



# Zadávací podmínky veřejné zakázky

Název veřejné zakázky:

## **„Sledování pohybu služebních vozidel“**

ve smyslu § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen zákon) se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu. Tato veřejná zakázka malého rozsahu na služby je zadávána mimo rámec zákona v souladu s ustanovením § 31 zákona podle zásad § 6 zákona.

Centrální zadavatel:

**Město Nové Město na Moravě**

**Vratislavovo nám. 103, 59231 Nové Město na Moravě**

**IČ: 00294900**

**zastoupené Michalem Šmardou, starostou města**

Kontaktní osoby:

ve věci veřejné zakázky  
Martin Havelka, tel.: 566 598 391  
e-mail: [informatika@nmnm.cz](mailto:informatika@nmnm.cz)

administrátor VZ:  
Daniela Krejčí, tel: 566 598 355  
e-mail: [daniela.krejci@meu.nmnm.cz](mailto:daniela.krejci@meu.nmnm.cz)

## Oddíl A. Předmět veřejné zakázky

1. Předmětem veřejné zakázky je poskytování služby systému sledování vozidel na principu sledování GPS a přenosu dat přes síť GSM/GPRS k zákazníkovi/uživateli informací. Bližší specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v přílohách těchto zadávacích podmínek.

2. Nabídnutý systém musí být kompatibilní na stávající hardwarové palubní a mobilní jednotky zadavatele. V současné době má účastník ve svém hospodářství 2 ks mobilní jednotky a 54 ks pevných jednotek. Bližší specifikace jednotek je uvedena v příloze č. 2 „technická specifikace“. V případě, že poskytovatel nezajistí kompatibilitu poskytované služby na stávající jednotky specifikované v příloze č. 4 může dodat jednotky vlastní. V tomto případě dodání nových jednotek ani jejich montáž nebude zadavateli účtována.

3. Účastník výběrového řízení je povinen před zpracováním nabídky řádně prostudovat zadávací dokumentaci a do své nabídky zahrnout veškeré práce a dodávky, které z této zadávací dokumentace vyplývají.

4. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky:

1.7.2020- 30.06.2022

5. Místo plnění veřejné zakázky: Nové Město na Moravě, Vratislavovo nám. 103,

6. Zadavatel požaduje komplexní zajištění předmětu veřejné zakázky. Zadavatel nepřipouští návrh pouze dílčího plnění.

7. Pokud jsou v zadávací dokumentaci obsaženy požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné

známky nebo označení, umožňuje zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

8. Zadavatel veřejné zakázky je centrálním zadavatelem ve smyslu § 9 zákona. Centrální zadavatel provádí centralizované zadávání pro okruh zadavatelů, kteří jsou jeho příspěvkovými nebo obchodními společnostmi: Novoměstská kulturní zařízení, Mateřská škola Nové Město na Moravě, Centrum Zdislava, Novoměstské sociální služby, TS služby s.r.o. Centrální zadavatel bude smluvní stranou uzavřené smlouvy s vybraným dodavatelem včetně fakturace služeb.

## **Oddíl B. Obsah a forma nabídek**

1. Veřejná zakázka probíhá v prostředí el. nástroje pro veřejné zakázky E-ZAK na profilu zadavatele <http://zakazky.nmnm.cz/>. Vaši cenovou nabídku společně s požadovanou dokumentací vkládejte do tohoto systému. Pro podání nabídky je nutná registrace.

### **2.. Obchodní podmínky - návrh smlouvy :**

Návrh smlouvy musí být řádně podepsán osobou/osobami oprávněnou jednat za účastníka výběrového řízení. Obsah obchodních podmínek může účastník výběrového řízení měnit či doplnit pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu obchodních podmínek. Návrh smlouvy tvoří přílohu těchto zadávacích podmínek. Podepsaný návrh smlouvy vloží účastník výběrového řízení ve formátu .pdf do příloh své nabídky v systému E-ZAK.

### **3. Nabídková cena :**

Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v **Kč včetně DPH na základě ocenění modelové kalkulace**. Modelová situace je stanovena pro účely hodnocení nabídek jako předpokládaný rozsah odběru služeb za **1 měsíc**. Formulář modelové kalkulace cen tvoří přílohu č.4. Modelová kalkulace cen bude ze strany účastníka výběrového řízení vložena do el. nástroje E-ZAK. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky . Nabídková cena bude ze strany účastníka výběrového řízení vložena do el. nástroje E-ZAK

**4. Krycí list nabídky –** Krycí list musí být opatřen razítkem a podepsán osobou (osobami) oprávněnou za účastníka výběrového řízení jednat. Formulář krycího listu tvoří přílohu těchto zadávacích podmínek. Doplněný a podepsaný **krycí list nabídky** vloží účastník ve formátu .pdf do příloh/dokumentů své nabídky v systému E-ZAK.

### **5. Prokázání kvalifikačních předpokladů v tomto rozsahu :**

Účastník výběrového řízení podáním své nabídky potvrzuje, že vlastní příslušná oprávnění k podnikání v odpovídajícím rozsahu pro plnění této veřejné zakázky (např. kopii výpisu z obchodního rejstříku, kopii živnostenského listu.....).

Vybraný dodavatel je povinen na vyzvu zadavatele doložit uvedené doklady.

Zadavatel má právo požadovat vyjasnění nabídky nebo doplnění kvalifikace.

## **Oddíl C. Kritéria pro zadání veřejné zakázky**

1. Nabídky budou hodnoceny na základě ekonomické výhodnosti se 100% hodnotícím kritériem "**výše nabídkové ceny v Kč včetně DPH**". Jako nejvhodnější nabídka bude vyhodnocena nabídka **s celkovou nejnižší nabídkovou cenou v Kč včetně DPH** .

2. Elektronické nabídky budou hodnoceny prostřednictvím certifikovaného elektronického systému E-ZAK.

3. Ostatní informace k výběrovému řízení naleznete na profilu zadavatele <https://zakazky.nmnm.cz/>.

Zde naleznete i podrobné informace o ovládání el. systému E-ZAK (uživatelskou příručku).

4. Vybraný dodavatel je povinen nejdéle do 5 pracovních dnů od oznámení výsledku výběrového řízení prostřednictvím profilu zadavatele zaslat podepsané originály smluv včetně příloh na adresu zadavatele. V případě neposkytnutí součinnosti při uzavírání smlouvy ze strany vybraného dodavatele si zadavatel vyhrazuje právo oslovit účastníka dalšího v pořadí.

## **Oddíl D. Ostatní ustanovení**

1. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu či doplnění podmínek zadávacího řízení, na odmítnutí všech nabídek, případně na zrušení zadávacího řízení do uzavření smlouvy. Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu se žádným uchazečem. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká účastníkům výběrového řízení vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

2. Účastník výběrového řízení může požádat o vysvětlení zadávací dokumentace prostřednictvím el. systému E-ZAK <https://zakazky.nmnm.cz/> nebo e-mailem [zakazky@nmnm.cz](mailto:zakazky@nmnm.cz).

3. Účastníci výběrového řízení jsou povinni ohlásit zadavateli změny, které případně nastaly v průběhu zadávacího řízení a které by mohly mít vliv na správnost údajů požadovaných zadavatelem pro posouzení a hodnocení nabídky.

4. Účastník výběrového řízení je srozuměn s tím, že podáním nabídky je vázán v rozsahu všech zadavatelem stanovených zadávacích podmínek.

5. Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit vyloučení účastníka výběrového řízení a výběr nejlepší nabídky na profilu zadavatele <https://zakazky.nmnm.cz/>. Tyto dokumenty budou považovány za doručené okamžikem zveřejnění.

## **Oddíl E. Přílohy**

Příloha č.1	Krycí list nabídky.
Příloha č.2	Technická specifikace
Příloha č.3	Obchodní podmínky- návrh smlouvy
Příloha č.4	Modelová kalkulace

V Novém Městě na Moravě dne 20.5.2020

Michal Šmarda, starosta vr