



Výzva k podání nabídky a prokázání kvalifikace

na veřejnou zakázku na dodávky zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen "Zákon")

Název veřejné zakázky:

„Poskytovatel telekomunikačních služeb pro město Nové Město na Moravě“

Zadavatel:

**Město Nové Město na Moravě
Vratislavovo nám. 103, 592 31 Nové Město na Moravě
zastoupený Michalem Šmardou, starostou
IČ: 00294900
profil zadavatele: <https://zakazky.nmnm.cz/>**

Obsah:

1. Základní údaje
2. Identifikační údaje zadavatele
3. Předmět plnění veřejné zakázky
4. Doba a místo plnění veřejné zakázky
5. Požadavky na kvalifikaci dodavatelů
6. Obchodní a platební podmínky
7. Prohlídka místa plnění
8. Vysvětlení zadávacích podmínek
9. Poddodavatelé
10. Požadavky na zpracování nabídkové ceny
11. Pokyny pro zpracování obsahové části nabídky
12. Lhůta a způsob podání nabídek
13. Kritéria a způsob hodnocení nabídek
14. Elektronický nástroj E-ZAK
15. Další ustanovení

1. Základní údaje

Jedná se o podlimitní veřejnou zakázku na služby zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen Zákon).

Tato výzva k podání nabídek společně s přílohami tvoří zadávací dokumentaci veřejné zakázky. Zadávací dokumentace je pro účastníka zadávacího řízení závazná.

Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek zadavatele Město Nové Město na Moravě (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“) dostupného na <https://zakazky.nmnm.cz/> (více viz čl.14).

Zadávací dokumentace je volně dostupná po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele <https://zakazky.nmnm.cz/>.

2. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel :

Město Nové Město na Moravě
Vratislavovo nám. 103 592 31 Nové Město na Moravě
zastoupený Michalem Šmardou, starostou
IČ: 00294900

Kontaktní osoba zadavatele:

Mgr. Daniela Krejčí
tel. 566 598 355
zakazky@nmnm.cz

3. Předmět plnění veřejné zakázky

3.1. **Předmětem** veřejné zakázky je poskytování hlasových a datových telekomunikačních služeb pro město Nové Město na Moravě a jeho příspěvkové organizace a zajištění souvisejících dodávek a služeb v rozsahu a v souladu se zadávacími podmínkami.

Součástí plnění je zajištění všech činností souvisejících se zajištěním požadovaných služeb.

Předmět veřejné zakázky je podrobně vymezen obchodními a technickými podmínkami a modelovou kalkulací uvedenými v přílohách této zadávací dokumentace.

Předmět veřejné zakázky je rozdělen na části:

Část 1) Hlasové a datové služby v mobilní telefonní síti

- zajištění mobilních hlasových služeb
- zajištění textových služeb
- zajištění multimediálních služeb
- zajištění mobilních datových služeb
- zajištění roamingových služeb
- maximální dostupnost a spolehlivost služby, garance dostupnosti služby
- zajištění potřebného rozsahu telefonních čísel
- zabezpečení zákaznické podpory
- bezplatné přenesení telefonních čísel
- zajištění doplňkových služeb na všech využívaných SIM, a to: identifikace volajících, konferenční hovory,

přesměrování na jiný mobilní telefon, přesměrování do hlasové schránky, oznámení o opětovné dostupnosti volaného (nezastiženého) čísla/ oznámení o zmeškaném hovoru volanému (v případě jeho nedostupnosti) formou SMS zdarma, bezplatná změna fakturačních údajů (např. změna fakturační adresy), bezplatné odpojení i reaktivace z důvodu krádeže, bezplatné odpojení i reaktivace telefonu -prázdniny, bezplatný detailní elektronický výpis, bezplatná výměna SIM karty (po krádeži, z důvodu zvýšení paměťové kapacity, apod.), nulový aktivací poplatek spojený s novou aktivací každé jednotlivé SIM karty, omezení limitů pro data k číslům využívající tarif s daty (hlas/data) – po vyčerpání datového limitu (FUP) snížení rychlosti připojení na rychlost min. 32 kb/s

- možnost dodávky a obměny mobilních telefonů, jejich příslušenství a datových koncových zařízení

Bližší specifikace části 1) je uvedena v příloze 4.1) technická specifikace.

Část 2) Hlasové a faxové služby v pevné telefonní síti

- poskytování hlasových služeb se pro účely této zakázky rozumí zejména možnost zadavatele uskutečňovat (odesílat a přijímat) hovory:

a) v rámci České republiky

b) do i ze zahraničí

c) do i z mobilních sítí (i v zahraničí)

d) do i z neveřejných telekomunikačních sítí (např. 95, 972, 973, 974)

- součástí poskytování služeb bude i umožnění odesílání a přijímání faxů v hovorovém pásmu

Bližší specifikace části 2) je uvedena v příloze 4.2) technická specifikace.

Část 3) Sledování pohybu vozidel a zařízení

-systém pro sledování vozidel na principu sledování GPS a přenosu dat přes síť GSM/GPRS k zákazníkovi (uživateli informací).

Bližší specifikace části 3) je uvedena v příloze 4.3) technická specifikace.

3.2. Výsledkem zadávacího řízení bude uzavření smluv pro každou část VZ zvlášť.

Účastníci zadávacího řízení mohou podávat nabídky na jednu nebo více částí veřejné zakázky. Každá část veřejné zakázky bude hodnocena samostatně.

3.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV):

Kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common procurement Vocabulary (CPV) je:

část 1)

64200000-8 Telekomunikační služby

64212000-5 Mobilní telefonní služby

část 2)

64200000-8 Telekomunikační služby

64215000-6 Telefonní služby prostřednictvím IP

část 3)

64210000-1 Telefonní služby a přenos dat

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

4.1. Předpokládaná doba plnění:

na dobu určitou 24 měsíců od sjednaného termínu zahájení poskytování služeb

předpokládaný termín zahájení pro část 1): 23.04.2018

pro část 2): 23.04.2018

pro část 3): 01.07.2018

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním příslušné smlouvy. Pokud z jakýchkoliv důvodů na straně veřejného zadavatele bude nemožné termín předpokládaného zahájení plnění služeb dodržet (zejména prodloužením doby trvání zadávacího řízení) je veřejný zadavatel oprávněn jednostranně změnit předpokládaný termín zahájení plnění služeb.

4.2. Místo plnění veřejné zakázky:

Nové Město na Moravě

5. Požadavky na kvalifikaci dodavatelů

5.1. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- splní profesní způsobilost podle § 77 Zákona:

pro část 1)

- výpisem z obchodního rejstříku nebo jiné evidence, pokud je v ní zapsán (§77 odst 1)

- dodavatel jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost předloží:

osvědčení dle zákona č. 127/2005 Sb., o elektronických komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, a sice předložení telekomunikační licence k poskytování veřejné telefonní služby, vždy s územním rozsahem pro celé území České republiky

pro část 2)

- výpisem z obchodního rejstříku nebo jiné evidence, pokud je v ní zapsán (§77 odst 1)

- dodavatel jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost předloží:

osvědčení dle zákona č. 127/2005 Sb., o elektronických komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, a sice předložení telekomunikační licence k poskytování veřejné telefonní služby, vždy s územním rozsahem pro celé území České republiky

pro část 3):

- výpisem z obchodního rejstříku nebo jiné evidence, pokud je v ní zapsán (§77 odst 1)

5.2. Prokazování splnění kvalifikace

Doklady o splnění profesní způsobilosti předkládají účastníci zadávacího řízení v nabídkách v kopiích, které mohou nahradit čestným prohlášením (viz vzor v příloze č.5).

Dodavatelé zapsaní v Seznamu kvalifikovaných dodavatelů mohou prokázat splnění části kvalifikačních předpokladů dle zákona výpisem z tohoto seznamu ne starším než 3 měsíce k poslednímu dni prokázání kvalifikace, tj. ke dni podání nabídek. Tento výpis prokazuje splnění kvalifikačních předpokladů v rozsahu stanoveném § 228 odst.1 zákona.

Dodavatelé mohou rovněž prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 zákona a údaje v něm uvedené jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání kvalifikace.

Certifikát nahrazuje prokázání splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů. Certifikát musí být k poslednímu dni pro prokázání kvalifikace platný (tj. nesmí být starší než jeden rok).

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Vybraný dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly předloženy v rámci nabídky. Upozorňujeme, že originály dokumentů musí být předloženy v elektronické podobě a to stvrzené platným elektronickým podpisem nebo konvertované do elektronické podoby. Tyto doklady je vybraný dodavatel povinen doručit prostřednictvím certifikovaného elektronického systému E-ZAK. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy.

Výpis z obchodního rejstříku (§ 77 odst. 1) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje profesní způsobilost podle § 77 odst.1 (výpis z obchodního rejstříku) každý dodavatel samostatně.

5.3. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob a v případě společné nabídky několika dodavatelů

a) Dodavatel může ve smyslu § 83 Zákona prokázat určitou část profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 Zákona prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona jinou osobou (tj. výpis z obchodního rejstříku),
- doklady prokazující splnění chybějící části způsobilosti prostřednictvím jiné osoby,
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věci nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala způsobilost za Dodavatele.

5.4. Neprokáže - li účastník zadávacího řízení splnění kvalifikace v plném rozsahu, bude podle ustanovení § 48 Zákona vyloučen z účasti v zadávacím řízení. Zadavatel bezodkladně oznámí účastníkovi zadávacího řízení své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu a to prostřednictvím profilu zadavatele.

5.5. Účastník zadávacího řízení, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud účastník zadávacího řízení podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými účastníky, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým účastníkem vyřadí. Účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti na zadávacím řízení. Vyloučení, včetně důvodu, zadavatel bezodkladně oznámí účastníkovi zadávacího řízení prostřednictvím profilu zadavatele.

6. Obchodní a platební podmínky

6.1. Obchodní podmínky jsou stanoveny závaznými návrhy smluv (*příloha č. 2.1, 2.2, 2.3*).

Návrh smlouvy pro část veřejné zakázky, na kterou účastník zadávacího řízení podává nabídku, bude předložen jako originál dokumentu v elektronické podobě, tj. podepsaný elektronickým podpisem (podpisy) osobou (osobami) oprávněnou jednat za dodavatele dle výpisu z obchodního rejstříku či obdobné evidence. Bude-li opatřena podpisem osoby oprávněné zastupovat dodavatele na základě plné moci, bude nedílnou přílohou dohody i plná moc. Obsah obchodních podmínek může účastník zadávacího řízení při zpracovávání návrhu smlouvy měnit či doplnit pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu obchodních podmínek, jiná změna závazného znění obchodních podmínek je nepřípustná.

Předložení nepodepsaného návrhu rámcové dohody není předložením řádného návrhu smlouvy.

6.2. Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka účastníka zadávacího řízení musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele.

6.3. Platební podmínky jsou součástí obchodních podmínek.

7. Prohlídka místa plnění

vzhledem k charakteru předmětu veřejné zakázky se prohlídka místa plnění nepředpokládá

8. Vysvětlení zadávací dokumentace

8.1. Dodavatelé mohou žádat o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena v souladu s § 98 zákona. Dotazy k zadávacím podmínkám mohou dodavatelé zasílat kdykoliv v průběhu lhůty pro podání nabídek, nejdéle však 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být písemná a musí být zaslána na emailovou adresu zakazky@nmnm.cz, nebo elektronicky prostřednictvím elektronického systému E-ZAK na adrese <https://zakazky.nmnm.cz/>, kde v detailu veřejné zakázky v oddíle "Vysvětlění, doplnění, změny zadávací dokumentace" je po přihlášení dodavatele otevřeno okno "poslat žádost o vysvětlení zadávací dokumentace".

8.2. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, vč. přesného znění žádosti, všem známým účastníkům zadávacího řízení prostřednictvím el. systému E-ZAK. Zadavatel zároveň zveřejní vysvětlení zadávacích podmínek v detailu veřejné zakázky v elektronickém systému E-ZAK na adrese <https://zakazky.nmnm.cz/>. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena ve lhůtě dle čl. 8.1.

8.3. Zadavatel je oprávněn vysvětlit zadávací podmínky i bez předchozí žádosti.

8.4. Zadavatel doporučuje pravidelně sledovat informace k veřejné zakázce v elektronickém systému E-ZAK.

9. Poddodavatelé

9.1. V souladu s ustanovením § 105 odst.1 Zákona zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou mu známi, a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

10. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

10.1. Účastník zadávacího řízení je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v korunách českých bez DPH pro část veřejné zakázky, na kterou podává nabídku. Nabídková cena bude vložena do el. nástroje E-ZAK.

10.2. Účastník zadávacího řízení doplní nabídkovou cenu v požadovaném členění **do krycího listu nabídky** (viz příloha č.1).

10.3. Pro účely hodnocení nabídek zadavatel stanovil modelovou situaci (modelovou kalkulaci cen) předpokládaného měsíčního odběru služeb (pro každou část VZ zvlášť). Modelová situace představuje odhad rozsahu odběru služeb, které budou během plnění veřejné zakázky pravděpodobně čerpány dle aktuálních potřeb zadavatele. Vzhledem k charakteru služeb zadavatel nemůže zaručit, že skutečné plnění veřejné zakázky bude přesně odpovídat modelové situaci, která byla stanovena na základě průměru stávajících služeb čerpaných v předešlém období. Zadavatel nebude vázán minimálním objemem odebraných služeb. Zadavatel si vyhrazuje právo čerpat počet jednotek uvedených v modelové kalkulaci dle svých aktuálních potřeb.

10.4. modelová kalkulace objemu předpokládaných odebraných služeb za období 1 měsíce:

- formulář modelové kalkulace cen tvoří přílohy č. 3.1, 3.2 a 3.3 zadávací dokumentace. Jednotkové ceny uvedené v této modelové kalkulaci budou využívány v rámci následné fakturace skutečně poptaných a realizovaných služeb
- pokud účastník zadávacího řízení u položky připouští používání více sazeb (např. ve špičce/mimo špičku), uvede vždy cenu nejvyšší možnou
- oceněná modelová kalkulace nesmí obsahovat položky s nulovým ohodnocením.
- v případě poskytnutí objemových slev účastník zadávacího řízení započte tyto slevy přímo do jednotlivých cenových položek

- ceny jednotlivých položek nabídnuté účastníkem zadávacího řízení jsou stanoveny jako ceny nejvýše přípustné po celou dobu trvání smlouvy a jsou v nich zahrnuty všechny případné náklady či poplatky a další výdaje, které mohou vzniknout při realizaci plnění předmětu VZ.

- oceněnou a el.podpisem potvrzenou modelovou kalkulaci vloží účastník zadávacího řízení ve formátu .pdf do příloh/dokumentů své nabídky v systému E-ZAK.

10.5. Služby neuvedené v této zadávací dokumentaci či jejích přílohách budou účtovány dle standardního ceníku poskytovatele telekomunikačních služeb.

Součástí nabídky účastníka zadávacího řízení bude

pro část 1) Kompletní standardní ceník všech telekomunikačních služeb

pro část 2) Kompletní standardní ceník všech telekomunikačních služeb

pro část 3) Ceník zboží – jednotek systému sledování vozidel včetně rozepsaného doplňkového příslušenství

10.6. část 1) Účastník zadávacího řízení přiloží k nabídce návrh postupu řešení (portace) telefonních čísel od současného dodavatele mobilních telefonních služeb s časovým harmonogramem tak, že k přenesení všech telefonních čísel musí dojít nejpozději k datu 23.4.2018.

Pokud z jakýchkoliv důvodů na straně veřejného zadavatele bude nemožné předpokládaný termín portace dat dodržet (zejména prodloužením doby trvání zadávacího řízení) je veřejný zadavatel oprávněn tento termín jednostranně změnit.

10.7. část 1) Každý účastník zadávacího řízení ve své nabídce podrobně definuje nabízený „**benefitní program**“, který je schopen poskytnout v rámci plnění veřejné zakázky. Benefity nebudou předmětem posouzení a hodnocení nabídek.

10.8. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná, včetně veškerých nákladů, dodávek a rizik, po celou dobu realizace předmětu veřejné zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci.

Povinností poskytovatele služeb je provádět předmětné činnosti v souladu s podmínkami uvedenými v této zadávací dokumentaci a v souladu s platnými právními předpisy. Účastník zadávacího řízení je povinen před zpracováním nabídky řádně prostudovat zadávací dokumentaci a do své nabídky zahrnout veškeré práce, dodávky a služby, které z této zadávací dokumentace vyplývají.

10.9. V rámci nabídky účastníka zadávacího řízení je údaj o celkové nabídkové ceně uváděn na několika místech nabídky. Je povinností účastníka zadávacího řízení, aby veškeré jím uváděné cenové údaje byly ve všech částech nabídky shodné. Jakýkoli rozpor v cenových údajích v nabídce je nesplněním této zadávací podmínky, která může vést až k vyřazení nabídky. Hodnotící komise má právo v takovém případě účastníka zadávacího řízení vyzvat k vyjasnění nabídky postupem podle § 46 Zákona. V případě jakéhokoliv rozporu v cenových údajích v nabídce účastníka zadávacího řízení se za hodnotu celkové nabídkové ceny považuje údaj uvedený v modelové kalkulaci cen. Tato podmínka však nemá vliv na postup hodnotící komise popsany v předchozích větách.

11. Pokyny pro zpracování obsahové části nabídky

11.1. Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy předložený účastníkem zadávacího řízení ve zjednodušeném podlimitním řízení včetně dokumentů a dokladů požadovaných zadavatelem v zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace. Požadované doklady budou podepsány osobou oprávněnou za účastníka zadávacího řízení jednat a podepisovat podle výpisu z obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

11.2. Zadavatel vylučuje varianty nabídky.

11.3. Nabídka bude obsahovat zejména tyto požadované náležitosti:

- nabídka musí být zpracována v *českém jazyce* (výjimku tvoří odborné názvy a údaje, diplomy apod...)

- dokumenty vlastní nabídky (návrh smlouvy, krycí list, oceněná modelová kalkulace, ceníky, seznam

poddodavatelů apod. ...) budou předloženy jako originály v elektronické podobě, tj. podepsány platným elektronickým podpisem (podpisy) osobou (osobami) oprávněnou jednat za dodavatele dle výpisu z obchodního rejstříku či obdobné evidence,

- dokumenty prokazující způsobilost dodavatele mohou být předloženy v prostých kopiích (viz bod 5.2 této dokumentace) tj. ve formátu pdf, nebo prostřednictvím čestného prohlášení, které bude jako originál podepsáno elektronickým podpisem (viz výše).

- nabídka bude předložena písemně v *elektronické podobě prostřednictvím elektronického systému E-ZAK*

- nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl

Nabídka bude obsahovat:

- podepsaný *krycí list nabídky* (viz příloha č.1 zadávací dokumentace) pro příslušnou část VZ, na kterou účastník zadávacího řízení podává nabídku

- podepsaný *návrh smlouvy* (viz příloha č.2 zadávací dokumentace) pro příslušnou část VZ, na kterou účastník zadávacího řízení podává nabídku

- *dokumenty dokládající splnění způsobilosti dle čl. 5.1 zadávacích podmínek nebo čestné prohlášení* (viz příloha č. 5) pro příslušnou část VZ, na kterou účastník zadávacího řízení podává nabídku

- *oceněná modelová kalkulace* (viz příloha č. 3) pro příslušnou část VZ, na kterou účastník zadávacího řízení podává nabídku ve formátech .pdf a .xls

- *seznam poddodavatelů*, pokud jsou účastníku zadávacího řízení známi

- *aktuální standardní ceník/ ceník zboží* dle čl. 10.5

- pro část 1) *časový harmonogram portace telefonních čísel*

- pro část 1) *nabízený benefitní program*

12. Lhůta a způsob pro podání nabídek

12.1. Způsob a místo podání nabídek:

Nabídky se podávají písemně v elektronické podobě prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.nmmn.cz/>, a to nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

12.2. Lhůta pro podání nabídky je zadavatelem stanovena do **13.03.2018, 10.00 h**

12.3. Nabídka musí být stvrzena platným elektronickým podpisem založeném na kvalifikovaném certifikátu.

12.4. Otevírání elektronicky podaných nabídek proběhne v souladu s ust. § 109 odst. 1 Zákona po uplynutí lhůty pro podání nabídek a proběhne bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení a dalších osob.

13. Kritéria a způsob hodnocení nabídek

13.1. Nabídky budou hodnoceny na základě ekonomické výhodnosti se 100% hodnotícím kritériem „nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH“. Nabídky budou hodnoceny pro každou část VZ zvlášť.

13.2. Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 114 zákona podle výše nabídkové ceny. Nabídky budou seřazeny v pořadí od nejnižší po nejvyšší nabídkovou cenu. Jako nejvhodnější nabídka bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH. Ostatní nabídky budou seřazeny v sestupném pořadí dle výše jejich nabídkových cen.

13.3. Zadavatel stanovuje, že v souladu s § 39 odst 4 Zákona provede nejprve hodnocení nabídek a následně u vybraného účastníka provede posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení.

14. Elektronický nástroj E-ZAK

14.1. Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK (<https://zakazky.nmnm.cz/>), nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak.

14.2. Zadavatel upozorňuje, že **pro podání nabídky a plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.**

14.3. Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby kontaktní osobu zadavatele požádali o přiřazení k veřejné zakázce, nebo aby průběžně sledovali adresu veřejné zakázky.

14.4. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

14.5. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda písemnost byla jejím adresátem přečtena, případně zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím el. nástroje E-ZAK jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

14.6. Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na adrese:

<https://zakazky.nmnm.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

14.7. Zadavatel dodavateli doporučuje před podáním nabídky provést „Test nastavení prohlížeče“ na adrese: https://zakazky.nmnm.cz/test_index.html

14.8. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh a stvrzení nabídky elektronickým podpisem!!).

14.9. V případě technických problémů s elektronickým nástrojem E-ZAK kontaktujte *hotlink* provozovatele elektronického nástroje: podpora@ezak.cz, tel. +420 538 702 719.

15. Další ustanovení

15.1. Zadavatel u vybraného dodavatele, který je akciovou společností, ověří zda má vydány výlučně zaknihované akcie. Zadavatel v souladu s § 48 odst. 9 Zákona vyloučí ze zadávacího řízení účastníka - akciovou společnost, který nebude mít výlučně zaknihované akcie.

15.2. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 Zákona.

15.3. Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit oznámení o vyloučení účastníků zadávacího řízení nebo oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

15.4. Účastník zadávacího řízení podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem.

15.5. Účastník zadávacího řízení nemá nárok na úhradu nákladů, které mu vznikly v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.

15.6. Účastníci zadávacího řízení jsou povinni ohlásit zadavateli změny, které případně nastaly v průběhu zadávacího řízení a které by mohly mít vliv na správnost údajů požadovaných zadavatelem pro posouzení a hodnocení nabídky.

15.7. Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek v rámci zjednodušeného podlimitního řízení podle zákona č.134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek na podlimitní veřejnou zakázku na služby.

Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník zadávacího řízení plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám.

Účastníci zadávacího řízení jsou povinni před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Pokud účastník zadávacího řízení neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

15.8. Tato zadávací dokumentace byla schválena Radou města Nové Město na Moravě na její 50. schůzi dne 19.02.2018

20. 02. 2018

v Novém Městě na Moravě, dne.....

Michal Šmarda
starosta



2

Přílohy:

- | | |
|----------------|--|
| příloha č. 1 | Vzor krycího listu nabídky |
| příloha č. 2.1 | Obchodní podmínky pro část 1) – návrh smlouvy |
| příloha č. 2.2 | Obchodní podmínky pro část 2) – návrh smlouvy |
| příloha č. 2.3 | Obchodní podmínky pro část 3) – návrh smlouvy |
| příloha č. 3.1 | modelová kalkulace cen pro část 1) |
| příloha č. 3.2 | modelová kalkulace cen pro část 2) |
| příloha č. 3.3 | modelová kalkulace cen pro část 3) |
| příloha č. 4.1 | technická specifikace část 1) |
| příloha č. 4.2 | technická specifikace část 2) |
| příloha č. 4.3 | technická specifikace část 3) |
| příloha č. 5 | Vzor čestného prohlášení k prokázání kvalifikace |