



Zadávací podmínky veřejné zakázky

Název veřejné zakázky:

„Oprava autobusové čekárny, MČ Rokytno“

ve smyslu §12, odst. (3) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen zákon), se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce. Tato veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce je zadávána mimo rámec zákona v souladu s ustanovením §18 odst. 5 zákona podle zásad § 6 zákona.

Zadavatel : **název** **MĚSTO Nové Město na Moravě,**
 adresa **Vratislavovo nám. č. 103, 592 31 Nové Město na Moravě**
 zastoupený **Michalem Šmardou, starostou**
 IČ : **00294900**

Kontaktní osoba zadavatele: ve věci veřejné zakázky
 Petr Ptáček, tel. 566 598 357, 724 775 894
 e-mail: petr.ptacek@meu.nmnm.cz

administrátor VZ
Mgr. Daniela Krejčí, tel. 566 598 359
e-mail: daniela.krejci@meu.nmnm.cz

Oddíl A. Předmět veřejné zakázky

1. Předmětem veřejné zakázky je dodávka díla „Oprava autobusové čekárny v MČ Rokytno“.
2. Předmět veřejné zakázky je blíže specifikován obchodními podmínkami, které jsou nedílnou součástí těchto zadávacích podmínek a tvoří jejich přílohy. Tyto zadávací podmínky a jejich přílohy tvoří zadávací dokumentaci této veřejné zakázky. Předmět veřejné zakázky se skládá z opravy objektu autobusové čekárny, p.č. 108 na Rokytně, tj.:
 - oprava venkovní fasády objektu, včetně konečného nátěru
 - oprava vnitřních stěn objektu, včetně výmalby + oprava (příp.výměna) vstupních dveří
 - nátěry dřevěných konstrukcí (venkovních i vnitřních) + nátěr kovového zábradlí před čekárnou (včetně přípravy pro nátěry)
3. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky: nejpozději do **30.6. 2015**.
4. Místo plnění veřejné zakázky: objekt aut.čekárny, p.č.108 v k.ú. Rokytno na Moravě.

TELEFON	FAX	E-mail	BANKOVNÍ SPOJENÍ	IČO / DIČ	ÚŘEDNÍ DNY
566 598 300	566 598 305	posta@nmnm.cz	KB Žďár nad Sázavou č.ú.19-1224751/0100	00294900 CZ00294900	PO, ST: 8 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰ ČT: 8 ⁰⁰ – 14 ⁰⁰

5. Uchazeč je povinen zpracovat nabídku na základě osobní prohlídky objektu, je povinen řádně prostudovat zadávací dokumentaci a do své nabídky zahrnout veškeré práce a dodávky, které z této zadávací dokumentace a prohlídky vyplývají.

6. Zadavatel požaduje komplexní zajištění celého předmětu veřejné zakázky. Zadavatel nepřipouští návrh pouze dílčího plnění.

7. Pokud jsou v zadávací dokumentaci obsaženy požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, případně její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení, umožňuje zadavatel použití i jiných kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Oddíl B. Obsah a forma nabídek

1. Návrh smlouvy o dílo.

Návrh smlouvy o dílo musí být opatřen razítkem a podepsán osobou (osobami) oprávněnou jednat za uchazeče. Obchodní podmínky (vzor smlouvy o dílo), které jsou součástí zadávací dokumentace, je uchazeč povinen zpracovat do návrhu smlouvy o dílo předkládané jako součást nabídky na realizaci veřejné zakázky dle těchto zadávacích podmínek. Obsah obchodních podmínek může uchazeč při zpracovávání návrhu smlouvy o dílo měnit či doplnit pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu obchodních podmínek. Obchodní podmínky tvoří přílohu těchto zadávacích podmínek.

Podepsaný návrh smlouvy o dílo vloží uchazeč ve formátu .pdf do příloh/dokumentů své nabídky v systému E-ZAK (do tohoto návrhu doplní jako cenu svoji konečnou celkovou cenovou).

2. Nabídková cena a položkový rozpočet uchazeče + doplněný krycí list nabídky

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky.

Nabídková cena bude ze strany uchazeče vložena do elektron. nástroje E-ZAK.

Položkový rozpočet, jehož součástí je krycí list nabídky vloží uchazeč ve formátu .pdf a .xls do příloh/dokumentů své nabídky.

Krycí list ve formátu .pdf musí být opatřen razítkem a podepsán osobou (osobami) oprávněnou za uchazeče jednat. Celková nabídková cena bude uvedena v korunách českých včetně DPH. Formulář krycího listu tvoří přílohu těchto zadávacích podmínek.

3. Prokázání kvalifikačních předpokladů v tomto rozsahu :

a) Uchazeč podáním své nabídky potvrzuje, že vlastní příslušná oprávnění k podnikání v odpovídajícím rozsahu pro plnění této veřejné zakázky. Vítězný uchazeč je povinen na výzvu zadavatele doložit příslušné doklady nejdéle před podpisem smlouvy (např. kopii výpisu z obchodního rejstříku, kopii živnostenského listu.....).

b) Předložení seznamu prací provedených dodavatelem za posledních 5 let s uvedením názvu, ceny, stručného popisu, doby a místa provádění a kontaktu na příslušného zadavatele. Seznam musí obsahovat minimálně 3 dokončené zakázky s předmětem plnění obdobného charakteru, tj. s plněním zednických prací. Každá z těchto 3 dokončených staveb musí být v minimálním finančním objemu 50 tis. Kč bez DPH.

Doklady o kvalifikaci vloží uchazeč ve formátu pdf do příloh /dokumentů své nabídky v systému E-ZAK. Zadavatel má právo požadovat vyjasnění nebo doplnění kvalifikace. Pokud uchazeč neprokáže kvalifikaci dle těchto zadávacích podmínek, bude jeho nabídka vyloučena z výběrového řízení.

Oddíl C. Kritéria pro zadání veřejné zakázky

Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je výše nabídkové ceny **včetně DPH**. Jako nejvhodnější nabídka bude vyhodnocena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou včetně DPH.

TELEFON	FAX	E-mail	BANKOVNÍ SPOJENÍ	IČO / DIČ	ÚŘEDNÍ DNY
566 598 300	566 598 305	posta@nmnm.cz	KB Žďár nad Sázavou č.ú.19-1224751/0100	00294900 CZ00294900	PO, ST: 8 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰ ČT: 8 ⁰⁰ – 14 ⁰⁰

Oddíl D. Forma podání nabídek a administrace výběrového řízení

1. Zadavatel sděluje, že jako prostředek pro hodnocení nabídek bude využita elektronická poptávka (dále „e-poptávka“)

2. Administrace výběrového řízení probíhá v prostředí el. nástroje pro veřejné zakázky E-ZAK na profilu zadavatele <http://zakazky.nmnm.cz/>. Vaši cenovou nabídku společně s požadovanou dokumentací vkládejte do tohoto systému. Pro účast ve výběrovém řízení je nutná registrace.

3. Ostatní informace k výběrovému řízení, naleznete po registraci na profilu zadavatele <https://zakazky.nmnm.cz/>. Zde naleznete i podrobné informace o práci s el. systémem E-ZAK (uživatelskou příručku).

4. Uchazeč je povinen podepsaný návrh smlouvy v potřebném počtu vyhotovení včetně příloh zaslat v písemné podobě v originálním provedení na adresu zadavatele a to nejdéle do 3 pracovních dnů po doručení výzvy objednatel.

Pokud nebude smlouva na plnění veřejné zakázky uzavřena do 10 dnů od oznámení výsledku výběru vítěznému uchazeči, má zadavatel právo oslovit k uzavření smlouvy uchazeče, který skončil 2. v pořadí.

Oddíl E. Ostatní ustanovení

1. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu či doplnění zadávacích podmínek, na odmítnutí všech nabídek, případně na zrušení výběrového řízení do uzavření smlouvy. Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká vyzvaným uchazečům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

2. Uchazeči jsou povinni ohlásit zadavateli změny, které případně nastaly v průběhu výběrového řízení a které by mohly mít vliv na správnost údajů požadovaných zadavatelem pro posouzení a hodnocení nabídky.

3. Uchazeč je srozuměn s tím, že podáním nabídky je vázán v rozsahu všech zadavatelem stanovených zadávacích podmínek.

4. Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit vyloučení uchazečů a výběr nejlepší nabídky pouze na profilu zadavatele <https://zakazky.nmnm.cz/>.

Oddíl F. Přílohy

Příloha č.1 Krycí list nabídky (ve formátu xls)

Příloha č.2 Obchodní podmínky – povinný vzor smlouvy o dílo (ve formátu doc)

Příloha č.3 Výkaz výměr

28. 04. 2015

v Novém Městě na Moravě dne

.....
Michal Šmarda
starosta



TELEFON

FAX

566 598 300

566 598 305

posta@nmnm.cz

BANKOVNÍ SPOJENÍ

KB Žďár nad Sázavou
č.ú.19-1224751/0100

IČO / DIČ

00294900
CZ00294900

ÚŘEDNÍ DNY

PO, ST: 8⁰⁰ – 17⁰⁰
ČT: 8⁰⁰ – 14⁰⁰