje, že v souladu s § 39 odst 4 Zákona provede nejprve hodnocení nabídek a následně u vybraného účastníka provede posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení.

## Oddíl F. Elektronický nástroj E-ZAK

1. Veškeré úkony v rámci výběrového řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu výběrového řízení jinak.
2. Zadavatel upozorňuje, že **pro podání nabídky a plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.**
3. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda písemnost byla jejím adresátem přečtena, případně zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.  
**Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím el. nástroje E-ZAK jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.**
4. Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na adrese:  
<https://zakazky.nmnm.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>
5. Zadavatel dodavateli doporučuje před podáním nabídky provést „Test nastavení prohlížeče“ na adrese:  
[https://zakazky.nmnm.cz/test\\_index.html](https://zakazky.nmnm.cz/test_index.html)
6. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh!! ).
7. V případě technických problémů s elektronickým nástrojem E-ZAK kontaktujte *hotlink* provozovatele elektronického nástroje: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz), tel. +420 538 702 719

## Oddíl G. Ostatní


1. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu či doplnění podmínek zadávacího řízení, na odmítnutí všech nabídek, případně na zrušení zadávacího řízení do uzavření smlouvy. Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu se žádným účastníkem výběrového řízení. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká účastníkům výběrového řízení vůči zadavateli jakýkoliv nárok.
2. Účastníci výběrového řízení jsou povinni ohlásit zadavateli změny, které případně nastaly v průběhu výběrového řízení a které by mohly mít vliv na správnost údajů požadovaných zadavatelem pro posouzení a hodnocení nabídky.
3. Účastník výběrového řízení je srozuměn s tím, že podáním nabídky je vázán v rozsahu všech zadavatelem stanovených zadávacích podmínek.
4. Zadavatel upozorňuje, že v souvislosti s veřejnou zakázkou jsou jím zpracovávány některé osobní údaje z nabídek dodavatelů - např. kontaktní údaje osob, atd. Důvodem zpracování osobních údajů je skutečnost, že předložení těchto osobních údajů ze strany dodavatele zadavateli je požadováno zákonem. Zadavatel zpracovává předmětné osobní údaje za účelem splnění svých povinností dle zákona a za účelem přípravy podkladů v souvislosti se splněním povinností, jak je popsáno v této zadávací dokumentaci.
5. Veřejná zakázka nepodléhá režimu o ochraně utajovaných informací. Dodavatel podáním nabídky bere na vědomí, že uzavřená smlouva bude se všemi přílohami zveřejněna na profilu zadavatele a v Registru smluv dle platných právních předpisů.

6. Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit vyloučení účastníka výběrového řízení a výběr nejlepší nabídky na profilu zadavatele <https://zakazky.nmnm.cz/>. Tyto dokumenty budou považovány za doručené okamžikem zveřejnění.

## Oddíl H. Přílohy

Příloha č.1      Krycí list nabídky  
Příloha č.2      technická specifikace  
příloha č. 3      obchodní podmínky- návrh smlouvy o dílo

V Novém Městě na Moravě dne 22. 03. 2024



.....  
Bc. Jaroslav Lempere  
místostarosta

