

7. Pokud jsou v zadávací dokumentaci obsaženy požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení, umožňuje zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Oddíl B. Obsah a forma nabídek

1. Návrhy obou smluv. Návrhy obou smluv musí být opatřeny razítkem a podepsány osobou (osobami) oprávněnou jednat za uchazeče. Obchodní podmínky (vzory smluv), které jsou součástí zadávací dokumentace, je uchazeč povinen zpracovat do návrhů smluv předkládaných jako součást nabídky na realizaci veřejné zakázky dle těchto zadávacích podmínek. Obsah obchodních podmínek může uchazeč při zpracovávání návrhů smluv měnit či doplnit pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu obchodních podmínek. Obchodní podmínky tvoří přílohu těchto zadávacích podmínek.

Návrhy obou smluv vloží uchazeč ve formátu .pdf do příloh/dokumentů své nabídky v systému E-ZAK (do tohoto návrhu doplní jako cenu svoji celkovou cenovou nabídku s níž vstupuje do e-aukce).

2. Nabídková cena a položkový rozpočet uchazeče—oceněný přiložený výkaz výměr.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena bude ze strany uchazeče vložena do el.nástroje E-ZAK v korunách českých bez DPH.

Výkaz výměr vloží uchazeč ve formátu .pdf a .doc do příloh/dokumentů své nabídky.

Krycí list ve formátu .pdf musí být opatřen razítkem a podepsán osobou (osobami) oprávněnou za uchazeče jednat. Celková nabídková cena bude uvedena v korunách českých bez DPH. Formulář krycího listu tvoří přílohu těchto zadávacích podmínek.

3. Prokázání kvalifikačních předpokladů v tomto rozsahu :

a) Uchazeč podáním své nabídky potvrzuje, že vlastní příslušná oprávnění k podnikání v odpovídajícím rozsahu pro plnění této veřejné zakázky. Vítězný uchazeč je povinen doložit příslušné doklady nejdříve před podpisem smlouvy (např. kopii výpisu z obchodního rejstříku, kopii živnostenského listu.....).

b) Předložení seznamu prací provedených dodavatelem za posledních 5 let s uvedením názvu, ceny, stručného popisu, doby a místa provádění a kontaktu na příslušného zadavatele. Seznam musí obsahovat minimálně 3 díla obdobného charakteru, přičemž za obdobné dílo se považuje dodávka osobního výtahu, oprava, obměna a servisní práce. Každá z těchto 3 dokončených staveb musí být v minimálním finančním objemu 500 tis. Kč bez DPH.

Doklady o kvalifikaci vloží uchazeč ve formátu pdf do příloh /dokumentů své nabídky v systému E-ZAK. Zadavatel má právo požadovat vyjasnění nebo doplnění kvalifikace. Pokud uchazeč neprokáže kvalifikaci dle těchto zadávacích podmínek, bude jeho nabídka vyloučena z výběrového řízení.

Oddíl C. Kritéria pro zadání veřejné zakázky

Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je výše nabídkové ceny bez DPH. Jako nejvhodnější nabídka bude vyhodnocena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou bez DPH.

Oddíl D. Forma podání nabídek a administrace výběrového řízení

1. Zadavatel sděluje, že jako prostředek pro hodnocení nabídek bude využita elektronická poptávka/elektronická aukce (dále „e-aukce“)/ elektronické tržiště Gemin.

2. Administrace výběrového řízení probíhá v prostředí el. nástroje pro veřejné zakázky E-ZAK na profilu zadavatele <http://zakazky.nmm.cz/>. Vaši cenovou nabídku společně s požadovanou dokumentací vkládejte

do tohoto systému. Pro účast ve výběrovém řízení je nutná registrace.

3. Ostatní informace k výběrovému řízení, termínu konání e-aukce atd. naleznete po registraci na profilu zadavatele <https://zakazky.nmnm.cz/>. Zde naleznete i podrobné informace o práci s el.systémem E-ZAK (.uživatelskou příručku).

4. Vítězný uchazeč je povinen nejdéle do 3 dnů od oznámení/uveřejnění výsledku e-aukce zaslat na e-mailovou adresu administrátora e-aukce daniela.krejci@meu.nmnm.cz a v kopii na e-mailovou adresu marcela.kratochvilova@meu.nmnm.cz ve formátu .pdf upravené a podepsané návrhy obou smluv včetně upraveného výkazu výměr uchazeče (úprava v souladu s výsledkem e-aukce).

5. Uchazeč je povinen podepsané návrhy obou smluv v potřebném počtu vyhotovení včetně příloh zaslat v písemné podobě v originálním provedení na adresu zadavatele a to nejdéle do 5 pracovních dnů po doručení výzvy objednatele.

Oddíl D. Ostatní ustanovení

1. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu či doplnění podmínek zadávacího řízení, na odmítnutí všech nabídek, případně na zrušení zadávacího řízení do uzavření smlouvy. Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu se žádným uchazečem. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká uchazečům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

2. Uchazeči jsou povinni ohlásit zadavateli změny, které případně nastaly v průběhu zadávacího řízení a které by mohly mít vliv na správnost údajů požadovaných zadavatelem pro posouzení a hodnocení nabídky.

3. Uchazeč je srozuměn s tím, že podáním nabídky je vázán v rozsahu všech zadavatelem stanovených zadávacích podmínek.

4. Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit vyloučení uchazečů a výběr nejlepší nabídky na profilu zadavatele <https://zakazky.nmnm.cz/>.

Oddíl E. Přílohy

- | | |
|-------------|---|
| Příloha č.1 | Krycí list nabídky (ve formátu xls) |
| Příloha č.2 | Požadavky na obměnu výtahu včetně slepého výkazu výměr (ve formátu doc) |
| Příloha č.3 | Obchodní podmínky - vzory návrhů smluv (ve formátu doc) |

V Novém Městě na Moravě dne 20. 03. 2014

.....
Michal Šmarda
starosta



