



# Výzva k podání nabídky a prokázání kvalifikace

na veřejnou zakázku na stavební práce zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen "Zákon")

Název veřejné zakázky:

**„Oprava technického zařízení ve věžovém domě na ul. Tyršova č.p. 730 v Novém Městě na Moravě – zdravotně technické instalace, ústředního topení a vzduchotechniky“**

Zadavatel : Město Nové Město na Moravě  
Vratislavovo nám. 103, 592 31 Nové Město na Moravě  
zastoupený Michalem Šmardou, starostou  
IČ: 00294900

Obsah:

1. Základní údaje
2. Identifikační údaje zadavatele
3. Předmět plnění veřejné zakázky
4. Předpokládaná hodnota VZ
5. Doba a místo plnění veřejné zakázky
6. Požadavky na kvalifikaci dodavatelů
7. Obchodní a platební podmínky
8. Prohlídka místa plnění
9. Vysvětlení zadávacích podmínek
10. Poddodavatelé
11. Jistota
12. Požadavky na zpracování nabídkové ceny
13. Pokyny pro zpracování obsahové části nabídky
14. Lhůta a způsob podání nabídek
15. Kritéria a způsob hodnocení nabídek
16. Elektronický nástroj E-ZAK
17. Další ustanovení

## 1. Základní údaje

Jedná se o podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen Zákon).

Tato výzva k podání nabídek společně s přílohami tvoří zadávací dokumentaci veřejné zakázky. Zadávací dokumentace je pro účastníka zadávacího řízení závazná.

Veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek zadavatele Město Nové Město na Moravě (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“) dostupného na <https://zakazky.nmnm.cz/> (více viz čl.16).

Zadávací dokumentace je volně dostupná po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele <https://zakazky.nmnm.cz/>.

## 2. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel Město Nové Město na Moravě  
Vratislavovo nám. 103, 592 31 Nové Město na Moravě  
zastoupený Michalem Šmardou, starostou  
IČ: 00294900

### Kontaktní osoba zadavatele:

Mgr. Daniela Krejčí  
[zakazky@nmnm.cz](mailto:zakazky@nmnm.cz)

## 3. Předmět plnění veřejné zakázky

3.1. Předmětem veřejné zakázky je provedení díla „Oprava technického zařízení ve věžovém domě na ul. Tyršova č.p. 730 v Novém Městě na Moravě – zdravotně technické instalace, ústředního topení a vzduchotechniky“.

Předmět veřejné zakázky je specifikován projektovou dokumentací „Oprava technického zařízení ve věžovém domě na ul. Tyršova č.p. 730 v Novém Městě na Moravě“, zpracovanou fy CERGO ENERGY s.r.o., Jungmannova 1899, 666 01 Tišnov, IČ 03242919 v 10/2020 pod zak.č. 205Z037, včetně dokladové části, (dále také jen „projektová dokumentace“ nebo „PD“).

Předmět veřejné zakázky je blíže specifikován přílohami této výzvy, společně pak tvoří zadávací dokumentaci veřejné zakázky.

### 3.4. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV):

Kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common procurement Vocabulary (CPV) je:

44000000-0 stavební konstrukce a materiály, pomocné výrobky pro konstrukce  
45331000-6 instalace a montáž topení, větrání a klimatizace  
45332000-3 instalace a montáž vodovodních a odpadních rozvodů  
50700000-2 opravy a údržba technických stavebních zařízení

3.4. Pokud jsou v zadávacích podmínkách z důvodu zjednodušení popisu předmětu plnění obsaženy požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení, umožňuje zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných nebo lepších řešení po odsouhlasení investorem.

## 4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 8 815 000 Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota je převzata z kontrolního rozpočtu vypracovaného projektantem.

## 5. Doba a místo plnění veřejné zakázky

### 5.1. Předpokládaná doba plnění:

Předpokládaný termín zahájení: 17.5.2021

Předpokládaný termín dokončení: 15.9.2021

Předpokládaný termín zahájení plnění definuje termín, ve kterém zadavatel předpokládá, že bude předáno a převzato místo plnění mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem. Jde o předpokládané zahájení, které se může měnit v závislosti na délce trvání zadávacího řízení.

Zadavatelem stanovený požadovaný termín dokončení je dnem, kdy dojde k ukončení díla mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem. Tyto termíny jsou stanoveny jako limitní s ohledem na topnou sezonu.

Další podmínky k době plnění jsou stanoveny v příloze č.2 a zohledňují fakt, že realizace stavby probíhá za plného provozu a je nutné zejména zajistit bezpečný přístup do objektu bytového domu včetně přístupu ke všem bytovým jednotkám.

Veškeré práce na každé samostatné rozvodné větvi, především kanalizaci, musí být denně provedeny tak, že po ukončení provedených denních prací v souladu s obchodními podmínkami, bude každá samostatná větev jednotlivých rozvodů uvedena do provozu a to pro všechny bytové jednotky v bytovém domě.

### 5.2. Místo plnění veřejné zakázky:

Nové Město na Moravě, ul. Tyršova

## 6. Požadavky na kvalifikaci dodavatelů

### 6.1. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

#### **- splní profesní způsobilost podle § 77 Zákona:**

- výpisem z obchodního rejstříku nebo jiné evidence, pokud je v ní zapsán
- dokladem o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění: provádění staveb, jejich změn a odstraňování
- dodavatel jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost předloží:

**Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a architektů činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů pro obor „Technika prostředí staveb, technická zařízení (IE01)“**

#### **- splní technickou způsobilost podle § 79 Zákona:**

**a) Seznamem významných stavebních prací** poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení.

Tento seznam bude obsahovat minimálně 2 dokončené stavby obdobného charakteru, jako je předmět veřejné zakázky, přičemž za stavbu obdobného charakteru se považuje provedení rekonstrukce společných rozvodů (kanalizace, vzduchotechnika, voda) v domech o min. 5 podlažích v minimálním finančním objemu 3 mil. Kč bez DPH



Součástí seznamu bude:

- popis předmětu, termín a místo plnění, fin. objem a kontakt na příslušného objednatele.
- osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nebo
- smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění

Zadavatel dále stanovuje požadavek, že u všech doložených významných stavebních prací, u kterých nebude účastník zadávacího řízení v pozici generálního dodavatele, musí být součástí osvědčení také vyjádření jeho podílu na realizaci stavební práce.

b) **seznamem techniků**, kteří se budou podílet na plnění zakázky, a to:

- jednoho hlavního stavbyvedoucího:

10 let praxe, autorizace pro obor „Technika prostředí staveb, technická zařízení (IE01)“, zkušenost s realizací nejméně 3 obdobných staveb jako je předmět veřejné zakázky, tj. zahrnujících rekonstrukci společných rozvodů v bytových či věžových domech o min. 5 podlažích, z toho 2 stavby budou v hodnotě min. 3 mil Kč bez DPH a 1 stavba v hodnotě min. 5 mil. Kč bez DPH.

Přílohou seznamu musí být osvědčení o vzdělání, uvedení čísla autorizace, délka praxe a seznam referenčních staveb

## 6.2. Prokazování splnění kvalifikace

**Doklady o prokázání profesní a technické způsobilosti předkládají účastníci zadávacího řízení v nabídkách v kopiích nebo formou čestného prohlášení** nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 Zákona. Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

**Vybraný dodavatel, se kterým mají být uzavřeny smlouvy, je povinen před jejich uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace**, pokud již nebyly předloženy v rámci nabídky. Upozorňujeme, že originály dokumentů musí být předloženy v **elektronické podobě a to stvrzené platným elektronickým podpisem, popř. konvertované do elektronické podoby**. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy.

Doklad prokazující splnění kvalifikačním předpokladů podle § 77 odst. 1, tj. výpis z obchodního rejstříku, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

## 6.3. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob a v případě společné nabídky několika dodavatelů

a) Prostřednictvím jiných osob může dodavatel prokázat určitou část kvalifikace (s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona) v souladu s ustanovením § 83 odst.1 zákona. Dodavatel je v takovém případě povinen předložit:

- doklady splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby
- dále písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou

b) V případě společné účasti dodavatelů prokazuje profesní způsobilost podle § 77 odst.1 zákona každý dodavatel samostatně.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni přiložit originál nebo úředně ověřenou kopii smlouvy, z níž vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky, zavázání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

6.4. Neprokáže - li účastník zadávacího řízení splnění kvalifikace v plném rozsahu, bude podle ustanovení § 48 zákona vyloučen z účasti v zadávacím řízení. Zadavatel bezodkladně oznámí účastníkovi zadávacího řízení své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu a to prostřednictvím profilu

zadavatele.

6.5. Účastník zadávacího řízení, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud účastník zadávacího řízení podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými účastníky, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým účastníkem vyřadí. Účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti na zadávacím řízení. Vyloučení, včetně důvodu, zadavatel bezodkladně oznámí účastníku zadávacího řízení prostřednictvím profilu zadavatele.

## 6.6. Další podmínky zadavatele

V souladu s § 6 odst. 4 Zákona je dodavatel:

- povinen dbát při plnění předmětu veřejné zakázky na ochranu životního prostředí a dodržovat platné technické, bezpečnostní, zdravotní, hygienické a jiné předpisy, včetně předpisů a standardů týkajících se ochrany životního prostředí, které vyplývají v rámci získání ISO 14 001.

- povinen dodržovat pracovní právní předpisy, a to zejména předpisy upravující mzdy zaměstnanců, pracovní dobu, dobu odpočinku, placené přesčasy, práci ve svátek apod. Vybraný dodavatel se zavazuje v souvislosti s touto povinností za účelem kontroly na výzvu zadavatele předložit příslušné doklady (zejména, nikoliv však výlučně, pracovní smlouvy), a to bez zbytečného odkladu od výzvy, nejpozději však do 2 pracovních dnů.

- povinen dodržovat předpisy a standardy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci vyplývající v rámci získání ISO 45 001

- V případě vzniku stavebního odpadu bude při likvidaci brán ohled na životní prostředí. Vzniklý odpad bude řádně vytríděn, v možném případě podrcen na recyklát.

Dodavatel ve své nabídce předloží **čestné prohlášení o plnění podmínek stanovených v čl. 6.6. zadávací dokumentace.**

Zadavatel v rámci zadávacího řízení nepožaduje inovace vzhledem k povaze a smyslu předmětu veřejné zakázky.

## **7. Obchodní a platební podmínky**

7.1. Obchodní podmínky jsou stanoveny závaznými návrhy smlouvy o dílo (*příloha č. 2*).

**Návrh smlouvy o dílo musí být podepsán osobou (osobami) oprávněnou jednat za dodavatele** dle výpisu z obchodního rejstříku či obdobné evidence. Bude-li smlouva opatřena podpisem osoby oprávněné zastupovat dodavatele na základě plné moci, bude nedílnou přílohou smlouvy i plná moc. Obsah obchodních podmínek může účastník zadávacího řízení při zpracovávání návrhu smlouvy o dílo měnit či doplnit pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu obchodních podmínek, jiná změna závazného znění obchodních podmínek je nepřípustná. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy o dílo není předložením řádného návrhu smlouvy.

7.2. Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka účastníka zadávacího řízení musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele.

7.3. Platební podmínky jsou součástí obchodních podmínek.

7.4. Účastník zadávacího řízení vypracuje jako přílohu smlouvy o dílo:

- přehledný **věcný harmonogram postupu prací** v týdenním členění, členěný dle stavebních objektů a v podrobnosti stavebních dílů

- **finanční harmonogram v měsíčním členění (platební kalendář)**, závazný finanční harmonogram bude

zpracovaný v návaznosti na věcný harmonogram postupu prací .

## 8. Prohlídka místa plnění

8.1. Zadavatel umožní všem dodavatelům prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **26.3.2021 v 9.00 hod.** Sraz účastníků prohlídky místa plnění bude před hlavním vchodem věžového domu, ul. Tyršova č.p. 730, Nové Město na Moravě

8.2. Z prohlídky místa plnění nebude zadavatelem pořizován protokol či jiný písemný záznam.

8.3. Pokud na základě prohlídky místa plnění vzniknou na straně dodavatelů požadavky na dodatečné informace, jsou dodavatelé oprávněni vznést písemnou žádost o vysvětlení zadávacích podmínek. Požadavky zadavatele na podání žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek jsou uvedeny v čl. 9.

8.4. Individuální informace a poznatky získané jednotlivými dodavateli v rámci prohlídky místa plnění nemají charakter vysvětlení zadávací dokumentace poskytovaného zadavatelem dle § 98 Zákona. Zadavatel ručí jen za informace uvedené v této zadávací dokumentaci nebo v písemném vysvětlení zadávací dokumentace.

## 9. Vysvětlení zadávací dokumentace

9.1. Dodavatelé mohou žádat o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena v souladu s § 98 zákona. Dotazy k zadávacím podmínkám mohou dodavatelé zasílat kdykoliv v průběhu lhůty pro podání nabídek, nejdéle však 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být písemná a musí být zaslána na emailovou adresu [zakazky@nmnm.cz](mailto:zakazky@nmnm.cz), nebo elektronicky prostřednictvím elektronického systému E-ZAK na adrese <https://zakazky.nmnm.cz/>, kde v detailu veřejné zakázky v oddíle "Vysvětlění, doplnění, změny zadávací dokumentace" je po přihlášení dodavatele otevřeno okno "*poslat žádost o vysvětlení zadávací dokumentace*".

9.2. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, vč. přesného znění žádosti, všem známým účastníkům zadávacího řízení prostřednictvím el. systému E-ZAK. Zadavatel zároveň zveřejní vysvětlení zadávacích podmínek v detailu veřejné zakázky v elektronickém systému E-ZAK na adrese <https://zakazky.nmnm.cz/>. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena ve lhůtě dle čl. 9.1.

9.3. Zadavatel je oprávněn vysvětlit zadávací podmínky i bez předchozí žádosti.

9.4. Zadavatel doporučuje pravidelně sledovat informace k veřejné zakázce v elektronickém systému E-ZAK (okna: moje zprávy k zakázce, žádosti o vysvětlení zad. dok.)

## 10. Poddodavatelé

10.1. V souladu s ustanovením § 105 odst.1 Zákona zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce:

- a) specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům
- b) předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou mu známi, a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Pokud účastník zadávacího řízení ve své nabídce seznam poddodavatelů nepředloží, má se za to, že plánuje plnit předmět veřejné zakázky vlastními silami.

## 11. Jistota

11.1. Zadavatel požaduje poskytnutí jistoty v souladu podle § 41 Zákona ve výši 100 000,00 Kč



11.2. Jistotu může účastník zadávacího řízení poskytnout formou:

a) *složení peněžní částky na účet zadavatele Město Nové Město na Moravě* vedený u Komerční banky  
č.ú.: 6015 - 1224751/0100  
var. symbol: IČO účastníka,  
specifický symbol: 374

Částka musí být složena na účet zadavatele nejpozději den před koncem lhůty pro podání nabídek.

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty sdělením údajů o provedené platbě zadavateli.

b) *formou bankovní záruky nebo pojištění záruky*

Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty. Originál záruční jistiny obsahující závazek vyplatit zadavateli jistotu za podmínek stanovených v čl. 10.3 přiloží účastník zadávacího řízení v elektronické podobě (tj. originální soubor poskytnutý finančním ústavem včetně elektronických podpisů) ke své nabídce.

11.3. Zadavatel má právo na plnění z peněžní jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikne účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst.5 nebo § 124 odst.2 zákona, nebo vybraný dodavatel neposkytne potřebnou součinnost k uzavření smlouvy.

## 12. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

12.1. Účastník zadávacího řízení je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v korunách českých včetně DPH.

- účastník zadávacího řízení doplní nabídkovou cenu v požadovaném členění **do krycího listu nabídky** (viz příloha č.1)

12.2. **Výkaz výměr**

- Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá výkazy výměr v elektronické podobě a to ve formátech .pdf a .xls. Jde o závazný výkaz výměr pro určení a zpracování nabídkové ceny. Účastník zadávacího řízení je povinen prokázat nabídkovou cenu jednotlivých stavebních prací nebo dodávek předložením položkových rozpočtů (oceněný výkaz výměr). Jednotkové ceny uvedené v položkových rozpočtech jsou cenami pevnými a jsou závazné po celou dobu provádění díla v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nebo snížení nabídkové ceny.

Účastníkům zadávacího řízení se doporučuje ověřit si soulad výkazů výměr s textovou a výkresovou částí projektové dokumentace stavby a případné rozporů si vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem stanoveným v § 98 Zákona (blíže v čl. 9). Dojde-li k nesouladu mezi množstvím měrných jednotek uvedeným v jednotlivých položkách soupisu a výkazem výměr a /nebo projektovou dokumentací stavby, je pro stanovení nabídkové ceny rozhodující vždy množství měrných jednotek uvedených v soupisu.

- Oceněné výkazy výměr nesmí obsahovat položky s nulovým ohodnocením.

- Za soulad položkových rozpočtů a výkazu výměr je odpovědný účastník (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě).

V případě jakéhokoliv nesouladu mezi výkazem výměr a položkovými rozpočty (např. chybějící položky, přebývající položky, nesprávné množství měrných jednotek a pod.) může hodnotící komise vyřadit nabídku z dalšího posuzování.

- Pokud zadavatel na základě žádosti účastníka zadávacího řízení nebo z vlastního podnětu upřesní obsah výkazu výměr, např. formou doplnění položek výkazu výměr apod., je účastník povinen tuto změnu oznámenou způsobem stanoveným v ustanovení § 98 Zákona zahrnout do svých položkových rozpočtů. Takováto změna se nepovažuje za porušení podmínek zadávacího řízení.

- V případě rozporů nebo nesrovnalostí mezi položkovým rozpočtem (výkazem výměr) a grafickou částí



projektové dokumentace mají přednost údaje v položkovém rozpočtu (výkazu výměr).

- Sleva z ceny

Pokud účastník zadávacího řízení hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v položkových rozpočtech. Jakákoliv jiná forma slevy z nabídkové ceny je nepřípustná.

12.3. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná, včetně veškerých nákladů, dopravy, dodávek a rizik, po celou dobu realizace předmětu veřejné zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci.

Povinností dodavatele je provádět předmětné činnosti v souladu s podmínkami uvedenými v této zadávací dokumentaci a v souladu s platnými právními předpisy. Účastník zadávacího řízení je povinen před zpracováním nabídky řádně prostudovat zadávací dokumentaci a do své nabídky zahrnout veškeré práce, dodávky a služby, které z této zadávací dokumentace vyplývají.

12.4. V rámci nabídky účastníka zadávacího řízení je údaj o nabídkové ceně uváděn na několika místech nabídky. Je povinností účastníka zadávacího řízení, aby veškeré jím uváděné cenové údaje byly ve všech částech nabídky shodné. Jakýkoli rozpor v cenových údajích v nabídce je nesplněním této zadávací podmínky, která může vést až k vyřazení nabídky. Hodnotící komise má právo v takovém případě účastníka zadávacího řízení vyzvat k vyjasnění nabídky postupem podle § 46 Zákona. V případě jakéhokoliv rozporu v cenových údajích v nabídce účastníka zadávacího řízení se za hodnotu celkové nabídkové ceny považuje údaj uvedený v návrhu smlouvy o dílo. Tato podmínka však nemá vliv na postup hodnotící komise popsany v předchozích větách.

### **13. Pokyny pro zpracování obsahové části nabídky**

13.1. Pod pojmem nabídka se rozumí návrhy smluv o dílo předložené účastníkem zadávacího řízení ve zjednodušeném podlimitním řízení včetně dokumentů a dokladů požadovaných zadavatelem v zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace. Požadované doklady budou podepsány osobou oprávněnou za účastníka zadávacího řízení jednat a podepisovat podle výpisu z obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

13.2. Zadavatel vylučuje varianty nabídky.

13.3. Nabídka bude obsahovat zejména tyto požadované náležitosti:

- nabídka musí být zpracována v *českém jazyce* (výjimku tvoří odborné názvy a údaje, slovenský jazyk)
- bude předložena písemně v *elektronické podobě prostřednictvím elektronického systému E-ZAK*
- nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl

**Nabídka bude obsahovat:**

- *krycí list nabídky* (viz příloha č.1 zadávací dokumentace)
- *návrhy smlouvy o dílo* (viz příloha č. 2. zadávací dokumentace)
- *dokumenty k prokázání splnění profesní a technické způsobilosti dle čl. 6.1 této dokumentace*
- *čestné prohlášení o plnění podmínek stanovených v čl. 6.6*
- *oceněný soupis prací s výkazem výměr* (viz příloha č. 3)
- *seznam poddodavatelů*, pokud jsou účastníku zadávacího řízení známi
- *doklad o poskytnutí jistoty*
- *věcný harmonogram postupu prací*
- *finanční harmonogram*

### **14. Lhůta a způsob pro podání nabídek**

14.1. Způsob a místo podání nabídek:

Nabídky se podávají písemně v elektronické podobě prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.nmnm.cz/>, a to nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

14.2. Lhůta pro podání nabídky je zadavatelem stanovena do **8.4.2021, 11.00 hod**

14.3. Otevírání elektronicky podaných nabídek proběhne v souladu s ust. § 109 odst. 1 Zákona po uplynutí lhůty pro podání nabídek a proběhne bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení a dalších osob.

14.4. Zadávací lhůta:

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou je účastník zadávacího řízení svojí nabídkou vázán. Zadávací lhůtu stanovil zadavatel v délce 90 dnů.

## 15. Kritéria a způsob hodnocení nabídek

15.1. Nabídky budou hodnoceny na základě ekonomické výhodnosti se 100% hodnotícím kritériem nabídkovou cenou v Kč včetně DPH za celý předmět veřejné zakázky .

15.2. Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 114 zákona podle výše nabídkové ceny. Nabídky budou seřazeny v pořadí od nejnižší po nejvyšší nabídkovou cenu. Jako nejvhodnější nabídka bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč včetně DPH. Ostatní nabídky budou seřazeny v sestupném pořadí dle výše jejich nabídkových cen.

15.3. Zadavatel stanovuje, že v souladu s § 39 odst 4 Zákona provede nejprve hodnocení nabídek a následně u vybraného účastníka provede posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení.

## 16. Elektronický nástroj E-ZAK

16.1. Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak.

16.2. Zadavatel upozorňuje, že **pro podání nabídky a plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.**

16.3. Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby kontaktní osobu zadavatele požádali o přiřazení k veřejné zakázce, nebo aby průběžně sledovali adresu veřejné zakázky.

16.4. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

16.5. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda písemnost byla jejím adresátem přečtena, případně zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

**Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím el. nástroje E-ZAK jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.**

16.6. Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na adrese:

<https://zakazky.nmnm.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>



16.7. Zadavatel dodavateli doporučuje před podáním nabídky provést „Test nastavení prohlížeče“ na adrese: [https://zakazky.nmmn.cz/test\\_index.html](https://zakazky.nmmn.cz/test_index.html)

16.8. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh!! ).

16.9. V případě technických problémů s elektronickým nástrojem E-ZAK kontaktujte *hotlink* provozovatele elektronického nástroje: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz), tel. +420 538 702 719.

## 17. Další ustanovení

17.1. Zadavatel u vybraného dodavatele, který je akciovou společností, ověří zda má vydány výlučně zaknihované akcie. Zadavatel v souladu s § 48 odst. 9 Zákona vyloučí ze zadávacího řízení účastníka - akciovou společnost, který nebude mít výlučně zaknihované akcie.

17.2. V případě, že vybraný dodavatel nebude registrován v Evidenci skutečných majitelů, zadavatel požaduje dle ust. § 104 Zákona, aby jako podmínku uzavření smlouvy dodavatel předložil:

a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu

b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli. Těmito doklady jsou zejména:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence
- seznam akcionářů
- rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku
- společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy

17.3. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 Zákona.

17.4. Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit Oznámení o vyloučení účastníků zadávacího řízení nebo Oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

17.5. Účastníkům zadávacího řízení podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem.

17.6. Účastník zadávacího řízení nemá nárok na úhradu nákladů, které mu vznikly v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.

17.7. Účastníci zadávacího řízení jsou povinni ohlásit zadavateli změny, které případně nastaly v průběhu zadávacího řízení a které by mohly mít vliv na správnost údajů požadovaných zadavatelem pro posouzení a hodnocení nabídky.

17.8. Zadavatel upozorňuje, že v souvislosti s veřejnou zakázkou jsou jím zpracovávány některé osobní údaje z nabídek dodavatelů - např. kontaktní údaje osob, atd. Důvodem zpracování osobních údajů je skutečnost, že předložení těchto osobních údajů ze strany dodavatele zadavateli je požadováno zákonem. Zadavatel zpracovává předmětné osobní údaje za účelem splnění svých povinností dle zákona a za účelem přípravy podkladů v souvislosti se splněním povinností, jak je popsáno v této zadávací dokumentaci.

17.9. Veřejná zakázka nepodléhá režimu o ochraně utajovaných informací. Dodavatel podáním nabídky bere na vědomí, že uzavřená smlouva bude se všemi přílohami zveřejněna na profilu zadavatele a v Registru smluv dle platných právních předpisů



17.10. Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek v rámci zjednodušeného podlimitního řízení podle zákona č.134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek na podlimitní veřejnou zakázku .

Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník zadávacího řízení plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám.

Účastníci zadávacího řízení jsou povinni před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Pokud účastník zadávacího řízení neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

v Novém Městě na Moravě, dne 17. 03. 2021

Michal Šmarda  
starosta



Přílohy:

- příloha č. 1 Vzor krycího listu nabídky
- příloha č. 2. Obchodní podmínky – vzor smlouvy o dílo
- příloha č. 3 Projektová dokumentace včetně soupisu prací