

# Zadávací podmínky veřejné zakázky

Název veřejné zakázky:

## **„Obnova Horáckého muzea, Nové Město na Moravě, etapa II. – podlaha půdy a obnova schodiště“**

ve smyslu §27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen zákon) se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu. Tato veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce je zadávána mimo rámec zákona v souladu s ustanovením §31 zákona podle zásad § 6 zákona.

---

Zadavatel:

### **Novoměstská kulturní zařízení**

Tyršova 1001, 592 31 Nové Město na Moravě

IČ: 00372854

zastoupený Danielem Šimkem, ředitelem

Kontaktní osoba zadavatele:

ve věci předmětu veřejné zakázky:

Daniel Šimek, tel.: 566 598 701

e-mail: [daniel.simek@nmnm.cz](mailto:daniel.simek@nmnm.cz)

administrátor VZ:

Mgr. Daniela Krejčí, tel.: 566 598 362

e-mail: [daniela.krejci@meu.nmnm.cz](mailto:daniela.krejci@meu.nmnm.cz)

## Oddíl A. Předmět veřejné zakázky

1. Předmětem veřejné zakázky je provedení stavebních prací „Obnova Horáckého muzea, Nové Město na Moravě, etapa II. – podlaha půdy a obnova schodiště“.
2. Bližší specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v přílohách zadávacích podmínek, a to :
  - a) v obchodních podmínkách
  - b) v projektové dokumentaci stavby „Obnova Horáckého muzea, Nové Město na Moravě, etapa II. – podlaha půdy a obnova schodiště“, vypracované Ing. arch. Františkem Brychtou, Nové Město na Moravě, v 01/2017, zak.č.3/2017, včetně dokladové části
  - c) v orientačním položkovém výkazu výměr včetně krycího listu zakázky

Tyto zadávací podmínky a jejich přílohy tvoří zadávací dokumentaci veřejné zakázky.

3. Účastník výběrového řízení je povinen před zpracováním nabídky řádně prostudovat zadávací dokumentaci a do své nabídky zahrnout veškeré náklady nezbytné pro řádnou a včasnou realizaci předmětu veřejné zakázky, které z této zadávací dokumentace vyplývají.

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky – viz. příslušná ustanovení obchodních podmínek, které jsou součástí zadávací dokumentace.

5. Zadavatel požaduje komplexní zajištění předmětu veřejné zakázky. Zadavatel nepřipouští návrh pouze dílčího plnění.

6. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

7. Pokud jsou v zadávací dokumentaci obsaženy požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení, umožňuje zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

8. Zadávací dokumentace je zveřejněna na profilu zadavatele <https://zakazky.nmnm.cz/>

## **Oddíl B. Obsah a forma nabídek**

1. Veřejná zakázka probíhá v prostředí el. nástroje pro veřejné zakázky E-ZAK na **profilu zadavatele** <http://zakazky.nmnm.cz/>. Vaši cenovou nabídku společně s požadovanou dokumentací vkládejte do tohoto systému. Pro účast je nutná registrace. K registraci či podání nabídky zadavatel nevyžaduje elektronický podpis.

### **2. Obchodní podmínky - návrh smlouvy o dílo:**

Návrh smlouvy o dílo musí být podepsán osobou oprávněnou jednat za účastníka výběrového řízení. Obsah obchodních podmínek může účastník výběrového řízení měnit či doplnit pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu obchodních podmínek. Návrh smlouvy tvoří přílohu č.3 těchto zadávacích podmínek. Podepsaný návrh smlouvy o dílo vloží účastník výběrového řízení ve formátu .pdf do příloh své nabídky v systému E-ZAK.

### **3. Nabídková cena, položkový rozpočet - oceněný výkaz výměr:**

Účastník výběrového řízení je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v korunách českých **včetně DPH (neplátce DPH uvede svoji konečnou cenovou nabídku)**. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady účastníka nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky. Položkový rozpočet – oceněný výkaz výměr, který je přílohou č.2a, vloží účastník výběrového řízení ve formátu .xls a .pdf do příloh své nabídky. Nabídková cena bude ze strany účastníka výběrového řízení vložena do el. nástroje E-ZAK.

### **4. Krycí list nabídky**

Krycí list musí být řádně podepsán osobou (osobami) oprávněnou za účastníka výběrového řízení jednat. Nabídková cena bude v požadovaném členění uvedena v korunách českých. Formulář krycího listu tvoří přílohu č.2b těchto zadávacích podmínek. Doplněný a podepsaný krycí list nabídky vloží účastník výběrového řízení ve formátu .pdf do příloh/dokumentů své nabídky v systému E-ZAK.

### **5. Prokázání kvalifikačních předpokladů v tomto rozsahu :**

a) účastník výběrového řízení podáním své nabídky potvrzuje, že vlastní příslušná oprávnění v odpovídajícím rozsahu pro plnění této veřejné zakázky. Na výzvu zadavatele je povinen doložit příslušné doklady nejdéle před podpisem smlouvy (např. kopii výpisu z obchodního rejstříku, kopii živnostenského listu, ...)

b) účastník výběrového řízení předloží seznam významných stavebních prací provedených účastníkem v posledních 5 letech. Tento seznam bude obsahovat minimálně 2 dokončené stavby obdobného charakteru, jako je předmět veřejné zakázky. **Za stavbu obdobného charakteru se pro účely této veřejné zakázky rozumí stavba, jejíž předmětem byla výstavba nebo stavební úpravy dřevěné podlahy nebo jiné tesařské konstrukce, a to v minimálním finančním objemu 50.000,-Kč bez DPH.**

Součástí seznamu bude popis předmětu, termín a místo plnění, fin. objem a kontakt na příslušného zadavatele.

Požadované doklady vloží účastník výběrového řízení ve formátu .pdf do příloh/dokumentů své nabídky.

Zadavatel má právo požadovat vyjasnění nebo doplnění kvalifikace. Pokud účastník výběrového řízení neprokáže kvalifikaci dle těchto zadávacích podmínek, bude jeho nabídka vyloučena z výběrového řízení.

### **Oddíl C. Kritéria pro zadání veřejné zakázky**

1. Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost**. Jako nejvhodnější nabídka bude vyhodnocena nabídka s **celkovou nejnižší nabídkovou cenou v Kč včetně DPH** (v případě plátce DPH včetně DPH, v případě neplátce DPH konečná cenová nabídka).
2. Zadavatel sděluje, že hodnocení nabídek proběhne prostřednictvím certifikovaného elektronického systému E-ZAK.
3. Administrace výběrového řízení probíhá v prostředí el. nástroje pro veřejné zakázky E-ZAK na profilu zadavatele <http://zakazky.nmnm.cz/>. Vaši cenovou nabídku společně s požadovanou dokumentací vkládejte do tohoto systému. Pro účast ve výběrovém řízení je nutná registrace. Zadavatel nepožaduje pro registraci a podání nabídky stvrzení elektronickým podpisem.
4. Ostatní informace k výběrovému řízení naleznete v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele <https://zakazky.nmnm.cz/>. Zde, na hlavní stránce profilu zadavatele, v odd. „informace zadavatele“ naleznete i podrobné informace ( metodiku) o práci s el. systémem E-ZAK.

### **Oddíl D. Ostatní ustanovení**

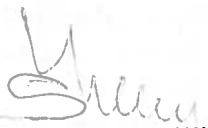
1. Účastníci výběrového řízení mohou žádat o dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost o dodatečné informace musí být doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dotazy k zadávacím podmínkám mohou účastníci výběrového řízení zasílat :
  - elektronicky e-mailem na adresu [zakazky@nmnm.cz](mailto:zakazky@nmnm.cz)
  - elektronicky prostřednictvím el. systému E-ZAKZadavatel si vyhrazuje právo poskytnout dodatečné informace i bez předchozí žádosti.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu či doplnění podmínek výběrového řízení, na odmítnutí všech nabídek, případně na zrušení výběrového řízení do uzavření smlouvy. Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu se žádným účastníkem výběrového řízení. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká účastníkům výběrového řízení vůči zadavateli jakýkoliv nárok.
3. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení v případě nezískání dotace z Programu regenerace MPZ a MPR ČR.
4. Účastníci výběrového řízení jsou povinni ohlásit zadavateli změny, které případně nastaly v průběhu výběrového řízení, a které by mohly mít vliv na správnost údajů požadovaných zadavatelem pro posouzení a hodnocení nabídky.
5. Účastník výběrového řízení je srozuměn s tím, že podáním nabídky je vázán v rozsahu všech zadavatelem stanovených zadávacích podmínek.
6. Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit vyloučení účastníka výběrového řízení a výběr nejlepší nabídky na profilu zadavatele <https://zakazky.nmnm.cz/>.
7. Vybraný dodavatel výběrového řízení je povinen do 5 pracovních dnů od doručení oznámení (prostřednictvím systému E-ZAK) zaslat podepsané originály smluv včetně příloh v potřebném

počtu vyhotovení na adresu zadavatele. V případě neposkytnutí součinnosti při podpisu smluv si zadavatel vyhrazuje právo oslovit účastníka dalšího v pořadí.

### **Oddíl E. Přílohy**

- Příloha č.1 Projektová dokumentace (ve formátu pdf)
- Příloha č.2 a Výkaz výměr (ve formátu xls)
- Příloha č.2 b Krycí list nabídky (ve formátu xls)
- Příloha č.3 Obchodní podmínky – povinný vzor smlouvy o dílo (ve formátu doc)

V Novém Městě na Moravě dne <sup>23. 5.</sup>.....2017



.....  
Daniel Šimek  
ředitel