



## **Zadávací podmínky veřejné zakázky**

Název veřejné zakázky:

### **„Údržbářské práce pro město Nové Město na Moravě na období 2015-2017“**

ve smyslu §12, odst.(3) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen zákon) se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu. Tato veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána mimo rámec zákona v souladu s ustanovením §18 odst.5 zák. podle zásad § 6 zák.

|                   |                   |                                                              |
|-------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------|
| <u>Zadavatel:</u> | <b>název</b>      | <b>MĚSTO Nové Město na Moravě</b>                            |
|                   | <b>Adresa</b>     | <b>Vratislavovo náměstí 103, 592 31 Nové Město na Moravě</b> |
|                   | <b>Zastoupený</b> | <b>Michalem Šmardou, starostou</b>                           |
|                   | <b>IČ:</b>        | <b>00294900</b>                                              |

Kontaktní osoba zadavatele:

ve věci veřejné zakázky  
Ing. Radek Fila, tel.: 723 190 997  
e-mail: radek.fila@meu.nmm.cz

ve věci administrace VZ  
Mgr. Daniela Krejčí, tel.566 598 359  
e-mail: daniela.krejci@meu.nmm.cz

### **Oddíl A. Předmět veřejné zakázky**

1. Předmětem veřejné zakázky jsou služby v oblasti drobných stavebních a údržbářských prací majetku města Nového Města na Moravě.

2. Předmět veřejné zakázky je blíže specifikován návrhem rámcové smlouvy a ceníkem prací, které jsou nedílnou součástí těchto zadávacích podmínek a tvoří jejich přílohu. Tyto zadávací podmínky a jejich přílohy tvoří zadávací dokumentaci této veřejné zakázky.

3. Dodavatel bude vykonávat následující činnosti:

- údržbové práce majetku města, např.: opravy dětských hřišť, opravy dlažeb, zábradlí, laviček, plotů, drobné opravy v bytových i nebytových domech města, atd.
- drobné stavební práce, např.: opravy omítek, podlah, obkladů, přemísťování městského mobiliáře, budování kontejnerových stání, atd.
- zajišťování kontroly a regulace topení (plynových kotlen a výměníkůvých stanic) v budovách města v rozsahu stanovenými platnými předpisy, případně odvězdušňování a další drobné opravy topidel.
- obstarávání a dovoz potřebného materiálu pro požadované práce.

Činnosti bude dodavatel vykonávat na základě telefonických nebo písemných objednávek a práce můžou být prováděny i o sobotách a nedělích.

4. Uchazeč je povinen před zpracováním nabídky řádně prostudovat zadávací dokumentaci a do své nabídky zahrnout veškeré práce spojené s výkonem dané činnosti a nákladů spojených s požadovaným plněním včetně dopravy.

5. Výsledkem výběrového řízení bude uzavření rámcové smlouvy se 3 uchazeči na dobu určitou s tím, že pokud nebude podán dostatečný počet nabídek nebo tyto nabídky nesplní požadavky zadavatele, může zadavatel uzavřít rámcovou smlouvu pouze s těmi uchazeči, kteří tyto podmínky splnili.

6. Při uzavírání smlouvy (objednávky) na realizaci veřejné zakázky zadavatel písemně vyzve k předložení návrhu vždy toho uchazeče, který se při uzavírání rámcové smlouvy umístil jako první v pořadí, odmítne-li tento uchazeč návrh předložit vyzve veřejný zadavatel uchazeče, který se umístil další v pořadí. Obdobným způsobem postupuje zadavatel až do doby, kdy bude uzavřena smlouva nebo kdy návrh odmítne předložit uchazeč, který se při uzavírání rámcové smlouvy umístil poslední v pořadí.

7. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky: 1.8.2015 – 31.12.2017

8. Místo plnění veřejné zakázky: Nové Město na Moravě včetně místních částí

9. Zadavatel požaduje komplexní zajištění předmětu veřejné zakázky. Zadavatel nepřipouští návrh pouze dílčího plnění.

10. Pokud jsou v zadávací dokumentaci obsaženy požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení, umožňuje zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

## **Oddíl B. Obsah a forma nabídek**

1. **Návrh rámcové smlouvy** musí být opatřen razítkem a podepsán osobou (osobami) oprávněnou jednat za uchazeče. Obchodní podmínky (vzor rámcové smlouvy), které jsou součástí zadávací dokumentace, je uchazeč povinen zapracovat do návrhu smlouvy předkládané jako součást nabídky na realizaci veřejné zakázky dle těchto zadávacích podmínek. Obsah obchodních podmínek může uchazeč při zpracovávání návrhu smlouvy měnit či doplnit pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu obchodních podmínek. Obchodní podmínky tvoří přílohu těchto zadávacích podmínek.

Podepsaný a doplněný návrh rámcové smlouvy vloží uchazeč ve formátu .pdf do příloh/dokumentů své nabídky v systému E-ZAK.

2. **Nabídková cena a položkový rozpočet uchazeče**—oceněný položkový rozpočet.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena bude ze strany uchazeče vložena do el.nástroje E-ZAK v korunách českých včetně DPH.

Položkový rozpočet vloží uchazeč ve formátu .pdf a .xls do příloh/dokumentů své nabídky.

Krycí list nabídky ve formátu .pdf musí být opatřen razítkem a podepsán osobou oprávněnou jednat za uchazeče. Formulář krycího listu tvoří přílohu těchto zadávacích podmínek.

3. **Prokázání kvalifikačních předpokladů** v tomto rozsahu :

a) Uchazeč podáním své nabídky potvrzuje, že vlastní příslušná oprávnění k podnikání v odpovídajícím rozsahu pro plnění této veřejné zakázky. Vítězný uchazeč je povinen na výzvu zadavatele doložit příslušné doklady nejdéle před podpisem smlouvy (např. kopii výpisu z obchodního rejstříku, kopii živnostenského listu.....).

b) Uchazeč předloží oprávnění k obsluze plynových zařízení a kotlen do 300kW, dále oprávnění k obsluze tlakových nádob apod.

## **Oddíl C. Kritéria pro zadání veřejné zakázky**

Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je **výše nabídkové ceny včetně DPH**. Jako nejvhodnější nabídka bude vyhodnocena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou včetně DPH.

## **Oddíl D. Forma podání nabídek a administrace výběrového řízení**

**1. Zadavatel sděluje, že jako prostředek pro hodnocení nabídek bude využita elektronická poptávka.**

**2.** Administrace výběrového řízení probíhá v prostředí el. nástroje pro veřejné zakázky E-ZAK na profilu zadavatele <http://zakazky.nmnm.cz/>. Vaši cenovou nabídku společně s požadovanou dokumentací vkládejte do tohoto systému. Pro účast ve výběrovém řízení je nutná registrace.

**3.** Ostatní informace k výběrovému řízení naleznete po registraci na profilu zadavatele <https://zakazky.nmnm.cz/>. Zde naleznete i podrobné informace o práci s el.systémem E-ZAK (uživatelskou příručku).

### **Oddíl E. Ostatní ustanovení**

**1.** Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu či doplnění podmínek zadávacího řízení, na odmítnutí všech nabídek, případně na zrušení zadávacího řízení do uzavření smlouvy. Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu se žádným uchazečem. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká uchazečům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

**2.** Uchazeči jsou povinni ohlásit zadavateli změny, které případně nastaly v průběhu zadávacího řízení a které by mohly mít vliv na správnost údajů požadovaných zadavatelem pro posouzení a hodnocení nabídky.

**3.** Uchazeč je srozuměn s tím, že podáním nabídky je vázán v rozsahu všech zadavatelem stanovených zadávacích podmínek.

**4.** Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit vyloučení uchazečů a výběr nejlepší nabídky na profilu zadavatele <https://zakazky.nmnm.cz/>.

### **Oddíl F. Přílohy**

|             |                                          |
|-------------|------------------------------------------|
| Příloha č.1 | Položkový rozpočet – ceník prací         |
| Příloha č.2 | Obchodní podmínky - vzor rámcové smlouvy |
| Příloha č.3 | Krycí list nabídky                       |

V Novém Městě na Moravě dne 29.8.2015

Michal Šmarda    v.r.  
starosta